

جمهوری اسلامی ایران
وزارت نیرو



شرکت آب و فاضلاب استان

اسناد مزایده

" واگذاری پساب در پروژه احداث و بهره برداری طرح فاضلاب.....
به روش بیع متقابل (BUY BACK)"

فهرست اسناد مزایده

بخش اول : مدارک شرکت در مزایده

فصل ۱- دعوت نامه شرکت در ارائه پیشنهاد

فصل ۲- دستورالعمل شرکت در مزایده و کاربرد مزایده

فصل ۳- فرم های تعهد نامه

فصل ۴- برگ پیشنهاد مزایده و جزئیات پیشنهاد

بخش دوم : نمونه اسناد قرارداد

فصل ۱- موافقت نامه

فصل ۲- پیوسته های موافقت نامه

فصل ۳- شرایط عمومی قرارداد

فصل ۴- شرایط خصوصی قرارداد و پیوسته ها

فصل ۵- بخشنامه ها و دستورالعمل ها

بخش اول

مدارک شرکت در مزایده

بخش اول

فصل اول

دعوت نامه جهت دریافت اسناد مزایده

" واگذاری پساب در پروژه احداث و بهره برداری طرح فاضلاب.....
به روش بیع متقابل (BUY BACK) "

..... ماه

دعوت به ارائه پیشنهاد در مزایده

تاریخ:

از: شرکت آب و فاضلاب استان (سرمایه پذیر)

به: (نام سرمایه گذار)

دعوت به ارسال پیشنهاد مزایده شماره:

مقتضی است آن شرکت / گروه مشارکت، پس از دریافت این دعوت نامه و با توجه به اطلاعات ارائه شده در این دعوت نامه، نسبت به دریافت اسناد مزایده، اقدام کرده و یا مراتب انصراف خویش را در مهلت مقرر، اعلام نماید. این نامه (دعوت به ارائه پیشنهاد)، نباید به عنوان دعوت برای عقد پیمان تلقی شود. وصول پیشنهاد ارائه شده نیز برای سرمایه پذیر تعهدی ایجاد نکرده و سرمایه گذاران حق ادعای خسارت را از سرمایه پذیر، نخواهند داشت. از سرمایه گذاران، درخواست می شود پس از دریافت اسناد و مدارک حاضر به نکات درج شده در آن، به دقت توجه نمایند.

۱. موضوع مزایده:

شرکت آب و فاضلاب استان در نظر دارد، مطابق ماده ۳۷ قانون برنامه ششم توسعه کشور، ماده ۲ قانون تشکیل شرکت های آب و فاضلاب مصوب سال ۱۳۶۹، به منظور احداث و تکمیل طرح فاضلاب و بهره برداری و نگهداری بلند مدت پروژه، در ازای واگذاری بخشی از پساب تصفیه شده شهر برای دوره زمانی محدود و معین و با کاربری مشخص با انجام فرایند مزایده و با شرایط ذیل، به سرمایه گذاران متقاضی اقدام نماید.

{ حدود کار موضوع مزایده توسط دستگاه مزایده گزار، در این بخش باید درج گردد، موارد زیر فقط به عنوان نمونه است }
مشخصات و حدود کار مزایده گران به شرح زیر و جزئیات ارائه شده در اسناد مزایده می باشد:

- تامین مالی و احداث تاسیسات جمع آوری فاضلاب (شامل)

{ شرایط و حدود کار پروژه توسط دستگاه مزایده گزار باید براساس شرایط ذکر شده در اسناد ارزیابی کیفی در این بخش درج گردد. در مزایده هایی که علاوه بر میزان پساب و طول دوره واگذاری پساب، بخشی از حدود کارهای پروژه نیز به صورت متغیر بوده و باید توسط مزایده گران در مزایده پیشنهاد گردند، این موارد باید به صورت شفاف در این بخش مشخص گردند }

{ در صورتیکه احداث و تکمیل شبکه جمع آوری فاضلاب در محدوده کار سرمایه گذار می باشد، در اینصورت توضیح زیر ذکر شود:

شبکه جمع آوری فاضلاب در ابتدای قرارداد برای وضعیت موجود محدوده طرح در طی ماه پس از تاریخ قطعی قرارداد باید احداث شود و مابقی شبکه جمع آوری به مرور براساس توسعه شهر احداث خواهد شد. احداث خطوط انتقال، ایستگاه پمپاژ و تصفیه خانه در طی ماه پس از تاریخ قطعی قرارداد صورت خواهد گرفت. }

- اخذ مجوزهای مربوطه جهت احداث و بهره برداری پروژه به عهده سرمایه گذار می باشد.

- مدیریت، بهره برداری، راهبری، حفاظت، تعمیر و نگهداری، اورهال تاسیسات احداث شده در دوره واگذاری پساب به عهده سرمایه گذار می باشد. { سایر شرایط برحسب نیاز درج شود }

- حداکثر دوره واگذاری استفاده از پساب سال از پایان دوره احداث پروژه می باشد.
- حداکثر حجم قابل واگذاری پساب برابر مترمکعب در شبانه روز (..... میلیون مترمکعب در سال) بوده که در محل های تعیین شده در اسناد، قابل تحویل به سرمایه گذار می باشد.
- نصب تجهیزات اندازه گیری فاضلاب و پساب مطابق شرایط ذکر شده در اسناد، به عهده سرمایه گذار می باشد.
- احداث تاسیسات زیر بنایی، دیوار کشی و محوطه سازی و احداث ساختمانهای جنبی مورد نیاز به عهده سرمایه گذار می باشد.
- تامین برق و انرژی، تملک و آزادسازی زمینهای مورد نیاز به عهده سرمایه گذار می باشد.
- رعایت بخشنامه های وزارت نیرو و سازمان برنامه و بودجه کشور مربوط به ایمنی، پدافند غیر عامل، محیط زیست استفاده از پساب و سایر دستگاههای اجرایی ذیربط در طول دوره مجاز به عهده سرمایه گذار می باشد.
- تبصره یک: سرمایه پذیر هیچگونه تعهدی درخصوص نحوه تامین مالی، نحوه و شرایط استفاده از پساب واگذار شده به سرمایه گذار ندارد.
- توضیح: در اسناد حاضر منظور از سرمایه گذار، همان مزایده گر بوده و منظور از سرمایه پذیر همان مزایده گزار می باشد. همچنین منظور از پروژه کلیه کارهایی است که سرمایه گذار مطابق اسناد مزایده حاضر موظف به انجام آن پس از تاریخ نفوذ تا پایان دوره مجاز می باشد.

۲. خرید اسناد مزایده :

حالت الف: بدون استفاده از سامانه تدارکات دولت (ستاد ایران):

با عنایت به دعوت بعمل آمده از متقاضیان جهت حضور در مزایده فوق، اسناد مزایده از تاریخ تا پایان وقت اداری روز از دفتر امور قراردادهای شرکت آب و فاضلاب استان به آدرس: شرکت آب و فاضلاب استان قابل دریافت می باشد.

حالت ب: در صورت استفاده از سامانه تدارکات دولت (ستاد ایران):

مزایده گران واجد شرایط، می توانند جهت شرکت در مزایده، اسناد مزایده را تا ساعت روز مورخ/...../..... از سامانه تدارکات الکترونیکی دولت به آدرس www.setadiran.ir، دریافت و حداکثر تا ساعت روز مورخ/...../..... اسناد مذکور را تکمیل و در سامانه بارگذاری نمایند. مزایده حاضر یک مرحله ای می باشد. رعایت ضوابط و دستورالعمل های سامانه ستاد ایران الزامی می باشد. لازم به ذکر است مطابق نامه شماره ۱/۱۴۰۹۳۵ مورخ ۱۳۹۹/۰۵/۱۱ مرکز توسعه تجارت الکترونیکی از تاریخ ۹۹/۰۶/۰۱ قابلیت امضای الکترونیکی اسناد پیشنهاد (پاکت های "ب" و "ج") در سامانه تدارکات الکترونیکی دولت (ستاد ایران) فراهم شده است، لذا رعایت شرایط ارائه پیشنهاد پاکت "ب" و "ج" مطابق شرایط ذکر شده، برای کلیه مزایده گران الزامی است.

۳. نشانی محل تحویل پیشنهادهای مزایده:

حالت الف: بدون استفاده از سامانه تدارکات دولت (ستاد ایران):

متقاضی شرکت در مزایده باید اسناد و مدارک خواسته شده را در پاکت مربوطه و سربسته لاک و مهر شده، تنظیم و حداکثر تا ساعت/...../..... روز مورخ/...../..... به دبیرخانه شرکت آب و فاضلاب استان به آدرس:

..... تسلیم نماید. بر روی پاکت یادشده باید نام و نشانی متقاضی درج و چسبانده شود و در مهلت مقرر با دریافت رسید حاوی ساعت و تاریخ وصول، تسلیم گردد.
حالت ب: در صورت استفاده از سامانه تدارکات دولت (ستاد ایران):
مطابق شرایط درج شده در سامانه، متقاضیان می بایست حداکثر تا ساعت روز مورخ/...../.....، اسناد مذکور را تکمیل و در سامانه بارگذاری نمایند.

۴. تضمین شرکت در فرایند ارجاع کار (مزایده):

ضمانتنامه شرکت در فرایند ارجاع کار (مزایده)، باید به مدت سه ماه از تاریخ تسلیم پیشنهاد، معتبر باشد و برای سه ماه دیگر هم قابل تمدید باشد و مبلغ آن (..... ریال است. این ضمانتنامه، باید به صورت یکی از حالات زیر تهیه و در پاکت الف ارایه شود:
{مطابق ماده های ۴، ۶ و ۷ آیین نامه تضمین معاملات مشارکت عمومی و خصوصی به شماره ۴۴۹۱۶/ت ۵۸۱۳۵ هـ مورخ ۲۶/۴/۱۴۰۰ و اصلاحیه های بعد از آن، مبلغ و شرایط مورد نظر باید توسط دستگاه مزایده گزار درج شود}

- ۱-
- ۲-
- ۳-
- ۴-
- ۵-

تبصره: در صورتیکه سرمایه گذار بیش از یک شخص باشد، ارائه تضمین به عهده رهبر گروه یا به صورت تجمیع تضامین اشخاص سرمایه گذار می باشد. دراینخصوص باید شرایط ذکر شده در بند ۴ ماده ۶ آیین نامه تضمین معاملات مشارکت عمومی و خصوصی رعایت می شود. سایر اعضا مشارکت باید طی تعهدنامه محضری این مسئولیت را به وی واگذار نمایند.

۵. دوره بررسی پیشنهادها:

دوره بررسی پیشنهادات و انجام مذاکره با مزایده گران حداکثر شش ماه می باشد.
مزایده گزار، این حق را برای خود محفوظ می دارد که قبل از انتخاب سرمایه گذار یا واگذاری پیمان، صحت و سقم اطلاعات فراهم شده از سوی مزایده گران را بررسی کند و مزایده گران با تسلیم پیشنهاد این حق بررسی را از سوی مزایده گزار می پذیرد. مزایده حاضر یک مرحله ای می باشد.

۶. زبان پیشنهاد

پیشنهاد، مکاتبات و مدارک مربوط به آن، باید به زبان فارسی تهیه شود.

۷. ارزش پیشنهاد

نحوه قیمت گذاری و ارزش پیشنهاد، براساس ریال ایران می باشد.

۸. اعتبار پیشنهاد:

پیشنهاد، باید ۱۸۰ روز بعد از آخرین موعد تسلیم پیشنهادها، اعتبار داشته باشد.

۹. اعلام انصراف

در صورتی که پس از خرید اسناد مایل به شرکت در این مزایده نمی‌باشید مراتب را تا آخر وقت اداری مورخ..... به دستگاه مزایده گزار اطلاع دهید و در صورت بارگذاری اسناد در سامانه تدارکات الکترونیکی دولت (ستاد ایران) ضمن اعلام مراتب به مزایده گزار، نسبت به بازپس‌گیری و حذف اسناد در سامانه اقدام نمائید.

۱۰. بازکردن پیشنهاده‌ها :

مزایده گزار، پاکت الف پیشنهاده‌ها را در حضور نمایندگان مزایده گرانی که مایل بحضور باشند، در ساعت مورخ باز خواهد نمود و پس از تایید شرایط آن، ابتدا پاکت ب مزایده گرانی که مدارک پاکت الف آنها مورد تایید کمیسیون باشد، نیز در همان روز بازگشایی خواهد شد و جهت بررسی در اختیار کمیته فنی و بازرگانی قرار خواهد گرفت. پس از تایید شرایط پاکت ب، تاریخ بازگشایی پاکت ج مزایده گرانی که پاکت ب آنها مورد تایید کمیسیون قرار گرفته است، به صورت رسمی به آنها اعلام و در آن تاریخ نسبت به بازگشایی پاکت ج و بررسی آن توسط کمیسیون مزایده اقدام خواهد شد.

توضیح: در مزایده‌هایی که از طریق سامانه ستاد ایران برگزار می‌شوند، با توجه به اینکه در حال حاضر امکان انجام فرایند ارزیابی کیفی قبل از انجام فرایند مزایده در این سامانه وجود ندارد، لذا دستگاه مزایده گزار کلیه شرایط مربوط به بررسی صلاحیت، توان انجام کار و اهلیت متقاضیان را به عنوان پیوست پیشنهاد (به عنوان بخشی از پاکت ب) از آنها درخواست می‌نماید. برای این منظور در سامانه ستاد ایران امکان درج و دریافت این مدارک لحاظ شده و بازگشایی پاکت ج منوط به تایید این مدارک خواهد بود.

۱۱. شرایط انحصار :

با توجه به فرایند طی شده جهت شناسایی سرمایه گذار و واگذاری پروژه، در صورتیکه تنها یک مزایده گر در مهلت مقرر پیشنهاد خود را ارائه نماید، مزایده گزار می‌تواند با تنها پیشنهاد دهنده وارد مذاکره گردد و نسبت به عقد قرارداد در صورت توافق اقدام نماید و یا می‌تواند برای یکبار فرایند مزایده را تجدید نماید و در مرحله تجدید فرایند مزایده، اگر باز هم یک مزایده گر در مهلت مقرر پیشنهاد خود را ارائه نمود، با وی وارد مذاکره شده و در صورت توافق نسبت به عقد قرارداد اقدام نماید.

۱۲. گروه مشارکت :

در صورتیکه مزایده گر به صورت گروه مشارکت یا گروه همکاری در فرایند مزایده شرکت نموده است، باید کلیه مدارک خواسته شده در خصوص اعضا، مسئولیت‌ها، تفکیک وظایف، رهبر مشارکت، موافقت نامه همکاری و سایر مدارک مربوط به اعضای مشارکت یا گروه همکاری خود را در پاکت "ب" تحویل دستگاه مزایده گزار دهد.

۱۳. مطابق مصوبه هیات وزیران به شماره ۱۷۵۰۰۰/ت ۵۶۲۸۷ هـ مورخ ۹۷/۱۲/۲۶ در صورت ارایه اسناد و اطلاعات خلاف واقع از سوی متقاضیان، با آنها برخورد خواهد گردید.

شرکت آب و فاضلاب

رئیس هیئت مدیره و مدیرعامل

بخش اول

فصل دوم

دستورالعمل شرکت در مزایده

۱-۲- دستورالعمل شرکت در مزایده

۱-۱-۲- مقدمه

۱-۱-۱-۲- دامنه کاربرد و کلیات

- ۱- این دستورالعمل، برای مزایده قراردادهایی که به یکی از روش‌های متعارف واگذار می‌شوند، کاربرد دارد و از نظر مرحله برگزاری «یک مرحله‌ای» می‌باشد. این مزایده تابع تمامی مفاد قوانین، آیین‌نامه‌ها و بخشنامه‌های مرتبط، آیین‌نامه معاملات شرکتهای آب و فاضلاب و همچنین قانون تجارت الکترونیک می‌باشد.
- ۲- این دستورالعمل، شامل متن حاضر و پیوست آن، کاربرد مزایده است. مفاد کاربرد مزایده، از سوی مزایده‌گزار، با توجه به ویژگی کارهای موضوع هر مزایده، درج یا تکمیل می‌شود.
- ۳- در این دستورالعمل، واژه‌ها و عبارتها، معانی تعریف شده زیر را دارند:
 - ۱-۳- «نامه پذیرش»، یعنی نامه‌ای که طی آن «برگ پیشنهاد مزایده» و هر توافق امضا شده از سوی دو طرف و پیوست شده به آن، به طور رسمی از سوی مزایده‌گزار پذیرفته شده و به امضای وی رسیده است.
 - ۲-۳- «برگ پیشنهاد مزایده»، یعنی مدرکی با همین عنوان که از سوی مزایده‌گر تکمیل شده و شامل پیشنهاد امضا شده مزایده‌گر برای کارهاست.
 - ۳-۳- «پیشنهاد مزایده»، یعنی برگ پیشنهاد مزایده و همه مدارک دیگری که مزایده‌گر همراه با برگ پیشنهاد مزایده تسلیم کرده، به همان گونه که در اسناد مزایده آمده است. پیشنهاد مزایده، ممکن است به منظور اختصار، به صورت «پیشنهاد» نیز به کار رود.
 - ۴-۳- «فراخوان» مشتمل بر آگهی یا «نامه دعوت به ارائه پیشنهاد» (دعوتنامه) می‌باشد و آگهی عنوان مدرکی است که از سوی مزایده‌گزار در روزنامه‌های کثیرالانتشار به اطلاع رسانیده و «نامه دعوت به ارائه پیشنهاد»، عنوان مدرکی است که از سوی مزایده‌گزار یا به تمام شرکت‌کنندگان منتخب، فرستاده شده و با وصول یکی از آنها، می‌تواند اسناد مزایده را دریافت کنند. نامه دعوت به ارائه پیشنهاد، به اختصار «دعوتنامه» هم نامیده می‌شود. «فراخوان» صادره، قسمتی از اسناد مزایده تلقی می‌گردد.
 - ۵-۳- «خواسته‌های مزایده‌گزار»: الزاماتی که از سوی مزایده‌گزار در اسناد مشخص شده و «مزایده‌گر» ملزم به رعایت آنها می‌باشد.
 - ۶-۳- «اسناد مزایده»، مجموعه مدارکی با همین عنوان است که در قبال ارائه نامه دعوت به ارائه پیشنهاد، به مزایده‌گران تحویل می‌شود، و حاوی مدارک یاد شده در ماده ۲-۱-۲ است.
 - ۷-۳- در این اسناد منظور از مزایده‌گر همان سرمایه‌گذار و منظور از مزایده‌گزار همان سرمایه‌پذیر می‌باشد.

- ۴- این دستورالعمل، در هماهنگی با «نامه دعوت به ارائه پیشنهاد» تهیه شده است. در صورت مغایرت بین مفاد این دستورالعمل و دعوت‌نامه، مفاد دعوت‌نامه اولویت دارد.
- ۵- این دستورالعمل، جزئی از اسناد قرارداد قرار نخواهد گرفت. این دستورالعمل، توضیح روش‌هایی است که در مراحل مختلف برگزاری مزایده، از مرحله صدور دعوت‌نامه تا مرحله تصمیم مزایده‌گزار مبنی بر واگذاری خدمات و یا کالای موضوع مزایده، به یکی از مزایده‌گران و مبادله قرارداد، یا انصراف مزایده‌گزار از واگذاری کارها، به کار برده می‌شود و آگاهی‌هایی را برای تهیه پیشنهاد مزایده، به مزایده‌گر می‌دهد.
- ۶- مزایده‌گران، باید پیشنهاد خود را با توجه به قوانین و مقررات جمهوری اسلامی ایران، به ویژه قانون حداکثر استفاده از توان تولیدی و خدماتی در تأمین نیازهای کشور، مصوب ۱۳۹۸، و مجوزهای مربوط درج شده در کاربرگ مزایده، که مزایده‌گزار برای اجرای کارهای موضوع مزایده در اختیار دارد، تهیه و تسلیم نمایند.
- ۷- مزایده‌گر، باید تمام دستورالعمل‌ها، فرم‌ها، کاربرگ‌ها، شرایط قرارداد، مشخصات فنی، جدول‌ها، و دیگر اطلاعات اسناد مزایده را به دقت مطالعه نموده و در صورت داشتن ابهام یا تناقض در اسناد می‌توانند مراتب را حداکثر (هفت) ۷ روز کاری قبل از تاریخ انقضای مهلت تحویل اسناد، اعلام نموده و تقاضای توضیح کتبی نمایند. در این رابطه هرگونه توضیح، تجدید نظر، حذف یا اضافه نمودن اسناد و مدارک و نحوه تسلیم آن‌ها کتبا از سوی مزایده‌گزار اعلام و جزء اسناد و مدارک منظور می‌گردد. مزایده‌گر، مسوول تأمین و تکمیل اطلاعات خواسته شده در اسناد مزایده، به گونه‌ای است که پیشنهاد تسلیم شده، پاسخگوی کامل اسناد مزایده باشد. نقص مدارک پیشنهاد مزایده یا عدم تکمیل اسناد مزایده، به رد پیشنهاد منجر می‌شود.
- ۸- در این دستورالعمل، اختیارات مهندس مشاور در انجام امور مزایده، در کاربرگ مزایده تعیین شده است.
- ۹- سال عقد قرارداد، تاریخی است که به عنوان تاریخ مبنای قرارداد، در قرارداد درج شده و در اسناد مزایده، تعریف شده است.

۲-۱-۱-۲- مزایده‌گران واجد شرایط

الف- در حالتی که فرایند مزایده از طریق سامانه ستادایران برگزار می‌شود:

- ۱- کلیه اشخاص حقیقی و یا حقوقی دارای توان مالی و اجرایی که پیشنهاد آنها در پاکت ب (مستندات پیوست ارائه شده مزایده‌گر) حائز حداقل ۶۰ امتیاز کل، ۶۰ درصد امتیاز بخش توان اجرای کار و ۶۰ درصد امتیاز توان مالی گردد، و سایر شرایط ذکر شده در این دستورالعمل را پوشش دهند، مزایده‌گر واجد شرایط تلقی می‌گردد.
 - ۲- مزایده‌گرانی که مستندات ارائه شده آنها در قالب پاکت الف و ب، مطابق شرایط ذکر شده در اسناد حاضر، را به تشخیص دستگاه مزایده‌گزار حائز شرایط باشند، پاکت ج آنها بازگشایی و مورد بررسی قرار خواهد گرفت.
- ب- در حالتی که فرایند مزایده از طریق سامانه ستادایران برگزار نمی‌شود:

- ۱- مزایده‌گرانی که در فرایند ارزیابی کیفی متقاضیان (ارزیابی توان اجرای کار) شرایطشان احراز شده و در لیست کوتاه حضور داشته باشند، برای شرکت در مزایده، دعوت می‌شوند.
 - ۲- با توجه به اینکه صلاحیت توان اجرای کار مزایده‌گرانی که به مزایده دعوت می‌شوند قبلاً احراز شده است، در مشارکت‌ها و گروههای همکاری، هرگونه تغییر در اعضاء مشارکت یا اعضای همکار مزایده‌گر، منوط به جایگزینی اعضایی است که شرایط خواسته شده در فرایند ارزیابی کیفی را تامین نمایند می‌باشد. براین اساس مزایده‌گر متقاضی این موضوع، باید مدارک این اعضا جدید را مطابق اسناد ارزیابی کیفی قبل از مهلت تعیین شده برای ارائه پیشنهاد مزایده، برای مزایده‌گزار ارسال نماید و در صورت تایید کتبی مزایده‌گزار امکان این جایگزینی وجود خواهد داشت. عدم رعایت این موضوع موجب رد پیشنهاد می‌گردد.
- ج- شرایط عمومی مزایده‌گران واجد شرایط:

- ۱- هر شرکت نمی‌تواند در یک مزایده، عضو بیش از یک مشارکت یا گروه همکاری باشد. اما می‌تواند به عنوان تأمین‌کننده یا پیمانکار دست دوم، در بیش از یک پیشنهاد معرفی شود.
- ۲- مزایده‌گران، نباید به صورت مستقیم یا غیر مستقیم با اشخاصی که توسط مزایده‌گزار برای انجام خدمات مشاوره و یا برای تهیه طرح و سایر مدارک مورد استفاده در کارهای موضوع مزایده، منصوب شده‌اند، در زمینه کارهای مربوط به قرارداد موضوع مزایده، مشارکت داشته باشند.

۲-۱-۱-۳- کالا و تجهیزات و مبادی قابل قبول

- ۱- کالاها و تجهیزاتی که قرار است از خارج کشور تحت این قرارداد تأمین شوند، باید از مبادی کشورهایی که با جمهوری اسلامی ایران روابط تجاری دارند، تهیه شوند.
- ۲- واژه مبدا در این ماده، به معنی مکانی است که در آنجا کالا یا اجزای تشکیل دهنده آن، استخراج، فرآوری، یا تولید شده است. تولید، یعنی محصول تجاری شناخته شده‌ای که از طریق ساخت، فرآوری، با مولفه‌های تشکیل دهنده آن از نظر مشخصات و یا نحوه استفاده، تفاوت کلی دارد.
- ۳- مبدا کالا و تجهیزات، از ملیت مزایده‌گر جدا است.
- ۴- تمام کالاها و تجهیزات باید نو، غیر مستعمل و اصلی بوده و مطابق شرایط استاندارد تولید شده و از کارخانه تولیدکننده، برای مزایده‌گزار تهیه و ارسال شوند. پیشنهادی که شامل تجهیزات مستعمل و یا دوباره ساخته شده و یا تعمیر شده و یا غیرمنطبق با استاندارد خواسته شده باشند، پذیرفته نخواهند شد.

۲-۱-۱-۴- محل دریافت اسناد و هزینه شرکت در مزایده

الف- در صورتیکه فرایند مزایده از طریق سامانه ستادایران انجام نمی‌شود:

- ۱- محل دریافت اسناد سایت شرکت آب و فاضلاب استان می باشد. (مگر اینکه در دعوت نامه به گونه دیگر ذکر شده باشد).
 - ۲- هزینه های مزایده گر، برای تهیه و تسلیم پیشنهاد و انجام مذاکرات، به عهده خود وی است و در صورتی که در کاربرگ مزایده به گونه دیگری تعیین نشده باشد، دستگاه مزایده گزار بدون توجه به نحوه انجام یا نتیجه مزایده، در مورد این هزینه ها مسوولیت و تعهدی ندارد.
- ب- در صورتیکه فرایند مزایده از طریق سامانه ستاد ایران انجام می شود:
- ۱- شرایط دریافت از طریق سامانه ستاد ایران اعلام شده و در آگهی فراخوان نیز درج شده است.
 - ۲- هزینه های شرکت در مزایده، مطابق ضوابط سامانه تدارکات دولت (ستاد ایران) به عهده مزایده گران می باشد.
 - ۳- هزینه های مزایده گر، برای تهیه و تسلیم پیشنهاد و انجام مذاکرات، به عهده خود وی است و در صورتی که در کاربرگ مزایده به گونه دیگری تعیین نشده باشد، دستگاه مزایده گزار بدون توجه به نحوه انجام یا نتیجه مزایده، در مورد این هزینه ها مسوولیت و تعهدی ندارد.

۲-۱-۲- اسناد مزایده

اسناد مزایده شامل اجزای زیر است:

- ۱- نامه دعوت به ارائه پیشنهاد (دعوت نامه) / فراخوان مزایده، دستورالعمل شرکت در مزایده (متن حاضر و کاربرگ مزایده)، همراه با کاربرگ های تضمین شرکت در فرآیند ارجاع کار (مزایده) و تضمین انجام تعهدات دوره پیشبرد
- ۲- برگ پیشنهاد مزایده و پیوسته های آن
- ۳- موافقت نامه قرارداد، شرایط قرارداد شامل شرایط عمومی و خصوصی قرارداد و پیوسته های آن ها.
- ۴- فرم ها، گواهی نامه ها، تاییدیه ها، بخشنامه ها و دستورالعمل ها و مدارک دیگر.
- ۵- الحاقیه های صادره بعدی از طرف مزایده گزار در طول دوره برگزاری مزایده.

۲-۱-۲-۱- بررسی موضوع و اسناد مزایده

- ۱- مزایده گر، باید قبل از تسلیم پیشنهاد مزایده، اسناد مزایده را به دقت بررسی کرده و تمام اطلاعات لازم، مانند حمل و نقل، وضع راه های دسترسی، بنادر، محل و موقعیت ساختگاه پروژه و حوالی آن، شرایط محلی، شرایط و موقعیت طرح، قوانین و مقررات نافذ و جاری را، به دست آورد. مزایده گر، پس از تسلیم پیشنهاد، نمی تواند استناد به ناآگاهی یا اشتباه خود کند.
- ۲- مزایده گر، می تواند (در صورت لزوم با هماهنگی مزایده گزار) از محل های تاسیسات و امکانات موجود، بازدید به عمل آورد. مزایده گزار، به نمایندگی مزایده گر اجازه ورود را به زمین ها، ساختمان ها و تاسیسات مربوط، برای بازدید در حد اختیار و امکان خود می دهد. در صورتی که از سوی مزایده گزار برنامه ای برای بازدید در کاربرگ

مزایده پیش‌بینی شده باشد، طبق برنامه پیش‌بینی شده، عمل خواهد گردید. مزایده‌گزار، کارکنان، و عوامل وی، هیچ‌گونه مسوولیتی در خصوص بازدید از محل‌های تاسیسات و هر گونه عواقب و مخارج ناشی از آن، ندارند. این بازدید، در راستای آگاه‌تر شدن مزایده‌گر از شرایط کارهای موضوع مزایده است، و نباید به عنوان جایگزینی برای بررسی دقیق اسناد مزایده، تلقی شود. اطلاعات شفاهی ارائه شده از سوی مزایده‌گزار یا مهندس مشاور، تعهدی برای مزایده‌گزار ایجاد نمی‌کند، مگر آن که طی الحاقیه‌ای، به اسناد مزایده افزوده شود.

۳- شرکت در مزایده و تسلیم پیشنهاد، به منزله آن تلقی خواهد شد که مزایده‌گر تمام اسناد مزایده را به دقت مطالعه کرده و اطلاعات مربوط به آن‌ها را تا حدی که یک مزایده‌گر با تجربه می‌تواند به دست آورد، به دست آورده است، و ابهام یا اشتباهی به نظر او در اسناد مزایده وجود ندارد (به استثنای موارد اعلام شده از سوی مزایده‌گر در بند ۴ ماده حاضر).

۴- هر یک از مزایده‌گران که در مورد مفهوم قسمتی از اسناد مزایده، ابهام یا سوالی داشته باشد، می‌تواند به صورت کتبی یا الکترونیکی (منظور از الکترونیکی، دورنگار است)، مزایده‌گزار را مطلع ساخته و تقاضای دریافت توضیح کتبی بنماید. نشانی مزایده‌گزار در کاربرگ مزایده، مشخص شده است. اگر به نظر مزایده‌گر قسمتی از مفاد اسناد مزایده اشتباه یا اشکالی از نظر مشخصات و یا محاسبات و غیره داشته باشد، مزایده‌گر باید این اشتباه و اشکال را قبل از تسلیم پیشنهاد، در مهلت مقرر در کاربرگ مزایده، منعکس کند و در صورت اقتضا، پیشنهاد اصلاحی خود را ارائه نماید. مزایده‌گزار، به درخواست‌های ارائه توضیح یا اصلاح اسناد مزایده، که در مهلتی که برای این منظور در کاربرگ مزایده تعیین شده است، دریافت کند، کتبا پاسخ خواهد داد. پاسخ مزایده‌گزار و شرح پرسش‌ها یا اشکال‌ها، به گونه‌ای که منبع درخواست آن‌ها مشخص نشود، برای تمام مزایده‌گرانی که اسناد مزایده را دریافت نموده و اعلام انصراف نکرده‌اند، به طور یکسان ارسال خواهد شد. عدم اظهار نظر مزایده‌گر، به منزله بدون اشکال و واضح بودن اسناد مزایده، از نظر وی تلقی خواهد شد.

۵- در صورتی که در کاربرگ مزایده تعیین شده باشد، از نمایندگان منتخب مزایده‌گران دعوت می‌شود در جلسه توجیهی که در مکان و زمان درج شده در کاربرگ مزایده برگزار می‌گردد، شرکت کنند. هدف از تشکیل این جلسه، تشریح کارهای موضوع مزایده و پاسخ به پرسش‌هایی است که ممکن است در ارتباط با اسناد مزایده مطرح شود. از مزایده‌گران درخواست می‌شود در حد امکان، پرسش‌ها را کتبی یا از طریق دورنگار و حداقل یک هفته قبل از تشکیل جلسه، تسلیم مزایده‌گزار کنند. متن پرسش‌های مطرح شده و پاسخ مربوط برای تمام مزایده‌گرانی که اسناد مزایده را دریافت نموده و اعلام انصراف نکرده‌اند، به طور یکسان ارسال خواهد شد. هرگاه در نتیجه برگزاری جلسه توجیهی، نیاز به اصلاح اسناد مزایده باشد، این کار با صدور الحاقیه انجام می‌گیرد.

۲-۲-۱-۲- تجدید نظر در اسناد مزایده و صدور الحاقیه

- ۱- مزایده‌گزار، می‌تواند در هر زمان تا تاریخ تعیین شده در کاربرگ مزایده، یا در صورتی که در کاربرگ مزایده زمانی تعیین نشده است، مدت هفت (۷) روز پیش از آخرین روز تعیین شده برای تسلیم پیشنهادها، در پاسخ به توضیحات درخواست شده از سوی مزایده‌گران، یا به هر دلیل دیگر و یا به صلاحدید خود، با صدور الحاقیه‌هایی، در اسناد مزایده تجدید نظر به عمل آورده و یا موعد تسلیم یا گشایش پیشنهادها را به تعویق بیندازد.
- ۲- هرگاه تجدید نظر در اسناد مزایده مستلزم تغییر حدود کار موضوع مزایده باشد، باید مراتب طی الحاقیه‌ای به مزایده‌گران اعلام گردد و فرصت کافی برای اعمال اصلاح و تغییر، به ایشان داده شود. مزایده‌گران، باید بی‌درنگ وصول الحاقیه را اعلام کنند و چنین فرض خواهد شد که اطلاعات درج شده در آن، از سوی آن‌ها مورد توجه قرار خواهد گرفت.
- ۳- الحاقیه‌ها، اجزای جدا نشدنی اسناد مزایده محسوب می‌گردند.

۲-۱-۳- تهیه پیشنهاد

۲-۱-۳-۱- زبان پیشنهاد

- ۱- پیشنهاد مزایده و تمام مکاتبه‌ها و مدارک مربوط به آن، باید به زبان(های) تعیین شده در کاربرگ مزایده باشد. هرگاه مدارکی به زبان دیگری باشد، باید ترجمه بخش‌هایی از آن که طبق اسناد مزایده لازم است، به زبان تعیین شده نیز، ارائه شود و در صورت مغایرت، ترجمه اولویت خواهد داشت.

۲-۳-۱-۲- مدارک تشکیل دهنده پیشنهاد مزایده

پیشنهاد مزایده، باید شامل مدارک زیر باشد:

- ۱- تضمین شرکت در فرایند ارجاع کار (مزایده)، طبق ماده ۲-۱-۳-۵ دستورالعمل حاضر و دارای مشخصات لازم مطابق مندرجات اسناد مزایده.
- ۲- برگ پیشنهاد مزایده، جدول (یا فهرست) مقادیر و جزئیات پیشنهاد مزایده را تکمیل، که به مهر و امضای مجاز توسط مزایده‌گر رسیده است.
- ۳- گواهی امضا از دفاتر اسناد رسمی، از سوی صاحبان امضای مجاز مزایده‌گر
- ۴- جدول‌های موجود در اسناد مزایده، که از سوی مزایده‌گر تکمیل شده است.
- ۵- این دستورالعمل و سایر مدارک اسناد مزایده که به مهر و امضای مزایده‌گر رسیده باشد.

۶- مزایده‌گر، باید تمام یا قسمتی از اطلاعات تکمیلی زیر را نیز که در کاربرگ مزایده مشخص می‌شود، تسلیم کند و به آن‌ها متعهد باشد. مواردی از این اطلاعات که به تشخیص مزایده‌گزار لازم باشد جزئی از پیشنهاد بازرگانی مزایده‌گر تلقی شود، در کاربرگ مزایده، تعیین می‌گردد.

۶-۱- شرح سازمان و ساختار مدیریتی مزایده‌گر، برای انجام کارهای موضوع مزایده و نحوه ارتباط این سازمان، با سازمان کلی مزایده‌گر.

۶-۲- تفکیک کارهای موضوع مزایده، که هر یک از اعضای مشارکت یا گروه‌های کاری مختلف مزایده‌گر یا تأمین‌کنندگان دست دوم (در صورت وجود)، انجام خواهند داد.

۶-۳- اطلاعات مربوط به روش انجام کارهای موضوع مزایده، تامین و کنترل ایمنی و حفاظت محیط زیست و سلامت و اخذ مجوزهای مربوطه

۶-۴- برنامه زمانی اجرای فعالیت‌های مختلف کارهای موضوع مزایده (در بخش‌های مختلف) و روش کنترل پیشرفت کار

۶-۵- برنامه جامع تضمین و کنترل کیفیت، برای انجام کارهای موضوع مزایده

با توجه به مسئولیت‌های مزایده‌گر در این مزایده، علاوه بر نظارتی که از سوی مشاور و مزایده‌گزار اعمال می‌شود، تضمین کیفیت با ایجاد سیستم خود کنترلی در درون سازمان مزایده‌گر حاصل می‌گردد. از این رو لازم است که برنامه کنترل و تضمین کیفیت مزایده‌گر از ابتدا مشخص بوده و کلیه الزامات و شرایط آن در انجام شرح خدمات موضوع قرارداد مدنظر قرار گیرد.

مزایده‌گر به عنوان بخشی از پیشنهاد بازرگانی موظف است برنامه جامع کنترل و تضمین کیفیت خود را ارائه نماید. این برنامه در حین مذاکرات قراردادی و با نظر مزایده‌گزار، اصلاح و تکمیل شده و مبنای اقدامات بعدی وی قرار خواهد گرفت.

۶-۶- ساختار شکست کارهای دوره احداث پروژه (WBS)

ساختار شکست کارهای دوره احداث تا سطح ۲ در کاربرگ مزایده درج شده است. مزایده‌گر موظف است در زمان ارائه پیشنهاد این ساختار را حداقل تا سطح ۳، ریز کرده و ارائه نماید.

در دوره پیشبرد سرمایه‌گذار موظف به ارائه برنامه زمان بندی تفصیلی با رعایت این برنامه و موعدهای کلیدی مندرج در قرارداد می‌باشد. این برنامه پس از تایید سرمایه‌پذیر مبنای انجام فعالیت‌های دوره احداث و تبعات حقوقی ناشی از آن خواهد بود.

۶-۷- سیستم کنترل پیشرفت کار

مزایده‌گر بایستی سیستم کنترل پیشرفت پروژه شامل زمان، هزینه و منابع اجرایی خود را تشریح نماید.

۶-۸- مدارک و مستنداتی که نشان دهنده رعایت مشخصات فنی و تطبیق تجهیزات با اسناد مزایده می‌باشد.

تبصره- مزایده‌گران، باید توجه داشته باشند که استانداردهای تعیین شده از سوی مزایده‌گزار در اسناد مزایده برای طراحی، احداث، بهره برداری، تامین مصالح و تجهیزات حداقل است. مزایده‌گر، می‌تواند از استانداردهای دیگری استفاده کند، مشروط بر آن که نشان دهد که موارد جایگزین شده، معادل یا برتر از استانداردهای تعیین شده در مشخصات فنی است (مگر آنکه به صراحت در اسناد به گونه دیگری ذکر شده باشد).

۹-۶- مزایده‌گر، باید جزییات ارقام اصلی کالا، یا خدماتی را که از طریق پیمانکاران یا تامین کنندگان دست دوم تامین می‌کند، با درج نام و ملیت پیمانکاران دست دوم پیشنهادی، شامل فروشندگان هر کدام از آن ارقام، در پیشنهاد خود ارائه کند. مزایده‌گر، می‌تواند برای انجام هر کاری بیش از یک پیمانکار دست دوم معرفی کند، اما پیشنهاد وی، صرف‌نظر از آن که کدام یک از پیمانکاران دست دوم کار را انجام دهد باید ثابت باشد. مزایده‌گر، باید اطمینان دهد که تمام پیمانکاران بکارگمارده شده، واجد شرایط بوده و کالا یا خدماتی که قرار است توسط آن‌ها تامین شود، طبق شرایط ماده ۲-۱-۱-۳ خواهد بود.

۱۰-۶- در صورتیکه فرایند مزایده از طریق سامانه ستاد ایران برگزار می‌شود، کلیه مدارک مربوطه باید مطابق بند ۲-۱-۵-۳ ارائه شود.

۱۱-۶- مزایده‌گران نمی‌توانند بیش از یک پیشنهاد تسلیم کنند.

۱۲-۶- مدارک دیگری که طبق مفاد این دستورالعمل درخواست شده است، باید همراه با پیشنهاد مزایده ارائه گردد.

۹- مزایده‌گران، می‌توانند پیشنهادات تسلیمی خود را تا به پایان رسیدن مهلت قانونی ذکر شده در دعوت‌نامه، اصلاح یا باز پس گیری نمایند و همچنین مزایده‌گران نمی‌توانند بیش از یک پیشنهاد تسلیم نمایند، مگر آن که طبق کاربرد مزایده، مزایده‌گران، مجاز به ارائه پیشنهاد جایگزین باشند.

۸- فهرستی از تمام مدارک و ضمایم تشکیل‌دهنده پیشنهاد مزایده که دسترسی به آن‌ها را تسهیل کند، باید همراه پیشنهاد ارائه شود.

۹- در مواردی که پیشنهاد از سوی یک مشارکت تسلیم شده باشد:

۹-۱- تمام مدارک مورد نیاز پیش‌گفته، باید به صورتی امضا شود که قانوناً برای تمام اعضای مشارکت تعهدآور باشد و آنان را متعهد به تمام تعهدات پذیرفته شده از سوی مشارکت در پیشنهاد مزایده کند. از این رو همراه پیشنهاد، باید وکالت‌نامه محضری با امضای تمام اعضای مشارکت، مبنی بر این که امضاکننده پیشنهاد، از سوی آنان اختیار تام برای امضای پیشنهاد را دارد، ارائه شود.

۹-۲- نسخه‌ای از موافقت‌نامه مشارکت بین اعضا نیز، باید همراه پیشنهاد ارائه شود. موافقت‌نامه مشارکت، باید شامل موارد زیر باشد، اما محدود به آن‌ها نباشد:

(الف) این موضوع که اعضای مشارکت، به طور انفرادی و اشتراکی (تضامنی) متعهد به اجرای قرارداد بوده و در قبال کارفرما، مسوول باشند.

(ب) درصد سهام هر یک از اعضا در مشارکت.

(پ) حیطة وظایف و مسوولیت‌های هر یک از اعضا.

۳-۹- یکی از اعضای مشارکت که مسوول انجام بخش‌های کلیدی قرارداد نیز هست، باید به عنوان رهبر مشارکت تعیین شود. این واگذاری اختیاری و مسوولیت‌ها، باید به صورت وکالت‌نامه‌ای رسمی که به امضای مجاز تمام اعضا رسیده است، همراه با پیشنهاد، ارائه شود. رهبر مشارکت، باید مجاز به قبول مسوولیت و دریافت دستورها و مکاتبه‌ها به نمایندگی از هر یک و تمام اعضای مشارکت باشد. با توجه به اینکه در فرایند ارزیابی کیفی، شرایط رهبر مشارکت بررسی و تایید شده است، لذا تغییر رهبر مشارکت و یا تغییر اعضای مشارکت و گروه همکاری مزایده‌گران بدون تایید مزایده‌گزار امکان‌پذیر نمی‌باشد.

۱۰- مزایده‌گزار، تمام اطلاعات دریافتی را محرمانه تلقی کرده و از افشای آن، خودداری می‌کند.

۲-۱-۳-۳- شرایط پیشنهاد مزایده

۱- پیشنهاد مزایده‌گران، باید به ترتیب تعیین شده در اسناد حاضر (از جمله بخش پیشنهاد مزایده)، ارائه شوند.
۲- در مواردی که طبق اسناد مزایده، لازم است هزینه انجام کارها نیز از سوی مزایده‌گر پیشنهاد شود، هزینه هر یک از این موارد در جدول (یا فهرست) مقادیر، باید در مقابل آن نوشته شود. هرگاه مبلغی در مقابل آن نوشته نشده باشد، فرض بر این خواهد بود که هزینه آن قلم، در سایر اقلام جدول (یا فهرست) مقادیر، منظور گردیده است.

۳- پیشنهاد مزایده‌گران، باید کلیه هزینه‌های مرتبط با موضوع مزایده و برای انجام کامل تعهدات مزایده‌گر را پوشش دهد و کلیه موارد، از جمله سود مزایده‌گر، هزینه‌های بالا سری مانند مالیات، ثبت سفارش، عوارض گمرکی، سایر عوارض قانونی، هزینه اخذ مجوزهای قانونی، بیمه تأمین اجتماعی، مزایای قانونی کارکنان و کلیه ضرایب متعلقه، هزینه‌ها و ملاحظات استفاده از منافع واگذار شده و تبعات آن و سایر هزینه‌های مربوطه (در داخل یا خارج کشور) را شامل شود، مگر این‌که در اسناد مزایده، به روشنی مستثنی شده باشند. همچنین، این پیشنهادها شامل تمام هزینه‌هایی است که ممکن است در جریان انجام قرارداد و برای آن‌ها واقع شوند و با در نظر گرفتن تمام مخاطره‌ها، مسوولیت‌ها، و تعهدهایی است که در اسناد مزایده به صراحت یا به صورت ضمنی بیان شده و شرکت در مزایده، بر مبنای آن‌ها صورت می‌گیرد.

۴- در صورت تناقض بین مقادیر و جزئیات پیشنهاد مالی مزایده‌گر با شرایط مندرج در برگ پیشنهاد مزایده، شرایط ذکر شده در برگ پیشنهاد مزایده مبنای قرار خواهد گرفت و جزئیات پیشنهاد براساس آن اصلاح خواهد شد. در صورت ابهام یا تناقض در جزئیات پیشنهاد مالی مزایده‌گر، این ابهامات و تناقضات با نظر کمیسیون مزایده اصلاح و برطرف خواهد شد. در هر صورت برگ پیشنهاد مزایده، مزایده‌گران ثابت بوده و ملاک و مبنای انجام اصلاحات خواهد بود.

- ۵- پیشنهادهای مزایده باید از هر حیث کامل و بدون قید و شرط باشد. در صورت ارائه پیشنهاد مشروط، مبهم و برخلاف شرایط مزایده، آن پیشنهاد مردود است و عینا به مزایده‌گر مسترد می‌گردد.
- ۶- کلیه شرایط درج شده در پیشنهاد مالی مزایده‌گر، فرضیات وی بوده و مسئولیت آن را می‌پذیرد و کلیه تبعات ناشی از تغییر این موارد را در پیشنهاد خود باید لحاظ نماید. مزایده‌گزار هیچگونه تعهدی در خصوص تامین مالی پروژه و استفاده از منافع واگذار شده و کلیه ملاحظات مربوط به این موارد را ندارد. پیشنهاد مزایده‌گر در صورتیکه مشروط به تحقق شرایط ذکر شده در پیشنهاد مالی وی باشد، مردود تلقی شده و مطابق اسناد با وی برخورد می‌گردد. در صورت تشخیص کمیسیون مزایده، هر موضوعی که پیشنهاد مزایده‌گر را مشروط نموده باشد، از متن پیشنهاد مزایده‌گر حذف خواهد شد و مزایده‌گر حق هیچگونه اعتراضی در اینخصوص را نخواهد داشت.

۲-۱-۳-۴- شرایط ارائه پیشنهاد مزایده

- ۱- پیشنهاد مزایده، باید به ترتیب تعیین شده در کاربرگ مزایده، ارائه شود.
- ۲- کلیه مبالغ ارائه شده در پیوست پیشنهاد مزایده باید به ریال ارائه شوند.

۲-۱-۳-۵- تضمین شرکت در فرآیند ارجاع کار (مزایده)

- ۱- مزایده‌گر برای شرکت در مزایده، باید تضمینی به مبلغ و مدت تعیین شده در کاربرگ مزایده به ریال که اعتبار آن از تاریخ آخرین مهلت تسلیم پیشنهادها آغاز و تا زمان اعتبار پیشنهادها، اعتبار دارد را تأمین و ارائه نماید.
- ۲- پیشنهادهای فاقد تضمین شرکت در فرآیند ارجاع کار (مزایده)، قابل قبول نبوده و رد خواهند شد.
- ۳- تضمین‌های شرکت در فرآیند ارجاع کار (مزایده) مزایده‌گران، به استثنای برنده مزایده و مزایده‌گری که پیشنهاد وی در مرتبه دوم قرار می‌گیرد، در اسرع وقت آزاد شده و مراتب به مزایده‌گران اعلام خواهد گردید.
- ۴- تضمین شرکت در فرآیند ارجاع کار (مزایده) برنده مزایده و مزایده‌گری که پیشنهاد او در مرتبه دوم قرار دارد، پس از مبادله قرارداد و تسلیم تضمین انجام تعهدات اجرا، به مزایده‌گر بازگردانده می‌شود. در صورت لزوم، این تضمین به هزینه مزایده‌گران در محدوده مدت تعیین شده برای تجدید آن، تمدید خواهد گردید.
- ۵- تضمین شرکت در فرآیند ارجاع کار (مزایده)، در حالت‌های زیر، ضبط می‌شود:
 - ۵-۱- هرگاه مزایده‌گر پیشنهاد خود را در مدتی که اعتبار دارد، قبل از تعیین نتیجه نهایی مزایده، پس بگیرد.
 - ۵-۲- در مورد برنده مزایده، در صورتی که:

(الف) قرارداد را طبق ماده ۲-۱-۶-۴ این دستورالعمل امضا نکند،

(ب) تضمین انجام تعهدات اجرا را، طبق ماده ۲-۱-۶-۵ این دستورالعمل نسپارد.

۲-۱-۳-۶- مدت اعتبار پیشنهاد مزایده

۱- پیشنهادها، باید از هر حیث از آخرین موعد تسلیم پیشنهادها برای مدتی که در کاربرد مزایده مشخص شده است، معتبر باشند. پیشنهادهایی که برای مدت کمتری اعتبار داشته باشند، از سوی مزایده گزار رد خواهند شد.

۲-۱-۳-۷- شکل و امضای پیشنهاد مزایده

- ۱- پیشنهاد مزایده، باید به ترتیب تعیین شده در این دستورالعمل و به ویژه ماده ۲-۱-۴-۱، تهیه، تکمیل و پس از مهر و امضا اصل مطابق شرایط ذکر شده در اسناد تحویل شود.
- ۲- پیشنهاد مزایده، باید متضمن اطلاعات کامل در مورد مزایده گر و نام کسانی که اختیار امضای اسناد تعهدآور و قراردادها را دارند، باشد و باید به وسیله صاحبان امضای مجاز مزایده گر براساس شرایط ذکر شده در این دستورالعمل، امضا شود.
- ۳- هرگونه پاک شدگی، قلم خوردگی یا تغییر در عبارت‌ها یا ارقام، باید با امضای مجاز و مهر مزایده گر، مورد تایید قرار گیرد.
- ۴- تمام صفحه‌ها و برگه‌های اسناد مزایده و پیشنهاد، هرگونه الحاقیه‌ها و یا اصلاحیه‌ها باید به امضای دارندگان امضاء مجاز مزایده گر رسیده و مهر شود (در صورتیکه در سامانه ستادایران بارگذاری می شوند باید به امضای الکترونیک مجاز مزایده گر رسیده باشد).
- ۵- پیشنهاد باید دارای تاریخ باشد.

۲-۱-۴- تسلیم پیشنهادها

۲-۱-۴-۱- تحویل اسناد و مدارک پیشنهاد مزایده:

- ۱- اسناد و مدارک پیشنهاد مزایده، باید به ترتیب زیر در پاکت‌های سه گانه ارائه شود.
مزایده‌گران می‌بایست اسناد و مدارک خود را در قالب سه پاکت جداگانه «الف» و «ب» و «ج» تحویل یا بارگذاری نمایند. محتویات پاکت‌ها حاوی اسناد و مدارک پیشنهاد مزایده، باید به ترتیب زیر در پاکت‌های سه گانه قرار داده شود. مستندات مذکور که شامل پاکت «الف»، «ب» و «ج» بوده و هر کدام به صورت جداگانه و در قالب یک بسته مطابق شرایط مندرج در اسناد تحویل دستگاه مزایده گزار گردیده و رسید تحویل دریافت گردد (در صورتیکه فرایند مزایده در بستر سامانه ستادایران انجام می شود، شرایط تحویل و بارگذاری مدارک مطابق شرایط و الزامات تعیین شده در این سامانه می باشد).
- پاکت «الف» مربوط به تضمین شرکت در فرایند ارجاع کار (مزایده):

پاکتی که با عنوان پاکت «الف» مشخص می شود و حاوی تضمین فرآیند ارجاع کار می باشد.

- پاکتی که با عنوان پاکت «ب» مشخص می شود و حاوی اسناد زیر است:

یک نسخه از اسناد مزایده تعیین شده در ماده ۲-۱-۲ (به استثنای برگ پیشنهاد مزایده و جزئیات پیشنهاد مزایده)، تکمیل، مهر و امضای مجاز شده از سوی مزایده گر، و تمام مدارک پیشنهاد مزایده (موضوع زیر بند ۳ تا ۹ ماده ۲-۱-۳-۲) و همچنین الحاقیه ها و سایر مدارک مندرج در کاربرگ و دستورالعمل شرکت در مزایده می باشد.

در مزایده هایی که از طریق سامانه ستادایران برگزار می شوند، با توجه به لزوم بررسی شرایط مزایده گران، مدارک و مستندات ذکر شده در دستورالعمل حاضر باید توسط آنها در بخش مربوطه بارگذاری گردد، این مدارک به عنوان پیوست پیشنهاد تلقی شده و در صورتی که شرایط خواسته شده را پوشش دهند مجوز بازگشایی پاکت ج آنها توسط دستگاه مزایده گزار داده خواهد شد. این مدارک و مستندات به عنوان پاکت ب پیشنهاد تلقی می گردند.

در پاکت «ب»، هیچ گونه اطلاعی که به شرایط پیشنهاد مزایده مربوط باشد و از آن تمام یا بخشی از شرایط پیشنهادی قابل استخراج باشد، نباید قرار گیرد.

- پاکت «ج»، مربوط به پیشنهاد مزایده

پاکت دیگری که با عبارت پاکت «ج» مشخص می شود و حاوی برگ پیشنهاد مزایده و جداول مالی، جزئیات پیشنهاد مزایده گر موضوع زیر بند ۲ ماده ۲-۱-۳-۲ و اطلاعات درخواستی موضوع ماده ۲-۱-۳-۲ این دستورالعمل خواهد بود.

- در صورتیکه فرایند مزایده از طریق سامانه ستاد ایران انجام نمی شود، هر یک از سه پاکت «الف»، «ب» و «ج»، باید لاک و مهر شده و جمعاً در لفاف یا پاکت لاک و مهر شده دیگری گذارده شوند و روی آنها نام و نشانی مزایده گر، عنوان و شماره نامه دعوت به ارایه پیشنهاد، و عبارت «تا تاریخ {.../.../...} (تاریخ جلسه گشایش پیشنهادها)» باز نشود، به وضوح نوشته شده باشد. در صورتیکه فرایند مزایده از طریق سامانه ستاد ایران انجام می شود، شرایط تحویل و بارگذاری اسناد تابع ضوابط تعیین شده در این سامانه می باشد.

تبصره: در صورتی که طبق دعوت نامه، شرایط دیگری برای ارسال پاکت پیشنهاد قید گردیده باشد، طبق آن باید عمل شود.

۲-۴-۱-۲- مهلت تسلیم پیشنهادها

- ۱- مزایده‌گران باید پیشنهاد خود را با رعایت این دستورالعمل و به شرح درج شده در آن (و یا طبق شرایط ذکر شده در دعوت‌نامه)، تکمیل کنند و تا ساعت و تاریخ تعیین شده در کاربرگ مزایده در محل تعیین شده در کاربرگ مزایده تحویل یا بارگذاری نمایند.
- ۲- مزایده‌گزار، ممکن است به تشخیص خود، مهلت تسلیم یا گشایش پیشنهادها را طبق بند یک ماده ۲-۲-۱-۲-۲ تمدید کند. در این حالت، تمام حقوق و تعهدهای مزایده‌گزار و پیشنهاد دهندگان، تابع مهلت تمدید شده است.
- ۳- مزایده‌گزار، پیشنهادهایی را که دیرتر از مهلت یاد شده تسلیم شود، دریافت نخواهد کرد.

۲-۴-۱-۳- اعلام عدم تمایل، اصلاح، انصراف و پس گرفتن پیشنهاد مزایده

- ۱- در صورتی که خریدار اسناد مزایده به هر علت مایل به شرکت در مزایده نباشد، باید حداکثر ظرف مدت تعیین شده در کاربرگ مزایده، مراتب را کتباً به مزایده‌گزار اعلام نماید.
 - ۲- در صورتیکه فرایند مزایده از طریق سامانه ستاد ایران انجام می‌شود، مطابق رویه سامانه تدارکات الکترونیکی دولت (ستادایران) پس از بارگذاری پاکت اسناد مزایده، به هیچ عنوان امکان اصلاح اسناد وجود ندارد، لذا مزایده‌گران می‌بایست در هنگام بارگذاری اسناد دقت لازم را داشته باشند، تنها امکان انصراف از شرکت در مزایده پس از بارگذاری مدارک وجود دارد. رعایت ضوابط و دستورالعمل‌های سامانه تدارکات الکترونیکی دولت (ستاد ایران) در این خصوص الزامی است.
- در صورتیکه فرایند مزایده از طریق سامانه ستاد ایران انجام نمی‌شود، مزایده‌گر، می‌تواند پیشنهاد خود را پس از تسلیم، اصلاح کرده یا پس بگیرد، به شرط آن که اصلاح پیشنهاد، یا اعلام تمایل به پس گرفتن آن، طبق شرایط ماده حاضر، پیش از مهلت تعیین شده در اسناد باشد. درخواست پس گرفتن پیشنهاد، باید به نشانی مزایده‌گزار تسلیم شده و در برگیرنده عنوان و شماره دعوت‌نامه، و عبارت «درخواست پس گرفتن پیشنهاد» باشد. لازم به ذکر است امکان اصلاح اسناد تا زمان درج شده برای ارائه پیشنهادات می‌باشد و پس از اتمام مهلت تعیین شده فقط امکان بازپس‌گیری جهت انصراف از شرکت در مزایده وجود دارد.

۲-۱-۵- گشایش و ارزیابی پیشنهادها

۲-۱-۵-۱- گشایش پیشنهادهای مزایده، از سوی مزایده گزار

۱- کمیسیون مزایده مزایده گزار، پیشنهادها، اصلاحیه‌ها را در حضور نمایندگان مزایده‌گران، که برای شرکت در جلسه گشایش پیشنهادها، در ساعت، تاریخ، و محل درج شده در کاربرگ مزایده دعوت شده‌اند، باز می‌کند. دعوت از کلیه مزایده‌گران جهت بازگشایی پاکات الزامی است.

۲- پس از تهیه فهرست اسامی پیشنهاددهندگان و شرکت‌کنندگان در جلسه، ابتدا اگر درخواستی برای پس گرفتن پیشنهاد دریافت نشده باشد، پیشنهادهای ار سالی باز گردیده و نام مزایده‌گر خوانده می‌شود. پیشنهادهایی که درخواست پس گرفتن آنها طبق ماده ۲-۱-۴-۳ این دستورالعمل تسلیم شده باشد، باز نگردیده و باز نخواهند شد. پس از آن پاکت‌های پیشنهاد و اصلاحیه‌های آنها، از سوی کمیسیون مزایده، در طی یک جلسه به ترتیب زیر، یکی پس از دیگری باز می‌شود:

۲-۱- در جلسه بازگشایی پاکات ابتدا، پاکت «الف» و متعاقب آن در صورت وجود، اصلاحیه آن باز خواهد شد. هرگاه محتوای این پاکت، به ترتیب تعیین شده در بند یک ماده ۲-۱-۴-۱ و شرایط دیگر این دستورالعمل کامل نباشد، پیشنهاد مردود تلقی شده و پاکت‌های «ب» و «ج»، عینا به صورت ناگشوده به مزایده‌گر بازگردانده خواهد شد.

۲-۲- هرگاه محتوای پاکت «الف»، به شرحی که در بالا بیان شد، کامل باشد، به شرح زیر عمل می‌گردد:
ابتدا پاکت «ب» و متعاقبا اصلاحیه آن، باز خواهد شد، کمیسیون مزایده، این مدارک را جهت بررسی در اختیار کمیته فنی و بازرگانی قرار داده و این کمیته ظرف مدت دوهفته نتیجه بررسی خود را جهت تصمیم‌گیری در اختیار کمیسیون مزایده قرار خواهد داد. براین اساس پیشنهادهایی که شرایط خواسته شده را تامین ننموده باشند، رد خواهد گردید. از مزایده‌گرانی که پاکت ب پیشنهاد آنها مورد قبول واقع شده، جهت بازگشایی پاکت ج، رسماً دعوت بعمل خواهد آمد و تاریخ، ساعت و محل بازگشایی پاکات ج به اطلاع آنها رسانده خواهد شد. در صورتی که پاکت «ب» کامل و منطبق با شرایط مندرج در ماده ۲-۱-۴-۱ نباشد، پیشنهاد رد می‌شود.

۲-۳- پاکت‌های «ج»، پیشنهادهایی را که مورد قبول واقع نشده است، عینا مسترد شده و پاکت‌های «ج» مزایده‌گرانی که پاکت «ب» آنان مورد قبول واقع شده است، گشوده می‌شود. هرگاه بررسی پیشنهاد مزایده‌گران و تجزیه و کنترل مبانی آن لازم باشد، کمیسیون مزایده، می‌تواند بررسی آن را به کمیته فنی بازرگانی ارجاع کند. در این صورت، کمیته فنی بازرگانی، ظرف دو هفته نتیجه ارزیابی را به کمیسیون مزایده اعلام می‌نماید.

- ۳- نماینده مجاز هر یک از مزایده‌گران می‌تواند با ارائه معرفی نامه رسمی در جلسه گشایش پاکات حضور یابد.
- ۴- کمیسیون مزایده، باید صورت جلسه گشایش پیشنهادها را، شامل فهرست اسامی مزایده‌گران خریدار اسناد مزایده، مزایده‌گران پیشنهاد داده، مزایده‌گران حاضر در جلسه، و سایر اطلاعات اعلام شده در جلسه‌ها را تهیه نماید.
- ۵- پیشنهادهایی که در جلسه‌های گشایش پیشنهادها، گشوده نشده و خوانده نشده‌اند، تحت هیچ شرایطی مورد ارزیابی مجدد قرار نخواهند گرفت.

۲-۱-۵-۲- توضیح پیشنهادها

- ۱- هنگام ارزیابی پیشنهادها، مزایده‌گزار ممکن است به تشخیص خود، از مزایده‌گران درخواست ارائه توضیح در مورد پیشنهادها بنماید. درخواست ارائه توضیحات و پاسخ آن، به صورت مکتوب بوده و نباید هیچ‌گونه تغییری در برگ پیشنهاد مزایده، خواسته و یا داده شود. توضیحات یا اطلاعات فراهم شده به صورت مکتوب، جز جدانشدنی پیشنهاد محسوب می‌شود.

۲-۱-۵-۳- بررسی پیشنهادها

- ۱- کمیسیون مزایده به منظور حصول اطمینان از این که پیشنهادها کامل هستند، تضمین‌های لازم فراهم شده است، مدارک به صورت مناسب امضای مجاز گردیده‌اند، و پیشنهادها طبق شرایط ذکر شده در این دستورالعمل تهیه و تنظیم شده‌اند، آن‌ها را بررسی خواهد کرد. کمیسیون مزایده، این بررسی را ابتدا در جلسه گشایش پاکت‌ها و سپس براساس اعلام نظر کمیته فنی و بازرگانی انجام می‌دهد.
- ۲- کمیسیون مزایده، می‌تواند از بی‌نظمی‌های جزئی عدم اجرای هر یک از تشریفات رسمی در پیشنهاد، که انحراف‌های عمده‌ای را شامل نشود، صرف نظر کند، به شرط این که در نتیجه ارزیابی بازرگانی طبق ماده ۲-۱-۵-۵، اثری نگذارد.
- ۳- پیش از ارزیابی هر پیشنهاد مزایده، مزایده‌گزار مشخص می‌کند که آیا آن پیشنهاد قابل قبول است و با اسناد مزایده تطبیق دارد یا خیر. پیشنهاد قابل قبول، پیشنهادی است که بدون مغایرت یا انحراف عمده، و نیز شرط‌ها و قیدهای غیر قابل قبول با اسناد مزایده، تطبیق کند.
مغایرت یا انحراف عمده، شرط‌ها و قیدهای غیر قابل قبول، آن‌هایی هستند که:
(۱) بر گستره، کیفیت و عملکرد کارهای موضوع مزایده، اثر می‌گذارند.
(۲) با حقوق مزایده‌گزار یا تعهدهای مزایده‌گر، تعیین شده در اسناد مزایده، سازگار نیستند.
(۳) انعکاس آن‌ها به صورت غیرمنصفانه، به وضعیت رقابتی پیشنهاددهندگان که پیشنهادها قابل قبول ارائه می‌کنند، اثر می‌گذارد.

- (۴) تغییر اعضای گروه همکاری یا مشارکت، بدون اخذ تایید مزایده گزار در زمان مقرر
- (۵) شرایط ذکر شده در دستورالعمل و کاربرگ مزایده رعایت شده است، یا خیر
- ۴- اگر پیشنهادی قابل قبول نباشد، بعد از بازگشایی پاکات نباید با تصحیح موارد ناهماهنگ از سوی مزایده گر، قابل قبول شناخته شود. تشخیص مزایده گزار در مورد قابل قبول بودن پیشنهاد، تنها بر اساس محتویات پیشنهاد و بدون مراجعه به مدارک خارج از آن، صورت خواهد گرفت.
- ۵- در صورتیکه فرایند مزایده از طریق سامانه ستاد ایران برگزار شده باشد، مزایده گران باید اطلاعات مشروحه زیر را مطابق جزئیات ذکر شده در کاربرگ مزایده به پیوست پیشنهاد ارائه دهند:
- ۵-۱- جهت بررسی توان مالی، مدیریتی، اجرایی و بهره برداری مزایده گران، لازم است کلیه مزایده گران نسبت به ارائه مستندات و مدارک خواسته شده جهت امکان بررسی و احراز صلاحیت، توان انجام کار و اهلیت آنها اقدام نمایند. در صورتیکه مزایده گران حائز شرایط درج شده باشند، پیشنهاد قیمت این مزایده گران بازگشایی و مورد بررسی قرار خواهد گرفت. در غیراینصورت، پیشنهاد مزایده گر مردود شناخته خواهد شد.
- ۵-۲- مطابق مصوبه هیات وزیران به شماره ۱۷۵۰۰۰/ت ۵۶۲۸۷ هـ مورخ ۹۷/۱۲/۲۶ در صورت ارایه اسناد و اطلاعات خلاف واقع از سوی مزایده گران، با آنها برخورد خواهد گردید.
- ۵-۳- ارزیابی پیشنهادات به روش وزنی می باشد. در این روش مجموع ضریب وزنی معیار صد درصد می باشد و هر مزایده گر در ازای هر معیار، امتیازی بین صفر تا صد کسب می کند. امتیاز کل هر مزایده گر، معادل مجموع حاصلضرب امتیاز کسب شده برای هر معیار وزنی مربوط می باشد.
- ۵-۴- معیارهای اصلی ارزیابی به شرح جدول زیر می باشد. هر مزایده گر باید حداقل ۵۰ درصد امتیاز ردیف یک و ۶۰ درصد امتیاز ردیف ۲ و در مجموع حداقل ۶۰ درصد امتیاز کل را اخذ نماید. جهت احراز امتیاز در هر معیار تعیین شده، مزایده گران موظف به ارائه مدارک و مستندات مربوطه و همچنین تکمیل جداول و فرمهای پیوست کاربرگ مزایده می باشند. کلیه این مدارک باید به امضای مجاز و تعهدآور مزایده گر رسیده و در سامانه ستاد ایران بارگذاری گردند. در صورت عدم اخذ امتیاز مطابق شرایط فوق، پیشنهاد مزایده گر رد خواهد شد. {معیارها و امتیازهای ذکر شده در جدول زیر باید برحسب شرایط پروژه و مزایده، تدقیق گردد}
- جدول ضرایب وزنی تعیین توان اجرا، مدیریت، بهره برداری و توان مالی مزایده گران

ردیف	معیار ارزیابی	شرح	امتیاز از ۱۰۰	ضریب وزنی
۱	توان اجرایی، مدیریت، بهره برداری	۱-۱- توان اجرایی (احداث پروژه)	۴۰	۴۰
		۱-۲- توان تامین تجهیزات و کالا	۲۰	
		۱-۳- توان بهره برداری و راهبری پروژه	۲۰	
		۱-۴- داشتن حسن سابقه در پروژه های مشابه و داشتن نظام تضمین کیفیت	۲۰	

۶۰	۳۰	۱-۲- داشتن سابقه تامین مالی پروژه طی ۱۰ سال گذشته به مبلغ بیش از ۷۰ درصد مبلغ برآورد هزینه های سرمایه گذاری پروژه		توان مالی سرمایه گذار	۲
	۵	۲-۲- میزان سرمایه ثبت شده شرکت بیش از ۵ درصد مبلغ سرمایه گذاری پروژه			
	۶۵	۲-۳- داشتن شرایط حداقل یکی از معیارهای	وجوه نقد یا اسناد مالکیت با قابلیت نقد ششوندگی بالا بیش از ۵۰ درصد مبلغ سرمایه گذاری پروژه		
		تائید اعتبار غیر مشروط از سوی بانک ها یا موسسات مالی و اعتباری معتبر، بیش از ۵۰ درصد مبلغ سرمایه گذاری پروژه			
بالاترین درآمد ناخالص سالیانه مطابق اسناد حسابرسی شده در یکی از پنج سال گذشته بیش از ۵۰ درصد مبلغ سرمایه گذاری پروژه					
		ارزش دارایی های ثابت (منقول و غیر منقول) بیش از ۵۰ درصد مبلغ سرمایه گذاری پروژه			
۱۰۰	جمع				

{ شرایط احراز هریک از معیارهای ذکر شده در جدول فوق باید در اسناد درج گردد }

۱-۲-۳-۴-۵- شرایط همسنگ نمودن پیشنهادهای مالی

در صورتیکه بنا به شرایط مزایده، امکان ارائه پیشنهادات در بخش های مختلف وجود داشته باشد (حدود کار، میزان پساب درخواستی و طول دوره واگذاری پساب)، دستگاه مزایده گزار باید شرایط همسنگ نمودن پیشنهادات را به شرح زیر و در کاربرگ مزایده ذکر نماید. در صورت عدم امکان ارائه پیشنهادات متفاوت در چند بخش، نیازی به انجام این کار نمی باشد.

۱- به منظور امکان ارزیابی و مقایسه پیشنهادهای، نسبت به همسنگ نمودن پیشنهادات مزایده با یک نرخ رشد هزینه و درآمد در طول سالهای آتی اقدام می گردد. براین اساس نرخ رشد هزینه و درآمد { مطابق نشریه شماره ۰۳ شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور (راهنمای تهیه گزارش توجیهی مالی بندهای ۴ و ۸) } مطابق شرایط مندرج در کاربرگ مزایده در نظر گرفته می شود.

۲- در صورتیکه میزان پساب درخواستی، دوره زمانی واگذاری این پساب و انجام بخشی از کارهای پروژه، متاثر از شرایط پیشنهادی مزایده گران در چارچوب شرایط ذکر شده در اسناد حاضر، از سوی مزایده گران امکان پذیر باشد، بنابراین جهت همسنگ نمودن و امکان مقایسه پیشنهادهای، لازم است بهای پساب واگذار شده برای همه پیشنهادهای در مدل مالی همسنگ، یکسان در نظر گرفته شود، براین اساس بهای پساب واگذار شده مطابق شرایط ذکر شده در کاربرگ مزایده فرض می گردد. این قیمت فقط جهت همسنگ سازی و امکان مقایسه پیشنهادهای

بوده و به هیچ وجه تعهدی را برای دوطرف ایجاد ننموده و در اسناد قرارداد درج نخواهد شد. دوره واگذاری این پساب، متناظر با دوره بهره برداری تجاری پیشنهادی می باشد، لذا این شرایط در مدل مالی همسنگ براساس پیشنهاد هر مزایده گر در نظر گرفته خواهد شد.

۳- سایر شرایط همسنگ نمودن پیشنهادها برحسب نیاز در کاربرگ مزایده درج شده است.

۴- با توجه به شرایط فوق، عملاً میزان پساب درخواستی و دوره زمانی واگذاری پساب و میزان احجام کارهای قابل پیشنهاد، هر مزایده گر در ارزیابی مالی و تعیین برنده مزایده موثر خواهد بود و سایر پارامترهای متغیر در ارزیابی مالی برای همه مزایده گران ثابت در نظر گرفته می شود.

۲-۱-۵-۵- ارزیابی مالی

پاکت های «ج» مزایده گرانی که پاکت «الف» و «ب» آنها مورد تایید قرار گرفته اند بازگشایی می گردد و پاکتهای سایر مزایده گران که پاکت «الف» و «ب» آنها به تایید کمیسیون مزایده نرسیده است عیناً عودت می گردد. پاکتهای ج بازگشایی شده جهت بررسی در اختیار کمیته فنی و بازرگانی قرار می گیرد.

۱- پیشنهادهای مشروط مردود اعلام می گردند و کلیه مدارک عیناً به مزایده گر عودت می گردد.

۲- کمیته فنی و بازرگانی، به شرح زیر نسبت به بررسی پیشنهادهای مزایده گران اقدام می نماید:

الف- در مزایده هایی که نیاز به همسنگ نمودن پیشنهادهای مزایده گران مطابق بند ۲-۱-۵-۴ نمی باشد:

در این صورت در ابتدا مبانی و شرایط پیشنهاد مزایده گران براساس شرایط ذکر شده در این دستورالعمل و کاربرگ مزایده بررسی شده و در صورت تامین شرایط خواسته شده (از جمله شرایط ذکر شده در بند ۲-۱-۵-۳)، پیشنهاد مزایده گری که بیشترین منافع را برای سرمایه پذیر ایجاد می نماید، به عنوان مناسب ترین پیشنهاد انتخاب و به کمیسیون مزایده معرفی می شود.

ب- در مزایده هایی که بنا به تشخیص دستگاه مزایده گزار نیاز به همسنگ نمودن پیشنهادهای مزایده گران مطابق بند ۲-۱-۵-۴ وجود دارد:

در این صورت در ابتدا مبانی و شرایط پیشنهاد مزایده گران براساس شرایط ذکر شده در این دستورالعمل و کاربرگ مزایده بررسی شده و در صورت تامین شرایط خواسته شده (از جمله شرایط ذکر شده در بند ۲-۱-۵-۳) نسبت به همسنگ نمودن پیشنهادهای مزایده گران حائز شرایط (مطابق شرایط ذکر شده در بند ۲-۱-۵-۴) اقدام می کند. پس از آن نسبت به محاسبه ارزش حال منافع ایجاد شده برای مزایده گران اقدام و مزایده گری که کمترین ارزش حال منافع کسب شده را دارا باشد، به عنوان مناسب ترین پیشنهاد انتخاب و به کمیسیون مزایده معرفی می شود.

تبصره یک: در صورتیکه با انجام اقدامات فوق، کمترین ارزش حال منافع ایجاد شده برای دو مزایده گر کاملاً مشابه بود، کمیسیون مزایده براساس تشخیص خود و صرفه و صلاح پروژه نسبت به انتخاب، پیشنهاد مناسب تر اقدام می نماید. در این حالت امکان اخذ پیشنهاد تکمیلی از این دو مزایده گر هم میسر خواهد بود.

تبصره دو: در هر حالت، کمیته فنی و بازرگانی، هر گونه اشتباه محاسباتی، عدم رعایت مبانی ذکر شده درخصوص نحوه ارائه پیشنهاد مالی و اجزای مختلف آن و مجموعیابی را مورد بررسی قرار خواهد داد و اشتباهات به شرح زیر اصلاح خواهد شد:

الف) در صورت مغایرت بین برگ پیشنهاد مزایده و جزئیات پیوست پیشنهاد، شرایط ذکر شده در برگ پیشنهاد مزایده ملاک خواهد بود.

ب) در صورت وجود مغایرت بین اجزای پیشنهاد مزایده (مندرج در پیوست برگ پیشنهاد مزایده) شرایط و مقادیری که شرایط مندرج در برگ پیشنهاد مزایده را تأمین می نمایند، با تشخیص کمیسیون مزایده، مبنای اصلاح سایر جزئیات پیشنهاد قرار می گیرند.

ج) در صورت وجود ابهام در اجزای پیشنهاد مزایده (مندرج در پیوست برگ پیشنهاد مزایده)، با نظر کمیسیون مزایده این ابهام ها و عدم همخوانی ها اصلاح می گردند. این اصلاحات بر مبنای شرایط مندرج در برگ پیشنهاد مزایده می باشد. لیکن در صورت ابهام در شرایط ذکر شده در برگ پیشنهاد مزایده، با نظر کمیسیون مزایده، پیشنهاد مزایده گر مخدوش تلقی شده و مردود اعلام می گردد.

د) در صورت انجام اصلاحات در پیوست برگ پیشنهاد مزایده، مطابق شرایط ذکر شده در بندهای ب و ج فوق، مزایده گر ملزم به پذیرش این تغییرات و اصلاحات می باشد و در غیر این صورت پیشنهاد وی مخدوش تلقی و مردود اعلام می گردد.

ه) در صورت عدم امکان بررسی جزئیات پیشنهاد مزایده (مندرج در پیوست برگ پیشنهاد مزایده)، پیشنهاد مزایده گر با نظر کمیسیون مزایده، مخدوش تلقی شده و مردود اعلام می گردد.

۳- پس از اعلام نظر کمیته فنی و بازرگانی، کمیسیون مزایده، شرایط مناسب ترین پیشنهاد را بررسی و از مزایده گر مربوطه جهت انجام مذاکره و جمع بندی موارد مطروحه در پیشنهاد وی، دعوت بعمل می آورد. این مزایده گر موظف است ظرف مدت حداکثر بیست و یک (۲۱) روز کاری نسبت به انجام اصلاحات لازم اعلام شده در پیشنهاد مزایده اقدام و پیشنهاد اصلاحی را تحویل دستگاه مزایده گزار نماید. در صورت عدم پذیرش اصلاحات ظرف مدت مقرر فوق، مزایده گزار مختار است با نفر بعدی مزایده وارد مذاکره شود.

۴- نتیجه بررسی پیشنهاد های مزایده و مذاکرات انجام شده با مزایده گر مرتبه اول حائز شرایط، برای شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور ارسال و در صورت تایید به عنوان پیشنهاد نهایی مزایده گر، به عنوان برنده مزایده اعلام و جهت عقد قرارداد دعوت بعمل می آید.

- ۵- برای اتمام زودتر از موعد دوره‌ی احداث و تکمیل پروژه، امتیازی داده نخواهد شد. پیشنهادهایی که مدت دوره‌ی احداث و تکمیل پروژه را، طولانی‌تر از شرایط تعیین شده در اسناد مزایده ارایه می‌کنند، رد می‌گردند.
- ۶- در صورت عدم انجام موارد خواسته شده توسط برنده مزایده (از جمله شرایط ذکر شده در بند ۳ فوق و بند ۵ ماده ۲-۱-۳-۵) ضمانت نامه شرکت در فرایند ارجاع کار مزایده گر برنده ضبط خواهد شد.

۲-۱-۵-۶- اولویت سهم داخل

- ۱- مزایده‌گران، با توجه به قانون حداکثر استفاده از توان تولیدی و خدماتی در تأمین نیازهای کشور مصوب سال ۱۳۹۸ مجلس شورای اسلامی، برای اطلاع مزایده‌گزار از ارزش قراردادی کالا داخل کشور، باید موارد زیر را به صورت صریح و شفاف در پیشنهاد خود بیان نموده و آن را در پاکت «ج» قرار دهند.
- ۱-۱- میزان و ارزش قراردادی کارهای مهندسی که در ایران و توسط اشخاص ایرانی انجام می‌شود.
- ۲-۱- ارزش کالا یا تجهیزات اولیه، مواد انبوه (Bulk Material)، اقلام استاندارد تولید کشور ایران و منبع تأمین آن، که در انجام قرارداد به کار می‌روند.
- ۳-۱- میزان و ارزش کالاهایی که ساخت آن‌ها، به سازندگان یا تولیدکنندگان ایرانی واگذار می‌شود، به همراه فهرست تولیدکنندگان ایرانی (Vendor List)، که برای ارجاع کار به تولید کننده، از بین آن‌ها انتخاب خواهد شد.
- ۴-۱- میزان و ارزش تفکیکی کارهایی (Break Down) که راساً توسط عضو(های) ایرانی مشارکت، در ایران، انجام می‌شود.
- ۵-۱- میزان و ارزش کالاها و تجهیزاتی که در ایران ساخته یا تولید نمی‌شود، لیکن شریک خارجی خود را متعهد و ملزم می‌کند که نسبت به سامان دادن تولید آن‌ها در ایران، با همکاری تولیدکنندگان خارجی این کالا و تجهیزات (منفرداً و یا مشترکاً با سازندگان ایرانی)، اقدام کند.
- ۶-۱- فهرست آنچه که، با ارجاع کارهای موضوع مزایده به مشارکت ایرانی- خارجی، از سوی شریک خارجی مشارکت، پس از اجرای قرارداد به عنوان منافع کشور ایران، به صورت ماندگار در کشور ایجاد شده و باقی می‌ماند. (Benefit For Iran)
- ۲- پیشنهادهایی که متکی بر ساخت داخل و استفاده از خدمات داخل کشور است، نسبت به تأمین آن‌ها از خارج کشور، ترجیح دارند. نحوه ترجیح، در صورت لزوم، در کاربرگ مزایده درج شده است.

۲-۱-۵-۷- تماس با مزایده‌گزار

- ۱- از زمان گشایش پیشنهادهای تا زمان امضای قرارداد، هر گونه تماس و ارتباط مزایده‌گر با مزایده‌گزار در مورد مسایل مربوط به پیشنهاد، باید به صورت کتبی انجام شود.

۲-۱-۶- واگذاری و مبادله قرارداد

۲-۱-۶-۱- معیارهای واگذاری قرارداد

مشروط به ماده ۲-۶-۱-۲، مزایده‌گزار قرارداد را به مزایده‌گری که مطابق ماده ۲-۵-۱-۵ انتخاب گردیده باشد، واگذار خواهد کرد.

۲-۶-۱-۲- حق قبول یا رد پیشنهادها

- ۱- مزایده‌گزار، حق دارد در چارچوب قانون و مقررات مرتبط، هریک از پیشنهادها را قبول یا رد کرده و یا فرایند مزایده را تجدید یا لغو نماید و تمام پیشنهادها را در هر زمان، پیش از ابلاغ نامه پذیرش، رد کند و از این بابت، هیچ مسوولیت و تعهدی را در برابر مزایده‌گران، نخواهد داشت.
- ۲- در صورت لغو مزایده، مزایده‌گزار بی‌درنگ مزایده‌گران را از تصمیم خود، مطلع می‌سازد.

۲-۶-۱-۳- واگذاری قرارداد

- ۱- پیش از انقضای مدت اعتبار پیشنهاد، مزایده‌گزار، برنده مزایده را به صورت کتبی یا الکترونیکی (منظور از الکترونیکی، دورنگار است)، با ارسال نامه پذیرش، مطلع خواهد ساخت. مزایده‌گر برنده مزایده، باید وصول این ابلاغیه را به مزایده‌گزار، اعلام کند.
- ۲- در صورت برگزاری مزایده از طریق سامانه ستادایران، پیش از انقضای مدت اعتبار پیشنهاد، مزایده‌گزار، برنده مزایده را به صورت کتبی و از طریق سامانه تدارکات الکترونیکی دولت (ستادایران)، با ارسال نامه پذیرش، مطلع خواهد ساخت. مزایده‌گر برنده مزایده، باید وصول این ابلاغیه را به مزایده‌گزار به صورت کتبی و از طریق سامانه فوق‌الذکر، اعلام کند.

۲-۶-۱-۴- امضا و مبادله قرارداد

- ۱- مزایده‌گزار، پس از ابلاغ نامه پذیرش، اسناد قرارداد را (طبق نمونه موجود در اسناد مزایده) با اعمال توافقی‌های دو طرف، تهیه، و از مزایده‌گر برنده مزایده دعوت می‌کند، تا در مهلت تعیین شده در اسناد مزایده، برای امضا و مبادله آن، به نشانی مزایده‌گزار مراجعه کند.
- ۲- در صورتیکه فرایند برگزاری مزایده از طریق سامانه ستاد ایران انجام می‌شود، مزایده‌گر برنده مزایده باید نسبت به انجام اقدامات لازم مطابق ضوابط این سامانه قبل از مبادله قرارداد اقدام نماید.

۲-۱-۶-۵- تضمین انجام تعهدات اجرا

- ۱- ظرف مدت تعیین شده در کاربرگ مزایده، پس از دریافت نامه پذیرش، مزایده‌گر برنده مزایده، باید تضمین انجام تعهدات اجرا را به مبلغ تعیین شده در کاربرگ مزایده، طبق شکل تعیین شده در اسناد مزایده، تأمین کرده و تحویل دستگاه مزایده‌گزار نماید. شرایط این تضمین مطابق بند ۲ ماده ۷ آیین نامه تضمین معاملات مشارکت عمومی و خصوصی به شماره ۴۴۹۱۶ / ت ۵۸۱۳۵ هـ مورخ ۱۴۰۰/۴/۲۶ و اصلاحیه های بعد آن خواهد بود.
- ۲- امتناع مزایده‌گر برنده مزایده، و یا تاخیر غیر موجه وی در امضای قرارداد، یا عدم ارائه تضمین انجام تعهدات اجرا، به مزایده‌گزار حق می‌دهد که وجوه مربوط به تضمین شرکت در فرآیند ارجاع کار (مزایده) را ضبط کرده و با برنده دوم، مبادرت به مبادله قرارداد نماید. در صورت امتناع برنده دوم، تضمین وی نیز ضبط شده، و مزایده تجدید خواهد گردید.
- ۳- در صورت تجدید مزایده، مزایده‌گزار بی‌درنگ مزایده‌گران را از این امر، مطلع می‌سازد.

۲-۱-۶-۶- فساد و تبانی، مصالحه به زیان دولت

هرگاه در جریان مزایده، اطلاع حاصل شود که مزایده‌گرانی به زیان مزایده‌گزار یا منافع جمهوری اسلامی ایران، مصالحه کرده‌اند و مراتب به مزایده‌گزار گزارش شود، و در صورتی که به تشخیص مزایده‌گزار، این امر صورت گرفته باشد، مزایده لغو خواهد شد و مزایده‌گزار گزارش امر را با درج نام مزایده‌گرانی که در این جریان شرکت داشته‌اند، برای اقدام قانونی، به مراجع ذیصلاح و سازمان برنامه و بودجه کشور و وزارت نیرو ارسال خواهد کرد.

۲-۱-۶-۷- رسیدگی به شکایتها

هرگاه هر یک از مزایده‌گران نسبت به اجرا نشدن موادی از قانون و مقررات، اعتراض داشته باشد، می‌تواند در چارچوب قانون مربوطه، شکایت خود را مطرح کند.

- کاربرگ مزایده

اطلاعات کاربرگ مزایده در توضیح و تکمیل موادی از دستورالعمل شرکت در مزایده، که به کاربرگ مزایده موكول شده است، یا اضافه نمودن موادی به آن می‌باشد. شماره بندهای درج شده در این کاربرگ مزایده، همان شماره بندهای مربوط در دستورالعمل شرکت در مزایده می‌باشد. در صورت وجود تناقض، مفاد کاربرگ مزایده بر مفاد دستورالعمل شرکت در مزایده اولویت دارد. دستگاه مزایده‌گزار موظف است اطلاعات و شرایط مندرج در این کاربرگ را بر اساس شرایط پروژه موضوع مزایده، اصلاح، تدقیق و تکمیل نماید.

کاربرگ مزایده

۶-۱-۱-۱-۲	مجوزهای مربوط به اجرای کارهای موضوع مزایده، عبارتند از: مجوز شهرداری، راهنمایی و رانندگی، اداره راه، محیط زیست و به طور کلی کلیه ارگانها و دستگاههای اجرایی که مطابق قوانین باید قبل از احداث پروژه مجوزهای مربوطه از آنها اخذ شود.
۸-۱-۱-۱-۲	مواردی که مهندس مشاور می تواند از طرف مزایده گزار در چارچوب این دستورالعمل اقدام کند: در صورت نیاز توسط دستگاه مزایده گزار اعلام می گردد
۹-۱-۱-۱-۲	تاریخ پایه: در مزایده و قرارداد تاریخ ارائه پیشنهادات می باشد.
۱-۴-۱-۱-۲	مزایده گران می بایست مطابق شرایط ذکر شده در دعوت نامه اقدام نمایند.
۲-۴-۱-۱-۲	بخشی از هزینه های تهیه پیشنهاد، طبق ضوابط زیر پرداخت می شود: کاربرد ندارد
۲-۱-۲-۱-۲	بازدید از محل پروژه در صورت لزوم متعاقبا به مزایده گران اعلام می گردد.
۴-۱-۲-۱-۲	نشانی و مهلت ارسال پرسش های مزایده گران، در مورد اسناد مزایده، به شرح زیر است: نشانی: مهلت ارسال پرسش ها: حداکثر تا پنج (۵) روز کاری قبل از آخرین روز (مهلت) تعیین شده توسط دستگاه مزایده گزار برای تسلیم پیشنهاد
۵-۱-۲-۱-۲	جلسه توجیهی در صورت لزوم برگزار می شود.
۱-۲-۲-۱-۲	مزایده گزار، می تواند حداکثر تا مدت هفتاد و دو (۷۲) ساعت پیش از آخرین روز تعیین شده، برای تسلیم پیشنهادها با صدور الحاقیه در اسناد مزایده، تجدید نظر به عمل آورده و یا موعد تسلیم یا گشایش پیشنهادها را، به تعویق اندازد.
۱-۱-۳-۱-۲	زبان (های) اصلی پیشنهاد، مکاتبات و مدارک مربوط به آن، به شرح زیر است: زبان پیشنهاد و تمام مکاتبات و همچنین نامه ها به زبان فارسی است. اسناد و مدارک و مشخصات فنی، دستورالعمل های فنی و سایر مدارک فنی در صورت عدم وجود متن فارسی، متن انگلیسی معتبر است.
۶-۲-۳-۱-۲	اطلاعات تکمیلی مورد نیاز، که مزایده گر باید تمامی مدارک را با مهر و امضای اصل قلمی صاحبان امضاء مجاز تسلیم کند: الف) با توجه به کارهای موضوع مزایده، ردیف های اشاره شده در بند ۲-۳-۱-۲ برحسب نوع مزایده ب) علاوه بر موارد ذکر شده، اسناد و مدارکی که باید در پاکت «ب» قرار داده شود عبارتند از: ۱- برگ تکمیل شده تعهدنامه پیشنهاددهنده در مورد عدم شمول قانون منع مداخله کارمندان دولت در معاملات دولتی. ۲- تعهدنامه اجرا و پذیرش مسوولیت های ناشی از مقررات و اسناد و مدارک مزایده و قرارداد. ۳- رونوشت مصدق اساس نامه شرکت، روزنامه رسمی حاوی آگهی تاسیس و ثبت شرکت و روزنامه های رسمی حاوی آخرین آگهی های تغییرات شرکت و دارندگان امضای مجاز که در زمان بازگشایی پاکات معتبر و قابل استناد باشد. ۴- گواهینامه صلاحیت پیمانکاری در رشته از سازمان برنامه و بودجه کشور. ۵- گواهینامه صلاحیت بهره برداری از معاونت راهبری و نظارت بر بهره برداری شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور ۶- گواهینامه صلاحیت ایمنی از وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی. ۷- فرم مشخصات و سوابق مزایده گر ۸- فرم خوداظهاری اعلام قراردادهای در دست اجرا و ظرفیت آماده به کار ۹- گواهی نامه ثبت نام مؤدیان مالیاتی و ارائه گواهی ثبت نام در مالیات بر ارزش افزوده معتبر. اشخاص حقوقی فاقد شماره اقتصادی باید جهت اخذ شماره اقتصادی به اداره ها و واحدهای مالیاتی مراجعه و ثبت نام نمایند. ۱۰- شناسه ملی موضوع آیین نامه «اختصاص شناسه ملی به کلیه اشخاص حقوقی ایرانی» تصویب نامه شماره ۱۶۶۱۹/ت/۳۹۲۷۱ هـ مورخ ۸۸/۱/۲۹ هیات وزیران. ۱۱- ارائه گواهی امضای صاحبان مجاز و تعهدآور از دفاتر رسمی. ۱۲- ارائه کپی صفحات شناسنامه و کارت ملی صاحبان امضای مجاز و تعهدآور پیشنهاددهندگان و پدران آنها. ۱۳- ارائه رونوشت مصدق صورت های مالی حسابرسی شده توسط سازمان حسابرسی یا اعضای جامعه حسابداران رسمی منتهی به

<p>سال به بعد. (مطابق ماده ۲ آیین نامه راهکارهای افزایش ضمانت اجرایی و تقویت حساسی به شماره ۲۶۵۱۰/ت/۳۹۰۳۹ ک مورخ ۱۳۸۸/۰۲/۰۹، دستگاه های اجرایی مذکور در ماده (۵) قانون مدیریت خدمات کشوری- مصوب ۱۳۸۶- مکلفند از انعقاد قرارداد مازاد بر مبلغ ده برابر نصاب معاملات بزرگ موضوع قانون برگزاری مناقصات- مصوب ۱۳۸۳- با اشخاص مشمول این آیین نامه که فاقد صورت های مالی حسابرسی شده باشند، خودداری نمایند.)</p> <p>۱۴- در مواردی که پیشنهاد از سوی یک مشارکت تسلیم شده باشد: موافقت نامه مشارکت به شرح مندرج در بند ۱-۲-۳-۱۱-۲-۱۵- مدارک مورد نیاز جهت احراز شرایط ذکر شده در بند ۲-۱-۵-۳-۵ (در صورت لزوم) مطابق جداول پیوست کاربرگ مزایده (ج) علاوه بر مدارک ذکر شده اسناد و مدارکی که باید در پاکت «ج» قرار داده شود عبارتند از:</p> <p>۱- برگ پیشنهاد مزایده که باید طبق فرم پیوست شرایط مزایده تکمیل شده باشد.</p> <p>۲- جداول مبانی مالی و جزئیات پیشنهاد مزایده باید طبق فرم مندرج در اسناد تکمیل شده باشد.</p> <p>۳- جزئیات هزینه های سرمایه گذاری، بهره برداری و نگهداری سالیانه و اورهال در طول دوره بهره برداری تجاری مطابق جداول درج شده در اسناد باید ارائه گردد.</p> <p>تذکر مهم: جزئیات تامین سرمایه مازاد و استفاده از منافع واگذار شده نیز مطابق جدول درج شده در اسناد می بایست ارائه گردد.</p> <p>۴- فرم تکمیل شده تعهد بیمه تمام یا قسمتی از کار که مورد نظر سرمایه پذیر باشد.</p> <p>مزایده گر می بایست فایل های مربوط به پاکت های «الف»، «ب» و «ج» را پس از کنترل نمودن محتویات در موعد مقرر همراه با سایر مدارک بر روی لوح فشرده تحویل نماید.</p> <p>د) برنامه زمان بندی اولیه انجام کار به شرح جدول زیر می باشد:</p> <p>برنامه زمان بندی انجام کار در سطح ۲ ارائه شود:</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	
<p>مبلغ تضمین شرکت در فرآیند ارجاع کار (مزایده) مطابق با دعوت نامه و برابر (.....) ریال می باشد.</p> <p>زمان شروع اعتبار تضمین، باید تاریخ آخرین مهلت تسلیم پیشنهادها و تا زمان اعتبار پیشنهاد باید اعتبار داشته باشد (می تواند اعتبارش سه ماهه و قابل تمدید تا زمان اعتبار پیشنهاد باشد). نوع و شرایط این تضمین طبق آیین نامه تضمین برای معاملات مشارکت عمومی و خصوصی به شماره ۴۴۹۱۶/ت/۵۸۱۳۵ ه مورخ ۱۴۰۰/۴/۲۶ مصوبه هیات وزیران و اصلاحیه های بعد آن است.</p> <p>در صورتی که مزایده گر به صورت مشارکت با شد و مطابق مقررات سیستم بانکی کشور در زمان ارائه پیشنهاد، امکان اخذ یک تضمین شرکت در فرآیند ارجاع کار (مزایده) به نام مشارکت وجود نداشته باشد، مطابق بند ۴ ماده ۶ آیین نامه تضامین معاملات مشارکت عمومی و خصوصی امکان ارائه چندین تضمین شرکت در فرآیند ارجاع کار (مزایده) مشروط به رعایت موارد مشروحه ذیل وجود دارد:</p> <p>الف) ارائه تضمین شرکت در فرآیند ارجاع کار (مزایده) از طرف رهبر گروه مشارکت به نمایندگی از طرف گروه مشارکت یا</p> <p>ب) هر یک از اعضای مشارکت باید متناسب با سهم خود در مشارکت، تضمین شرکت در مزایده ارائه نمایند. مبلغ تضمین هر یک از اعضا نباید از حاصل ضرب «سهم آن عضو از مشارکت» در «مبلغ تضمین شرکت در مزایده» کم تر باشد.</p> <p>پ) مجموع مبلغ تضمین های ارائه شده اعضای مشارکت (بند ب فوق)، نباید کم تر از مبلغ تضمین شرکت در فرآیند ارجاع کار (مزایده) باشد.</p> <p>ت) از آنجا که اعضای مشارکت به صورت منفرد، مشترکا و متضامنا مسوول اجرای پیشنهاد مزایده در مقابل مزایده گزار و اشخاص ثالث هستند، لذا مشارکت باید طی نامه رسمی که در پاکت «الف» قرار داده خواهد شد اعلام نماید که در صورت تحقق هر یک از حالت های مندرج در بند ۲-۱-۵-۳-۵ این دستورالعمل، دستگاه مزایده گزار مجاز به ضبط تضمین شرکت در فرآیند ارجاع کار (مزایده) کلیه اعضای مشارکت خواهد بود. رعایت شرایط ذکر شده در بند ۴ ماده ۶ آیین نامه تضامین الزامی است.</p>	<p>۱-۵-۳-۱-۲</p>
<p>پیشنهادها، باید تا ۱۸۰ روز پس از آخرین موعد تسلیم پیشنهادها، اعتبار داشته باشد.</p>	<p>۱-۶-۳-۱-۲</p>
<p>در صورتیکه فرآیند مزایده از طریق سامانه ستاد ایران انجام نمی شود، لازم است علاوه بر ارسال نسخه اصل محتویات پاکت «ب» و «ج»، یک نسخه رونوشت کاغذی (Hard Copy) به همراه فایل PDF کلیه مدارک در قالب لوح فشرده تحویل دستگاه مزایده گزار</p>	<p>۱-۱-۴-۱-۲</p>

گردد.	
آخرین موعد و نشانی تسلیم پیشنهادها: مطابق با دعوت نامه مزایده است.	۱-۲-۴-۱-۲
اگر خریدار اسناد مزایده، مایل به شرکت در مزایده و ارائه پیشنهاد نباشد، باید ظرف مهلت تعیین شده در فراخوان مزایده، مراتب را به صورت کتبی به مزایده گزار اعلام کند.	۱-۳-۴-۱-۲
زمان و محل گشایش پیشنهادها: مطابق دعوت نامه مزایده	۱-۱-۵-۱-۲
در صورتیکه فرایند ارزیابی کیفی قبل از فرایند مزایده انجام نشده باشد، لازم است مدارک و مستندات خواسته شده مطابق پیوست کاربرگ مزایده جهت احراز امتیاز و شرایط ذکر شده در این بند، توسط کلیه مزایده گران ارائه شود. کمیته فنی و بازرگانی براساس نتیجه این مدارک، نسبت به تعیین امتیاز و احراز صلاحیت مزایده گر در این بخش اقدام خواهد نمود. کلیه شرایط این موضوع مشابه شرایط ذکر شده در نمونه اسناد ارزیابی کیفی قرارداد های بیع متقابل (نشریه دفتر تجهیز منابع مالی و توسعه مشارکت بخش غیردولتی شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور می باشد.	۵-۳-۵-۱-۲
سایر مواردی که برای همسنگ نمودن پیشنهادات مزایده گران مدنظر قرار خواهد گرفت عبارتند از:	۳ و ۲-۴-۵-۱-۲
سایر معیارهای مورد نظر مزایده گزار، در ارزیابی مالی پیشنهادها و روش محاسبه آنها عبارتند از:	۲-۵-۵-۱-۲ و ۵-۵-۵-۱-۲
نحوه ترجیح سهم تولید داخل و استفاده از خدمات داخلی، نسبت به خارج: کاربرد ندارد.	۶-۵-۱-۲
مبلغ و شرایط تضمین انجام تعهدات مطابق شرایط ذکر شده در آیین نامه تضمین معاملات مشارکت عمومی و خصوصی (قراردادهای بیع متقابل/ خرید خدمت) می باشد. {براین اساس دستگاه مزایده گزار باید مبنای تعیین مبلغ سرمایه گذاری پروژه را مطابق آیین نامه فوق مشخص نماید}	۱-۵-۶-۱-۲

بخش اول

فصل سوم

فرم های تعهد نامه

فرم شماره (۱)

تعهد نامه اجرا و پذیرش مسئولیت‌های ناشی از مقررات و اسناد و مدارک عمومی قرارداد

مزایده/ قرارداد: واگذاری پساب در پروژه احداث و بهره برداری طرح فاضلاب به روش بیع متقابل (BUY BACK)

الف: بدینوسیله تأیید می‌نماید که مهر و امضاء مجاز این پیشنهاد دهنده در آخر این اوراق نشان دهنده اطلاع کامل این پیشنهاد دهنده از متن قوانین، مصوبات، آئین نامه‌ها، دستورالعمل‌ها، بخشنامه‌ها و بطور کلی اسناد و مدارک نامبرده شده در بند «ج» ذیل می‌باشد.

ب: همچنین بدینوسیله تأیید مینماید که اسناد و مدارک موضوع بند «ج» ذیل نیز جزو اسناد و مدارک مزایده و قرارداد است و متن و مفاد و ترتیبات مقرر شده در آنها در ارتباط با مزایده و قرارداد، مورد قبول این پیشنهاد دهنده بوده و تمامی مسئولیت‌های لازم و نیز اجرای کامل آنها نیز بدینوسیله توسط این پیشنهاد دهنده تقبل و تعهد می‌شود.

ج: فهرست مقررات و اسناد و مدارک عمومی ارزیابی و موافقتنامه:

- ۱- ضوابط حقوقی و بخشنامه‌ها و آیین نامه‌های مندرج در اسناد مزایده
- ۲- آئین نامه و مقررات حفاظتی کارگاه‌های ساختمانی و ضوابط ایمنی و بهداشتی
- ۳- ماده ۵۵۸ قانون مجازات عمومی در مورد حفظ آثار مذهبی یا ملی یا تاریخی
- ۴- آئین نامه اجرایی تبصره ۶۶ قانون بودجه سال ۱۳۶۶ کل کشور در مورد نحوه بهره‌برداری از معادن شن و ماسه
- ۵- بخشنامه شماره ۱/۶۷۷۲-۵۴/۲۸۰۰ مورخ ۱۳۶۴/۶/۲۸ و بخشنامه شماره ۵۴/۵۵۵۰-۱۶۳۰۰-۱ مورخ ۱۳۶۳/۱۲/۲۲ سازمان برنامه و بودجه راجع به حق بیمه کارکنان شاغل در طرحهای عمرانی.
- ۶- مشخصات فنی عمومی نشریه‌های شماره ۵۵، ۳-۱۱۷، ۱۲۰، ۳-۱۲۳، ۱۲۱، ۱۲۴، ۱۲۸، ۳-۱۷۹، ۱۳۳، ۱۳۰، ۲۹۱، ۳۱۸، ۳۱۲، ۳۰۳، و ۴۳۶ سازمان برنامه و بودجه کشور و آخرین ویرایش آیین نامه زلزله، مباحث بیستگانه مقررات ملی ساختمان
- ۷- بخشنامه شماره ۱-۱۲۱۹۱۹/۵۴/۵۲۰۰ مورخ ۱۳۶۴/۱۱/۱۷ سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور نحوه پرداخت ارزش قبل از استخراج مصالح معدنی مصرفی در طرحهای عمرانی.
- ۸- بخشنامه شماره ۵-۵۴/۱۶۰۵ مورخ ۱۳۵۹/۴/۲۴ سازمان برنامه و بودجه کشور و فرم قرارداد کارفرمایان و کارگران جهت کار معین در کارگاههای ساختمانی، تاسیساتی، راهسازی.
- ۹- ضوابط سازمان حفاظت محیط زیست در خصوص تخلیه و مدیریت پسماندها
- ۱۰- بخشنامه و ضوابط وزارت نیرو و سازمان برنامه و بودجه در خصوص طرحهای فاضلاب
- ۱۱- سایر مقررات جاری که به هر نحو در ارتباط با مزایده و قرارداد و اجرای آن می‌باشد.

نام پیشنهاددهنده: / / تاریخ:

نام و نام خانوادگی و سمت امضاء مجاز و تعهد آور و مهر پیشنهاددهنده:

قانون منع مداخله کارمندان دولت فرم شماره (۲)

تعهد نامه پیشنهاد دهنده در مورد عدم شمول قانون منع مداخله کارمندان در معاملات دولتی مورخ

۱۳۳۷/۱۰/۲۲

مزایده / قرارداد: واگذاری پساب در پروژه احداث و بهره برداری طرح فاضلاب به روش بیع متقابل (BUY BACK)

این پیشنهاد دهنده با امضا ذیل این ورقه، بدینوسیله تأیید می نماید که مشمول ممنوعیت مذکور در قانون منع مداخله کارمندان دولت در معاملات دولتی مصوب دی ماه ۱۳۳۷ نمی باشد و چنانچه خلاف این موضوع به اثبات برسد، سرمایه پذیر حق دارد که پیشنهاد ارائه شده فوق را مردود و تضمین سرمایه گذار را ضبط نماید.

همچنین قبول و تأیید می گردد که هرگاه این پیشنهاد دهنده برنده فرایند انتخاب سرمایه گذار تشخیص داده شود و بعنوان سرمایه گذار قرارداد مربوطه را امضا نماید و خلاف اظهارات فوق در خلال مدت قرارداد به اثبات برسد یا چنانچه افرادی را که مشمول ممنوعیت مذکور در قانون فوق هستند در این قرارداد سهام و ذینفع نماید و یا قسمتی از کار را به آنها محول کند سرمایه پذیر حق خواهد داشت که قرارداد را فسخ و ضمانت نامه انجام تعهدات سرمایه گذار را ضبط و خسارات وارده در اثر فسخ قرارداد و تاخیر اجرای کار را از اموال او اخذ نماید. تعیین میزان خسارت وارده با تشخیص سرمایه پذیر می باشد.

این پیشنهاد دهنده متعهد می شود چنانچه در حین اجرای قرارداد بدلیل تغییرات و یا انتصابات در دستگاه دولت مشمول قانون مزبور گردد مراتب را بلافاصله به اطلاع سرمایه پذیر برساند تا طبق مقررات به قرارداد خاتمه داده شود. بدیهی است چنانچه این پیشنهاد دهنده مراتب فوق را بلافاصله به اطلاع نرساند نه تنها سرمایه پذیر حق دارد قرارداد را فسخ نموده و ضمانت نامه های مربوط را ضبط نماید بلکه خسارات ناشی از فسخ قرارداد و یا تاخیر در اجرای کار را نیز بنا به تشخیص خود از اموال این پیشنهاد دهنده وصول خواهد نمود.

مضافاً این پیشنهاد دهنده اعلام می دارد که بر مجازاتهای مترتب بر متخلفین از قانون فوق آگاهی کامل دارد و در صورت تخلف مستحق مجازاتهای مربوطه می باشد.

نام پیشنهاد دهنده: / / **تاریخ:**

نام و نام خانوادگی و سمت امضاء مجاز و تعهد آور و مهر پیشنهاد دهنده:

اظهار نامه دارا بودن امکان تامین منابع مالی پروژه موضوع مزایده فرم شماره (۳)

اینجانب / اینجانبان (محل درج نام و نام خانوادگی) دارندگان
امضای مجاز شرکت / مشارکت با سمت / سمتهای در شرکت /
مشارکت مطابق اگهی آخرین تغییرات معتبر در زمان مزایده فوق الذکر به
عنوان سرمایه گذار تعهد می نمایم که امکان تامین منابع مالی پروژه احداث و بهره برداری طرح فاضلاب
..... به روش بیع متقابل (BUY BACK) را دارا می باشم و کلیه عواقب و مسئولیت این
تاییدیه به عهده دارانده امضای مجاز این شرکت / مشارکت می باشد.
تایید می نمایم که سرمایه پذیر هیچگونه تعهدی در خصوص تامین منابع مالی قرارداد ندارد. تایید
می نمایم که شرایط، ملاحظات و عواقب ناشی از تامین منابع مالی هزینه های پروژه را از هر محل و با
هر شرایطی در پیشنهاد مالی خود لحاظ نموده ام و تحقق یا عدم تحقق شرایط ذکر شده در مدل مالی
پیشنهادی خللی در اجرای پروژه و تغییر مبنای قرارداد ایجاد نخواهد نمود.
تایید می نمایم که شرایط استفاده از پساب واگذار شده مطابق ضوابط و قوانین وزارت نیرو بوده و این
مشارکت / شرکت، سرمایه پذیر را از کلیه تبعات این موضوع مصون می دارم.

نام پیشنهاددهنده: / / تاریخ:

نام و نام خانوادگی و سمت امضاء مجاز و تعهد آور و مهر پیشنهاددهنده :

فرم شماره (۴)

تعهدنامه پذیرش و انجام مراحل قانونی اخذ مجوز های لازم

اینجانب / اینجانبان (محل درج نام و نام خانوادگی) دارندگان
امضای مجاز شرکت / مشارکت با سمت / سمتهای در شرکت /
مشارکت مطابق اگهی آخرین تغییرات معتبر در زمان مزایده فوق الذکر به
عنوان سرمایه گذار تایید می نمایم در پروژه احداث و بهره برداری طرح فاضلاب به روش بیع
متقابل (BUY BACK) مطابق ضوابط و بخشنامه های وزارت نیرو کلیه مجوزهای لازم جهت احداث و
بهره برداری پروژه موضوع مزایده را از مراجع ذیربط اخذ نمایم و کلیه عواقب و مسئولیت این تاییدیه به
عهده دارنده امضای مجاز این شرکت / مشارکت می باشد.

تاریخ: / /

نام پیشنهاددهنده:

نام و نام خانوادگی و سمت امضاء مجاز و تعهدآور و مهر پیشنهاددهنده :

تعهد نامه بیمه
 فرم شماره (۵)

مزایده/قرارداد: واگذاری پساب در پروژه احداث و بهره برداری طرح فاضلاب به روش بیع متقابل

(BUY BACK)

به: شرکت آب و فاضلاب استان

سرمایه گذار با امضاء ذیل این ورقه، بدینوسیله تأیید می نماید در موقع عقد قرارداد، عملیات موضوع قرارداد را، به در مقابل خطرات احتمالی مربوط به اجرای عملیات نزد یکی از شرکتهای بیمه مورد قبول سرمایه پذیر بشرح جدول ذیل بیمه نماید.

پوشش های بیمه ای مربوط به سرمایه گذار																		
سایر	حمل و نقل			بیمه های اختصاصی			حوادث طبیعی			مسئولیت مدنی			تمام خطر مهندسی			نوع بیمه		
	نیاز به بیمه تکمیلی	هوایی	زمینی	دریایی	اعتباری	شکست ماشین آلات	محیط زیست	طوفان	زلزله	سیل طغیان آب	تکمیلی کارکنان	اشخاص ثالث	کارکنان	طراحی	نصب	ساخت	عملیات موضوع بیمه	
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	سرمایه پذیر	کلیه عملیات مورد پیمان و مستحقات موجود در حریم عملیات اجرایی
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	سرمایه گذار	
																	نهایی	

همچنین تأیید می شود در تاریخ قطعیت قرارداد، بیمه نامه مربوط تنظیم و تسلیم گردد و چنانچه بعلت تشریفات بیمه یا هر علت دیگر این مهم میسر نشود تا حداکثر یک ماه پس از تاریخ قطعیت مکلف به تسلیم بیمه نامه مربوط بوده و در صورت تاخیر آنها، مطابق مفاد شرایط عمومی در این مورد اقدام نموده و البته چنانچه در این خلال حوادث سوئی پیش آمد نماید که به عملیات انجام شده آسیب وارد نماید، سرمایه گذار مسئول خسارات ناشیه می باشد.

نام پیشنهاددهنده: / / تاریخ:
 نام و نام خانوادگی و سمت امضاء مجاز و تعهد آور و مهر پیشنهاددهنده:

اظهار نامه پیشنهاد دهنده در مورد عدم ارتشاء و اغفال

فرم شماره (۶)

مزایده/ قرارداد: واگذاری پساب در پروژه احداث و بهره برداری طرح فاضلاب به روش بیع متقابل (BUY BACK)

این پیشنهاد دهنده با امضاء ذیل این ورقه، رسماً اعلام می دارد که هیچگونه وجه یا مالی بعنوان واسطه کاری از احدی دریافت ننموده و همچنین مالی را که عرفار شوه تلقی می گردد، تحت هر عنوان اعم از نقدی و غیر نقدی به هیچ یک از افراد مسئول در دستگاه سرمایه پذیر به هدف جلب موافقت احدی از آنان پرداخت نکرده است. چنانچه خلاف این موضوع به اثبات برسد، سرمایه پذیر حق دارد که پیشنهاد ارائه شده را مردود و تضمین سرمایه گذار را ضبط نماید. سرمایه گذار ضمناً متعهد است در صورت برنده شدن، به هیچ عنوان هیچ گونه وجه، مال یا سندی به هیچ فردی به منظور تسهیل امر انعقاد قرارداد حاضر، پرداخت ننماید. در صورت اثبات مراتب در هر مرحله، سرمایه پذیر حق خواهد داشت قرارداد را فسخ و ضمانتنامه های این شرکت/مشارکت را ضبط و خسارت وارده در اثر فسخ قرارداد و تاخیر اجرای کار را از او اخذ نماید. تعیین میزان خسارت وارده با تشخیص سرمایه پذیر می باشد. پیشنهاد دهنده عالماً مستحضر است به انجام عمل خلافی که مابین با این اظهار نامه می باشد. بدیهی است در صورت ارتکاب اعمال منطبق با آیین نامه پیشگیری و مبارزه با رشوه در دستگاههای اجرائی موضوع مصوبه شماره ۷۳۳۷۷/ت ۳۰۳۷۴ هـ مورخ ۸۳/۱۲/۲۲ هیات محترم وزیران و مضافاً قانون مجازات اسلامی و قانون تشدید مجازات مرتکبین ارتشاء اختلاس و کلاهبرداری، سرمایه پذیر محق به طرح دعاوی حقوقی کیفری نیز علیه پیشنهاد دهنده و حسب مورد سرمایه گذار خواهد بود.

نام پیشنهاد دهنده: / / تاریخ:

نام و نام خانوادگی و سمت امضاء مجاز و تعهد آور و مهر پیشنهاد دهنده:

بخش اول

فصل چهارم

برگ پیشنهاد مزایده و جزئیات پیشنهاد

مزایده

" واگذاری پساب در پروژه احداث و بهره برداری طرح فاضلاب

..... به روش بیع متقابل "

..... ماه

برگ پیشنهاد مزایده

امضاکننده زیر پس از بررسی و آگاهی کامل و پذیرش تعهد اجرا و مسئولیت در مورد مطالب و مندرجات دعوت نامه شرکت در مزایده، موافقت نامه، شرایط عمومی و خصوصی و مدارک کلی پروژه، تعهدنامه اجرا و قبول مقررات و اسناد و مدارک مزایده و قرارداد، تعهدنامه عدم شمول قانون منع مداخله کارمندان در معاملات دولتی و به طور کلی تمامی مدارک و اسناد مزایده واگذاری پساب در پروژه تامین مالی، احداث، بهره برداری و انتقال طرح فاضلاب به روش بیع متقابل و پس از بازدید کامل از محل کار و با اطلاع کامل از جمیع شرایط و عوامل موجود و اطمینان از عدم وجود اشکال یا اشتباهی در مدارک ارائه شده از لحاظ انجام کارهای مورد مزایده پیشنهاد می نمایم که:

در ازای انجام فعالیتهای موضوع مزایده فوق براساس شرایط و مشخصات مندرج در اسناد و مدارک مزایده و احجام کار پیوست برگ پیشنهاد حاضر {شرایط قابل پیشنهاد باید تعریف شود}، متقاضی استفاده از (به حروف میلیون مترمکعب پساب به طور متوسط در هر سال و در مجموع دوره بهره برداری تجاری به مدت (به حروف) سال، میزان پساب درخواستی برابر میلیون مترمکعب می باشم. } در صورتیکه انجام بخشی از احجام کار هم قابل پیشنهاد از سوی مزایده گران می باشد، شرایط و مقادیر آنها باید در این بخش ذکر شود {

چنانچه این پیشنهاد مورد قبول قرارگیرد و به عنوان برنده مزایده انتخاب شوم تعهد می نمایم که:

- الف - اسناد و مدارک قرارداد را براساس مراتب مندرج در اسناد و مدارک مزایده امضاء نمایم.
- ب - تضمین انجام تعهدات/ اجرا را مطابق شرایط مندرج در اسناد و مدارک مزایده تحویل نمایم .
- ج - کلیه اقدامات لازم جهت تامین شروط مقدم بر تاریخ قطعیت قرارداد در دوره پیشبرد را انجام دهم تا تاریخ قطعیت پروژه به وقوع بپیوندد .

د - همچنین موارد زیر را تایید می نمایم:

- ۱- تایید می نمایم که کلیه ضوابط اسناد و مدارک مزایده جزء لاینفک این پیشنهاد محسوب می شود.
- ۲- تایید می نمایم تمام خواسته های سرمایه پذیر را در پیشنهاد خود لحاظ نموده و مطابق ضوابط و بخشنامه های ابلاغی، کلیه فعالیت های مندرج در اسناد مزایده و مربوط به پروژه را انجام دهم.
- ۳- مدت اعتبار این پیشنهاد، شش (۶) ماه می باشد.
- ۴- اطلاع کامل دارم که دستگاه مزایده گذار الزامی برای واگذاری قرارداد به هر یک از پیشنهادها ندارد.
- ۵- تایید می نمایم سرمایه پذیر هیچگونه مسئولیت و تعهدی در تامین منابع مالی قرارداد ندارد و تایید می نمایم کلیه شرایط و ملاحظات تامین مالی کلیه هزینه های پروژه و اخذ مجوزهای مربوطه را در شرایط پیشنهادی فوق لحاظ نموده ام.
- ۶- تحت عنوان تضمین شرکت در فرایند ارجاع کار و به منظور تعهد به امضاء و مبادله قرارداد، تضمین مندرج در دعوت نامه را به نفع سرمایه پذیر در پاکت "الف" تقدیم داشته ام.

تاریخ: / /

عنوان پیشنهاددهنده:

نام و نام خانوادگی و سمت امضاء مجاز و تعهدآور و مهر پیشنهاددهنده:

{دستگاه مزایده گزار باید حدود و احجام کار موضوع مزایده را طی جداولی در این بخش ارائه دهد. در این جداول باید مقادیر پیشنهادی سرمایه پذیر و سرمایه گذار در ستونهای مجزا قابل درج باشند. پیشنهاد می گردد، کارهای پروژه به دو بخش الزامی و اختیاری تقسیم شوند، تا مزایده گران احجام کاری که علاوه بر بخش الزامی از کارهای اضافی که در بخش اختیاری در نظر گرفته شده استرا بتوانند برحسب نیاز، پیشنهاد نمایند. همچنین اگر ملاحظات و مشوقهایی برای سرمایه گذاری در پروژه مدنظر می باشد باید در این بخش شرایط آن از سوی سرمایه پذیر اعلام شود}.

۱- حدود و احجام کارهای موضوع مزایده:

الف- در بخش طراحی و احداث

.....
.....

ب- در بخش بهره برداری و تعمیر و نگهداری

.....
.....

ج- در بخش اورهال و نگهداری پیشگیرانه

.....
.....

تبصره ۱: سرمایه پذیر هیچگونه تعهدی در ارتباط با نحوه تأمین منابع مالی مورد نیاز سرمایه گذار جهت انجام پروژه نداشته و دریافت یا عدم دریافت تسهیلات مورد نظر سرمایه گذار و یا شرایط استفاده از پساب واگذار شده، خللی در اجرای پروژه و مبانی مالی ایجاد نخواهد کرد. بدیهی است که سرمایه پذیر همکاری لازم را در خصوص معرفی سرمایه گذار به مراجع مورد درخواست، عندالزوم انجام خواهد داد.

{تبصره ۲: سایر ملاحظات مالی مورد نظر درج گردد. در اینخصوص شرایط اعلام شده باید شفاف، قابل کنترل و قطعی باشند}.

۲- مشخصات کمی و کیفی پساب قابل واگذاری در طول دوره بهره برداری تجاری:

{ در این بخش باید علاوه بر اعلام مشخصات کیفی پساب، میزان پساب قابل واگذاری به صورت متوسط روزانه و سالانه، به تفکیک تمام سالهای دوره بهره برداری تجاری در یک جدول مشخص شود}

۳- اجزای پیشنهاد مزایده (برحسب نیاز اعلام شود)

{تاکید می گردد اجزای پیشنهاد مزایده، نباید هیچگونه تعهدی و ملاحظه ای برای سرمایه پذیر و قرارداد ایجاد نماید. این اجزا فقط در زمان بررسی پیشنهادات مزایده گران و کنترل و تعیین برنده مزایده استفاده خواهند شد و توصیه می شود به عنوان پیوست قرارداد قابل استناد نباشند}

بخش دوم

نمونه اسناد قرارداد

بخش دوم

فصل اول

موافقت نامه قرارداد

" واگذاری پساب در پروژه احداث و بهره برداری طرح فاضلاب
..... به روش بیع متقابل "

سرمایه پذیر: شرکت آب و فاضلاب استان

سرمایه گذار:

شماره:

تاریخ:

فهرست مطالب

صفحه	عنوان
۳	ماده (۱) موضوع "قرارداد"
۳	ماده (۲) "اسناد قرارداد"
۳	ماده (۳) شرایط واگذاری "قرارداد"
۴	ماده (۴) تاریخ نافذ شدن و دوره مجاز "قرارداد"
۵	ماده (۵) نشانی رسمی و اطلاعیه ها
۵	ماده (۶) نسخه های قرارداد

موافقت نامه

این موافقت نامه همراه با سایر "اسناد قرارداد" به استناد ماده ۲ قانون تشکیل شرکتهای آب و فاضلاب و ماده ۳۷ قانون برنامه ششم توسعه در تاریخ ---/---/--- بین شرکت آب و فاضلاب استان به شماره ثبت و شناسه ملی به نمایندگی..... به عنوان "سرمایه پذیر" از یک طرف و شرکت: --- ----- ثبت شده در طی شماره و شناسه ملی و به نمایندگی..... بعنوان "سرمایه گذار" از طرف دیگر که به طور قانونی اختیار امضای این "قرارداد" را دارند، با شرایط و مقررات درج شده در "قرارداد" جهت تامین مالی، احداث، بهره برداری، انتقال تاسیسات جمع آوری فاضلاب به روش بیع متقابل و در ازای واگذاری امتیاز استفاده از بخشی از پساب تولیدی و سایر منافع ذکر شده به شرح ماده یک "موافقت نامه"، منعقد گردید.

ماده (۱) موضوع "قرارداد":

واگذاری بخشی از پساب فاضلاب شهر در شهرستان استان به میزان مجموع میلیون مترمکعب (مقادیر سالانه و ماهانه آن در بخش دوم "شرایط خصوصی" درج شده است) در مدت سال از طرف "سرمایه پذیر" به "سرمایه گذار" در ازای انجام کلیه فعالیت های مربوط به "پروژه" (مندرج در اسناد "قرارداد") توسط "سرمایه گذار"، در "قالب قرارداد" بیع متقابل. جزئیات و احجام کارهای موضوع "قرارداد" در "شرایط خصوصی" درج گردیده است. { در صورتیکه علاوه بر "پساب تحویلی"، منافع دیگری نیز، قرار است مطابق مفاد "قرارداد" به "سرمایه گذار" واگذار شود، کلیات آن در این ماده و جزئیات آن در بخش نهم "شرایط خصوصی" درج شود }

ماده (۲) اسناد "قرارداد":

۱- این "قرارداد" شامل اسناد و مدارک زیر است. در صورت بروز هرگونه تناقض در مفاد "قرارداد"، اولویت به ترتیب زیر می باشد:

۱-۱- "موافقت نامه قرارداد" و پیوستها

۱-۲- "شرایط عمومی قرارداد"

۱-۳- "شرایط خصوصی قرارداد" و پیوستها

۱-۴- بخشنامه ها و دستورالعمل ها، پیوست های "قرارداد"

۲- هرگونه توافق و یا اسناد و مدارک دیگری که توسط "دو طرف" در مدت "قرارداد" طبق شرایط پیش بینی شده در "قرارداد" امضاء گردد، جزء اسناد و مدارک "قرارداد" محسوب گردیده و مفاد آنها در موضوعات خود بر مبنای اسناد و مدارک "قرارداد"، ملاک عمل قرار خواهد گرفت.

ماده (۳) تعهدات اساسی "دو طرف" در "قرارداد":

۱- "سرمایه گذار" تعهد می نماید در ازای واگذاری "پساب تحویلی" و سایر منافع ذکر شده در "قرارداد"، نسبت به "تامین مالی" کلیه هزینه های "پروژه"، احداث، تملک و آزادسازی زمین های مورد نیاز، اخذ "مجوزها"ی لازم،

مدیریت، بهره برداری و نگهداری، اورهال و انتقال کلیه "تاسیسات" "پروژه" اقدام نماید. همچنین کلیه تضامین مندرج در "قرارداد" را در زمانهای مقرر تهیه و تحویل "سرمایه پذیر" نماید.

{احجام کارهای اصلی پروژه برحسب نیاز درج گردد}

۲- "سرمایه پذیر" تعهد می نماید میزان "فاضلاب" درج شده در بخش اول "شرایط خصوصی" در محل های تعیین شده تامین نموده و مجوز استفاده از "پساب تحویلی" در محل های تعیین شده در "قرارداد" را مطابق مقادیر و شرایط ذکر شده در بخش دوم "شرایط خصوصی" به "سرمایه گذار" در صورت انجام تعهدات از سوی "سرمایه گذار" مطابق بند یک فوق، در طول "دوره بهره برداری تجاری" پروژه "بدهد.

۳- جزئیات، شرایط، مشخصات و ملاحظات مربوط به تعهدات "دو طرف" "قرارداد" در "شرایط عمومی" و "شرایط خصوصی قرارداد" درج شده است.

ماده ۴) تاریخ نافذ شدن و دوره مجاز "قرارداد":

۴-۱- این "قرارداد" از تاریخ امضاء توسط "دو طرف" معتبر و پس از ابلاغ از سوی "سرمایه پذیر" نافذ می گردد و با رعایت شرایط مندرج در آن، مفاد آن برای "دو طرف"، تعهدآور می باشد.

۴-۲- مطابق شرایط ذکر شده در بخش دوم "شرایط خصوصی قرارداد"، "دوره مجاز" "قرارداد" عبارتند از:

- "دوره پیشبرد" (از "تاریخ نفوذ" تا "تاریخ قطعیت"): ماه قابل تمدید مطابق شرایط ذکر شده در بند ۴-۲ "شرایط عمومی قرارداد".

- "دوره احداث": برابر ماه که از "تاریخ قطعیت قرارداد" شروع و در "تاریخ شروع بهره برداری تجاری" خاتمه می یابد. این دوره براساس شرایط ذکر شده در "قرارداد" قابل تمدید می باشد.

{در صورتیکه احداث بخشی از "پروژه" همزمان با "دوره بهره برداری تجاری" قرار است انجام شود، شرایط آن به صورت کلی ذکر شود}

- "دوره بهره برداری تجاری": سال که از "تاریخ شروع بهره برداری تجاری" آغاز و تا تاریخ پایان "دوره بهره برداری تجاری" ادامه خواهد داشت.

تبصره یک: با توجه به اینکه سقف میزان "پساب تحویلی" به "سرمایه گذار" طی "قرارداد" حاضر برابر میلیون مترمکعب می باشد، در هر زمانی که براساس مستندات ذکر شده در "قرارداد" میزان "پساب" مذکور تحویل "سرمایه گذار" گردد، "دوره مجاز قرارداد" به پایان می رسد و تعهدات "دو طرف" نسبت به یکدیگر تحقق یافته و به اتمام می رسد.

تبصره دو: "سرمایه گذار" موظف است از "تاریخ نفوذ قرارداد" نسبت به انجام تعهدات خود به منظور رسیدن به "مواعد کلیدی" پیش بینی شده اقدام نماید. "سرمایه گذار" می تواند در صورت تحقق این بند و شرایط ذکر شده در بند ۵-۲ "شرایط عمومی"، تاریخی را زودتر از "تاریخ شروع بهره برداری تجاری" درج شده در "قرارداد" به عنوان تاریخ شروع "دوره بهره برداری تجاری" اعلام نماید.

تبصره سه: هر یک از "دوطرف" می تواند بیست و چهار (۲۴) ماه پیش از انقضای "دوره بهره برداری تجاری"، طی اطلاعیه ای تقاضای تمدید "دوره بهره برداری تجاری" را به "طرف" دیگر اعلام نماید. اگر "دو طرف" طی مدت شش (۶) ماه پس از اعلام چنین درخواستی در مورد شرایط آن به توافق دو جانبه برسند، در آن صورت "دوره بهره برداری تجاری" با شرایط جدید می تواند ادامه یابد.

ماده ۵) نشانی رسمی و اطلاعیه ها

جزء مواردی که به صراحت در "قرارداد" بیان شده باشد، تمام اطلاعیه ها و مکاتباتی که قرار است به موجب "قرارداد" صادر و یا بین "دو طرف" مبادله شود، می بایست کتبی بوده و خطاب به اشخاص اعلام شده طبق مفاد "قرارداد" صادر شود. در صورت ارسال به صورت دستی، رسید کتبی دریافت گردیده و در صورت ارسال از طریق پست سفارشی یا نمابر، تاییدیه ارسال به نشانی های ذیل تحویل گردد:

"سرمایه گذار":

- نشانی:

- شماره تلفن و نمابر:

"سرمایه پذیر": شرکت آب و فاضلاب استان

نشانی:

هر یک از "دو طرف" می توانند با ارسال اطلاعیه ای، نشانی اعلام شده و یا اشخاص مخاطب را برای ارسال اطلاعیه ها و مکاتبات تغییر دهند. این اطلاعیه ها می بایست حداقل پانزده (۱۵) "روز" قبل از تغییر ارسال گردد.

ماده ۶) نسخه های "قرارداد"

"دوطرف" با علم و اطلاع کافی از کلیه مفاد "قرارداد"، "قرارداد" را که در ۷ نسخه اصل و به زبان فارسی به جزء "مشخصات فنی" که می تواند به زبان انگلیسی باشد و کلیه نسخه های آن اعتبار واحد دارند را امضا و مبادله نمودند. امضای "موافقت نامه" حاضر به منزله امضا کلیه اجزای "قرارداد" و پذیرش کامل آن می باشد.

نماینده/نمایندگان سرمایه گذار

نماینده سرمایه پذیر

رئیس هیئت مدیره و مدیر عامل

سایر اشخاص مجاز

بخش دوم

فصل دوم

پیوست های موافقت نامه

پیوستهای موافقت نامه عبارتند از:

- فرمها و تعهدنامه های فصل سوم بخش اول (در زمان تنظیم اسناد قرارداد، در این فصل قرار داده می شوند)
- موافقت نامه مشارکت سرمایه گذار (در صورتیکه سرمایه گذار به صورت مشارکت در مزایده شرکت کرده باشد).
- مجوز شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور در خصوص عقد قرارداد
- گواهی امضای صاحبان امضای مجاز سرمایه گذار

بخش دوم

فصل سوم

"شرایط عمومی قرارداد"

فهرست مطالب

عنوان	صفحه
ماده ۱- تعریف‌ها و تفسیرها	۴
ماده ۲. تعهدات "دو طرف"	۱۴
ماده ۳. "مجوزها"	۱۵
ماده ۴. "تاریخ نفوذ" و "تاریخ قطعیت"	۱۵
ماده ۵. "دورهی مجاز"	۱۶
ماده ۶. "اسناد قرارداد"	۱۷
ماده ۷. "اسناد فنی"	۱۷
ماده ۸. نمایندگان	۱۸
ماده ۹. تأییدات و الزامات	۱۸
ماده ۱۰. اصول طراحی و احداث	۱۹
ماده ۱۱. مسوولیت های "دو طرف" در احداث "پروژه"	۲۰
ماده ۱۲. "هزینه‌ی کل" و "تأمین مالی" "پروژه"	۲۱
ماده ۱۳. "تأمین مالی اضافی"	۲۱
ماده ۱۴. واگذاری و جایگزینی	۲۱
ماده ۱۵. نیازهای "پروژه"	۲۲
ماده ۱۶. "فاضلاب"	۲۳
ماده ۱۷. آزمایش و راه‌اندازی	۲۴
ماده ۱۸. بهره‌برداری و نگهداری	۲۴
ماده ۱۹. "کمیت‌های بهره‌برداری" و ساختار اجرایی	۲۶
ماده ۲۰. بازرسی، تعمیرات و نگهداری	۲۷
ماده ۲۱. "نقطه‌ی تحویل فاضلاب تحویلی" و "پساب تحویلی"	۲۷
ماده ۲۲. "سیستم اندازه‌گیری فاضلاب تحویلی و پساب تحویلی"	۲۸
ماده ۲۳. برنامه‌ریزی تولید "پساب"	۲۹
ماده ۲۴. سوابق و گزارش‌ها	۲۹
ماده ۲۵. تضامین "دو طرف"	۳۰
ماده ۲۶. شرایط تحویل تاسیسات موجود به سرمایه‌گذار	۳۰
ماده ۲۷. فسخ "قرارداد"	۳۱
ماده ۲۸. "انتقال پروژه"	۳۴
ماده ۲۹. ورود به "تاسیسات"	۳۷
ماده ۳۰. مالیات	۳۷
ماده ۳۱. بیمه	۳۸
ماده ۳۲. "تغییر در قوانین و مقررات"	۳۹
ماده ۳۳. "حادثه‌ی قهریه"	۳۹

- ماده ۳۴ . مصونیت ۴۱
- ماده ۳۵ . حل اختلاف ۴۲
- ماده ۳۶ . سلامت، حفاظت، ایمنی و محیط زیست ۴۴
- ماده ۳۷ . "قوانین و مقررات" حاکم ۴۴
- ماده ۳۸ . موارد متفرقه ۴۵
- ماده ۳۹ . نشانی‌ها و ارتباطها ۴۶

شرایط عمومی قرارداد

ماده ۱- تعریفها و تفسیرها

۱-۱- تعریفها

در این "شرایط عمومی قرارداد"، عبارت‌ها، اصطلاح‌ها و کلمه‌های زیر که در داخل گیومه قرار گرفته اند، دارای معانی زیر هستند:

"اسناد فنی"

اسناد، مدارک و اطلاعات فنی مربوط به طراحی، نقشه‌ها، جدول زمان بندی تفصیلی، دستورالعمل‌های نصب و راه‌اندازی، برنامه‌ی آزمایش‌ها، گزارش آزمایش‌ها، صورتجلسه‌های اجرایی، نقشه‌های "چون ساخت"، دستورالعمل‌ها و سوابق بهره‌برداری و نگهداری و اورهال، جانمایی کلی طرح در "ساختمانگاه"، سیستم‌های اندازه‌گیری و ... بر طبق "مشخصات فنی" "پروژه" را شامل می‌شود.

"اسناد قرارداد"

به شرح درج شده در ماده (۶) "شرایط عمومی قرارداد" و ماده (۲) "موافقت‌نامه قرارداد" است.

"اصلاح"

تمامی اقداماتی که بر حسب مورد باید از سوی "طرف" مقصر صورت گیرد تا "قصور"، جبران، اصلاح و رفع شود و از پیامدهای "قصور" در مواردی که قابل رفع و جبران باشد، کاسته شود و یا تمهیدات لازم، برای جلوگیری از تکرار یا تداوم "قصور" در مواردی که قابل رفع و جبران نباشد، فراهم آید.

"اطلاعیه‌ی تصمیم به فسخ قرارداد"

هر یک از "دو طرف" به اختیار و تصمیم خود طبق مفاد ماده (۲۷) "شرایط عمومی قرارداد"، با تحویل اطلاعیه‌ای کتبی دایر بر قصد فسخ "قرارداد" به "طرف" دیگر، مقدمات فسخ "قرارداد" را فراهم می‌آورد. در "اطلاعیه تصمیم به فسخ قرارداد" باید به جزئیات کافی در مورد واقعه که منجر به صدور اطلاعیه مذکور گردیده، اشاره شود.

"اطلاعیه‌ی فسخ قرارداد"

به محض انقضای "دوره اصلاح" و جز در مواردی که توافق خاص دیگری بین "دو طرف" به عمل آمده باشد یا واقعه ای که منجر به صدور "اطلاعیه تصمیم به فسخ قرارداد" شده اصلاح نشده باشد، "طرف" صادرکننده اطلاعیه مذکور می‌تواند با تحویل "اطلاعیه فسخ قرارداد" به "طرف" مقابل، "قرارداد" را فسخ نماید که در این صورت بلافاصله پس از تحویل این اطلاعیه، "قرارداد" فسخ خواهد شد.

"افزایش هزینه"

هرگونه هزینه‌ی اضافی "پروژه" ناشی از "تغییر در قوانین و مقررات" و "حوادث قهریه" که "سرمایه‌گذار" متحمل می‌شود و از سوی بیمه یا به صورت دیگری پوشش داده نمی‌شود و جز با تأمین مبالغ اضافی از سوی "سرمایه‌گذار" قابل جبران نیست و به طور مستقیم موجب افزایش "هزینه‌ی کل" "سرمایه‌گذار" می‌گردد.

"الزامات بهره برداری"

شامل رویه ها، دستورالعمل ها و استانداردهای بهره برداری در "دوره بهره برداری تجاری" است که در "شرایط خصوصی" مشخص شده اند و باید از سوی "سرمایه گذار" رعایت گردند.

"انتقال پروژه"

به شرح درج شده در بند ۲۷-۸ و ماده ۲۸ "شرایط عمومی قرارداد".

"بهای انتقال"

تبعاتی که در صورت "فسخ قرارداد" و احراز شرایط ذکر شده در بخش هشتم "شرایط خصوصی" در صورت نیاز محاسبه و از سوی "سرمایه پذیر" در ازای تحویل "پروژه" برای "سرمایه گذار" پوشش داده می شود.

"بهره بردار صلاحیت دار"

شخص حقوقی است که مسئولیت راهبری، تعمیر و نگهداری از تأسیسات را به عهده داشته و صلاحیت وی جهت انجام این کار توسط مراجع ذیربط مورد تأیید قرار گرفته است.

"پساب تحویلی"

بخشی یا تمام "پساب تولیدی" است که در ازای انجام تعهدات "سرمایه گذار" در "قرارداد"، امکان استفاده از آن مطابق مفاد "قرارداد" برای "سرمایه گذار" فراهم می شود.

"پساب تولیدی"

پساب تصفیه شده خروجی تصفیه خانه فاضلاب مشخص شده در "قرارداد" است که شرایط کمی و کیفی آن در بخش اول "شرایط خصوصی" درج شده است و به صورت لحظه ای، روزانه، ماهیانه و سالیانه اندازه گیری و صورتجلسه می شود.

"پروژه"

کلیه اقدامات لازم در جهت تحقق موفقیت آمیز "قرارداد" از جمله اقدامات "دوره پیشبرد"، "تأمین مالی"، انجام کارهای مهندسی، تدارک و تامین کالا، ساخت در کارخانه، حمل به "ساختگاه"، ترخیص از گمرک، بیمه، احداث تأسیسات و ابنیه، دریافت "مجوزها"، نصب، راه اندازی، آزمایش، مدیریت، بهره برداری، نگهداری، اورهال و انتقال کلیه "تأسیسات" احداث شده و سایر اقدامات لازم بر طبق مفاد و شرایط "قرارداد".

"تاریخ انتقال"

تاریخی است که "سرمایه پذیر" "پروژه" را از "سرمایه گذار" مطابق ماده ۲۸ "شرایط عمومی" تحویل می گیرد.

"تاریخ شروع بهره برداری تجاری"

تاریخی است که "سرمایه گذار" و "سرمایه پذیر" به صورت مشترک، مطابق مواد ۱۷ و ۱۸ "شرایط عمومی" و شرایط ذکر شده در بخش های اول، دوم و سوم "شرایط خصوصی قرارداد"، آغاز بهره برداری تجاری "پروژه" را به صورت مکتوب تأیید کنند.

"تاریخ خاتمه قرارداد"

تاریخ پایان "دوره مجاز" که هم زمان با تاریخ پایان "دوره بهره برداری تجاری" خواهد بود.

"تاریخ قطعیت"

به شرح درج شده در بند ۴-۲ ذیل ماده (۴) "شرایط عمومی قرارداد" است.

"تاریخ نفوذ"

تاریخی که "قرارداد" امضا شده بین "دو طرف"، توسط "سرمایه پذیر" به "سرمایه گذار" ابلاغ می گردد.

"تاسیسات"

کلیه ابنیه، تاسیسات و تجهیزاتی که طی این "قرارداد" توسط "سرمایه گذار" ایجاد می شوند و یا طبق "قرارداد" در اختیار "سرمایه گذار" قرار می گیرند و مسئولیت مدیریت، بهره برداری، نگهداری و اورهال آنها را برعهده دارد و در "تاریخ انتقال" باید به "سرمایه پذیر" تحویل دهد. جزئیات و مشخصات این "تاسیسات" در بخش اول و دهم "شرایط خصوصی" درج شده است.

"تاسیسات موجود"

کلیه ابنیه، تاسیسات و تجهیزاتی که طبق "قرارداد" در "تاریخ قطعیت" مطابق ماده ۲۶ "شرایط عمومی" در اختیار "سرمایه گذار" قرار می گیرند و مسئولیت مدیریت، بهره برداری، نگهداری و اورهال آنها را برعهده دارد و در "تاریخ انتقال" باید به "سرمایه پذیر" تحویل دهد. جزئیات و مشخصات "تاسیسات موجود" در بخش دهم "شرایط خصوصی" درج شده است.

"تسهیلات مالی"

کلیه تسهیلات مالی که "سرمایه گذار" برای انجام تعهدات "قرارداد"ی خود از موسسات مالی و یا بانکها اخذ می نماید و کلیه تبعات آن به عهده "سرمایه گذار" بوده و ضمن اطلاع رسانی کامل به "سرمایه پذیر"، "سرمایه پذیر" و "پروژه" را از کلیه تبعات آن مصون می دارد.

"تضمین انجام تعهدات/ اجرا"

تضمین بدون قید و شرط، برگشت ناپذیر و قابل تمدید که به نفع "سرمایه پذیر"، مطابق بخش چهارم "شرایط خصوصی" و ماده ۲۵ "شرایط عمومی" توسط "سرمایه گذار" تامین شده و پیش از "تاریخ نفوذ" این "قرارداد" به "سرمایه پذیر" ارائه می شود و باید از "تاریخ نفوذ" تا "تاریخ شروع بهره برداری تجاری" اعتبار داشته باشد. این تضمین برای انجام تعهدات "دوره پیشبرد" و "دوره احداث" "پروژه" مطابق شرایط ذکر شده در "قرارداد" می باشد. شرایط و نوع این تضمین مطابق آیین نامه تضمین معاملات مشارکت عمومی- خصوصی تعیین می گردد. این تضمین در صورت جانشینی "شرکت پروژه" به جای "سرمایه گذار" اولیه طرف "قرارداد"، باید توسط وی ارائه و جایگزین تضمین ارائه شده "سرمایه گذار" اولیه گردد. تنها در صورت تایید "سرمایه پذیر" و اخذ تعهدنامه محضری از "سرمایه گذار" اولیه طرف "قرارداد" مبنی بر اعتبار تضمین و پذیرش تبعات حقوقی آن، می توان این تضمین توسط "شرکت پروژه" جایگزین نگردد.

"تضمین انتقال"

تضمین بدون قید و شرط، برگشت ناپذیر و قابل تمدید که به نفع "سرمایه پذیر"، طبق بخش چهارم "شرایط خصوصی" و ماده ۲۵ "شرایط عمومی" توسط "سرمایه گذار" در زمان مقرر تامین شده و مدت اعتبار و زمان ارایه آن مطابق بخش چهارم "شرایط خصوصی" خواهد بود. این تضمین برای انجام تعهدات دوره "انتقال پروژه" به "سرمایه پذیر" با شرایط مندرج در بخش چهارم "شرایط خصوصی" خواهد بود. شرایط و نوع این تضمین مطابق آیین نامه تضمین معاملات مشارکت عمومی - خصوصی تعیین می گردد.

"تغییر در قوانین و مقررات"

هر تغییری که پس از "تاریخ نفوذ" این "قرارداد" در "قوانین و مقررات" جاری جمهوری اسلامی ایران ایجاد شود و یا قوانین جدیدی که به وجود می آید و در اجرای این "قرارداد" تأثیرگذار باشد.

"توقف"

وقفه‌ی ایجاد شده در توان تولیدی "پروژه" به هر دلیل اعم از توقف اضطراری و "توقف برنامه‌ریزی شده" است.

"توقف برنامه‌ریزی شده"

وقفه‌ی ایجاد شده در توان تولیدی "پروژه" که برای بازرسی‌های ادواری، آزمایش‌ها، تعمیرات اصلاحی و پیش‌گیرانه و تعویض اجزا و یا ارتقای کیفیت لازم "پروژه" از پیش برنامه‌ریزی شده است.

"جریمه‌ها" / "خسارات"

به شرح درج شده در بخش هفتم "شرایط خصوصی" است.

"چون ساخت"

مجموعه نقشه‌هایی است که براساس عملیات اجرا شده‌ی نهایی توسط "سرمایه گذار"، تهیه و ارایه می گردد.

"حادثه‌ی قهریه"

به شرح درج شده در ماده (۳۳) "شرایط عمومی" است.

"حادثه‌ی قهریه‌ی سیاسی"

به شرح درج شده در بند ۳۳-۵ (الف) "شرایط عمومی"، است.

"حادثه‌ی قهریه‌ی طبیعی"

به شرح درج شده در بند ۳۳-۵ (ب) "شرایط عمومی"، است.

"دستگاه اجرایی"

کلیه دستگاه‌های موضوع ماده ۵ قانون مدیریت خدمات کشوری.

"دو طرف"

"سرمایه پذیر" و "سرمایه گذار" هستند.

“دوره‌ی احداث”

یک دوره‌ی زمانی پس از “تاریخ قطعیت” “قرارداد”، جهت احداث و راه اندازی “پروژه” مطابق شرایط مشخص شده در “قرارداد” می‌باشد. این دوره با توافق “دو طرف” قابل تمدید می‌باشد. مدت این دوره در “موافقت نامه قرارداد” ذکر شده است.

“دوره‌ی اصلاح”

دوره‌ای است که “طرف” مقصر اقدام به “اصلاح” “قصور” خود می‌کند. شرایط این دوره باید بین “دو طرف” توافق گردد.

“دوره‌ی انتقال”

یک دوره‌ی زمانی حداقل شش “ماهه” قبل از “تاریخ انتقال پروژه” می‌باشد، که “سرمایه گذار” باید شرایط “انتقال پروژه” به “سرمایه پذیر” را مطابق شرایط درج شده در ماده ۲۸ “شرایط عمومی” بعمل آورد.

“دوره‌ی بهره‌برداری تجاری”

یک دوره‌ی زمانی است که از “تاریخ شروع بهره‌برداری تجاری” آغاز و تا “تاریخ انتقال” “پروژه” ادامه می‌یابد. مدت آن در “موافقت نامه قرارداد” ذکر شده است.

“دوره‌ی پیشبرد”

دوره‌ای که از زمان “تاریخ نفوذ” تا “تاریخ قطعیت” به طول خواهد انجامید و “دو طرف” طی این دوره “شروط مقدم بر تاریخ قطعیت” “قرارداد” را به انجام می‌رسانند تا “قرارداد”، قطعیت پیدا نماید و “دوره احداث” آغاز شود.

“دوره‌ی مجاز”

دوره‌ای که از “تاریخ نفوذ” “قرارداد” آغاز و تا پایان “دوره بهره‌برداری تجاری” به طول خواهد انجامید.

“روز” یا “روزه”

یک دوره‌ی زمانی که طبق “ساعت” رسمی جمهوری اسلامی ایران از “ساعت” ۰۰:۰۰ آغاز می‌شود و در “ساعت” ۲۳:۵۹ همان “روز” پایان می‌یابد.

“روز کاری”

هر “روز”ی که در تقویم رسمی سالانه‌ی هجری شمسی جمهوری اسلامی ایران تعطیل نیست.

“روش‌های بهره‌برداری”

به شرح درج شده در بخش سوم “شرایط خصوصی”، است.

“رویه‌های سنجیده و حرفه‌ای”

به روش‌ها، شیوه‌ها و رویکردهای به روز اطلاق می‌گردد که در فعالیتهای مهندسی، تدارک، احداث، بهره‌برداری، نگهداری و اورهال “پروژه” به کار برده می‌شود و منطبق بر دستورالعمل‌های بهره‌برداری و نگهداری مندرج در “قرارداد” است.

“ساختگاه”

محدوده اجرایی “پروژه” می باشد. شرایط و مشخصات “ساختگاه” در بخش اول “شرایط خصوصی” تعریف گردیده است.

“ساعت”

یک دوره‌ی شصت (۶۰) دقیقه‌ای است.

“سال” یا “ساله”

“سال” هجری شمسی، طبق تقویم جمهوری اسلامی ایران است.

“سال بهره برداری”

یک “سال” شمسی است. “سال” اول بهره برداری تجاری “قرارداد” همزمان با شروع “دوره بهره‌برداری تجاری” آغاز و به مدت یک “سال” شمسی پس از “تاریخ بهره برداری تجاری” خواهد بود. آخرین “سال بهره برداری”، در زمان انقضای سال “قراردادی” این “قرارداد” به پایان می رسد.

“سال قراردادی”

یک “سال” شمسی است. “سال” اول “قرارداد” همزمان با “تاریخ نفوذ” آغاز و به مدت یک “سال” شمسی پس از “تاریخ نفوذ” خواهد بود. آخرین “سال قراردادی”، در زمان انقضای این “قرارداد” به پایان می رسد.

“سرمایه پذیر”

یکی از “طرف” های امضاء کننده‌ی این “قرارداد” است که شامل جانشین‌ها و نماینده‌های قانونی آن نیز می‌شود.

“سرمایه گذار”

“شخص” حقیقی و یا حقوقی است که بر اساس قوانین مربوطه اجازه سرمایه گذاری در “پروژه” را دارد. جانشینان و نمایندگان قانونی “سرمایه گذار” نیز در حکم “سرمایه گذار” محسوب می‌شوند.

“سرمایه مورد نیاز”

سرمایه لازم جهت تامین “هزینه کل” “پروژه” می باشد.

“سطح عملکرد و سرویس”

سطح عملکرد و سرویس مورد انتظار از “تاسیسات” که در بخش‌های دوم و سوم “شرایط خصوصی” درج شده است. “سرمایه گذار” موظف است با برنامه ریزی و مدیریت مناسب و انجام اقدامات لازم، شرایط تامین آن را به صورت مستمر و با اطمینان کافی در طول “دوره بهره برداری تجاری” فراهم نماید.

“سیستم اندازه گیری”

شامل دستگاه‌های اندازه‌گیری “فاضلاب تحویلی”، “پساب تولیدی” و “پساب تحویلی” “پروژه” به شرح درج شده در ماده‌ی (۲۲) “شرایط عمومی” و شرایط ذکر شده در بخش اول “شرایط خصوصی” می باشد که در محل‌های تعیین شده باید توسط “سرمایه گذار” نصب، راه اندازی و نگهداری گردند.

“شخص”

هر “شخص” حقیقی یا حقوقی است.

“شرایط عمومی”

مفاد همین متن است که شرایط عمومی حاکم بر “قرارداد” را تعیین می‌کند.

“شرایط خصوصی”

شامل ده بخش می‌باشد که جهت تکمیل نمودن بخش‌های مختلف “شرایط عمومی” و “موافقت‌نامه قرارداد” تهیه و جزء لاینفک “قرارداد” می‌باشد.

“شرکت پروژه”

یک شرکت سهامی خاص است که “سرمایه گذار” می‌تواند برای انجام “قرارداد”، مطابق قانون تجارت، تاسیس، ثبت و به “سرمایه پذیر” معرفی نماید. “شرکت پروژه” باید متشکل از اشخاص “سرمایه گذار” اولیه “طرف” “قرارداد” باشد و هرگونه تغییر در اشخاص اولیه، نسبت سهام، شرح وظایف و مسئولیتهای هر یک از اعضای “سرمایه گذار” اولیه در “شرکت پروژه” پس از تایید “سرمایه پذیر” امکان پذیر می‌باشد. این تایید نمی‌تواند بدون دلایل موجه با تاخیر و یا مخالفت روبرو شود. پس از معرفی و تایید “شرکت پروژه”، این شرکت به عنوان “سرمایه گذار” “طرف” “قرارداد” تلقی خواهد شد. این موضوع با تنظیم و مبادله یک موافقت نامه جانمایی، با امضای تعهدآور “سرمایه پذیر”، “سرمایه گذار” اولیه و کلیه سهامداران “شرکت پروژه” صورت می‌گیرد. “سرمایه گذار” باید “سرمایه پذیر” را از کلیه تبعات ناشی از مبادله این موافقت نامه جانمایی مصون نماید و امضا و مبادله این موافقت نامه نباید هیچگونه تغییری در تعهدات و مسئولیت های “سرمایه گذار” ایجاد نماید. در صورتیکه در “دوره مجاز قرارداد”، قوانین و مقررات، رعایت مواردی را در تشکیل و جانمایی “شرکت پروژه” الزام نماید، “سرمایه گذار” موظف به رعایت و تامین این موارد خواهد بود.

“شروط مقدم بر تاریخ قطعیت”

تعهدات “سرمایه گذار” و “سرمایه پذیر” به شرح درج شده در بخش ششم “شرایط خصوصی” است که تحقق یا اسقاط آن‌ها پیش از “تاریخ قطعیت” “پروژه” باید به تأیید “دوطرف” برسد.

“طرف”

“سرمایه پذیر” یا “سرمایه گذار” بر حسب مورد است.

“ظرفیت تعهد شده”

میزان “فاضلاب تحویلی” که “سرمایه پذیر” مطابق شرایط ذکر شده در بخش دوم “شرایط خصوصی” تعهد تامین آن را نموده است و متناسب با آن و مطابق شرایط ذکر شده در بخش دوم “شرایط خصوصی” امکان استفاده از “پساب تحویلی” مطابق مفاد “قرارداد” برای “سرمایه گذار” فراهم آورد. همچنین میزان “پساب تولیدی” است که مطابق شرایط ذکر شده در “قرارداد” “طرف” مسئول، تولید آن را تعهد نموده است.

“عملیات بازسازی اساسی (Overhaul)”

عملیاتی است که طی آن “سرمایه گذار” تعهد می‌دهد کلیه “تاسیسات” را برحسب نیاز جهت حفظ “سطح عملکرد و سرویس” تعیین شده، در “قرارداد” بازسازی اساسی (Overhaul) نماید.

“فاضلاب”

به مقدار آبی گفته می شود که پس از استفاده مشترکان، کیفیت آن دستخوش تغییرات جدیدی می شود و شرایط آن در خروجی انشعاب فاضلاب مشترکین مدنظر می باشد.

“فاضلاب تحویلی”

حجم “فاضلاب”ی است که “سرمایه پذیر” تعهد می نماید مطابق مشخصات درج شده در بخش اول و دوم “شرایط خصوصی” در محل های تعیین شده در بخش اول “شرایط خصوصی” به “سرمایه گذار” تحویل دهد. این حجم “فاضلاب” با ایجاد انشعابات، شبکه جمع آوری و تاسیسات انتقال فاضلاب حاصل می شود.

“قوانین و مقررات”

تمام قوانین و نیز مصوبه ها، آیین نامه ها و بخشنامه هایی که از سوی مراجع مسؤول و به موجب قوانین صادر شود، مگر این که در این “قرارداد” به گونه دیگری تعیین شده باشد.

“قرارداد”

منظور از “قرارداد”، رابطه ای است فنی، مالی و حقوقی بین “سرمایه پذیر” و “سرمایه گذار” که دارای اجزایی به شرح درج شده در ماده (۶) “شرایط عمومی” می باشد.

“قصور”

تخلف و عدم ایفای تعهدات هریک از “دو طرف” “قرارداد” در زمان مقرر است. این “قصور” می تواند ناشی از بی احتیاطی، بی مبالاتی، عدم رعایت مسایل فنی، ایمنی، زیست محیطی، سلامتی، عملکردی، عدم آگاهی و مهارت هر یک از “دو طرف” در انجام تعهدات باشد.

“قصور سرمایه پذیر”

تخلف و عدم ایفای تعهدات “سرمایه پذیر” بر اساس شرایط مندرج در “شرایط عمومی و خصوصی”.

“قصور سرمایه گذار”

تخلف و عدم ایفای تعهدات “سرمایه گذار” بر اساس شرایط مندرج در “شرایط عمومی و خصوصی”.

“کمیتته بهره برداری”

کمیتته ای است که طبق مفاد بند ۱۹-۱ “شرایط عمومی” تشکیل می شود تا هدف های درج شده در بند ۱۹-۲ “شرایط عمومی” را محقق سازد.

“گزارش تلفیق”

گزارشی است که طبق مفاد “قرارداد”، با توجه به هدف های درج شده و معمولاً به صورت “سالانه” تهیه می شود. مواردی که باید در “گزارش تلفیق” درج شود قبل از “تاریخ شروع بهره برداری تجاری” توسط “کمیتته بهره برداری” تعیین و ابلاغ می گردد.

“گزارش عملکرد”

"گزارش عملکرد" "سرمایه گذار" در خصوص احداث، مدیریت، بهره برداری و اورهال "پروژه" به صورت ماهیانه، فصلی و سالیانه مطابق شرایط اعلام شده "سرمایه پذیر"، توسط "سرمایه گذار" تهیه و ارسال می گردد.

"ماه" یا "ماهه"

"ماه" هجری شمسی، طبق تقویم جمهوری اسلامی ایران است.

"مجوزها"

کلیه مصوبه‌ها، "مجوزها"، تأییدیه‌ها، گواهی‌ها، بخشودگی‌ها، تخفیف‌ها و موافقت‌نامه‌های صادره توسط هر "دستگاه اجرایی"، که برای احداث، تأمین مالی، بهره‌برداری و نگهداری، اورهال "پروژه" طبق این "قرارداد" مورد نیاز "سرمایه‌گذار" یا "سرمایه پذیر" است.

"محدودیت‌های فنی"

به شرح درج شده در بخش اول "شرایط خصوصی"، است.

"مرجع کارشناسی"

"شخص" حقیقی و یا حقوقی که برای تصمیم‌گیری و ارائه رای در یک موضوع مورد اختلاف، نیاز به نظریه کارشناسی آن باشد.

"مشاور فنی"

شرکتی که به نمایندگی از "سرمایه پذیر" عهده دار ارائه خدمات فنی و مهندسی یا مدیریتی برای "پروژه" می باشد.

"مشخصات فنی"

به شرح درج شده در بخش اول "شرایط خصوصی"، است.

"مشخصات فاضلاب تحویلی / پساب تحویلی"

به شرح درج شده در بخش اول "شرایط خصوصی"، است.

مقدار "فاضلاب تحویلی" / "پساب تولیدی" / "پساب تحویلی"

مقادیر درج شده در بخش دوم "شرایط خصوصی" که به صورت لحظه ای، روزانه، ماهیانه، سالانه در محل های تعیین شده (مطابق شرایط ذکر شده در "قرارداد") اندازه گیری و صورتجلسه می گردند.

"موافقت نامه قرارداد"

سند تنظیمی و توافق انجام شده بین "دو طرف" که از اجزای اصلی "قرارداد" خواهد بود.

"مواعد کلیدی"

به شرح ذکر شده در بخش دوم "شرایط خصوصی"، خواهد بود. این مواعد حداقل شامل: "تاریخ نفوذ"، "تاریخ قطعیت"، "تاریخ شروع بهره برداری تجاری" و "تاریخ انتقال" خواهند بود.

"مهندس مستقل"

یک شرکت مهندسی مستقل انتخاب شده از بین شرکت‌های مهندسی مشاور واجد شرایط دارای صلاحیت که با توافق "دو طرف" انتصاب می‌شود تا وظایف درج شده در بند ۲۸-۳ را انجام دهد. هزینه‌های "مهندس مستقل" به صورت مساوی توسط "دوطرف" پرداخت می‌گردد.

"نقاط اندازه گیری"

نقاطی است که "فاضلاب تحویلی" / "پساب تحویلی" / "پساب تولیدی" در آن نقاط از نظر کمی و کیفی اندازه گیری می‌شود. شرایط و محل این نقاط در بخش اول "شرایط خصوصی" درج شده است.

نقطه‌ی تحویل "فاضلاب تحویلی" / "پساب تحویلی"

به شرح درج شده در ماده (۲۱) "شرایط عمومی" است.

"نهاد جایگزین"

به شرح مندرج در ماده ۱۴ "شرایط عمومی" است.

"هزینه‌ی کل"

به شرح درج شده در ماده (۱۲) "شرایط عمومی" است.

"هفته"

دوره‌ای هفت (۷) "روزه" که از "ساعت" ۰۰:۰۰ "روز" شنبه آغاز می‌شود و تا "ساعت" ۲۳:۵۹ "روز" جمعه ادامه پیدا می‌کند.

۱-۲- تفسیرها

در این "شرایط عمومی"، اصطلاحات زیر با معانی شرح داده شده برای آن‌ها تفسیر می‌شوند:

الف) تمام دوره‌های تعیین شده به موجب این "قرارداد" براساس تقویم رسمی جمهوری اسلامی ایران تفسیر و محاسبه خواهد شد، مگر این که به صراحت از روش دیگری نام برده شود.

ب) هرگونه اشاره به شامل و از جمله دربرگیرنده‌ی تمام مصادیق و بدون محدودیت خواهد بود.

ج) استفاده از کلمات مذکر شامل مؤنث و خنثی و یا برعکس است.

د) کلمات مفرد شامل جمع و یا جمع شامل مفرد نیز هست.

ه) به صورت کتبی یا مکتوب، یعنی به صورت دست نوشته، تحریر شده، چاپ شده یا ثبت الکترونیکی که منجر به سابقه‌ی دایمی می‌شود.

و) در مواردی که در آنها واژه‌های توافق، توافق شده و توافق نامه و مشابه آنها به کار رفته است، توافق‌ها باید به صورت مکتوب ثبت و ضبط شود.

ز) اشاره به هر "طرف" شامل هر جانبین و نماینده‌ی قانونی آن نیز می‌باشد که طبق مفاد "شرایط عمومی قرارداد" انتخاب شده است.

ح) در این "قرارداد":

دلار (USD) یا \$، به معنی واحد پول رسمی و قانونی ایالات متحده امریکاست.

ریال (Rials) و Rls، به معنی واحد پول رسمی و قانونی جمهوری اسلامی ایران است.

یورو (EUR) یا €، به معنی واحد پول رسمی و قانونی اتحادیه اروپاست.

ماده ۲. تعهدات "دوطرف"

۱-۲- براساس شرایط درج شده در "قرارداد"، "سرمایه‌گذار" تعهد می‌کند نسبت به تأمین مالی، احداث، مدیریت، تعمیر، نگهداری، بهره‌برداری و اورهال "پروژه" و "تأسیسات" اقدام نماید و "سرمایه‌پذیر" نیز تعهد کند که در ازای آن امکان استفاده از "پساب تحویلی" و سایر منافع ذکر شده را در طول "دوره مجاز" "قرارداد" برای "سرمایه‌گذار" فراهم نماید.

۲-۲. تعهدات "سرمایه‌گذار"

اهم تعهدات "سرمایه‌گذار" در این "قرارداد"، به شرح موارد زیر می‌باشد:

الف) ثبت یک شرکت حقوقی برای "پروژه" به عنوان "شرکت پروژه" (در صورت لزوم)

ب) تسلیم "تضمین انجام تعهدات/اجرا" پیش از "تاریخ نفوذ" این "قرارداد" به "سرمایه‌پذیر" که باید از "تاریخ نفوذ" تا "تاریخ شروع بهره‌برداری تجاری" اعتبار داشته باشد.

تبصره ۱: "تضمین انجام تعهدات/اجرا" متناسب با پیشرفت فیزیکی احداث "تأسیسات" و تأیید "سرمایه‌پذیر"، آزاد می‌گردد. شرایط این موضوع در آیین‌نامه تضمین معاملات مشارکت عمومی- خصوصی درج شده است.

تبصره ۲: اگر ۱۵ روز پیش از انقضای مدت اعتبار ضمانت نامه‌ها، "سرمایه‌گذار" موجبات تمدید آن را فراهم ننماید، "سرمایه‌پذیر" حق خواهد داشت مبلغ آن را از بانک ضمانت‌دهنده، دریافت و به رسم امانت نزد خود به عنوان وثیقه انجام تعهدات "قرارداد" نگاه دارد و در پایان "دوره احداث" مطابق شرایط ذکر شده در "قرارداد" آزاد نماید.

ج) تسلیم "تضمین انتقال" "پروژه" ۲۴ ماه قبل از "تاریخ انتقال".

د) طراحی، مهندسی، تأمین مالی، تدارک و تأمین و حمل مصالح و تجهیزات به "ساختمان"، احداث، نصب، آزمایش، راه‌اندازی، بهره‌برداری، نگهداری، تعمیر و اورهال "پروژه" مطابق شرایط کمی و کیفی مندرج در "قرارداد" براساس "قوانین و مقررات" مربوط و "رویه‌های سنجیده و حرفه‌ای".

ه) مدیریت و راهبری "پروژه" براساس "قوانین و مقررات" مربوط، "رویه‌های سنجیده و حرفه‌ای" و مفاد این "قرارداد"

و) انجام صحیح و به موقع امور لازم برای درخواست، دریافت و تمدید اعتبار "مجوزها" که برای انجام اقدامات مورد انتظار به منظور انجام تعهدات "سرمایه‌گذار" تا پایان "دوره مجاز" این "قرارداد" لازم است، به غیر از "مجوزها" بی‌کی که "سرمایه‌پذیر" طبق مفاد این "قرارداد" می‌بایست دریافت کند. هرگونه تبعات ناشی از عدم دریافت یا تاخیر در دریافت یا تمدید "مجوزها" و عدم رعایت ملاحظات اعلام شده در آنها، مستقیماً به عهده "سرمایه‌گذار" می‌باشد.

ز) تحویل نسخه‌های کامل و صحیح هر یک از اسناد، مدارک و موافقت‌نامه‌هایی که قرار است "سرمایه‌گذار" پس از "تاریخ نفوذ" تا پایان "دوره مجاز" منعقد نماید به "سرمایه‌پذیر" تحویل داده شود.

ح) تحویل نسخه‌های کامل و صحیح هر یک از اسناد، مدارک و موافقت‌نامه‌هایی که می‌بایست پس از "تاریخ قطعیت" به "سرمایه‌پذیر" تحویل داده شود.

ط) انجام کلیه تمهیدات لازم برای تأمین سلامت، حفاظت، ایمنی و رعایت ملاحظات زیست محیطی در داخل و خارج محدوده "ساختمان" در طی "دوره احداث" و "دوره بهره‌برداری تجاری" "پروژه" براساس "رویه‌های سنجیده و حرفه‌ای" و "قوانین و مقررات"، که برای اجرای این "قرارداد" و جلوگیری از بروز صدمات و خسارات به اشخاص حقیقی و حقوقی و یا اموال و دارایی‌های اشخاص، ضرورت دارند. کلیه خسارات ایجاد شده به عهده "سرمایه‌گذار" می‌باشد.

ی) انجام صحیح و به موقع امور لازم برای درخواست و دریافت روادید، اجازه‌ی کار، مجوزهای استخدام، مجوز همراهان، پروانه‌ها و مجوزهای دیگری که برای تمام افراد مورد نیاز "پروژه"، ضروری است.

ک) احداث، بهره برداری، تعمیر و نگهداری و راهبری تاسیسات انتقال "پساب تحویلی" تا محل مصرف تعیین شده، براساس "قوانین و مقررات" مربوط و "رویه‌های سنجدیه و حرفه‌ای". همچنین اخذ مجوزهای لازم جهت استفاده از "پساب تحویلی" از مراجع ذیربط. دراینخصوص "سرمایه گذار" "سرمایه پذیر" را از کلیه تبعات ناشی از شرایط استفاده از "پساب تحویلی" مصون می‌دارد.

ل) مسئولیت استفاده یا دفع "پساب تحویلی" و پسماندها و لجن تولیدی، طبق مقررات سازمان حفاظت محیط زیست جمهوری اسلامی ایران در طول دوره "قرارداد" بر عهده‌ی "سرمایه‌گذار" خواهد بود و کلیه "مجوزها"ی لازم را باید جهت انجام این موضوع از ارگان‌های ذیربط اخذ نماید.

۲-۳. تعهدات "سرمایه پذیر"

اهم تعهدات "سرمایه پذیر" در این "قرارداد"، به شرح موارد زیر می‌باشد:

الف) درخواست به موقع و صحیح و همچنین دریافت و تمدید "مجوزها"ی لازم که باید طبق مفاد ماده (۳) "شرایط عمومی" ("مجوزها") و بخش چهارم "شرایط خصوصی"، توسط "سرمایه پذیر" تا پایان "دوره‌ی مجاز" دریافت گردد.

ب) تعهد تامین "فاضلاب" مطابق شرایط و مشخصات درج شده در بخش اول و دوم "شرایط خصوصی"

ج) در صورت تعهد "سرمایه پذیر" درخصوص تأمین "ساختمان"، تأمین و تحویل "ساختمان" "پروژه" پیش از "تاریخ قطعیت" تا پایان "دوره‌ی مجاز"، بدون تحمیل هرگونه هزینه به "سرمایه‌گذار" طبق مفاد "شرایط عمومی". شرایط این موضوع در "شرایط خصوصی" درج شده است. بر این اساس "سرمایه پذیر" فقط جهت تملک، آزاد سازی یا اخذ مجوزهای مربوطه با "سرمایه گذار" همکاری می‌نماید (کلیه هزینه‌ها به عهده "سرمایه گذار" می‌باشد).

د) همکاری در تامین مصالح و تجهیزاتی که حق انحصاری آن با دولت است.

توضیح: با توجه به ماهیت "قرارداد"، "سرمایه پذیر" هیچگونه تعهدی درخصوص پرداخت بهای پساب و یا هر نوع پرداخت یا مبادله مالی دیگری به "سرمایه گذار" ندارد (مگر در شرایط خاص که به روشنی در "قرارداد" مصادیق و میزان آن مشخص شده باشد).

ماده ۳. "مجوزها"

۳-۱. به غیر از "مجوزها"ی که در "قرارداد" صراحتاً دریافت آنها بر عهده‌ی "سرمایه پذیر" است، "سرمایه‌گذار" موظف است اقدامات لازم درخصوص سایر "مجوزها"ی لازم از جمله درخواست برای صدور مجوز، پرداخت هزینه، دریافت مجوز و همچنین تمدید یا تجدید اعتبار آنها و دیگر اقدامات لازم را به هزینه‌ی خود انجام دهد. "سرمایه‌گذار" موظف است با "دستگاه اجرایی" مرتبط با هر یک از "مجوزها" مکاتبات لازم را انجام داده و امکان دسترسی و بازرسی آنها را به "پروژه" طبق ضوابط "مجوزها"ی مربوط میسر سازد.

۳-۲. فهرست "مجوزها"ی که باید توسط "سرمایه‌گذار" دریافت شوند در بخش چهارم "شرایط خصوصی" ذکر شده است. "سرمایه‌گذار" موظف است بی‌درنگ هرگونه اسناد و مدارک، اطلاعات مورد نیاز و یا همکاری متعارف را برای دریافت و تمدید این "مجوزها"، در اختیار "سرمایه پذیر" قرار دهد.

در صورتی که علاوه بر فهرست "مجوزها"ی درج شده در بخش چهارم "شرایط خصوصی" نیاز به اخذ مجوز دیگری باشد، "دوطرف" ضمن همکاری با یکدیگر تمام تلاش خود را به کار خواهند برد تا براساس اطلاعات و دانش "دوطرف"، به طور مشترک فهرست را تکمیل نمایند.

ماده ۴. "تاریخ نفوذ" و "تاریخ قطعیت"

۴-۱. این "قرارداد" پس از امضاء بین "دو طرف" و ابلاغ از سوی "سرمایه پذیر" معتبر و نافذ بوده و با رعایت شرایط مندرج در آن، برای "دو طرف"، تعهدآور می‌باشد.

۲-۴. تاریخی که "سرمایه پذیر" و "سرمایه گذار" به صورت مشترک تأیید کنند که "شروط مقدم بر تاریخ قطعیت" درج شده در بخش ششم "شرایط خصوصی"، تحقق یافته و یا از سوی "طرف" ذی نفع صرف نظر شده (یا به زمانی دیگر موکول شده) است، حقوق و تعهدات "دوطرف" این "قرارداد" قطعیت یافته و "تاریخ قطعیت" محقق شده است. "سرمایه پذیر" و "سرمایه گذار" موظف هستند، در مدت پنج (۵) "روز کاری" از تاریخ تحقق یا اسقاط "شروط مقدم بر تاریخ قطعیت"، تأییدیه‌ی "تاریخ قطعیت" "قرارداد" را امضاء کنند. این تأییدیه می‌تواند در قالب یک صورتجلسه مشترک فی مابین "سرمایه گذار" و "سرمایه پذیر" باشد که طی آن "دو طرف" اذعان می‌دارند که تمام و یا بخشی از "شروط مقدم بر تاریخ قطعیت"، محقق شده و یا تمام و بخشی از "شروط مقدم بر تاریخ قطعیت"، صرف نظر شده و یا به زمان دیگری موکول گردیده است.

۳-۴. هرگاه پس از پایان "دوره ی پیشبرد"، "تاریخ قطعیت" محقق نشود، هر یک از "دوطرف" می‌تواند با اعلام مراتب به "طرف" دیگر، این دوره را برای یک دوره ی دیگر تمدید کند (این تمدید باید به اطلاع شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور برسد). تمدید مازاد بر این مدت منوط به توافق "دوطرف" و تأیید شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور خواهد بود. در صورت عدم موافقت یکی از "دوطرف" یا شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور با تمدید مجدد "تاریخ قطعیت"، "قرارداد" خاتمه می‌یابد بدون این که "دوطرف" در مورد عدم قطعیت "قرارداد"، حق هیچ گونه ادعای دیگری علیه یکدیگر داشته باشند (با لحاظ نمودن شرایط ذکر شده در بند ۴-۴).

۴-۴. با وجود مفاد بند ۳-۴، هرگاه شرایطی که برای تحقق قطعیت "قرارداد" لازم است و از سوی "دوطرف" نیز اسقاط نشده است، به علت "قصور سرمایه گذار" محقق نشود، "سرمایه پذیر" می‌تواند "تضمین انجام تعهدات/اجرا" "سرمایه گذار" را ضبط و مطابق بخش هشتم "شرایط خصوصی" با "سرمایه گذار" برخورد کند. در سایر موارد که شرایط لازم برای تحقق "تاریخ قطعیت" در مهلت مقرر از سوی "دوطرف" تحقق نیابد یا اسقاط نشود، هیچ یک از "دوطرف" مسئولیتی بابت فسخ "قرارداد" در مقابل "طرف" دیگر نخواهد داشت و "سرمایه پذیر" موظف است بی درنگ پس از خاتمه ی "قرارداد"، "تضمین انجام تعهدات/اجرا" را، آزاد سازد.

ماده ۵. "دوره ی مجاز"

۱-۵. این "قرارداد" از "تاریخ نفوذ" شروع می‌شود و پس از پایان "دوره بهره برداری تجاری" منقضی خواهد شد مگر آن که پیش از موعد فسخ شود و یا طبق مفاد "قرارداد" تمدید گردد. "دوره ی مجاز" اولیه شامل دوره‌های زیر است:

الف) "دوره پیشبرد"، یک دوره ی با مدت مشخص شده در "موافقت نامه"، جهت تامین شروط مقدم بر "تاریخ قطعیت قرارداد" می‌باشد. حداکثر طول این دوره ۶ "ماه" می‌باشد. افزایش مدت این دوره با توافق "دوطرف" مطابق بند ۳-۴ قابل انجام می‌باشد. در این صورت تبعات ناشی از آن باید مشخص و توافق گردد.

ب) "دوره احداث"، یک دوره ی با مدت مشخص شده در "موافقت نامه" جهت احداث "پروژه" که از "تاریخ قطعیت" "قرارداد" شروع و در "تاریخ شروع بهره برداری تجاری" خاتمه پیدا می‌کند. شرایط، برنامه زمان بندی و "مواعد کلیدی" این دوره در "شرایط خصوصی" درج شده است. مدت این دوره با توافق "دوطرف" قابل تغییر و تمدید می‌باشد در این صورت تبعات ناشی از آن باید مشخص و توافق گردد.

تبصره: بخش هایی از "دوره احداث" "پروژه" می‌تواند مطابق برنامه زمان بندی مصوب همزمان با "دوره بهره برداری تجاری" باشد.

ج) "دوره بهره برداری تجاری"، یک دوره ی مشخص شده در "موافقت نامه" برای مدیریت بهره برداری، نگهداری و اورهال "پروژه" که از "تاریخ شروع بهره برداری تجاری" شروع و تا پایان "قرارداد" ادامه خواهد یافت. این دوره ممکن است طبق مفاد "قرارداد" تمدید شود و یا پیش از موعد تعیین شده، به پایان رسد.

۲-۵. پیش از "تاریخ شروع بهره‌برداری تجاری"، "دوطرف" هیچ تعهدی در مقابل تحویل "فاضلاب تحویلی" و "پساب تحویلی" ندارند اما در صورتی که "سرمایه‌گذار" موفق شود بخش هایی از "پروژه" را پیش از "تاریخ شروع بهره‌برداری تجاری" در "قرارداد" تکمیل کند به گونه ای که امکان تولید بخشی از "پساب تحویلی" فراهم گردد، ملزم است این موضوع را حداقل دو (۲) "ماه" پیش از تاریخ مورد نظر به صورت کتبی به "سرمایه پذیر" اطلاع دهد. در این صورت "سرمایه پذیر" می‌تواند به "سرمایه‌گذار" امکان استفاده از "پساب تحویلی" پیش از "تاریخ شروع بهره‌برداری تجاری" را بدهد. در صورت موافقت با این موضوع، "دوطرف" در خصوص تبعات مالی و "قرارداد"ی متاثر از آن توافق می‌نمایند.

۳-۵. هر یک از "دوطرف" می‌تواند بیست و چهار (۲۴) "ماه" پیش از انقضای "دوره بهره‌برداری تجاری"، طی اطلاعیه‌ای تقاضای تمدید "دوره بهره‌برداری تجاری" را به "طرف" دیگر اعلام نماید. اگر "دوطرف" طی مدت شش (۶) "ماه" پس از اعلام چنین درخواستی در مورد شرایط و تبعات مالی و قراردادی آن به توافق دوجانبه برسند، در آن صورت "دوره بهره‌برداری تجاری" با شرایط جدید می‌تواند ادامه یابد.

ماده ۶. "اسناد قرارداد"

۱-۶. این "قرارداد" شامل اسناد زیر است:

(الف) "موافقت‌نامه قرارداد";

(ب) "شرایط عمومی";

(ج) "شرایط خصوصی" و پیوستها;

(د) بخشنامه ها، دستورالعمل ها، مشخصات و مدارک فنی.

۲-۶. در صورت اختلاف یا تناقض در مدارک پیش گفته، مدارکی که به ترتیب درج شده در بند ۶-۱ مقدم درج شده اند، حاکم هستند. پیوستهای هر بخش نیز متناظر با شرایط همان بخش می باشند.

۳-۶. تمام اصلاحیه‌ها و توافقی‌ها و هرگونه سند و مدرک دیگری که در "دوره مجاز" طبق مفاد "قرارداد" بین "دوطرف" امضاء و مبادله شوند، به عنوان بخشی از این "قرارداد" تلقی خواهند گردید و در موضوع خود نسبت به تمام اسناد و مدارک درج شده در بند ۶-۱، اولویت خواهند داشت. مشروط براینکه اسناد مذکور به وسیله افراد مجاز به امضا از سوی "دو طرف" تایید شده باشد.

۴-۶. هرگاه تناقض‌هایی بین اجزای مختلف "قرارداد" وجود داشته باشد، "سرمایه‌گذار" موظف است تا پیش از "تاریخ شروع بهره‌برداری تجاری"، آن‌ها را مشخص کند و با "سرمایه پذیر" در مورد رفع این تناقض‌ها به توافق برسد.

ماده ۷. "اسناد فنی"

۱-۷. "اسناد فنی" باید در "ساختگاه" "پروژه" نگهداری شود و "سرمایه پذیر" می‌تواند در هر مورد به فاصله‌ی پنج (۵) "روز" پس از ارسال اطلاعیه به "سرمایه‌گذار"، به آن‌ها دسترسی داشته باشد.

۲-۷. "سرمایه‌گذار" موظف است سه (۳) "ماه" پس از "تاریخ شروع بهره‌برداری تجاری" هر بخش از "پروژه"، سه (۳) نسخه‌ی چاپی و سه (۳) نسخه‌ی الکترونیکی از کتابچه‌ی دستورالعمل‌های فنی بهره‌برداری و نگهداری از "پروژه" را، برای اطلاع در اختیار "سرمایه پذیر" قرار دهد. جزییات و شرایط این مدارک در "شرایط خصوصی" درج شده است.

۳-۷. "سرمایه‌گذار" موظف است ظرف مدت سه (۳) "ماه" پس از "تاریخ شروع بهره‌برداری تجاری" هر بخش از "پروژه"، تمامی نقشه‌های "چون‌ساخت" و نمودارهای کنترل و حفاظت و نسخه‌های نهایی راهنمای بهره‌برداری و نگهداری مربوط به "پروژه" را برای اطلاع در اختیار "سرمایه پذیر" قرار دهد.

تبصره: "سرمایه پذیر" می تواند در زمانی زودتر از شرایط ذکر شده در بندهای ۲-۷ و ۳-۷ درخواست تحویل مدارک تعیین شده را از "سرمایه گذار" نماید و "سرمایه گذار" موظف است ظرف مدت حداکثر دو "ماه" از تاریخ درخواست "سرمایه پذیر"، این مدارک را آماده و تحویل "سرمایه پذیر" نماید.

۴-۷. "سرمایه گذار" موظف است هرگونه تغییراتی را که در "اسناد فنی" به وجود می آید و در بهره برداری و نگهداری "پروژه" و عملکرد "تاسیسات" طبق مفاد این "قرارداد"، تأثیر گذار است و یا تغییر در مشخصات اجزای مختلف "پروژه" می باشد، به تأیید "سرمایه پذیر" برساند.

ماده ۸. نمایندگان

۸-۱. نمایندگان "سرمایه پذیر"

۸-۱-۱. "سرمایه پذیر" می تواند هر "شخص" حقیقی یا حقوقی را با تعیین حدود اختیار به عنوان نماینده خود در طول "دوره مجاز" به "سرمایه گذار" معرفی کند. این نماینده از جانب "سرمایه پذیر" باید دارای اختیار تام برای تمام مواردی که به او واگذار شده است، باشد و مراتب انتصاب او باید به صورت مکتوب به اطلاع "سرمایه گذار" برسد. با این وجود، "سرمایه پذیر" در طول "دوره مجاز" صاحب اختیار و مسئول تمام اقداماتی خواهد بود که مطابق "قرارداد" باید توسط وی انجام شود.

۸-۱-۲. "سرمایه پذیر" در طول "دوره مجاز" می تواند نماینده خود را تغییر دهد و این تغییر را به صورت کتبی به "سرمایه گذار" اطلاع دهد

۸-۲. نمایندگان "سرمایه گذار"

۸-۲-۱. "سرمایه گذار" از "تاریخ قطعیت" "قرارداد"، "شخص"ی را به عنوان نماینده خود به "سرمایه پذیر" معرفی می کند. این نماینده باید دارای اختیار تام برای تمام مواردی که به او واگذار شده است، از جانب "سرمایه گذار" و در چارچوب "قرارداد" باشد. با این وجود، "سرمایه گذار" در طول "دوره مجاز" صاحب اختیار و مسئول تمام اقداماتی خواهد بود که برای احداث و بهره برداری "پروژه" انجام می شود.

۸-۲-۲. پیمانکاران صلاحیت داری که "سرمایه گذار" برای انجام کارهای مختلف انتخاب می کند، تنها انجام دهنده کارها هستند و نماینده "سرمایه گذار" نخواهند بود.

ماده ۹. تأییدات و الزامات

۹-۱. "سرمایه گذار" موارد زیر را تأیید می کند و به "سرمایه پذیر" تضمین می دهد که:

الف) این "قرارداد" از نظر مسئولیت ها و وظایف در حکم تعهد قانونی و الزام آور "سرمایه گذار" در طول "دوره مجاز" باقی می ماند و بر طبق مفاد آن قابل اجرا خواهد بود.

ب) امضاء، مبادله و اجرای این "قرارداد"، ناقض شرایط و یا باعث تخلف "سرمایه گذار" طبق هیچ موافقت نامه یا سند دیگری که "سرمایه گذار" یک "طرف" آن باشد و از آن جهت تعهداتی برای "سرمایه گذار" و یا دارایی های "سرمایه گذار" ایجاد کند، نمی گردد.

ج) "سرمایه گذار" هیچ گونه دعوی یا اختلاف حقوقی و یا دادخواست در حال رسیدگی، اقامه یا تسلیم شده در هیچ دادگاه، دیوان دآوری یا مرجع اداری نداشته و یا احتمال اقامه یا تسلیم آن نمی رود که بر مسئولیت های "سرمایه گذار" در انجام این "قرارداد" تأثیر سوء بگذارد.

د) "سرمایه گذار" ضمن رعایت تمامی شرایط درج شده در "قرارداد"، تمامی "قوانین و مقررات" جاری و مرتبط در جمهوری اسلامی ایران را نیز در بهره برداری و نگهداری "پروژه" رعایت می نماید و در صورت "تغییر در قوانین و مقررات" مطابق مفاد ماده (۳۰) "شرایط عمومی"، در این خصوص اقدام می کند.

ه) «سرمایه گذار» به موجب «قوانین و مقررات»، اختیار امضا و اجرای این «قرارداد» را دارد و همچنین توانایی انجام تعهدات خود را داراست.

۹-۲. «سرمایه پذیر» موارد زیر را تأیید می‌کند و به «سرمایه گذار» تضمین می‌دهد که:

الف) «سرمایه پذیر» به موجب «قوانین و مقررات»، اختیار امضای این «قرارداد» را دارد و همچنین توانایی انجام تعهدات خود را داراست.

ب) این «قرارداد» از نظر مسئولیت‌ها و وظایف در حکم تعهد قانونی و الزام آور «سرمایه پذیر» در طول «دوره‌ی مجاز» باقی می‌ماند و بر طبق مفاد آن قابل اجرا خواهد بود.

ج) امضاء، مبادله و اجرای این «قرارداد»، ناقض شرایط و یا باعث تخلف «سرمایه پذیر» طبق هیچ موافقت‌نامه یا سند دیگری که «سرمایه پذیر» یک «طرف» آن باشد و از آن جهت تعهداتی برای «سرمایه پذیر» و یا دارایی‌های «سرمایه پذیر» ایجاد کند، نمی‌گردد.

د) «سرمایه پذیر» شرایط استفاده از «پساب تحویلی» و سایر منافع واگذار شده، را در «دوره بهره برداری تجاری» به «سرمایه گذار» فراهم می‌نماید.

توضیح: در صورتیکه در هر زمانی از «دوره مجاز قرارداد» مشخص شود هر یک از «دوطرف» تأییدات فوق را رعایت ننموده است، این موضوع مصداق «قصور» آن «طرف» تلقی شده و مطابق مفاد «قرارداد» با وی برخورد می‌گردد.

ماده ۱۰. اصول طراحی و احداث

۱۰-۱. طراحی و احداث «پروژه» باید طبق «مشخصات فنی» و با رعایت اصول زیر انجام شود:

الف) «سرمایه گذار» موظف است، طراحی و احداث را طبق «مشخصات فنی» «پروژه» در بخش اول «شرایط خصوصی» و ضوابط، قوانین و استانداردهای توافق شده انجام دهد. در طراحی «پروژه»، فرض بر این است که «سرمایه گذار» تمام اطلاعات اولیه «فاضلاب تحویلی» و «پساب تحویلی»، شرایط اقلیمی، زیست محیطی، زمین شناسی، جغرافیایی، توپوگرافی و زلزله نگاری مربوط را در نظر گرفته و تمام تحقیقات و مطالعات ضروری را انجام داده است و در اینخصوص آگاهی کامل داشته است. در این مورد، «سرمایه پذیر» می‌تواند اطلاعات را به «سرمایه گذار» ارائه نماید که در این صورت «سرمایه پذیر» موظف است اطلاعات موجود را در «دوره پیشبرد» در اختیار «سرمایه گذار» قرار دهد.

ب) «سرمایه گذار» موظف است قبل از هرگونه تغییر در طراحی و احداث «پروژه»، «سرمایه پذیر» را مطلع سازد. هیچ گونه تغییری بدون تأیید «سرمایه پذیر» نباید انجام شود. اخذ مجوزهای مربوطه نیز برعهده «سرمایه گذار» می‌باشد.

ج) در صورت تغییر در طراحی و احداث «پروژه» توسط «سرمایه گذار» که به تأیید «سرمایه پذیر» رسیده است، مدت زمان «دوره بهره برداری تجاری» و میزان «پساب» واگذار شده مندرج در «قرارداد» تغییری نخواهد یافت.

د) «سرمایه گذار» موظف است گزارش مربوط به فعالیت‌ها، کنترل «مواعد کلیدی» و آزمایش‌ها را در دوره‌ی طراحی و احداث «پروژه» تهیه و به همراه گزارش فعالیت‌های «ماهانه» «سرمایه گذار» به شرح درج شده در ماده (۲۴) «شرایط عمومی قرارداد» (سوابق و گزارش‌ها)، به «سرمایه پذیر» تحویل دهد.

۱۰-۲. تمامی امور حمل، بیمه، انبارداری، گمرک و انتقال تمامی ماشین‌آلات، وسایل، ابزارآلات، قطعات یدکی و مواد و مصالح به «ساختمان»، اخذ مجوزهای لازم و همچنین تمامی هزینه‌های مربوط بر عهده «سرمایه گذار» است. کلیه اسناد مثبت این موضوع باید در زمان مقرر تحویل «سرمایه پذیر» گردد.

۱۰-۳. علاوه بر نظارتی که از سوی «سرمایه گذار» بر فرایند طراحی و احداث «پروژه» بعمل می‌آید، «سرمایه پذیر» نیز مطابق ضوابط و قوانین و دستورالعمل‌های ابلاغی سازمان برنامه و بودجه و وزارت نیرو نسبت به کنترل و پایش کلیه فعالیت‌های «سرمایه گذار» اقدام نماید. «سرمایه گذار» موظف به ارائه کلیه مستندات و انجام هماهنگی‌های لازم در اینخصوص می‌باشد. هرگونه «قصور» یا کوتاهی در اینخصوص مصداق اعمال جرایم و در نهایت فسخ «قرارداد» خواهد گردید.

۴-۱۰. "سرمایه گذار" موظف به انجام بازرسی در سطح مورد نیاز (مطابق نظر "سرمایه پذیر") از کلیه مراحل ساخت کالا، لوازم و تجهیزات مورد استفاده در "پروژه" می باشد و در اینخصوص باید شرایط لازم جهت حضور نمایندگان "سرمایه پذیر" را نیز جهت کنترل و بازرسی مجزا فراهم نماید. همچنین موظف است کلیه مستندات مربوط به انجام این بازرسی ها که توسط شرکت های صاحب صلاحیت انجام شده است را در اختیار "سرمایه پذیر" قرار دهد.

۵-۱۰. کلیه طراحی های صورت گرفته باید مطابق "رویه های سنجدیه و حرفه ای" و مورد تایید "سرمایه پذیر" صورت گیرند.

۶-۱۰. طراحی کلیه تاسیسات و ابنیه مورد نیاز جهت استفاده از "پساب تحویلی" و سایر منافع واگذار شده نیز باید مطابق ضوابط و قوانین مربوطه و "رویه های سنجدیه و حرفه ای" صورت گیرند. همچنین محل های مصرف و شرایط استفاده از این "پساب تحویلی" باید مطابق مجوزهای تعیین شده در "قرارداد" و ضوابط وزارت نیرو بوده و مستندات آن در زمان مقرر تحویل "سرمایه پذیر" گردد.

ماده ۱۱. مسوولیت های "دو طرف" در احداث "پروژه"

۱-۱۱. "سرمایه گذار" به هزینه های خود مسوولیت طراحی و تدارک تجهیزات، مواد و مصالح و ماشین آلات، احداث، نصب، تکمیل، آزمایش و راه اندازی "پروژه" را بر عهده خواهد داشت (مگر مواردی که به صراحت در "قرارداد" به عهده "سرمایه پذیر" قرارداد شده است). "سرمایه گذار" موظف است این فعالیت ها را از "تاریخ قطعیت" "قرارداد" یا زودتر از آن آغاز کند. همچنین احداث، بهره برداری و نگهداری تاسیسات انتقال "پساب تحویلی" از محل تحویل تا محل مصرف تعیین شده به عهده "سرمایه گذار" می باشد.

۲-۱۱. "سرمایه گذار" علاوه بر مفاد بند ۱-۱۱، مسوولیت های زیر را نیز بر عهده خواهد داشت:

الف) آماده سازی، مذاکره و انعقاد قراردادهای مربوط به تعهدات "سرمایه گذار" در این "قرارداد".

ب) تأمین تمام مدارکی که در "شرایط خصوصی" تعیین شده است و تسلیم آنها در موعد مقرر به "سرمایه پذیر".

ج) انتصاب، سازماندهی و راهبری پرسنل و افراد و کارکنان "سرمایه گذار".

د) مدیریت و نظارت بر "پروژه".

ه) انجام هر عمل دیگری که برای تکمیل به موقع "پروژه" و طبق "مشخصات فنی" درج شده در بخش اول "شرایط خصوصی قرارداد" و براساس "رویه های سنجدیه و حرفه ای"، لازم است، به گونه ای که "پروژه" در طول عمر مفید خود قابلیت تأمین شرایط خواسته شده در طراحی "پروژه" را فراهم آورد.

و) "سرمایه گذار" موظف است احداث "پروژه" را در "مواعد کلیدی" مشخص شده در بخش دوم "شرایط خصوصی"، به اتمام برساند. همچنین احداث تاسیسات انتقال "پساب تحویلی" از محل تحویل تا محل مصرف تعیین شده نیز باید مطابق برنامه تعیین شده به اتمام برسد.

۳-۱۱ هرگاه به دلیل قصوری که منتسب به "سرمایه گذار" یا پیمانکاران وی باشد، "پروژه" در "تاریخ شروع بهره برداری تجاری" به بهره برداری نرسد، "سرمایه گذار" کلیه تبعات ناشی از این موضوع را می پذیرد و موظف به جبران آن می باشد شرایط رسیدگی و احراز این قصور و جرایم مشموله در بخش هفتم "شرایط خصوصی" درج شده است.

۴-۱۱. "سرمایه پذیر" هیچگونه مسوولیتی در احداث و تکمیل "پروژه" و "تاسیسات" از تاریخ نافذ شدن "قرارداد" تا پایان "دوره مجاز" "قرارداد" ندارد. اگر احداث یا تکمیل ابنیه و یا تاسیساتی به عهده "سرمایه پذیر" باشد که در عملکرد "پروژه" و یا انجام تعهدات "سرمایه گذار" تاثیر داشته باشد، شرایط و ملاحظات آن در "شرایط خصوصی" درج می گردد.

۵-۱۱. در صورتی که "تاریخ شروع بهره برداری تجاری" "پروژه" به دلیل "قصور" "سرمایه گذار" در تکمیل "پروژه" و یا بدلائل "قصور" "سرمایه پذیر" در انجام تعهدات "قرارداد"ی و یا بدلائل خارج قصور "دوطرف" به تعویق افتد، در آن صورت پس از بررسی و رسیدگی دلایل ایجاد، مسبب و اثرات ناشی از آن و با لحاظ نمودن جرایم ذکر شده در بخش هفتم

"شرایط خصوصی"، با توافق "دوطرف" نسبت به اصلاح مفاد بخش دوم "شرایط خصوصی" اقدام می گردد. در صورت عدم توافق "دوطرف" موضوع از طریق ماده ۳۵ "شرایط عمومی" پیگیری خواهد شد.

ماده ۱۲. "هزینه‌ی کل" و "تأمین مالی" پروژه

۱-۱۲. "هزینه‌ی کل" شامل تمامی هزینه‌های انجام تعهدات "قرارداد"ی توسط "سرمایه گذار" در "دوره‌ی مجاز" می‌باشد. هزینه کل "پروژه" شامل هزینه‌های تأمین مالی، طراحی، مهندسی، تأمین برق، تأمین کالا، حمل و نقل به "ساختگاه"، احداث، نصب، آزمایش، راه‌اندازی، تعمیرات، بهره‌برداری و نگهداری، راهبری و مدیریت، اورهال، احداث تاسیسات انتقال پساب تا محل مصرف، مالیات، بیمه و دیگر هزینه‌هایی است که طبق مفاد این "قرارداد"، برعهده "سرمایه‌گذار" می‌باشد.

تبصره: در شرایط خاص که تأمین مالی بخشی از هزینه‌های "پروژه" و یا انجام برخی فعالیت‌های موردنیاز "پروژه" به عهده "سرمایه پذیر" می‌باشد، شرایط آن در "شرایط خصوصی" درج می‌گردد.

۲-۱۲. مسئولیت تأمین مالی "هزینه‌ی کل" "پروژه" اعم از آورده و تسهیلات مالی ریالی یا ارزی، تنها به عهده‌ی "سرمایه‌گذار" است و هزینه و ریسک آن نیز بدون ایجاد تغییری در مبانی و شرایط "قرارداد" تنها از سوی "سرمایه‌گذار" تحمل خواهد شد، مگر در مواردی که به روشنی در "قرارداد" به نحو دیگری پیش‌بینی شده باشد.

۳-۱۲. تمامی موافقت‌نامه‌های تأمین مالی "هزینه‌ی کل" از سوی "سرمایه‌گذار" با تأمین‌کنندگان مالی منعقد می‌گردند.

۴-۱۲. موافقت‌نامه‌های تأمین مالی که "سرمایه‌گذار" با طرف‌های ارائه دهنده‌ی "تسهیلات مالی"، باید به نحوی منعقد گردند که با مفاد این "قرارداد" تطبیق داشته باشند و ناقض حقوق و منافع "سرمایه پذیر" در این "قرارداد" نباشند.

۵-۱۲. تأمین مالی هرگونه افزایش در "هزینه کل" ناشی از اهمال کاری یا "قصور سرمایه گذار" و یا تغییرات و نوسانات قیمت کالا، تغییر نرخ برابری ارز، مصالح، ماشین آلات و خدمات، برعهده‌ی "سرمایه گذار" است و بابت آن تغییری در مبانی مالی "قرارداد" و یا طول "دوره بهره برداری تجاری" و یا میزان "پساب تحویلی" داده نمی‌شود. مگر آنکه در مفاد "قرارداد" اجازه آن داده شده باشد.

ماده ۱۳. تأمین مالی اضافی

۱-۱۳. "سرمایه‌گذار" موظف است هرگونه افزایش در "هزینه‌ی کل" ناشی از "حادثه‌ی قهریه"ی را که در طول "دوره‌ی مجاز" رخ می‌دهد، به طور جامع به "سرمایه پذیر" گزارش داده و به صورت زیر تأمین نماید:

(الف) غرامت دریافتی از بیمه‌نامه‌های "پروژه"

(ب) تأمین مالی اضافی از سوی "سرمایه‌گذار"

۲-۱۳. در مواردی که طبق بند ۱-۱۳ (الف)، غرامت دریافتی از بیمه‌نامه‌ها، هزینه‌های اضافی ناشی از "حادثه‌ی قهریه" را تأمین نمی‌کند، بر اساس بند ۳-۷ طول "دوره‌ی بهره برداری تجاری" افزایش خواهد یافت.

تبصره: اگر "سرمایه گذار" در تنظیم بیمه‌نامه‌ها و یا تأمین شرایط خواسته شده در آنها و یا انجام تعهداتش "قصور" نماید، کلیه تبعات ناشی از این موضوع به عهده وی می‌باشد و شرایط ذکر شده در بند ۱-۱۳ شامل این موارد نخواهد بود.

ماده ۱۴. واگذاری و جایگزینی

۱-۱۴. "سرمایه‌گذار" نمی‌تواند بدون موافقت کتبی "سرمایه پذیر"، تمام یا قسمتی از حقوق، منافع و تعهدات خود را به دیگری واگذار کند و در صورت هرگونه واگذاری و یا انتقال تعهدات "سرمایه گذار" به دیگری با موافقت "سرمایه پذیر"، انتقال گیرنده ("نهاد جایگزین") باید شرایط زیر را دارا باشد:

الف) نداشتن منع قانونی، داشتن صلاحیت و توانایی انجام تمامی شرایط، تعهدات و وظایف "سرمایه گذار" اولیه در "قرارداد" (در اینخصوص "نهاد جایگزین" باید شرایط خواسته شده در دوره مناقصه / مزایده را که مبنای انتخاب "سرمایه گذار" بوده است را دارا باشد).

ب) به صورت کتبی و رسمی تمام مسئولیت های "سرمایه گذار" اولیه در این "قرارداد" را بپذیرد.

۱۴-۲. علاوه بر شرایط بند ۱۴-۱، پذیرش "نهاد جایگزین" توسط "سرمایه پذیر" منوط به تحقق شرایط زیر است:

الف) "نهاد جایگزین" پیشنهاد شده، توان اجرایی لازم را داشته باشد. بدین منظور اگر جایگزینی در "دوره ی احداث" رخ دهد، "نهاد جایگزین" باید یا یک پیمانکار صلاحیت دار "پروژه" باشد و یا تعهد کند که از خدمات یک پیمانکار صلاحیت دار مورد تأیید "سرمایه پذیر" استفاده خواهد کرد و همچنین تعهد نماید در زمان بهره برداری، از یک "بهره بردار صلاحیت دار" "پروژه" با تأیید "سرمایه پذیر" استفاده کند. اگر جایگزینی در "دوره ی بهره برداری" تجاری رخ دهد، "نهاد جایگزین" باید یا یک "بهره بردار صلاحیت دار" "پروژه" باشد و یا تعهد کند که از خدمات یک "بهره بردار صلاحیت دار" مورد تأیید "سرمایه پذیر" استفاده خواهد کرد.

ب) تمامی بدهی های "سرمایه گذار" به "سرمایه پذیر" در این "قرارداد" پرداخت شده باشد.

ج) "نهاد جایگزین" به صورت کتبی و روشن و در راستای منافع "سرمایه پذیر"، تمامی وظایف، تأییدات، تعهدات و تضمین های "قرارداد"ی "سرمایه گذار" به "سرمایه پذیر" را به عهده بگیرد.

د) طبق موافقت نامه تنظیمی بین "سرمایه گذار" اولیه و "نهاد جایگزین" و یا طبق حکم قطعی صادره از مرجع ذیصلاح حل اختلاف، تمامی شرایط برای شروع به کار "نهاد جایگزین" فراهم شود و حقوق "سرمایه گذار" اولیه نسبت به "قرارداد" ساقط گردد و مانعی برای استیفای حقوق یاد شده از سوی "نهاد جایگزین" وجود نداشته باشد.

"سرمایه گذار" باید همراه با "اطلاعیه ی جایگزینی"، با ارائه ی مدارک و اسنادی نشان دهند که در جایگزینی، الزامات این ماده، رعایت شده است و "سرمایه پذیر" نیز باید بیست و یک (۲۱) "روز کاری" پس از دریافت پیشنهاد "نهاد جایگزین"، نظر خود را در مورد "نهاد جایگزین" اعلام کند. عدم اظهار نظر "سرمایه پذیر" پس از مدت پیش گفته به معنای تأیید جایگزینی است. رویه انجام فرایند جایگزینی و مستندات و مدارک لازم توسط "سرمایه پذیر" اعلام خواهد شد. تبصره: در صورت عدم رعایت شرایط فوق و پافشاری "سرمایه گذار" بر انجام فرایند جایگزینی، "سرمایه پذیر" ضمن رد درخواست "سرمایه گذار"، می تواند نسبت به "فسخ قرارداد" مطابق ماده ۲۷ "شرایط عمومی" اقدام نماید.

۱۴-۳. "سرمایه پذیر" نمی تواند بدون موافقت کتبی "سرمایه گذار"، حقوق، منافع و تعهدات خود را که در این "قرارداد" آمده است، به شخص دیگری واگذار کند، مگر آن که به سبب "قوانین و مقررات" الزامی باشد.

در صورت هرگونه واگذاری و یا انتقال تعهدات "سرمایه پذیر" به دیگری از جمله انتقال الزامی به موجب "قوانین و مقررات"، "سرمایه گذار" می تواند طبق مفاد جزء «ب» ذیل بند ۲۷-۲ "شرایط عمومی"، "قرارداد" را فسخ نماید مگر این که انتقال گیرنده ("نهاد جایگزین") :

الف) مجوز و توانایی انجام تمامی شرایط، تعهدات و وظایف "سرمایه پذیر" اولیه را در "قرارداد" دارا باشد.

ب) به صورت کتبی تمام مسئولیت های "سرمایه پذیر" اولیه در این "قرارداد" را بپذیرد.

۱۴-۴. فرایند جایگزینی باید مطابق رویه و سازوکار پیش بینی شده در "قرارداد" و یا اعلام شده از سوی "سرمایه پذیر" انجام گردد. فرایند جایگزینی باید قبل از نهایی و جاری شدن به تأیید شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور برسد.

ماده ۱۵. نیازهای "پروژه"

مسئولیت تأمین کلیه نیازهای "پروژه" در "دوره ی احداث" و "دوره ی بهره برداری تجاری"، به عهده ی "سرمایه گذار" است، مگر در مواردی که به صراحت مسئولیت تأمین یا انجام آن به عهده "سرمایه پذیر" باشد.

۱-۱۵ "سرمایه‌گذار" مکلف است از سازمان‌های متولی تأمین آب، نسبت به تأمین آب مورد نیاز جهت "دوره ی احداث" و آب شرب برای مصرف داخلی مورد نیاز در "دوره ی بهره‌برداری تجاری"، به هزینه‌ی خود اقدام کند. تحصیل "مجوزها" ی لازم و احداث و بهره‌برداری و نگهداری از تمام تأسیسات مربوطه، با مسئولیت و هزینه "سرمایه‌گذار" خواهد بود.

۲-۱۵ "سرمایه‌گذار" مکلف است از سازمان‌های متولی تأمین برق، انرژی، سوخت و گاز، نسبت به تأمین نیازهای "پروژه" در "دوره ی احداث" و در "دوره بهره‌برداری تجاری"، به هزینه‌ی خود اقدام کند. "سرمایه‌گذار" می‌تواند در صورت اقتضای "پروژه"، برای تأمین برق مورد نیاز، از ژنراتور یا نیروگاه اختصاصی نیز استفاده کند. در هر صورت، تحصیل "مجوزها" ی لازم و احداث و بهره‌برداری و نگهداری از تمام تأسیسات مربوطه، با مسئولیت و هزینه‌ی "سرمایه‌گذار" خواهد بود. تأمین برق اضطراری (در زمانهای قطع برق سراسری) نیز به عهده "سرمایه‌گذار" می‌باشد.

۳-۱۵ مسئولیت تأمین "فاضلاب تحویلی" به میزان و مشخصات تعیین شده در بخش اول "شرایط خصوصی" در طول "دوره بهره‌برداری تجاری" "قرارداد" در محل‌های تعیین شده به عهده "سرمایه‌پذیر" می‌باشد. شرایط جمع‌آوری، انتقال و تصفیه این "فاضلاب" و مسئولیت هر یک از "دوطرف" در "قرارداد" مشخص گردیده است.

۴-۱۵ "سرمایه‌پذیر" در تحصیل هرگونه "مجوزها" ی مورد نیاز "پروژه" در "دوره ی مجاز"، "سرمایه‌گذار" را مساعدت خواهد نمود. هرگونه هزینه‌ی لازم برای صدور و تمدید این گونه "مجوزها" و همچنین هزینه‌های استفاده از آن‌ها بر عهده‌ی "سرمایه‌گذار" خواهد بود. کلیه "مجوزها" باید در سقف زمانی تعیین شده توسط "دستگاه اجرایی" ذیربط اخذ شوند و در زمان "انتقال پروژه" بدون هرگونه ادعا یا تبعاتی به "سرمایه‌پذیر" منتقل گردند.

۵-۱۵ مسئولیت تأمین سایر نیازهای "پروژه" مطابق شرایط ذکر شده در "قرارداد" به عهده "طرف" تعیین شده می‌باشد. در صورت نامشخص بودن و یا ابهام در این خصوص طبق نظر "سرمایه‌پذیر" عمل خواهد شد.

ماده ۱۶. "فاضلاب"

۱-۱۶. در دوره ای که از یک (۱) "ماه" پیش از "تاریخ شروع بهره‌برداری تجاری" شروع می‌شود و تا پایان "دوره ی بهره‌برداری تجاری" ادامه دارد، "سرمایه‌پذیر" موظف است، شرایط برداشت و استفاده از "فاضلاب تحویلی" مورد نیاز "پروژه" را بر اساس مفاد این "قرارداد"، جهت تأمین "پساب تولیدی" و "پساب تحویلی"، تدارک نماید. مشخصات و شرایط "فاضلاب" در بخش اول "شرایط خصوصی" ذکر شده است.

تبصره: میزان "فاضلاب" تأمین شده در دوره یک "ماه" پیش از "تاریخ شروع بهره‌برداری تجاری"، جزء میزان "فاضلاب تحویلی" تعهد شده در ماده ۴ "موافقت نامه" و بخش دوم "شرایط خصوصی" نمی‌باشد. شرایط استفاده و یا دفع "فاضلاب تحویلی" و یا "پساب تولیدی" در این دوره یک "ماه" با توافق "دوطرف" تعیین می‌شود.

۲-۱۶. "فاضلاب" مورد نیاز "پروژه" به شرح زیر تأمین می‌شود:

۱-۲-۱۶. براساس سرمایه‌گذاری‌های "سرمایه‌پذیر" و یا

۲-۲-۱۶. براساس سرمایه‌گذاری صورت گرفته "سرمایه‌گذار" در "قرارداد" حاضر به منظور احداث و تکمیل "پروژه".

تبصره: در صورت عدم انجام و یا تاخیر در احداث و تکمیل "پروژه" ناشی از "قصور" "سرمایه‌گذار"، تعهد "سرمایه‌پذیر" جهت تأمین "فاضلاب تحویلی" و واگذاری "پساب تحویلی" به میزان تعیین شده در "قرارداد" نیز متناسباً کاهش می‌یابد و کلیه تبعات ناشی از آن مستقیماً به عهده "سرمایه‌گذار" می‌باشد.

۳-۱۶. "سرمایه‌گذار" و "سرمایه‌پذیر" حداقل ۳ "ماه" پیش از "تاریخ شروع بهره‌برداری تجاری" در خصوص سیستم اندازه‌گیری "فاضلاب تحویلی"، "پساب تولیدی" و "پساب تحویلی" و محل‌های اندازه‌گیری آنها طبق ماده ۲۲ و بند ۱۷-۷ "شرایط عمومی" عمل می‌نمایند.

ماده ۱۷. آزمایش و راه اندازی

۱۷-۱. در صورتیکه در "قرارداد" شرایط انجام آزمایشها و کنترلها در حین "دوره احداث" و قبل از "شروع دوره بهره برداری تجاری" قید نشده باشد، برنامه، روش کار، استانداردها و تنظیماتی که "سرمایه گذار" باید برای انجام آزمایشها و راه اندازی "پروژه" رعایت کند، طی جلسه‌های مشترک "دوطرف" و براساس مفاد درج شده در "شرایط خصوصی"، حداکثر تا شش "ماه" پس از "تاریخ قطعیت" توافق خواهد شد. در صورت عدم توافق شرایط اعلام شده از سوی "سرمایه پذیر" لازم الاجرا خواهد بود.

۱۷-۲. "سرمایه گذار" زمان آغاز هر آزمایش در "ساختگاه" را حداقل سی (۳۰) "روز" یا زودتر به اطلاع "سرمایه پذیر" می‌رساند. "سرمایه پذیر" یا نماینده‌ی وی حق حضور در هنگام آزمایش را خواهند داشت.

۱۷-۳. پس از انجام و تکمیل موفقیت آمیز آزمایش‌های عملکردی، "دوطرف" گواهی تأیید تحقق "تاریخ شروع بهره‌برداری تجاری" را امضاء و صادر می‌کنند.

۱۷-۴. "سرمایه گذار" نمی‌تواند در "پروژه" تغییراتی اعمال کند که منجر به تغییر در ظرفیت تولید، کیفیت، بازدهی و یا ایمنی "پروژه" شود. هرگونه تغییر در این موارد باید از قبل به تأیید "سرمایه پذیر" و مراجع ذیربط برسد و "دوطرف" درخصوص تبعات آن توافق نمایند.

۱۷-۵. پیش از امضای گواهی تأیید تحقق "تاریخ شروع بهره‌برداری تجاری" به شرح بند ۱۷-۳، "سرمایه پذیر" به اتفاق "سرمایه گذار" و "مشاور فنی"، فهرست کاستی‌ها و نقایص "پروژه" را تهیه می‌کنند که در آن تمام انحرافات از "مشخصات فنی" و کاستی‌های احداث "پروژه" درج می‌شود. تهیه‌ی این فهرست نباید تا شروع "تاریخ بهره‌برداری تجاری" به تأخیر بیفتد.

"سرمایه گذار" باید تمام کاستی‌های احداث و نقایص فنی "پروژه" را طی مدتی که با "سرمایه پذیر" توافق می‌نماید، برطرف کند. در صورت کوتاهی "سرمایه گذار" در برطرف کردن این کاستی‌ها و نقایص در طی مدت توافق شده، "سرمایه گذار" مطابق بخش هفتم "شرایط خصوصی" جریمه خواهد شد.

۱۷-۶. "سرمایه گذار" موظف است حداقل ۲ دستگاه اندازه‌گیری جریان به صورت سری، دارای قابلیت ثبت داده‌ها (Data Logger) را در محل‌های تعیین شده در بخش اول "شرایط خصوصی" جهت اندازه‌گیری "فاضلاب تحویلی"، "پساب تولیدی" و "پساب تحویلی" نصب نماید که با حضور "دوطرف" پلمپ می‌گردند که یکی از این دستگاه‌ها دستگاه اصلی و دستگاه دوم به عنوان شاهد در محل مناسب نصب می‌گردد. مقادیر اندازه‌گیری شده توسط این تجهیزات مبنای رسیدگی به تعهدات "قرارداد"ی "دوطرف" خواهد بود. در صورت اختلاف در مقادیر اندازه‌گیری شده (بین دستگاه اصلی و شاهد و یا سایر تجهیزات اندازه‌گیری تعیین شده توسط "سرمایه پذیر")، طبق نظر "کمیته بهره‌برداری" عمل خواهد شد. این تجهیزات باید به صورت دوره‌ای توسط "سرمایه گذار" کالیبره گردند و مستندات آن برای "سرمایه پذیر" ارسال شود.

۱۷-۷. در طول "دوره بهره‌برداری تجاری"، "سرمایه گذار" موظف به انجام آزمایشات و کنترل‌های لازم به منظور رعایت "مشخصات فنی" و "الزامات بهره‌برداری" و تعیین "سطح عملکرد و سرویس" کلیه اجزای اصلی "پروژه" می‌باشد. برنامه، روش کار، استانداردها و تنظیماتی که "سرمایه گذار" باید برای انجام این آزمایشها و کنترلها رعایت کند، در بخش سوم "شرایط خصوصی"، درج شده است. هزینه انجام این آزمایشها و کنترلها به عهده "سرمایه گذار" می‌باشد.

ماده ۱۸. بهره‌برداری و نگهداری

۱۸-۱. "سرمایه گذار" به هزینه‌ی خود مسئولیت راه‌اندازی، مدیریت، بهره‌برداری، نگهداری، تعمیرات و اورهال "پروژه" را تا پایان "دوره‌ی مجاز" بر عهده دارد و به عنوان یک "بهره‌بردار صلاحیت دار" طوری عمل می‌کند که "پروژه" در وضعیت

سالم و مناسب بهره‌برداری طبق "مشخصات فنی" و ضوابط و الزامات بهره‌برداری شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور و مفاد این "قرارداد" قرار گیرد و بتواند "پروژه" را با روشی بی خطر، متداول، مطمئن و پایدار، بهره‌برداری و نگهداری نموده و "پساب تولیدی" را مطابق مشخصات ذکر شده در "قرارداد" تولید نماید. کلیه شرایط ذکر شده فوق در خصوص تاسیسات انتقال پساب از تصفیه خانه تا محل مصرف نیز صادق بوده و در تعهد "سرمایه‌گذار" می باشد.

موارد زیر نیز از مسئولیت‌های "سرمایه‌گذار" می‌باشد:

الف) آماده سازی، مذاکره، امضا و اجرای تمام موافقت‌نامه‌ها و قراردادهایی که برای انجام تعهدات خود لازم می بیند؛

ب) خرید و تعویض تجهیزات، لوازم و کالای مورد نیاز برای بهره‌برداری مطمئن از "پروژه" طبق این "قرارداد"؛

ج) تأمین مواد و مصالح، مواد مصرفی و خدمات مورد نیاز؛

د) انتصاب، سازماندهی و راهبری کارکنان برای مدیریت و نظارت بر بهره‌برداری و نگهداری "پروژه"؛

ه) تدوین، تنظیم و برقراری رویه‌های منظم بازرسی، نگهداری و تعمیرات "پروژه"؛

و) انتصاب، سازماندهی کارکنان برای انجام کلیه خدمات مورد تعهد و تجهیز و تأمین لوازم و ماشین آلات مورد نیاز آنها و تأمین ساختمان و زمینهای لازم جهت انجام خدمات مربوطه؛

ز) در صورتیکه احداث و یا توسعه و یا بهره‌برداری شبکه جمع‌آوری فاضلاب جزء تعهدات "سرمایه‌گذار" می باشد، نصب و اتصال انشعابات فاضلاب و ارائه خدمات مشترکین مطابق ضوابط "سرمایه‌پذیر" و برنامه تعیین شده؛

ح) انجام دیگر اقداماتی که به طور متعارف برای بهره‌برداری و نگهداری و اورهال "پروژه" طبق مفاد بخش سوم "شرایط خصوصی"، و براساس "رویه‌های سنجیده و حرفه‌ای"، ضروری است.

۱۸-۲. علیرغم اینکه کلیه استانداردها، بخشنامه‌ها، الزامات و رویه‌های مورد نظر "سرمایه‌پذیر" جهت بهره‌برداری "پروژه" در بخش سوم "شرایط خصوصی" درج شده است و "سرمایه‌گذار" موظف به رعایت و انجام آنها در طی "دوره بهره‌برداری تجاری" می باشد، لیکن "سرمایه‌گذار" و "سرمایه‌پذیر" می توانند با توجه به شرایط و ملاحظات "پروژه"، با توافق یکدیگر نسبت به اصلاح، ارتقا و بهینه نمودن این روش‌ها و رویه‌ها اقدام نمایند، به شرطی که از قبل این موارد به تایید "کمیته بهره‌برداری" رسیده و کلیه تبعات و ملاحظات آن تعیین شده باشد.

۱۸-۳. هرگاه بنا به اعلام "سرمایه‌گذار"، تناقض‌هایی بین مفاد بخش سوم "شرایط خصوصی" و استانداردها و شرایط بهره‌برداری "پروژه" وجود داشته باشد، "سرمایه‌گذار" موظف است شرایط آنها را مشخص کند و با "سرمایه‌پذیر" در مورد رفع این تناقض‌ها به توافق برسد. در هر صورت نظر "سرمایه‌پذیر" در خصوص این موارد فصل و الخطاب می باشد.

۱۸-۴. تیم بهره‌برداری "پروژه" توسط "سرمایه‌گذار" باید حداقل از یکماه قبل از "تاریخ شروع بهره‌برداری تجاری" در محل "پروژه" حضور داشته و آموزش‌های لازم را ببینند. مواد و لوازم مصرفی برای یکدوره حداقل چهار "ماهه" و لوازم و قطعات یدکی مورد نیاز برای یکدوره حداقل یک "ساله" باید در محل ساختگاه "پروژه" تأمین و به نحو مناسب نگهداری گردند.

۱۸-۵. "سرمایه‌گذار" موظف است تنها کارکنانی را به طور مستقیم یا توسط "بهره‌بردار صلاحیت دار" استخدام کند که از تخصص لازم برخوردار بوده و آموزش دیده و دارای تجربه‌ی لازم و مناسب برای بهره‌برداری، نگهداری و نظارت بر کارها و هماهنگ سازی فعالیت‌های "پروژه" باشند. "سرمایه‌گذار" موظف و متعهد است که با توجه به "رویه‌های سنجیده و حرفه‌ای"، کارکنان مورد نیاز در "دوره بهره‌برداری تجاری" به تعداد کافی همواره و بیست و چهار (۲۴) "ساعت" در هر شبانه روز و هفت (۷) "روز" در هر "هفته"، در محل کار خود در "پروژه" حضور خواهند داشت.

۱۸-۶. حداکثر مدت قطع کامل پروژه تحویل "فاضلاب تحویلی" و یا "پساب تولیدی" و یا "پساب تحویلی" در هر "سال" (برنامه ریزی شده ، اضطراری) مجموعاً دوازده (۱۲) "روز" می باشد. در صورت افزایش این مدت مطابق شرایط "قرارداد" با "طرف" مقصر مطابق شرایط "قرارداد" برخورد خواهد گردید. حداقل ۴ (چهار) "روز" از این مدت باید توسط "کمیته بهره‌برداری" برای توقف‌های اضطراری در هر "سال" پیش بینی گردد.

ماده ۱۹. "کمیته بهره‌برداری" و ساختار اجرایی

۱۹-۱. تا یک (۱) "ماه" پیش از "تاریخ شروع بهره‌برداری تجاری"، "دوطرف" باید "کمیته بهره‌برداری" مرکب از هفت (۷) عضو را تشکیل دهند. هر یک از "دوطرف" موظف است سه (۳) عضو به نمایندگی از خود در "کمیته بهره‌برداری" تعیین و منصوب کند. نفر هفتم مرضی الطرفین با تجربه و سابقه کاری مرتبط با شرح کار "قرارداد" با توافق "دوطرف" انتخاب می‌گردد. هر یک از "دو طرف" می‌تواند اعضای معرفی و منصوب شده‌ی خود در "کمیته بهره‌برداری" را با ارسال اطلاعیه‌ای به "طرف" دیگر تغییر دهد. "شخص" یا اشخاص پیشنهادی برای نفر مرضی الطرفین و سابقه و مدارک شان به "کمیته بهره‌برداری" معرفی شده و در اولین جلسه کمیته و با رای اکثریت اعضاء برای مدت حداکثر دو "سال" انتخاب شده و پس از پایان این دوره "کمیته بهره‌برداری" نسبت به جایگزینی و یا تمدید عضویت این "شخص" برای یک دوره دیگر تصمیم‌گیری می‌نماید. حق الزحمه این کارشناس مرضی الطرفین به صورت مساوی توسط "دوطرف" پرداخت می‌گردد. نفر مرضی الطرفین می‌تواند از دفاتر تخصصی شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور و با موافقت شرکت مزبور انتخاب گردد و در این صورت، حق الزحمه‌ای از بابت عضویت در "کمیته بهره‌برداری" به ایشان تعلق نمی‌گیرد.

"کمیته بهره‌برداری" با حضور حداقل ۵ نفر از اعضای فوق‌الذکر رسمیت می‌یابد و ملاک تصمیم‌گیری، حداکثر نسبی آرا خواهد بود. رئیس "کمیته بهره‌برداری" در سال اول بر عهده نماینده "سرمایه‌گذار" و در سال‌های بعد به صورت چرخشی، هر یک (۱) "سال" یک بار خواهد بود. دبیرخانه "کمیته بهره‌برداری" در "ساختگاه" "پروژه" مستقر می‌گردد و "کمیته بهره‌برداری"، یکی از اعضا را به عنوان دبیر کمیته منصوب می‌کند که تمامی فعالیت‌های دبیرخانه "کمیته بهره‌برداری" زیر نظر وی انجام می‌شود. لذا "سرمایه‌گذار" موظف است مکان و امکانات لازم جهت دبیرخانه "کمیته بهره‌برداری" را فراهم نماید. جلسات "کمیته بهره‌برداری" به صورت برنامه‌ریزی شده و حداکثر هر سه "ماه" یکبار و در مواقع ضروری و یا برحسب نیاز و دعوت هر یک از "دو طرف" برگزار خواهد شد.

۱۹-۲. "کمیته بهره‌برداری" مسؤول اصلاح و نهایی کردن "روش‌های بهره‌برداری" است که طبق ماده ۱۸، تهیه و به "کمیته بهره‌برداری" تحویل گردیده است می‌باشد. بررسی و تأیید نتایج آزمایشها و کنترل‌های صورت گرفته در "پروژه" بر طبق مفاد ماده ۱۷ "شرایط عمومی"، نیز بر عهده این کمیته می‌باشد. "کمیته بهره‌برداری" وظایف زیر را نیز به عهده دارد:

الف) کلیه موارد ذکر شده در "قرارداد" که بر عهده "کمیته بهره‌برداری" گذاشته شده است؛

ب) هماهنگی بین "دوطرف" برای برنامه‌های مربوط به مدیریت، بهره‌برداری و نگهداری "پروژه" و انجام "عملیات بازسازی اساسی (اورهال)";

ج) بحث و بررسی برای تنظیم سازوکارها و اقدامات لازم که باید بعد از زمان وقوع یک "حادثه‌ی قهریه" یا توقف یا کاهش در ظرفیت "فاضلاب تحویلی"، "پساب تولیدی"، "پساب تحویلی" که از سوی "دوطرف" به عمل می‌آید و تنظیم نحوه‌ی اعاده‌ی وضعیت "پروژه" پس از رویدادهای یاد شده؛

د) هماهنگی در موارد "توقف برنامه‌ریزی شده";

ه) بازبینی و به روز کردن برنامه‌های حفاظت، ایمنی و سلامت "پروژه";

و) بررسی و بازنگری مسایل ایمنی مؤثر بر "پروژه" یا بر "دو طرف" یا پیمانکاران هر یک از "دو طرف";

ز) جمع بندی، تعیین و مستندسازی میزان کمی و کیفی "فاضلاب تحویلی"، "پساب تولیدی"، "پساب تحویلی";

ح) برنامه‌های توسعه آتی طرح و برنامه ریزی "پساب تولیدی" و سایر محصولات

ط) هر موضوع دیگری که "دوطرف" درمورد واگذاری تصمیم‌گیری آن به کمیته توافق کنند.

تبصره: هرگونه تصمیم "کمیته بهره‌برداری" که "مشخصات فنی"، "الزامات بهره‌برداری" و "سطح عملکرد و سرویس" مندرج در "قرارداد" را نقض نماید، باید به تأیید "سرمایه‌پذیر" برسد.

۱۹-۳. "کمیته‌ی بهره‌برداری" هیچ اختیار و یا حق توافق در موضوعاتی را که برای "دوطرف" بار مالی داشته و یا اصلاح و تغییری در تعهدات و حقوق آنها در این "قرارداد" ایجاد نماید، را ندارد. در صورتیکه چنین تصمیماتی اتخاذ گردد، این تصمیمات تا زمان تأیید "دوطرف" "قرارداد" قابل استناد و اجرا نخواهند بود.

۱۹-۴. ساختار اجرایی "پروژه" شامل اجزای زیر می‌باشد، شرایط و نحوه ارتباطات، شرح وظایف و حدود اختیارات این اجزا علاوه بر "شرایط عمومی" در بخش اول "شرایط خصوصی" درج گردیده است:

الف) نماینده "سرمایه پذیر" (برحسب نیاز به همراه نمایندگان "مشاور فنی" "سرمایه پذیر")

ب) نماینده "سرمایه گذار"

ج) "کمیته‌ی بهره‌برداری" "پروژه"

د) نظارت عالی "قرارداد" (شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور)

ه) پیمانکاران، مشاورین، بازرسین، تامین کنندگان طرف قرارداد با "سرمایه گذار"

توضیح: "سرمایه پذیر" برحسب نیاز و به تشخیص خود حق نظارت و کنترل و پایش کلیه فعالیت‌های در حال انجام "سرمایه گذار" را دارد و "سرمایه گذار" موظف انجام همکاری‌های لازم و در اختیار قرار دادن اطلاعات، نقشه‌ها و "اسناد فنی" مورد نیاز می‌باشد. جزئیات و شرایط این نظارت و پایش در بخش اول "شرایط خصوصی" ذکر گردیده است.

ماده ۲۰. بازرسی، تعمیرات و نگهداری

۲۰-۱. "سرمایه گذار" به صورت پیوسته با ارسال یک نسخه از گزارش‌های تعمیر و نگهداری و اورهال، "گزارش عملکرد" انجام شده در "دوره‌ی بهره‌برداری تجاری"، "سرمایه پذیر" را از وضعیت "پروژه" مطلع می‌سازد. "سرمایه پذیر" می‌تواند با انجام بازدیدهای موردی نسبت به کنترل این اطلاعات و گزارش‌ها اقدام نماید. کلیه مستندات این بازرسی و کنترلها باید در "اسناد فنی" "پروژه" درج و در اختیار "سرمایه پذیر" قرارداده شود.

۲۰-۲. "سرمایه گذار" موظف است با استفاده از یک "بهره بردار صلاحیت دار" با در نظر گرفتن "مشخصات فنی" "پروژه"، استانداردهای تعیین شده در این "قرارداد"، استهلاک معمول و دستورالعمل‌های فنی بهره‌برداری و نگهداری درج شده در بخش سوم "شرایط خصوصی" "پروژه"، تاسیسات را به درستی بازرسی، تعمیر و نگهداری کند و به طور صحیح تا پایان "دوره‌ی بهره‌برداری تجاری"، مورد بهره‌برداری قرار دهد به طوری که در انتهای "دوره‌ی مجاز"، "پروژه" را طبق شرایط درج شده در ماده (۲۸) "شرایط عمومی" و "شرایط خصوصی" به "سرمایه پذیر" انتقال دهد.

ماده ۲۱. نقطه‌ی تحویل فاضلاب تحویلی و "پساب تحویلی"

۲۱-۱. در صورتیکه در "شرایط خصوصی" به گونه دیگری ذکر نشده باشد، "سرمایه پذیر" "فاضلاب تحویلی" تعهد شده را در خروجی انشعاب فاضلاب مشترکین تحویل "سرمایه گذار" می‌دهد. "سرمایه گذار" این "فاضلاب تحویلی" را جمع‌آوری و به ورودی تصفیه‌خانه فاضلاب منتقل می‌نماید. میزان "فاضلاب تحویلی" در ورودی تصفیه‌خانه مطابق شرایط درج شده در ماده ۲۲ این "شرایط عمومی" اندازه‌گیری و تعیین خواهد شد.

۲۱-۲. در صورتیکه در "شرایط خصوصی" به گونه دیگری ذکر نشده باشد، "سرمایه پذیر" "پساب تحویلی" را در خروجی واحد گندزدایی تصفیه‌خانه فاضلاب تحویل "سرمایه گذار" می‌دهد. "سرمایه گذار" باید شرایط تحویل و اندازه‌گیری "پساب تحویلی" را مطابق ماده ۲۲ در این محل فراهم نماید. این شرایط باید به گونه‌ای فراهم گردد که "پساب تحویلی" بیش از شرایط درج شده در "قرارداد" قابل برداشت نباشد.

ماده ۲۲. "سیستم اندازه گیری فاضلاب تحویلی و پساب تحویلی"

۲۲-۱. "سرمایه‌گذار" موظف است به هزینه‌ی خود، "سیستم اندازه گیری فاضلاب تحویلی و پساب تحویلی" (از نظر کیفی و کمی) را در محل‌های تعیین شده تهیه، نصب و نگهداری کند و در صورت لزوم تعمیرات و تعویض‌های لازم آن را انجام دهد.

۲۲-۲. "سیستم اندازه گیری فاضلاب تحویلی و پساب تحویلی" باید به گونه‌ای انتخاب گردد که بتواند در هر شرایطی مقادیر "فاضلاب تحویلی" و "پساب تحویلی" را به وسیله‌ی آن به طور دائمی و مناسب از نظر کیفی و کمی اندازه گیری و ثبت نمود. این سیستم باید دارای قابلیت ثبت داده‌ها (Data Logger) با امکان اتصال به رایانه و ارسال گزارش باشد و با هماهنگی "سرمایه پذیر" نسبت به ورود اطلاعات در سامانه‌های اطلاعاتی متمرکز "سرمایه پذیر" اقدام نماید.

۲۲-۳. "سیستم اندازه گیری فاضلاب تحویلی و پساب تحویلی" باید در محل مناسبی نصب شود و ایمنی آن در مقابل هرگونه دستکاری و تأثیر عوامل خارجی تأمین گردد و پس از آن که ایمنی سیستم یاد شده به تأیید "دوطرف" رسید، پلمپ شود. امکان شکستن این پلمپ و نصب پلمپ جدید تنها به وسیله‌ی نماینده‌ی مجاز "سرمایه پذیر" و در حضور نماینده‌ی "سرمایه‌گذار" در حین بازرسی، نگهداری و آزمایش وجود خواهد داشت. روش پلمپ زنی باید با توافق "دوطرف" قبل از "تاریخ شروع بهره برداری تجاری" تعیین شود.

۲۲-۴. مطابق بند ۱۷-۶ "شرایط عمومی"، در هر محل اندازه گیری، باید دو دستگاه اندازه گیری مطابق مشخصات تایید شده "سرمایه پذیر" به صورت سری توسط "سرمایه‌گذار" نصب و راه اندازی شوند.

۲۲-۵. "سیستم اندازه گیری فاضلاب تحویلی و پساب تحویلی" باید ظرف مدت دوازده (۱۲) "ماه" پس از "تاریخ قطعیت" از سوی نمایندگان "دوطرف" مشخص گردد و مراحل و کیفیت بازرسی و آزمایش و اجزای آن مورد توافق "دوطرف" قرار گیرد. سیستم اندازه گیری باید توسط یک شرکت یا موسسه معتبر و مورد تایید "سرمایه پذیر" به صورت دوره‌ای کالیبره گردد.

۲۲-۶. در پایان هر "ماه" با هماهنگی "دوطرف" و با حضور نمایندگان آنها میزان و کیفیت "فاضلاب تحویلی و پساب تحویلی" صورتجلسه می‌گردد. در صورتی که "دوطرف" ظرف مدت پنج (۵) روز نتوانند درخصوص میزان و کیفیت "فاضلاب تحویلی" و یا "پساب تحویلی" توافق و صورتجلسه نمایند، موارد اختلاف به "کمیته بهره برداری" "پروژه" ارجاع می‌شود و نظر این کمیته برای "دوطرف" لازم الاجراست. در پایان هر "سال قراردادی" شرایط و میزان "فاضلاب تحویلی" و "پساب تحویلی" جمع بندی و صورتجلسه می‌گردد. در صورت اختلاف بین میزان "فاضلاب تحویلی" و "پساب تحویلی" و مقادیر درج شده در "قرارداد"، "دوطرف" درخصوص تبعات و نحوه جبران آن ظرف مدت ۶۰ "روز" توافق می‌نمایند. در صورت عدم توافق مطابق ماده ۳۵ "شرایط عمومی" عمل خواهد شد. در صورت اختلاف درخصوص کیفیت "فاضلاب تحویلی" و "پساب تحویلی"، "دوطرف" از یک آزمایشگاه مرجع می‌خواهند که نسبت به انجام آزمایشات مربوطه اقدام نماید، در صورتیکه باز هم نتایج اعلام شده مورد تایید یکی از "دوطرف" نباشد موضوع از طریق ماده ۳۵ "شرایط عمومی" پیگیری می‌گردد. آزمایشگاه مرجع از بین لیست آزمایشگاههای معتبر و صاحب صلاحیت، شش "ماه" قبل از "تاریخ شروع بهره برداری تجاری" با توافق "دوطرف" تعیین می‌شود.

۲۲-۷. در صورت نیاز "سرمایه پذیر" و یا درخواست سازمانهای نظارتی ذیربط بمنظور ایجاد تجهیزات پایش آنلاین، این تجهیزات توسط "سرمایه‌گذار" تهیه و نصب می‌شود. تهیه و نصب این تجهیزات بایستی ظرف مدت زمان مقرر که توسط "سرمایه پذیر" اعلام خواهد شد، به انجام برسد.

۲۲-۸. "سرمایه‌گذار" موظف به تأمین و نصب سیستم دوربین مدار بسته در هر محل نصب "سیستم اندازه گیری" و تجهیزات پایش آنلاین می‌باشد. این دوربین‌ها بایستی قابلیت ثبت و ارسال آنلاین اطلاعات به سرورهای "سرمایه پذیر" را داشته باشند.

ماده ۲۳. برنامه ریزی تولید "پساب تحویلی"

۲۳-۱. "سرمايه گذار" موظف است با مشورت "سرمايه پذير" برنامه‌ی تحویل "پساب تحویلی" را برای "سال"، "ماه"، "هفته" و "روز" براساس مفاد این "قرارداد" تهیه کند و در "کمیته‌ی بهره‌برداری" به تأیید برساند و براساس این برنامه نسبت به تحویل "پساب تحویلی" اقدام نماید. تعمیرات دوره‌ای، نوسازی و ... از جمله موارد این برنامه ریزی ها می باشد. ۲۳-۲. هرگونه تغییر در برنامه‌ی تحویل "پساب تحویلی" مستلزم تأیید "کمیته‌ی بهره‌برداری" خواهد بود. تبصره: هرگونه برداشت و استفاده از "پساب تحویلی" بیش از مقادیر توافق شده طبق "قرارداد"، توسط "سرمايه گذار"، موجب اعمال جرایم ذکر شده در بخش هفتم "شرایط خصوصی" می گردد.

ماده ۲۴. سوابق و گزارش‌ها

۲۴-۱. هر یک از "دوطرف" باید سوابق کامل و دقیق و اسناد و مدارکی را که برای انجام صحیح این "قرارداد" مورد نیاز است به طور کامل و صحیح نگهداری نمایند. همچنین "سرمايه گذار" موظف است گزارش و اطلاعات دقیق و به روز از بهره‌برداری "پروژه" را به طور صحیح و طبق نظر "سرمايه پذير" ثبت و نگهداری کند و در آن اطلاعات زیر قابل تشخیص و دسترسی باشد:

الف) آمار تحویل "فاضلاب تحویلی" و "پساب تحویلی" در زمان بهره‌برداری در بازه‌های زمانی مشخص؛

ب) حوادث و وقایع و تغییرات در وضعیت بهره‌برداری، "توقف برنامه‌ریزی شده" و توقف اضطراری که در بهره‌برداری رخ می‌دهد؛

ج) شرایط غیرعادی که در بازرسی مشاهده می‌شود؛

د) "گزارش عملکرد" و "گزارش تلفیق" و گزارش های بهره برداری از تاسیسات و حوادث و اتفاقات؛

ه) سایر مواردی که در "کمیته‌ی بهره‌برداری" مورد توافق قرار گیرد.

۲۴-۲. تمامی "اسناد فنی" باید تا انتهای "دوره‌ی مجاز" "پروژه" نگهداری شوند. هر یک از "دوطرف" می‌توانند در طی مدت یاد شده با ارسال یک اطلاعیه با مهلت متعارف به "طرف" دیگر، به سوابق، اطلاعات و مدارک مربوط به این "قرارداد" که در نزد "طرف" دیگر است، دسترسی پیدا کند.

۲۴-۳. طی "دوره‌ی بهره‌برداری تجاری"، "سرمايه گذار" موظف است حداکثر ظرف مدت سه (۳) "روز کاری" در آغاز هر "ماه"، گزارش تحویل "فاضلاب تحویلی" و "پساب تحویلی" "ماهانه"ی "ماه" قبل "پروژه" را آماده و برای "سرمايه پذير" ارسال کند.

طی "دوره‌ی بهره‌برداری تجاری"، "سرمايه گذار" موظف است سی (۳۰) "روز" پس از پایان هر "سال قراردادی"، اطلاعات مربوط به تحویل "فاضلاب تحویلی" و "پساب تحویلی" و بهره‌برداری و نگهداری "پروژه" همراه با اطلاعات آماری آن "سال قراردادی" را تهیه و برای "سرمايه پذير" ارسال کند ("گزارش تلفیق" سالانه).

۲۴-۴. طی "دوره‌ی بهره‌برداری تجاری"، "سرمايه گذار" موظف است حداکثر ظرف مدت ده (۱۰) "روز کاری" در آغاز هر "ماه" و در آغاز هر "فصل"، "گزارش عملکرد" "ماهانه"ی "ماه" قبل "پروژه" و "فصل"ی "فصل" قبل "پروژه" را آماده و برای "سرمايه پذير" ارسال کند.

تبصره: تحویل برنامه‌ها، گزارش‌ها و اطلاعیه‌های مرتبط با "پروژه"، "سرمايه گذار" را از مسئولیتش طبق این "قرارداد" مبرا نمی‌سازد و جرایم مربوط به تخلف‌ها یا تقصیرهای او را مرتفع نمی‌کند.

ماده ۲۵. تضامین "دوطرف"

۲۵-۱. "سرمایه‌گذار" موظف به ارائه و تحویل "تضمین انجام تعهدات/ اجرا" مطابق شرایط ذکر شده در جزء "ب" ذیل بند ۲-۲۵ "شرایط عمومی" جهت اثبات پایبندی به انجام تعهدات "دوره پیشبرد" و "دوره احداث" می‌باشد. شرایط و مبلغ این تضمین و نحوه آزاد سازی آن در آیین نامه تضمین معاملات مشارکت عمومی - خصوصی درج شده است.

۲۵-۲. تاسیسات احداث شده "سرمایه‌گذار"، در "دوره بهره برداری تجاری"، تضمین عملکرد وی در این دوره می‌باشد. علاوه بر آن در صورتیکه میزان سرمایه گذاری انجام گرفته در "پروژه" توسط "سرمایه‌گذار"، کمتر از ارزش دارایی‌های "پروژه" که توسط "سرمایه پذیر" مطابق ماده ۲۶ "شرایط عمومی" تحویل "سرمایه‌گذار" می‌گردد، باشد، در اینصورت سرمایه‌گذار جهت حفظ این دارایی در خطر باید تضمین انجام تعهدات "دوره بهره برداری تجاری" را مطابق شرایط درج شده در بخش چهارم "شرایط خصوصی" در زمان مقرر تامین و تحویل "سرمایه پذیر" نماید.

با توجه به اینکه "دوطرف" در طول "دوره بهره برداری تجاری"، از منافع "پروژه" مشترکا استفاده می‌کنند، لذا عدم انجام تعهدات از سوی هریک از "دوطرف"، تبعات قابل توجهی را برای "طرف" مقابل ایجاد می‌نماید، لذا "سرمایه پذیر" باید ملاحظات این موضوع را در بخش چهارم "شرایط خصوصی" لحاظ نماید.

۲۵-۴. "سرمایه‌گذار" موظف به ارائه و تحویل "تضمین انتقال" مطابق شرایط ذکر شده در جزء "ج" ذیل بند ۲-۲۵ "شرایط عمومی" در زمان تعیین شده جهت اثبات پایبندی به انجام تعهدات دوره انتقال "پروژه" می‌باشد. شرایط و مبلغ این تضمین و نحوه آزاد سازی آن در آیین نامه تضمین معاملات مشارکت عمومی - خصوصی درج شده است.

۲۵-۵. تضمین مابه ازای کمک مالی "سرمایه پذیر"، در صورتیکه "سرمایه پذیر" جهت توجیه پذیری طرح از منظر "سرمایه‌گذار"، بخواهد کمک مالی انجام دهد، باید شرایط این موضوع را در اسناد فرایند ارجاع کار و در بخش چهارم "شرایط خصوصی" درج نماید.

۲۵-۶. در خصوص سایر موارد "تضامین" و مشوقها، مطابق شرایط ذکر شده در آیین نامه ها و ضوابط جاری در "تاریخ نفوذ قرارداد"، "سرمایه پذیر" در چارچوب ضوابط وزارت نیرو با "سرمایه‌گذار" همکاری می‌نماید.

ماده ۲۶. شرایط تحویل تاسیسات موجود به سرمایه‌گذار

۲۶-۱. حداقل یک "ماه" قبل از "تاریخ قطعیت"، "سرمایه‌پذیر" تاسیسات موجود را مطابق بخش دهم "شرایط خصوصی" به "سرمایه‌گذار" تحویل می‌دهد. تحویل تاسیسات موجود، طی صورتجلساتی که در آن فهرست و مشخصات کامل تجهیزات، تاسیسات، ابنیه فنی و جنبی تحویلی درج و به امضای نمایندگان "دو طرف" می‌رسد، در دفتر "سرمایه‌پذیر" صورت می‌گیرد و براساس آن از ساعت ۲۳:۵۹:۵۹ آن "روز"، به مدت یک "ماه" (تا "تاریخ قطعیت") "سرمایه‌گذار" بهره‌برداری و نگهداری این تاسیسات را به صورت مشترک با "سرمایه‌پذیر" به عهده خواهد گرفت، لیکن مسئولیت مدیریت بر بهره‌برداری طی این دوره گذار یک "ماهه" (تا "تاریخ قطعیت") برعهده "سرمایه‌پذیر" خواهد بود. در این دوره گذار یک "ماهه" تا "تاریخ قطعیت قرارداد"، عوامل "سرمایه‌پذیر" نیز در "پروژه" حضور خواهند داشت و عملاً بهره‌برداری از این تاسیسات طی این دوره به با همکاری "سرمایه‌پذیر" انجام می‌گردد و در این دوره، فرایند آموزش عوامل و آماده سازی شرایط جهت تحقق "تاریخ قطعیت قرارداد" توسط "سرمایه‌گذار" با همکاری "سرمایه‌پذیر" انجام می‌گردد. همراهی "سرمایه‌پذیر" در این دوره گذار، رافع مسئولیتهای "سرمایه‌گذار" نبوده و نباید خللی در انجام فعالیت‌های وی ایجاد نماید. در طی این دوره گذار، "دوطرف" تلاش می‌نمایند نسبت به رفع ابهامات احتمالی در اسناد و مدارک "پروژه"، تهیه و تکمیل اطلاعات و مدارک، تامین لوازم و مواد مورد نیاز اقدام نمایند. جزئیات و اقداماتی که باید طی این دوره گذار انجام گردند در بخش دهم "شرایط خصوصی" درج شده است.

با ابلاغ صورتجلسه "تاریخ قطعیت"، این دوره گذار به پایان می‌رسد و در ساعت ۲۳:۵۹:۵۹ "تاریخ قطعیت"، "سرمایه‌پذیر" نسبت به خروج عوامل خود از تاسیسات موجود اقدام و تحویل کامل تاسیسات موجود به "سرمایه‌گذار" صورت می‌گیرد.

گیرد و "تاریخ تحویل تاسیسات موجود به سرمایه گذار" قطعیت می یابد. جزئیات و شرایط تحویل تاسیسات موجود در "تاریخ قطعیت" در بندهای زیر ذکر شده است.

تبصره: اگر بعد از مدت یک "ماه" از شروع دوره گذار، امکان تنظیم صورتجلسه "قطعیت قرارداد" و تحویل کامل "تاسیسات موجود" به "سرمایه گذار" بنا به هر دلیلی فراهم نگردد، با توافق "دوطرف" مدت این دوره گذار می تواند افزایش یابد. در صورت عدم توافق، مطابق مفاد "قرارداد" (از جمله بندهای ۴-۳ و ۴-۴ "شرایط عمومی") عمل خواهد شد. ۲-۲۶. "تحویل تاسیسات موجود به سرمایه گذار" شامل امکان دسترسی کامل "سرمایه گذار" به تاسیسات، ابنیه، تجهیزات و قطعات یدکی و ابزار ویژه موجود که در مدیریت، بهره برداری و تعمیر و نگهداری "پروژه" استفاده می شود. جزئیات و شرایط "تحویل تاسیسات موجود" در بخش دهم "شرایط خصوصی" درج شده است. در "تاریخ قطعیت" کلیه حقوق "سرمایه پذیر" در "پروژه" در بخش بیمه نامه ها، ضمانت های باقیمانده ای شخص یا اشخاص تأمین کننده ای تجهیزات، مصالح به "سرمایه گذار" منتقل خواهد گردید و در صورتی که اعمال این حق مستلزم انجام تشریفات خاصی باشد، "دوطرف" ملزم به انجام تشریفات لازم می باشند.

۳-۲۶. "سرمایه گذار" از "تاریخ تحویل تاسیسات موجود" مسئولیت بهره برداری و نگهداری صحیح "پروژه" را بر عهده دارد و کلیه هزینه ها و تبعات آن را می پذیرد.

۴-۲۶. بر حسب توافق "دوطرف"، امکان واگذاری قراردادهایی را که در رابطه با بهره برداری و نگهداری "تاسیسات موجود" با اشخاص ثالث منعقد شده است به "سرمایه گذار" وجود دارد. در صورت عدم توافق، "سرمایه پذیر" موظف به تسویه حساب و خاتمه این قراردادها قبل از "تاریخ قطعیت" می باشد.

۵-۲۶. در "تاریخ تحویل تاسیسات موجود"، باید لوازم و مواد مصرفی مورد نیاز برای یک دوره یک "ماهه" توسط "سرمایه پذیر" تأمین و در انبار "پروژه" تحویل "سرمایه گذار" گردد. "سرمایه گذار" موظف و متعهد است این لوازم و مواد مصرفی را تنها در رابطه با بهره برداری "پروژه" استفاده نماید.

۶-۲۶. هرگونه دخل و تصرف در "تاسیسات موجود" و تغییر در شرایط بهره برداری و نگهداری آنها توسط "سرمایه گذار" باید از قبل به تایید "سرمایه پذیر" برسد.

ماده ۲۷. فسخ "قرارداد"

به استثنای مواردی که در "قرارداد" و یا این ماده بیان شده است و باعث می شود "قرارداد" زودتر خاتمه و فسخ گردد، این "قرارداد" در آخرین "روز" "دوره مجاز" و یا رسیدن به سقف میزان "پساب تحویلی" منقضی خواهد شد. منظور از فسخ "قرارداد" آن است که حقوق و تعهدات "دوطرف" در رابطه با "پروژه" طبق این "قرارداد" و نحوه تسویه آن، طبق توافق به عمل آمده، خاتمه یابد.

۱-۲۷. وقوع هر یک از رخدادهای زیر، "قصور سرمایه گذار" به حساب خواهد آمد و در صورتی که در مهلت تعیین شده ای مربوطه (در صورت وجود) "اصلاح" نشود، "سرمایه پذیر" حق خواهد داشت این "قرارداد" را طبق بند ۲۷-۳، فسخ نماید: الف) هرگاه "پروژه" بنا به قصور "سرمایه گذار"، در مدت صد و هشتاد (۱۸۰) "روز" پس از "تاریخ شروع بهره برداری تجاری" که شامل شصت (۶۰) "روز" "دوره اصلاح" نیز هست، یا هر تاریخی که طبق توافق "دوطرف" تعیین شده است، بدون دلیل موجه و قابل قبول "سرمایه پذیر"، به "بهره برداری تجاری" نرسد؛

ب) هرگاه "پروژه" در "دوره احداث" بنا به قصور "سرمایه گذار" و بدون دلیل موجه و قابل قبول "سرمایه پذیر":

- بیش از مدت نود (۹۰) "روز" به صورت مستمر رها شده باشد و یا

- درصد پیشرفت فیزیکی "پروژه" طی یک دوره زمانی معادل یک پنجم مدت اولیه "دوره احداث" و یا ۹۰ "روز" هر کدام کمتر باشد) کمتر از یک درصد باشد و یا

- بیش از ۳۰ درصد تاخیر نسبت به برنامه زمان بندی تفصیلی مصوب "دوره احداث" وجود داشته باشد.

ج) در صورت عدم شروع مجدد فعالیت ها به فاصله‌ی سی (۳۰) "روز" پس از رفع مشکلی که از سوی "سرمایه پذیر" و یا به دلایل "حادثه قهریه" وقوع یافته است؛

د) عدم تامین سایر الزامات درج شده در "قرارداد" در زمان مقرر، از جمله بیمه؛ رعایت اصول طراحی و احداث؛ عدم رعایت کیفیت و مشخصات فنی؛ عدم اخذ مجوزهای مربوطه؛ عدم رعایت ملاحظات حفاظت، ایمنی و سلامت مطابق ضوابط مربوطه؛ رعایت ضوابط و بخشنامه ها، و عدم اصلاح و تامین این موارد در دوره "اصلاح" اعلام شده.

ه) توقف یا تعلیق بهره‌برداری "پروژه" بیش از ده (۱۰) "روز" پیوسته و یا بیست و یک (۲۱) "روز" غیر پیوسته در "سال" از سوی "سرمایه‌گذار" بدون توافق کتبی "سرمایه پذیر" در طول "دوره بهره‌برداری تجاری"، در زمانی که "پروژه" طبق شرایط این "قرارداد" قابل بهره‌برداری باشد، مگر آن که "سرمایه‌گذار" ثابت کند که این توقف در بهره‌برداری به دلایل غیرعمدی اتفاق افتاده است. این توقف یا تعلیق های بهره‌برداری علاوه بر شرایط توافق شده درخصوص توقف های ذکر شده در بند ۱۸-۶ می باشد؛

و) واگذاری یا انتقال تمام یا بخشی از حقوق و تعهدات "سرمایه‌گذار" بدون موافقت کتبی "سرمایه پذیر"، در صورت عدم رعایت مفاد بند ۱۴-۱ "شرایط عمومی"؛

ز) ورشکستگی "سرمایه‌گذار" یا انحلال شرکت "سرمایه‌گذار"؛

ح) صدور حکم قضایی مبنی بر انحلال یا به هر نحو دیگری تأیید ورشکستگی "سرمایه‌گذار"، در صورتی که این حکم تا شصت (۶۰) "روز" پس از صدور، لغو و یا به حالت تعلیق در نیاید.

ط) عدم کسب آمادگی و توانایی انجام تعهدات از سوی "سرمایه‌گذار"، در طی دوره شش "ماهه" ای که "سرمایه پذیر" مطابق ماده ۲۹ "شرایط عمومی" نسبت به ورود به "تاسیسات" و بهره‌برداری از آنها اقدام نموده است و یا اینکه مجموع طول دوره های ورود به "تاسیسات" مطابق ماده ۲۹ "شرایط عمومی"، بیش از ۱۰ درصد مدت اولیه "دوره مجاز" گردد. ی) در صورتیکه مسئولیت احداث و یا تکمیل و یا بهره‌برداری تاسیسات جمع‌آوری و انتقال فاضلاب نیز به عهده "سرمایه‌گذار" در "قرارداد" باشد، عدم رعایت مشخصات فنی و ضوابط اجرایی در تامین لوازم و متعلقات شبکه جمع‌آوری و انتقال فاضلاب، انشعابات و اجرای تاسیسات جمع‌آوری و انتقال فاضلاب، عدم رعایت ضوابط و الزامات مربوط به خدمات مشترکین و فروش و نصب انشعابات و عدم اصلاح آنها ظرف مدت ۳ "ماه" از تاریخ اعلام "سرمایه پذیر".

ک) قصور "سرمایه‌گذار" در حفظ "عملکرد و سرویس" و آمادگی "پروژه" در سطحی کمتر از ۷۵ درصد "ظرفیت سالانه" تعهد شده برای دو "سال" متوالی و یا ۴ "سال" غیرمتوالی پس از "تاریخ شروع بهره‌برداری تجاری".

ل) عدم ارائه و یا تمدید کلیه تضامین ذکر شده در ماده ۲۵ "شرایط عمومی" در زمان مقرر.

م) سایر قصور "سرمایه‌گذار" مطابق مفاد "قرارداد"، که توسط وی در مهلت تعیین شده برطرف و جبران نگردد و یا استمرار جرایم "سرمایه‌گذار" به گونه ای که مقدار جرایم محاسبه شده از سقف درج شده در "قرارداد" بیشتر گردد.

۲۷-۲. وقوع هر یک از رخدادهای زیر نیز، "قصور سرمایه پذیر" به حساب خواهد آمد و در صورتی که در مهلت تعیین شده‌ی مربوط (در صورت وجود) "اصلاح" نشود، "سرمایه‌گذار" حق خواهد داشت این "قرارداد" را طبق بند ۲۷-۳، فسخ نماید:

الف) عدم توانایی "سرمایه پذیر" در تامین و تحویل "فاضلاب تحویلی" و یا "پساب تحویلی" تعهد شده طبق این "قرارداد" به میزان کمتر از ۷۵ درصد مقدار تعهد شده در هر "سال قراردادی" و در صورتیکه نتواند طی یک دوره شش "ماهه" پس از پایان آن "سال" این میزان کمبود را برای "سرمایه‌گذار" جبران نماید.

ب) جایگزینی یا انتقال حقوق و تعهدات "سرمایه پذیر" در این "قرارداد" در صورت عدم رعایت مفاد ماده ۱۴ "شرایط عمومی"؛

ج) "قصور سرمایه پذیر" در مسئولیت‌ها و تعهدات اساسی خود در این "قرارداد" به غیر از مواردی که در بندهای ۲۷-۲ الف) و ب) آمده است، در صورتی که تا نود (۹۰) "روز" پس از ارسال اطلاعیه‌ی "سرمایه‌گذار" به "سرمایه پذیر" شامل

: اعلام وقوع "قصور" و جزئیات منطقی موضوع نقض شده و درخواست جبران یا رفع آن و یا درخواست جریمه، قصور سرمایه پذیر جبران نشده باشد.

توضیح: "قصور سرمایه پذیر" در مسئولیت ها و تعهدات اساسی (موضوع بند ج فوق) باید توسط مرجع حل اختلاف ذکر شده در ماده ۳۵ "شرایط عمومی" تایید شده باشد و یا توسط "سرمایه پذیر" پذیرفته شده باشد.

۳-۲۷. پس از وقوع "قصور" از جانب "سرمایه گذار" یا "سرمایه پذیر" بسته به مورد و تمایل "طرف" بی تقصیر به فسخ "قرارداد" به شرح زیر اقدام می شود:

الف) "طرف" بی تقصیر، قصد خود را مبنی بر فسخ "قرارداد" با ارسال اطلاعیه ای کتبی ("اطلاعیه ی تصمیم به فسخ قرارداد") به طرف مقصر، اعلام می دارد و در این اطلاعیه دلایل فسخ "قرارداد" را با جزئیات مشخص می کند.

ب) پس از ارسال "اطلاعیه ی تصمیم به فسخ قرارداد"، "دوطرف" موظف هستند به منظور کاستن از تبعات مورد "قصور" و فراهم آوردن شرایط "اصلاح" آن با هم مذاکره نمایند و برای اعاده ی شرایط به حالت عادی، یک "دوره ی اصلاح" سی (۳۰) "روزه" را تعیین کنند. "دوره ی اصلاح" بر حسب مورد "قصور" می تواند بیش از سی (۳۰) "روز" تعیین شود و با توافق "دوطرف" حداکثر تا شش "ماه" قابل تمدید می باشد. "طرف" مقصر باید در مدت "دوره ی اصلاح" تمام تلاش خود را برای "اصلاح" مورد "قصور" ادامه دهد و اگر تا پیش از تاریخ ارسال "اطلاعیه ی فسخ قرارداد" "قصور" اعلام شده "اصلاح" شود، "طرف" بی تقصیر حق فسخ "قرارداد" را با استناد به "قصور" "اصلاح" شده، نخواهد داشت.

ج) هرگاه "دوره ی اصلاح" پایان پذیرد و "قصور"ی که منجر به صدور "اطلاعیه ی تصمیم به فسخ قرارداد" گردیده "اصلاح" نشود و یا "دو طرف" نتوانند ظرف مدت یک "ماه" در خصوص تعیین دوره "اصلاح" توافق نمایند، "طرف" صادر کننده ی "اطلاعیه ی تصمیم به فسخ قرارداد"، می تواند با ارسال "اطلاعیه ی فسخ قرارداد" به "طرف" دیگر، این "قرارداد" را در تاریخی که در "اطلاعیه ی فسخ قرارداد" تعیین کرده است و یا تاریخی که "دوطرف" بعداً توافق می نمایند، فسخ نماید و این "قرارداد" در تاریخ تعیین شده، فسخ خواهد شد مگر در مواردی که بین "دوطرف" توافق خاص دیگری حاصل شود.

۴-۲۷. "سرمایه پذیر" رونوشت اطلاعیه موضوع بند ۳-۲۷ را به هریک از سهامداران "سرمایه گذار" نیز جهت اطلاع ارسال می نماید.

۵-۲۷. "دو طرف" موظفند یک نسخه از اطلاعیه های موضوع بند ۳-۲۷ را به شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور ارسال نمایند.

۶-۲۷. اگر به علت وقوع "حادثه ی قهریه" ای یک "طرف" یا هر دو "طرف" از انجام تعهدات خود طبق این "قرارداد"، برای مدتی بیش از یکصد و هشتاد (۱۸۰) "روز" متوالی باز بمانند، هر یک از "دوطرف" می توانند این "قرارداد" را فسخ نمایند. مدت یکصد و هشتاد (۱۸۰) "روز" در نظر گرفته شده برای استمرار "حادثه ی قهریه"، با توافق "دوطرف" می تواند افزایش یابد. در غیر این صورت هر یک از "دوطرف" می توانند با ارسال "اطلاعیه ی فسخ قرارداد" به "طرف" دیگر، تاریخ فسخ این "قرارداد" را مشخص سازند که این مدت نباید کمتر از شصت (۶۰) "روز" پس از تحویل اطلاعیه ی یاد شده باشد. در این تاریخ، "قرارداد" فسخ خواهد شد مگر آن که:

الف) "دوطرف" برای تمدید تاریخ پیش گفته به توافق برسند؛

ب) "حادثه ی قهریه" و تأثیرات متعاقب آن که منجر به صدور "اطلاعیه ی فسخ قرارداد" شده است، خاتمه یابد.

۷-۲۷. علاوه بر شرایط ذکر شده در موارد ۱-۲۷، ۲-۲۷ و ۶-۲۷ در صورت بروز هر یک از رخدادهای زیر، هریک از "دوطرف" حق خواهد داشت نسبت به "فسخ قرارداد" مطابق بند ۲۷-۳ اقدام نماید:

الف- "تغییر در قوانین و مقررات" مطابق ماده ۳۲ "شرایط عمومی"، که منجر به جلوگیری و یا عدم امکان انجام تعهدات هر یک از "دو طرف" گردد و "دو طرف" نتوانند ظرف مدت ۱۸۰ "روز" در خصوص تعیین تبعات و اصلاح مفاد "قرارداد" با یکدیگر توافق نمایند.

ب- علاوه بر شرایطی که در این ماده ذکر شده است، "دوطرف قرارداد" می توانند مطابق بند ۳۸-۶ "شرایط عمومی"، در صورتیکه هیچگونه ادعایی نسبت به یکدیگر نداشته باشند، با توافق یکدیگر نسبت به "خاتمه قرارداد" اقدام نمایند.

۲۷-۸. در صورت فسخ "قرارداد" به علت "قصور" هر یک از "دوطرف" و یا به سایر دلایل مندرج در این ماده، حقوق و تکالیف "دوطرف" و همچنین اقداماتی که باید "دوطرف" متعاقب فسخ "قرارداد" انجام دهند، در ماده ۲۸ "شرایط عمومی" و بخش هشتم "شرایط خصوصی" تعیین شده است. براین اساس اولاً کلیه تاسیساتی که مطابق ماده ۲۶ "شرایط عمومی" تحویل "سرمایه گذار" گردیده، با همان شرایط و بدون هرگونه ادعا و دریافت مبلغی و یا هر منافع دیگری و با حق دسترسی کامل و بدون مانعی به "سرمایه پذیر" منتقل و تحویل می شود. ثانیاً در صورت توافق "دو طرف" مبنی بر واگذاری تاسیسات احداث شده توسط "سرمایه گذار" به "سرمایه پذیر"، "سرمایه پذیر" این تاسیسات را در ازای انجام اقدامات ذکر شده در بخش هشتم "شرایط خصوصی"، تملک می کند و "سرمایه گذار" نیز این تاسیسات را در صورت عملی شدن شرایط ذکر شده، به "سرمایه پذیر" انتقال می دهد. ثالثاً با "فسخ قرارداد"، حق استفاده از "پساب تحویلی" توسط "سرمایه گذار" نیز منقضی و به پایان می رسد.

تبصره: در صورت عدم نیاز "سرمایه پذیر" به تاسیسات احداث شده توسط "سرمایه گذار" و یا عدم توافق "دوطرف" در خصوص شرایط تحویل این تاسیسات احداث شده، مطابق شرایط ذکر شده در ماده ۲۸ "شرایط عمومی" و بخش هشتم "شرایط خصوصی" عمل خواهد شد.

۲۷-۹. به جز در مواردی که طبق مفاد ماده (۲۷)، "قرارداد" زودتر فسخ می گردد، این "قرارداد" در آخرین "روز" "دوره ی مجاز" منقضی خواهد شد، که متعاقب آن، "سرمایه پذیر" پروژه را بدون هزینه و بدون هیچ گونه پرداختی به "سرمایه گذار" و براساس مفاد درج شده در ماده (۲۸)، تحویل می گیرد.

۲۷-۱۰. کلیه اقدامات مربوط به فسخ "قرارداد" مندرج در این ماده "شرایط عمومی"، پس از هماهنگی با شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور قابل انجام خواهد بود.

ماده ۲۸. "انتقال پروژه"

۲۸-۱. در حالتی که "قرارداد" مطابق شرایط ذکر شده در آن، با خاتمه "دوره مجاز" پایان می یابد، "پروژه" و کلیه "تاسیسات" و ابنیه و مستحقات توسط "سرمایه گذار" بدون محدودیت و مانعی و هیچگونه ادعایی و دریافت مبلغی و بدون اینکه شخص ثالثی در پروژه حقی داشته باشد، به "سرمایه پذیر" منتقل می گردند. جهت انجام این موضوع اولاً "سرمایه گذار" باید ۲۴ ماه قبل از "تاریخ انتقال" نسبت به ارائه "تضمین انتقال پروژه" مطابق ماده ۲۵ "شرایط عمومی" اقدام نماید، ثانیاً کلیه اقدامات تعیین شده توسط "مهندس مستقل" را طی یک دوره شش "ماهه" منتهی به "تاریخ انتقال پروژه" ("دوره انتقال پروژه") انجام دهد. در صورت عدم انجام اقدامات تعیین شده توسط "مهندس مستقل" در "دوره انتقال پروژه"، "سرمایه پذیر" مطابق بند ۲۸-۳ اقدام می نماید. در زمان "انتقال پروژه"، حق استفاده از "پساب تحویلی" توسط "سرمایه گذار" نیز منقضی و به پایان می رسد.

۲۸-۲. در حالتی که "قرارداد" طبق مفاد ماده ۲۷ "شرایط عمومی" فسخ گردد و در صورتیکه مطابق مفاد بخش هشتم "شرایط خصوصی"، "سرمایه پذیر" پروژه را از "سرمایه گذار" در ازای انجام اقداماتی تحویل می گیرد، مطابق شرایط ذکر شده در بندهای ۲۸-۳ الی ۲۸-۸ "شرایط عمومی" (با توجه به دلایل "فسخ قرارداد") و بخش هشتم "شرایط خصوصی" عمل خواهد شد.

در صورتیکه مطابق بخش هشتم "شرایط خصوصی" "سرمایه پذیر" تاسیسات احداث شده را از "سرمایه گذار" تحویل نمی گیرد، "سرمایه گذار" موظف به تخلیه "ساختمان" و بازگردان شرایط آن به حالت اولیه می باشد و درخصوص اعمال جرایم و تبعات این موضوع نیز مطابق شرایط ذکر شده در بخش هشتم "شرایط خصوصی" عمل می گردد. بدیهی است در

این حالت "سرمایه پذیر" هیچگونه تعهدی درقبال "سرمایه گذار" ندارد و "قرارداد" بدون هر گونه ادعایی از سوی "سرمایه گذار" خاتمه می یابد.

تبصره: تاسیسات موجودی که مطابق ماده ۲۶ "شرایط عمومی" در "تاریخ قطعیت" تحویل "سرمایه گذار" شده اند، در صورت "فسخ قرارداد" به هر دلیلی، مطابق شرایط اولیه در زمان تحویل، باید بدون هر گونه ادعا و یا مانع و محدودیتی تحویل "سرمایه پذیر" گردند. هرگونه تاخیر در تحویل، آسیب، خسارات، تغییری در شرایط این تاسیسات، موجب اعمال جرایم ذکر شده در بخش هشتم "شرایط خصوصی" خواهد شد.

۲۸-۳. در صورت "انتقال پروژه" در پایان "دوره مجاز" (موضوع بند ۲۸-۱) یا در صورت "فسخ قرارداد" ناشی از "قصور سرمایه گذار" و لزوم "انتقال پروژه" به "سرمایه پذیر"، اگر "سرمایه گذار" به هر دلیلی شرایط "انتقال پروژه" را فراهم ننماید، "سرمایه پذیر" حق خواهد داشت هزینه های مربوط به تامین شرایط اعلام شده از سوی "مهندس مستقل" را از هر محل و یا تضامین "سرمایه گذار" با اضافه نمودن کارمزد ۲۵ درصد کسر نماید. در صورت نیاز در طی "دوره انتقال پروژه" مطابق بند ۲۸-۶ یا دوره ابلاغ فسخ "قرارداد" تا زمان "انتقال پروژه"، "سرمایه پذیر" حق خواهد داشت تا نسبت به "ورود به تاسیسات" و راهبری و بهره برداری از "پروژه" اقدام نماید. طی این دوره باید "دوطرف" تمام تلاش خود را با بکارگیری از یک "مهندس مستقل" و انجام مراحل قانونی به کار گیرند. هزینه های راهبری و بهره برداری طی این دوره نیز با اضافه نمودن ۲۵ درصد کارمزد به عنوان بدهکاری "سرمایه گذار" تلقی شده و از هر محل و یا تضامین "سرمایه گذار" کسر می گردد. در صورتیکه ظرف مدت یک "ماه" "دوطرف" در خصوص انتخاب "مهندس مستقل" به توافق نرسند، طبق نظر شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور عمل خواهد شد. در صورتیکه "سرمایه گذار" هزینه های سهم خود مربوط به بکارگیری "مهندس مستقل" را نپردازد، این هزینه ها توسط "سرمایه پذیر" پرداخت و از محل تضامین یا مطالبات "سرمایه گذار" کسر می گردد.

۲۸-۴. در صورت "فسخ قرارداد" بدون "قصور سرمایه گذار" و لزوم "انتقال پروژه" به "سرمایه پذیر"، "سرمایه پذیر" پس از انجام توافق با "سرمایه گذار" در خصوص شرایط تحویل و "انتقال پروژه" مطابق بخش هشتم "شرایط خصوصی"، نسبت به تحویل و "انتقال پروژه" اقدام می نماید.

۲۸-۵. در صورت "انتقال پروژه" به "سرمایه پذیر" (در هر یک از حالات ذکر شده در بندهای ۲۸-۱، ۲۸-۳ و ۲۸-۴)، تمامی حقوق "سرمایه گذار" در مورد "پروژه" بدون محدودیت و مانع به "سرمایه پذیر" منتقل می شود. "انتقال پروژه" به "سرمایه پذیر" شامل امکان دسترسی انحصاری و نامحدود "سرمایه پذیر" به "پروژه" و تمام ساختمانها و "تاسیسات"، قطعات یدکی و تجهیزات از جمله تمام تجهیزات آزمایش و ابزار ویژه و وسایط نقلیه ای که در مدیریت، بهره برداری و تعمیر و نگهداری "پروژه" استفاده می شود به همراه تمام بهسازی های به عمل آمده در "پروژه"، و همچنین شامل انتقال تمامی حقوق "سرمایه گذار" در "پروژه" از جمله تمام حقوق و مالکیت های معنوی، بیمه نامه ها، ضمانت های باقیمانده ی "شخص" یا اشخاص تأمین کننده ی تجهیزات، مصالح و سایر خدمات، به "سرمایه پذیر" خواهد بود. در صورتی که اعمال این حق مستلزم انجام تشریفات خاصی باشد، "سرمایه گذار" ملزم به انجام تمام تشریفات لازم برای واگذاری حقوق مزبور به "سرمایه پذیر" خواهد بود.

۲۸-۶. در صورت "انتقال پروژه" به "سرمایه پذیر" (در هر یک از حالات ذکر شده در بندهای ۲۸-۱، ۲۸-۳ و ۲۸-۴)، "سرمایه گذار" موظف است پیش از "تاریخ انتقال" "پروژه":

الف) دستور العمل های بهره برداری و نگهداری، نقشه های طراحی، نقشه های "چون ساخت"، نحوه ی تأمین لوازم یدکی و مواد مصرفی در "تاریخ انتقال" و اطلاعات دیگری که "سرمایه پذیر" برای بهره برداری و نگهداری و اصلاح "پروژه" نیاز دارد را به "سرمایه پذیر" منتقل کند.

ب) هرگونه نشی یا تخلیه ی مواد زیانبار در "ساختمان" یا هرگونه خسارت به محیط زیست ناشی از عملکرد "سرمایه گذار" یا "پروژه" را تا حدی که در "قوانین و مقررات" محیط زیست پیش بینی شده است، برطرف یا اصلاح کند؛

- ج) آزمایش های درخواستی از سوی "سرمایه پذیر" را مطابق بخش اول "شرایط خصوصی" انجام دهد.
- د) بر حسب درخواست "سرمایه پذیر"، قراردادهایی را که در رابطه با بهره برداری و نگهداری "پروژه" با اشخاص ثالث منعقد کرده است به "سرمایه پذیر" انتقال دهد.
- ه) تمامی تعهدات خود با اشخاص ثالث را تا پیش از "تاریخ انتقال" تسویه نموده یا به صورت دیگری برای شرایط پرداخت تعهدات با "سرمایه پذیر" توافق نمایند.
- و) نسبت به آموزش کارکنان "سرمایه پذیر" برای بهره برداری "پروژه" در طی "دوره انتقال" اقدام کند، به نحوی که در بهره برداری مطمئن و عادی "پروژه" هیچ گونه خللی وارد نشود. این تعهد در مواردی هم که "قرارداد" طبق مفاد ماده (۲۷)، فسخ می شود در سطحی که امکان ارائه ی آموزش به کارکنان بهره برداری "سرمایه پذیر" مقدور باشد، انجام خواهد شد.
- ز) در صورتیکه مطابق بند ۲۸-۱ "شرایط عمومی" "پروژه" در پایان "دوره مجاز" به "سرمایه پذیر" منتقل می گردد، "سرمایه گذار" باید اقدامات زیر را انجام دهد:
- "تضمین انتقال" را مطابق بخش چهارم "شرایط خصوصی"، تسلیم کند. "سرمایه پذیر" مجاز است از محل مبلغ "تضمین انتقال" برای جبران خسارت ناشی از "قصور سرمایه گذار" در صورت عدم تحقق شرایط تضمین شده در هنگام "انتقال پروژه" بر اساس نتایج "آزمایش های انتقال" درج شده در بخش اول "شرایط خصوصی" یا عدم انجام صحیح بازسازی و یا تعویض قطعات اساسی "پروژه" و یا عدم تأمین مقدار موجودی تجهیزات و مواد ویا مصالح مورد نیاز در "تاریخ انتقال" "پروژه" برداشت نماید.
 - نوسازی و بازسازی "پروژه" را بر اساس گزارش یک "مهندس مستقل" که با بازرسی "پروژه"، و بررسی "گزارش بهره برداری" ها، گزارش نهایی خود را تهیه می کند، انجام دهد. "مهندس مستقل" در این گزارش بررسی می کند که:
 - آیا "پروژه" با توجه به بهره برداری پیش از آن کامل بوده و "سرمایه گذار" به عنوان یک "بهره بردار صلاحیت دار" به درستی "پروژه" را تعمیر و نگهداری کرده است یا خیر.
 - آیا "پروژه" با در نظر گرفتن استهلاک معمول در شرایطی منطبق بر تعهدات "سرمایه گذار"، "مشخصات فنی" و استانداردهای تعیین شده در این "قرارداد" است یا خیر.
 - ضمن اعلام تاریخ آغاز انجام بازسازی و تعمیرات "پروژه" به "سرمایه پذیر" به هزینه ی خود اقدام به انجام تعمیرات و تعویض اجزا و قسمت هایی از "پروژه" نماید که در گزارش نهایی "مهندس مستقل"، برای تداوم شرایط بهره برداری پیش بینی شده در "قرارداد" ضروری اعلام شده است. این تعمیرات باید شش (۶) ماه "پیش از" "تاریخ انتقال" پایان پذیرد به منظور آموزش حین انجام کار، تعمیرات بایستی در حضور کارکنان "سرمایه پذیر" انجام شود. در صورت "قصور سرمایه گذار" در انجام صحیح تعمیرات "پروژه" پیش از "تاریخ انتقال" وی موظف است، هزینه ی انجام و تکمیل این تعمیرات را که از سوی "مهندس مستقل" برآورد می شود به "سرمایه پذیر" بپردازد.
- ۲۸-۷. سایر اقدامات در صورت "انتقال پروژه" به "سرمایه پذیر":
- الف- در حالت "انتقال پروژه" مطابق بند ۲۸-۱ "شرایط عمومی"، شش (۶) ماه "پیش از" "تاریخ انتقال" پیش بینی شده در "قرارداد"، "سرمایه گذار" با "سرمایه پذیر" در خصوص موضوعات مربوط به "انتقال پروژه" و همچنین سطح موجودی اقلام مصرفی، قطعات یدکی، تجهیزات و دیگر مواد و لوازمی که برای دوازده (۱۲) ماه "بهره برداری" "پروژه" مطابق با شرایط تولیدی میانگین پنج (۵) "سال" پیش "پروژه" مورد نیاز است، توافق می کنند. "سرمایه گذار" موظف است، تمامی اقدامات لازم را در خصوص تأمین موجودی اقلام، در سطح توافق شده به عمل آورد و این اقلام را در "تاریخ انتقال" به "سرمایه پذیر" واگذار نماید. این موضوع مشمول ماشین آلاتی که "سرمایه گذار" برای بهره برداری "پروژه" تأمین نموده است نمی گردد (منظور ماشین آلاتی است که ارتباطی به اجزای مختلف "پروژه" ندارند و فقط جهت بهره برداری "پروژه" مورد نیاز می باشند از جمله واترجت، وسایل نقلیه، دستگاه ویدئو متری و موارد مشابه).

همچنین "سرمایه گذار" موظف است "پروژه" را در "تاریخ انتقال" در شرایط مطلوب نگهداری، بهره برداری، تعمیر و آراستگی مطابق با "رویه های سنجدیده و حرفه ای" به "سرمایه پذیر" انتقال دهد.

در صورت "قصور سرمایه گذار" در تأمین شرایط فوق در "تاریخ انتقال"، "سرمایه پذیر" نسبت به تأمین شرایط اقدام و هزینه آن را با اعمال کارمزد ۲۵ درصد از محل تضامین "سرمایه گذار" برداشت می نماید.

ب- در حالت "انتقال پروژه" به "سرمایه پذیر" مطابق بندهای ۳-۲۸ و ۴-۲۸ "شرایط عمومی"، کلیه ارقام و مواد و لوازم مصرفی موجود در "پروژه" تحویل "سرمایه پذیر" می گردند.

۲۸-۸. در صورت "انتقال پروژه" به "سرمایه پذیر" (در هر یک از حالات مندرج در بندهای ۱-۲۸، ۳-۲۸ و ۴-۲۸)، "انتقال پروژه" در دفتر "سرمایه پذیر" در "ساعت" ۱۲:۰۰ "روز" "تاریخ انتقال" صورت خواهد گرفت که از "ساعت" ۱۲:۰۱ "روز" "تاریخ انتقال" نافذ خواهد شد. در صورت تأمین شرایط مربوط به تعهدات "دو طرف" در "تاریخ انتقال"، حقوق و مالکیت انحصاری و بدون محدودیت "پروژه" در "ساعت" ۰۰:۰۰ "روز" بعد از "تاریخ انتقال" به "سرمایه پذیر" منتقل خواهد شد و "سرمایه پذیر" مسئولیت بهره برداری و نگهداری "پروژه" را بر عهده خواهد گرفت و حق استفاده از "پساب تحویلی" توسط "سرمایه گذار" هم منقضی و به پایان می رسد.

ماده ۲۹. ورود به "تاسیسات"

۲۹-۱. در طول "دوره مجاز" "قرارداد"، "سرمایه پذیر" حق خواهد داشت در صورت وقوع هرگونه "قصور" از طرف "سرمایه گذار" که منجر به وقفه در جمع آوری و یا انتقال و تحویل و یا تصفیه "فاضلاب تحویلی" و یا تولید "پساب تولیدی" شود، بدون اخذ مجوز از مراجع قضایی، نسبت به ورود به "تاسیسات" جهت بهره برداری و راهبری از "پروژه" اقدام نماید.

۲۹-۲. در دوران ورود به "تاسیسات"، "سرمایه پذیر" حداکثر ۷۰ درصد "پساب تحویلی" را به سرمایه گذار و یا مصرف کننده تعیین شده تحویل خواهد داد و میزان باقیمانده "پساب تحویلی" را به هر نحو به تشخیص خود استفاده و یا بفروش می رساند و یا از مجموع میزان "پساب تحویلی" در کل "دوره بهره برداری تجاری" کسر می نماید. "سرمایه گذار" حق هیچگونه ادعایی در اینخصوص نخواهد داشت و کلیه تبعات این موضوع را می پذیرد.

۲۹-۳. کلیه هزینه های انجام شده از سوی "سرمایه پذیر" در طی دوره ورود به "تاسیسات" به اضافه ۲۵ درصد کارمزد، به عنوان بدهی "سرمایه گذار" تلقی خواهد شد و "سرمایه پذیر" حق خواهد داشت این مبلغ را از محل تضامین "سرمایه گذار" و یا به هر نحو مقتضی از "سرمایه گذار" دریافت نماید و یا معادل ۳۰ درصد میزان "پساب تحویلی" روزانه مندرج در "قرارداد" را به ازای هر "روز" ورود به "تاسیسات" از مجموع "پساب تحویلی" در کل "دوره بهره برداری تجاری" کسر می نماید.

۲۹-۴. در صورتیکه پس از گذشت شش ماه از تاریخ ورود به "تاسیسات"، باز هم "سرمایه گذار" آمادگی و توانایی انجام تعهدات "قرارداد"ی خود را نداشته باشد و یا هر زمانیکه مجموع طول دوره های ورود به "تاسیسات" از سوی "سرمایه پذیر" در "دوره بهره برداری تجاری"، بیش از ۱۰ درصد مدت اولیه "دوره مجاز" گردد، "قرارداد" مطابق ماده ۲۷ "شرایط عمومی" فسخ خواهد گردید.

ماده ۳۰. مالیات

۳۰-۱. تمام مالیاتها، حقوق دولتی و عوارض جاری و آتی و یا هرگونه عوارض تکلیفی و الزامات مالی دیگری که براساس "قوانین و مقررات" یا مفاد این "قرارداد" بر عهدهی "سرمایه گذار" باشد، باید به موقع از سوی "سرمایه گذار" پرداخت گردد.

۲-۳۰. در صورتی که "تغییر در قوانین و مقررات" باعث کاهش یا افزایش الزامات مالی از جمله عوارض و مالیات و یا ایجاد عوارض تکلیفی دیگری برای "سرمایه‌گذار" شود، "سرمایه‌گذار" موظف است این تغییرات را به "سرمایه‌پذیر" اطلاع دهد و متعاقب آن مفاد ماده ۳۲ "شرایط عمومی"، اعمال می‌گردد.

ماده ۳۱. بیمه

۳۱-۱. "سرمایه‌گذار" باید به نحوی عمل کند که پوشش حداکثری بیمه‌های ضروری برای "پروژه" تحصیل شود و از بقای اعتبار این پوشش‌های بیمه‌ای در طول "دوره‌ی مجاز" مطمئن گردد.

۳۱-۲. "سرمایه‌گذار" موظف است یک نسخه از بیمه‌نامه‌ها و گواهی‌های مربوط به این بیمه‌نامه‌ها و اطلاعات مربوط به تاریخ نفوذ و انقضای آن‌ها را تا یک "ماه" پس از صدور آنها، برای "سرمایه‌پذیر" ارسال کند.

۳۱-۳. حق بیمه‌ی مربوط به پوشش‌های بیمه‌ای لازم، از سوی "سرمایه‌گذار" در "هزینه‌ی کل" "پروژه" منظور می‌شود و پرداخت آنها بر عهده‌ی "سرمایه‌گذار" خواهد بود. در هر صورت "سرمایه‌گذار" مسئول کمبود و نقص بیمه‌نامه‌هاست.

۳۱-۴. "سرمایه‌گذار" موظف است پیش از هرگونه خاتمه، عدم تمدید یا تغییر اساسی در هر یک از بیمه‌نامه‌ها، مراتب را حداقل شصت (۶۰) "روز" پیش تر به صورت کتبی به "سرمایه‌پذیر" اطلاع دهد.

۳۱-۵. "سرمایه‌گذار" از بیمه‌گرها خواهد خواست تا بیمه‌نامه‌ها را به نحوی صادر کنند که:

الف) در هنگام انتقال "سرمایه‌پذیر" به عنوان قائم مقام "سرمایه‌گذار" محسوب گردد.

ب) "سرمایه‌پذیر" هیچ مسئولیتی نسبت به پرداخت حق بیمه نداشته باشد.

ج) "سرمایه‌پذیر" حق دسترسی به هرگونه بازرسی یا گزارش‌هایی که بیمه‌گر برای ایفای تعهدات خود به آن‌ها نیاز دارد، داشته باشد.

د) اسقاط حق جانشینی در مقابل "سرمایه‌پذیر" منظور گردد.

ه) شرط قابلیت تفکیک منافع درج گردد.

۳۱-۶. بیمه‌نامه‌های دریافتی از سوی "سرمایه‌گذار" باید شامل اما نه محدود به موارد زیر باشد:

الف) پوشش بیمه‌ای تمام خطر شامل:

۱. تمام خطر حمل (اعم از دریایی، زمینی و هوایی)

۲. تمام خطر دارایی‌ها و ماشین‌آلات.

۳. تمام خطر کارهای اجرایی و نصب.

۴. تمام خطر بهره‌برداری.

۵. تمام خطر مهندسی

۶. مسئولیت کارفرما در قبال کارکنان، مشاورین، ناظرین و عوامل سرمایه‌پذیر

۷. بیمه آتش سوزی

ب) غرامت کارگران و مسئولیت کارفرما.

ج) مسئولیت در مقابل شخص ثالث.

۳۱-۷. "سرمایه‌گذار" موظف است پوشش‌های بیمه‌ای لازم برای "حادثه قهریه طبیعی"، شامل اما نه محدود به بند

۳۳-۵ را که در داخل کشور جمهوری اسلامی ایران رخ دهد، تامین نماید.

۳۱-۸. "سرمایه‌گذار" موظف است تمام وجوه دریافتی از بیمه‌نامه‌ها را بر حسب مورد، صرف جبران خسارت‌های وارده نماید.

بدیهی است هرگاه وجوه دریافتی از بیمه‌نامه‌ها برای جبران خسارت وارده کافی نباشد، "سرمایه‌گذار" به ایفای تعهدات خود در این "قرارداد" پایبند خواهد بود.

۳۱-۹. بیمه‌کلیه کارکنان شاغل در "پروژه" مطابق ضوابط سازمان تامین اجتماعی و پرداخت حق بیمه آنها مطابق قوانین و مقررات. در زمان خاتمه "قرارداد" باید مفصلاً حساب از سازمان بیمه تامین اجتماعی توسط "سرمایه‌گذار" اخذ و تحویل

"سرمایه پذیر" شود. در غیر این صورت، "سرمایه پذیر" از محل تضامین "سرمایه گذار" و یا مطالبات وی نسبت به اخذ مفاصا حساب اقدام می نماید.

ماده ۳۲. "تغییر در قوانین و مقررات"

۳۲-۱. با توجه به اینکه "قرارداد" در ازای واگذاری "پساب تحویلی" به "سرمایه گذار" منعقد گردیده است، لذا "سرمایه پذیر" هیچگونه مسئولیتی درخصوص افزایش یا کاهش هزینه ها ناشی از "تغییر در قوانین و مقررات" غیر از مواردی که در این ماده ذکر شده است، ندارد.

۳۲-۲. بعد از "تاریخ نفوذ" این "قرارداد"، "تغییر در قوانین و مقررات"، موجب ایجاد تبعاتی برای "پروژه" و یا "سرمایه گذار" و یا "سرمایه پذیر" گردد، که شرایط و ملاحظات آن در "قرارداد" پیش بینی نگردیده باشد، مصداق شرایط ذکر شده در این ماده می باشند. مرجع احراز "تغییر در قوانین و مقررات"، مراجع ذیربط ملی (نظر مراجع استانی قابل استناد نیست) می باشند.

۳۲-۳. اگر هر یک از "دوطرف" مدعی باشد که "تغییر در قوانین و مقررات" اتفاق افتاده و شرایط و ملاحظات آن هم در "قرارداد" پیش بینی نگردیده است، باید ظرف مدت سی (۳۰) "روز" از تاریخ وقوع "تغییر در قوانین و مقررات"، طی اطلاعیه‌ای، ضمن ارائه مستندات مربوط به وقوع این شرایط، پیامدهای ناشی از این "تغییر در قوانین و مقررات"، به "طرف" مقابل اعلام دارد. اگر در مدت بیست و هشت (۲۸) "روز" پس از دریافت اطلاعیه فوق، "دوطرف" نتوانند بر روی اصلاح "مواعد کلیدی" "قرارداد" مطابق بندهای ۳۲-۴ یا ۳۲-۵ توافق کنند، اختلاف "دوطرف" باید طبق شرایط ماده ۳۵ "شرایط عمومی"، حل و فصل گردد.

۳۲-۴. اگر "تغییر در قوانین و مقررات" قبل از "تاریخ شروع بهره برداری تجاری" رخ دهد و موجب تغییر در "تاریخ شروع بهره برداری تجاری" شود، "مواعد کلیدی" در بخش دوم "شرایط خصوصی"، به گونه‌ای اصلاح می شود که اثر "تغییر در قوانین و مقررات" در آن اعمال گردد.

۳۲-۵. اگر "تغییر در قوانین و مقررات" در "دوره بهره برداری تجاری" رخ دهد و موجب کاهش توانایی "دو طرف" در انجام تعهداتشان گردد، متناسب با کاهش ظرفیت منتج از "تغییر در قوانین و مقررات" به طول "دوره بهره برداری تجاری" و یا تغییر میزان "پساب تحویلی" در "دوره بهره برداری تجاری" اقدام می گردد.

۳۲-۶. اگر "تغییر در قوانین و مقررات" مانع اجرای تعهدات هر یک از "دوطرف" به مدت یکصد و هشتاد (۱۸۰) "روز" به صورت مداوم شود، هر یک از "دوطرف" می توانند این "قرارداد" را طبق فرایند ماده ۲۷ "شرایط عمومی"، فسخ نمایند.

ماده ۳۳. "حادثه قهریه"

۳۳-۱- منظور از "حادثه قهریه" هر واقعه یا پیشامدی است که قابل پیش بینی نبوده و خارج از کنترل معقول "طرف" آسیب دیده باشد، به شرطی که:

۳۳-۱-۱ علیرغم اعمال دقت و کوشش منطقی، امکان جلوگیری و اجتناب از آن یا از میان برداشتن آن توسط "طرف" آسیب دیده وجود نداشته باشد:

۳۳-۱-۲ این واقعه تأثیر اساسی و قابل ملاحظه‌ای بر توانایی "طرف" آسیب دیده برای اجرای تعهداتش در این "قرارداد" و کاستن از شدت پیامدهای آن داشته باشد؛

۳۳-۱-۳ واقعه مزبور نتیجه مستقیم یا غیر مستقیم "قصور" "طرف" آسیب دیده در ایفای هیچ یک از تعهداتش در این "قرارداد" نباشد.

۳۳-۱-۴ "طرف" آسیب دیده، اطلاعیه لازم را بر طبق بند ۳۳-۲ شرایط عمومی "قرارداد" به "طرف" دیگر داده باشد.

۳۳-۲- در صورتی که یکی از "دو طرف" بخواهد به یک "حادثه قهریه" به عنوان علتی برای تأخیر و یا عدم ایفای هر یک از تعهدات خود در این "قرارداد"، به طور جزئی یا کلی، استناد کند، موظف است تاریخ آغاز "حادثه قهریه"، ماهیت، دامنه و

مدت پیش‌بینی شده برای استمرار آن و اقداماتی را که باید تحت این ماده به عمل آید، کتباً به "طرف" دیگر اعلام کند، به شرط آنکه اطلاعیه مذکور به اضافه دلایل معقول حداکثر تا پنج (۵) "روز" پس از وقوع "حادثه قهریه"، توسط "طرف" یاد شده ارسال شده باشد.

۳۳-۳- "دو طرف" موظفند کلیه تلاش‌های متعارف خود را برای کاهش هر گونه تأخیر ناشی از "حادثه قهریه" و به حداقل رساندن و تخفیف دادن اثرات آن، از جمله توسل به منابع جایگزین و روش‌های دیگر در تأمین خدمات، تجهیزات و مصالح ساختمانی مورد نیاز "پروژه" به عمل آورند. همچنین، "دو طرف" موظفند کلیه تلاش خود را برای حصول اطمینان از شروع مجدد عملکرد عادی "قرارداد" پس از خاتمه "حادثه قهریه" به عمل آورند و تعهدات خود را در بالاترین حد ممکن و بر حسب توافق بین "دو طرف" ایفا کنند. در صورت رعایت شرایط فوق، هیچ یک از "دو طرف" از لحاظ عدم ایفای هر یک از تعهداتش در صورتی که علت آن وقوع "حادثه قهریه" بوده باشد، مسئولیتی نخواهد داشت.

۳۳-۴- "طرف"ی که به "حادثه قهریه" به عنوان علتی برای تأخیر خود استناد می‌کند، موظف است ظرف مدت ده (۱۰) "روز" پس از خاتمه یافتن آن حادثه، دلایل و مدارک متعارف در مورد ماهیت تأخیر و تأثیر آن بر ایفای تعهدات خود را طبق این "قرارداد" را به "طرف" دیگر تسلیم نماید.

۳۳-۵- "حادثه قهریه" شامل "حادثه قهریه سیاسی" و "حادثه قهریه طبیعی" می‌باشد.

الف) منظور از "حادثه قهریه سیاسی"، حادثه‌ای است که بر اثر یکی از موارد زیر پیش آید و با شرایط و معیارهای مندرج در بند ۳۳-۱ شرایط عمومی "قرارداد" مطابقت داشته و به تایید شورای تأمین استان برسد:

۱- جنگ، اعم از اعلان شده یا نشده، تسخیر، درگیری مسلحانه یا اقدام دشمن بیگانه، انقلاب، شورش، قیام، آشوب اجتماعی، خرابکاری، اقدامات تروریستی، دهشت افکنی یا اعمال قدرت نظامی یا غصب قدرت در داخل جمهوری اسلامی ایران، اعمال تحریم‌های اقتصادی جدید علیه کشور (تحریم‌هایی که از سوی سازمان برنامه و بودجه کشور مصداق شرایط فورس ماژور در قراردادهای اجرایی اعلام گردند).

۲- آلودگی به مواد رادیو اکتیو یا تشعشعات یونی.

۳- اعتصاب ملی، منطقه‌ای یا صنفی، کم یا کندکاری با ماهیت سیاسی در داخل جمهوری اسلامی ایران

۴- هر گونه اقدام از جانب "دستگاه اجرایی" که خارج از محدوده صلاحیت دستگاه نامبرده به عمل آمده و به هر دلیل خطای اداری محسوب شود و همچنین هر گونه ترک فعل از جانب "دستگاه اجرایی" در محدوده تکالیف دستگاه نامبرده که خطای اداری محسوب شود.

ب) منظور از "حادثه قهریه طبیعی"، "حادثه قهریه"ی است که در ردیف "حادثه قهریه سیاسی" قرار نمی‌گیرد، و شامل موارد زیر می‌باشد، ولی محدود به آن نیست:

۱- حوادثی مانند صاعقه، انفجار و آتش‌سوزی، زمین لرزه، سیل، توفان، کشتی شکستگی، طوفان دریایی، خشکسالی

،توفند، گردباد یا دیگر بلایای طبیعی؛

۲- شیوع بیماری همه‌گیر یا بروز قحطی

۳۳-۶- چنانچه یک "حادثه قهریه" در "دوره ی احداث" و قبل از "تاریخ بهره برداری تجاری برنامه ریزی شده" رخ دهد و بر "سرمایه گذار" موثر باشد، "دو طرف" موظفند در اولین فرصت ممکن در خصوص پیامدهای ناشی از چنین "حادثه قهریه"ی با یکدیگر ملاقات و مشورت و به شرح زیر عمل نمایند:

الف) در صورتی که "حادثه قهریه" فوق‌الذکر از نوع سیاسی باشد، "دو طرف" "مواعد کلیدی" را با توجه به تأثیرات ناشی از "حادثه قهریه" فوق‌الذکر اصلاح و تعدیل می‌نمایند.

ب) در صورتیکه "حادثه قهریه" مذکور از نوع "حادثه قهریه طبیعی" باشد، "دو طرف" موظفند در اسرع وقت در رابطه با تاخیرات احتمالی ناشی از این حادثه و پیامدهای آن در "مواعد کلیدی" با یکدیگر ملاقات و صرفاً "مواعد کلیدی" را با توجه به اثرات منفی ناشی از "حادثه قهریه طبیعی" فوق‌الذکر اصلاح و تعدیل نمایند.

ج) جبران خسارت بخش متاثر از "حادثه قهریه طبیعی" از طریق بیمه صورت خواهد گرفت.

۳۳-۷- اگر "حادثه قهریه" در "دوره ی مجاز" رخ دهد و وقوع آن بر توانایی "سرمایه گذار" در تحویل "فاضلاب تحویلی" و یا "پساب تحویلی" اثر منفی بگذارد و "سرمایه گذار" ثابت کند که کاهش درآمد ناشی از توقف و یا کاهش میزان "پساب تحویلی" با وجوه دریافتی از بیمه نامه های لازم طبق مفاد ماده ۳۱، تامین نمی گردد، "سرمایه گذار" مستحق افزایش طول مدت "دوره بهره برداری تجاری" است و "سرمایه پذیر" "دوره بهره برداری تجاری" را به تناسب مدتی که "سرمایه گذار" تحت تاثیر "حادثه ی قهریه" کاهش میزان "پساب تحویلی" داشته است، تمدید خواهد کرد.

۳۳-۸- باوجود یک "حادثه قهریه"، مفاد این ماده موجب معافیت "دو طرف" از مسئولیت آنان در "قرارداد" نمی گردد.

۳۳-۹- "طرف" متأثر از "حادثه قهریه" می بایست تلاش متعارف خود را برای تخفیف و کاستن از اثرات "حادثه قهریه" به کار گیرد. به هر حال مسئولیت "طرف" متأثر از "حادثه قهریه" در خصوص ایفای تعهداتی که تحت تأثیر "حادثه قهریه" قرار نگرفته است، به قوت و اعتبار خود باقی است.

ماده ۳۴ . مصونیت

۳۴-۱. "سرمایه پذیر" مسئول جبران هرگونه ضرر و خسارت به اموال و داراییها، فوت یا صدمه های جانی و تمام هزینه های مربوط (از جمله خسارات و هزینه های متعارف دادرسی)، که "سرمایه گذار" در ارتباط با "پروژه" و ناشی از فعل یا ترک فعل عمدی و یا سهوی "سرمایه پذیر" متحمل می شود، خواهد بود و "سرمایه گذار" را از این نظر مصون نگه خواهد داشت. در این رابطه "سرمایه پذیر" حق رجوع به "سرمایه گذار" و یا پیمانکاران "سرمایه گذار" را نخواهد داشت. "سرمایه پذیر" در این ارتباط، "سرمایه گذار" و کارمندان، مدیران، نمایندگان، کارکنان، پیمانکاران و پیمانکاران دست دوم "سرمایه گذار" را به طور کامل در برابر خسارات ناشی از "قصور" و تقصیر "سرمایه پذیر" مصون نگه خواهد داشت. این مصونیت شامل ضرر، خسارت، فوت و یا جراحت (یا هرگونه ادعایی در این رابطه) و یا هرگونه هزینه های مربوط به این موضوع، در صورتی که به دلیل عملکرد و یا سهل انگاری "سرمایه گذار" و یا هر یک از کارمندان، مدیران، نمایندگان، کارکنان، پیمانکاران و پیمانکاران دست دوم "سرمایه گذار" به وجود آید و یا به دلیل "قصور سرمایه گذار" در برداشتن گامهای منطقی برای کاهش خسارت پیش آمده باشد، نمی شود، در این موارد "سرمایه گذار" باید خسارت های مربوط را پرداخت کند. خسارت "سرمایه گذار" یا هزینه های مربوط، در مواردی که به نحوی در این "قرارداد" یا تحت پوشش های بیمه ای به موجب این "قرارداد" جبران می شود، مشمول مصونیت پیش گفته نیست.

۳۴-۲. "سرمایه گذار" مسئول جبران هرگونه ضرر و خسارت به اموال و داراییها، فوت یا صدمه های جانی و تمام هزینه های مربوط (از جمله خسارات و هزینه های متعارف دادرسی)، که "سرمایه پذیر" در ارتباط با "پروژه" و ناشی از فعل یا ترک فعل عمدی و یا سهوی "سرمایه گذار" متحمل می شود، خواهد بود و "سرمایه پذیر" را از این نظر مصون نگه خواهد داشت. در این رابطه "سرمایه گذار" حق رجوع به "سرمایه پذیر" را نخواهد داشت. "سرمایه گذار" در این ارتباط "سرمایه پذیر" را به طور کامل در برابر خسارات ناشی از "قصور" و تقصیر "سرمایه گذار" مصون نگه خواهد داشت. این مصونیت شامل ضرر، خسارت، فوت و یا جراحت و هرگونه هزینه های مربوط (یا هرگونه ادعایی در این رابطه)، در صورتی که به دلیل عملکرد و یا سهل انگاری "سرمایه پذیر" به وجود آید و یا به دلیل "قصور سرمایه پذیر" در برداشتن گامهای منطقی برای کاهش خسارت پیش آمده باشد، نمی شود. در این موارد "سرمایه پذیر" باید خسارت های مربوط را پرداخت کند.

۳۴-۳. در صورت وقوع هرگونه صدمه و یا خسارت ناشی از سهل انگاری یا قصد و یا غفلت مشترک یا همزمان هر "دوطرف"، هر یک از "دوطرف" به نسبت میزان تقصیر خود باید هزینه های مربوط را جبران کنند.

۳۴-۴. "سرمایه گذار" باید از "سرمایه پذیر" و مسئولین، مدیران و نمایندگان در مقابل هرگونه ادعا، احکام قضایی، ایجاد مسئولیت، زیان، هزینه، مخارج (از جمله و بدون هیچ گونه محدودیت هزینه های متعارف دادرسی) و خسارت مربوط به مقررات محیط زیستی ناشی از وضعیت "ساختگاه" یا مالکیت و بهره برداری "پروژه" از سوی "سرمایه گذار"، از جمله تخلیه، پخش، توزیع، انباشت، تصفیه، تولید، دفع یا نشت مواد آلاینده یا دیگر مواد سمی یا خطرناک تولیدی توسط "پروژه"، آلوده سازی

خاک، هوا، آب‌های سطحی یا زیرزمینی در "ساختمانگاه" "پروژه" یا اطراف آن و نیز در مقابل هرگونه مسئولیت مربوط به نحوه‌ی کاهش آلودگی، تعویض، برطرف سازی یا آلودگی زدایی یا تعهدات مربوط به نظارت بر موارد یاد شده دفاع کند و آنان را از هرگونه زیان و خسارتی مصون نگه دارد، مگر در مواردی و تا حدودی که این گونه خسارت‌ها ناشی از سهل انگاری یا سوء رفتار عمدی "سرمایه پذیر" و مسئولین، مدیران، نمایندگان و کارکنان "سرمایه پذیر" باشد.

۳۴-۵. هیچ یک از "دوطرف" تا زمانی که جمع ادعاهای مطالبه نشده‌ی وی بابت جبران ضرر و زیان مصونیت تحت این ماده، از ۱۰ برابر حدنصاب معاملات متوسط در "سال" مربوطه، بیشتر نشده است، حق طرح ادعا و مطالبه‌ی جبران ضرر و زیان نخواهد داشت، اما به محض تحقق شرط پیش گفته، می‌تواند تمام ادعای مربوط به جبران ضرر و زیان تحت مصونیت در این "قرارداد" را مطرح سازد. این اصل در مورد مطالبات آتی برای جبران ضرر و زیان مصونیت نیز اعمال خواهدگردید. با این وجود، هر یک از "دوطرف" می‌تواند در صورتی که مطالبه‌هایش طبق این بند، به خاطر تأخیر در بررسی مشمول مرور زمان شود، صرف نظر از مبلغ آن، ادعا کند. به هر حال در انتهای "دوره‌ی مجاز" یا در هر زمانی که "قرارداد" زودتر فسخ می‌شود، ادعاهای "دوطرف" باید صرف نظر از سقف مبلغ درج شده در این بند رسیدگی و تسویه گردد.

۳۴-۶. مصونیت‌های پیش‌بینی شده در بندهای پیش گفته در هیچ حالتی شامل ضرر و زیان یا خسارت غیر مستقیم یا تبعی "قصور" یکی از "دوطرف" نخواهد گردید. علاوه بر این، هیچ یک از "دوطرف" طبق "قوانین و مقررات" بابت ضرر و زیان یا خسارت غیر مستقیم یا تبعی ناشی از ایفای تعهدات یا اعمال حقوق در این "قرارداد"، مسئولیتی در مقابل "طرف" دیگر نخواهد داشت.

۳۴-۷. هیچ گونه جریمه‌ی متعلقه به هر یک از "دوطرف" ناشی از عدم رعایت "قوانین و مقررات"، از سوی "طرف" دیگر بازپرداخت نخواهد شد بلکه مسئولیت پرداخت این گونه مبالغ تنها بر عهده‌ی "طرف"ی خواهد بود که طبق "قوانین و مقررات" عمل نکرده است.

۳۴-۸. هیچ گونه بازنگری و یا تأیید هر توافق نامه، سند، مدرک، نقشه، مشخصات یا طراحی پیشنهادی از سوی "سرمایه‌گذار" توسط "سرمایه پذیر"، "سرمایه‌گذار" را از هیچ یک از مسئولیت‌هایی که به خاطر سهل انگاری هنگام تهیه‌ی این گونه توافق نامه‌ها، سندها، مدارک، نقشه‌ها، مشخصات یا طراحی‌ها یا عدم رعایت "قوانین و مقررات" در مورد اسناد پیش گفته یا سهل انگاری در ایفای تعهدات "سرمایه‌گذار" طبق این "قرارداد" مبرا نخواهد ساخت. همچنین، "سرمایه پذیر" به علت بازنگری و تأیید توافق نامه‌ها، سندها، مدارک، نقشه‌ها، مشخصات یا طراحی‌های انجام شده در مقابل "سرمایه‌گذار" یا هر "شخص" دیگر، مسئول شناخته نخواهد شد.

۳۴-۹. "طرف"ی که قرار است در برابر ادعای مطرح شده علیه او، مصون نگه داشته شود، بی درنگ باید اطلاعیه‌ای خطاب به "طرف" دیگر در مورد ادعای اقامه شده صادر کند و دلیل مصونیت در برابر چنین ادعاهایی را به وی اعلام نماید. "طرف" مصون نگهدارنده می‌تواند اطلاعیه‌ای به "طرف" دیگر بدهد و در آن مسئولیت جبران غرامت را بپذیرد و دستورالعمل‌های معقول در مورد چگونگی دفاع در مقابل ادعای مطرح شده را اعلام و "طرف" دفاع کننده را در آن معرفی نماید. "طرف"ی که قرار است مصون نگه داشته شود، تا زمانی که اطلاعیه‌ی مزبور را دریافت نکرده است، می‌تواند تمام اقدامات متعارف را برای دفاع به عمل آورد. به محض وصول این اطلاعیه، "طرف" یاد شده موظف است از دستورالعمل‌های اعلام شده از سوی "طرف" مصون نگهدارنده پیروی کند.

ماده ۳۵. حل اختلاف

۳۵-۱. اگر هرگونه اختلافی به هر شکل بین "دوطرف" در ارتباط با اجرا یا تعریف و تفسیر این "قرارداد" و یا به علت اعتبار، نقض مفاد و خاتمه آن بروز کند، "دوطرف" تلاش می‌کنند که ظرف مدت سی (۳۰) "روز" از دریافت اطلاعیه‌ی یک "طرف" از سوی "طرف" دیگر مبنی بر وجود چنین اختلافی، این اختلاف را ابتدا به وسیله‌ی مذاکره‌ی دوستانه‌ی دوطرفه حل و فصل کنند.

این تلاش‌ها به وسیله مذاکره بین نمایندگان "دوطرف" انجام می‌شود و در صورتی که این نمایندگان نتوانند در مدت سی (۳۰) "روز" موضوع را حل و فصل کنند، هر یک از "دوطرف" می‌توانند موضوع اختلاف را با توجه به مفاد بند ۳-۳۵، به یک "مرجع کارشناسی" ارجاع دهند.

مگر آن که هر "دوطرف"، موافقت کنند که به طور مستقیم اختلاف را با توجه به مفاد بند ۳-۳۵، به محاکم قضایی ارجاع دهند.

۳-۳۵. هر یک از "دوطرف" می‌توانند تمایل خود را مبنی بر ارجاع اختلاف به یک "مرجع کارشناسی" طی اطلاعیه‌ای به "طرف" دیگر اعلام کنند، در این صورت بر طبق روش زیر عمل خواهد شد:

الف) طی مدت پانزده (۱۵) "روز" پس از صدور اطلاعیه‌ی ارجاع اختلاف به "مرجع کارشناسی"، "دوطرف" باید در مورد انتخاب و انتصاب "شخص" به عنوان "مرجع کارشناسی" از میان فهرستی که یک ماه پیش از "تاریخ قطعیت" بین "دوطرف" توافق شده است، به توافق برسند.

"دوطرف" با حسن نیت تلاش می‌کنند در هر یک از موارد اختلافی، در انتخاب و انتصاب "مرجع کارشناسی" به گونه‌ای عمل نمایند تا "مرجع کارشناسی" انتخاب شده، در ارتباط با موضوع مورد اختلاف و اتخاذ تصمیم نهایی، اقدام کند. در صورتیکه پیش از "تاریخ قطعیت" فهرست کارشناسان مورد توافق قرار نگیرد و یا در زمان بروز اختلاف، "دوطرف" نتوانند ظرف مدت ۱۵ روز بر روی انتخاب کارشناس به توافق برسند، مطابق بند د ذیل عمل خواهد شد.

ب) "مرجع کارشناسی" مشخص شده موظف است به عنوان یک کارشناس مستقل نه یک داور، نظر خود را در مورد اختلاف بین "دوطرف" اعلام کند.

"مرجع کارشناسی" ممکن است از "دوطرف" بخواهد تا اطلاعاتی را که او برای تصمیم‌گیری لازم دارد در اختیارش بگذارند. در این صورت، "دوطرف" باید در اسرع وقت این درخواست "مرجع کارشناسی" را اجابت نمایند.

"مرجع کارشناسی" باید ظرف مدت نود (۹۰) "روز" از انتصابش و یا هر زمان دیگری که به توافق "دوطرف" برسد، تصمیم خود را به صورت کتبی به "دوطرف" اعلام کند.

ج) حق الزحمه‌ی "مرجع کارشناسی" به عهده "طرف" است که درخواست رسیدگی به اختلاف را مطابق این ماده داده است.

د) اگر "دوطرف" نتوانند در مورد انتصاب "مرجع کارشناسی" در یک دوره‌ی پانزده (۱۵) "روزه" به توافق برسند، از شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور درخواست تعیین "مرجع کارشناسی" خواهند کرد. در این حالت هزینه‌های این کارشناسی به صورت مساوی از سوی "دوطرف" تقبل و پرداخت خواهد شد.

ه) تصمیم "مرجع کارشناسی" انتصاب شده طبق فرایند درج شده در بند ۲-۳۵ برای "دوطرف" الزام آور خواهد بود، مگر آن که یکی از "دوطرف" ظرف مدت سی (۳۰) "روز" پس از دریافت تصمیم "کارشناس"، طی ارسال اطلاعیه‌ای به "طرف" دیگر، به تصمیم "مرجع کارشناسی" اعتراض کند و ارجاع موضوع اختلاف به محاکم قضایی را بر طبق مفاد بند ۳-۳۵، اعلام کند. در این حالت نیز تصمیم "مرجع کارشناسی" همچنان برای "دوطرف" الزام آور خواهد بود، مگر آن که نتیجه‌ی رای قطعی صادر شده محاکم قضایی، آن را تغییر داده یا برخلاف آن باشد.

۳-۳۵. هرگونه اختلافی که طبق مندرجات بند ۱-۳۵، ظرف مدت سی "روز" با مذاکرات دوستانه دو طرفه حل و فصل نشود و "دوطرف" بر حل و فصل آن به روش داوری توافق کنند و یا در مواردی که طبق مفاد بند ۲-۳۵ ظرف مدت سی "روز" از ارسال اطلاعیه‌ی یک "طرف" مبنی بر ارجاع اختلاف به "مرجع کارشناسی" (در مواردی که هنوز "مرجع کارشناسی" منصوب نشده باشد) و یا اگر "مرجع کارشناسی" منصوب شده در مدت درج شده در بند ۲-۳۵ ب تصمیم خود را اتخاذ نکند و یا یکی از "دوطرف" براساس مفاد بند ۲-۳۵ ه طی ارسال اطلاعیه‌ی مخالفت خود را با تصمیم "مرجع کارشناسی" اعلام نماید یا آن را اجرا نکند، باید سرانجام به روش داوری با رعایت اصل ۱۳۹ قانون اساسی، حل و فصل شود. در این صورت اختلاف بین "دوطرف" ابتدا به صورت ارائه درخواست ارجاع موضوعات مورد اختلاف به داوری، به رئیس

سازمان برنامه و بودجه کشور ارائه می‌شود، چنانچه سازمان مذکور با تقاضای مورد اشاره موافقت نمود، مرجع حل اختلاف (داوری) شورای عالی فنی خواهد بود و در صورت عدم موافقت سازمان برنامه و بودجه و یا عدم اعلام نظر از سوی سازمان ظرف مدت ۹۰ روز، اختلاف بین "دوطرف" طبق قوانین داوری اتاق بازرگانی و صنایع و معادن جمهوری اسلامی ایران و به وسیله سه نفر داور که طبق قوانین داوری اتاق مشخص می‌شوند، حل و فصل خواهد گردید. محل داوری تهران است و زبان داوری نیز فارسی خواهد بود.

۳۵-۴. هرگونه رأیی که طبق فرایند داوری تعیین شده در بند ۳۵-۳ صادر شود، نهایی و برای "دوطرف" لازم الاجراست و در صورت عدم اجرا، "طرف" ذینفع می‌تواند به مراجع قضایی رجوع کند. علاوه بر آن، "دوطرف" بدین وسیله موافقت می‌کنند که هیچ یک حق شروع یا ادامه‌ی دعوی یا رسیدگی قضایی در خصوص هر اختلاف مربوط به این "قرارداد" را تا زمانی که مراحل داوری آن طبق همین ماده در حال رسیدگی است، ندارد. پس از صدور رأی، "دوطرف" تنها برای اجرا یا تسهیل در اجرای آن می‌توانند به مراجع قضایی مراجعه نمایند.

۳۵-۵. در مدت رسیدگی مورد اختلاف از سوی "مرجع کارشناسی" یا داوری:

(الف) "سرمایه‌گذار" اجرای تعهدات خود را در این "قرارداد" ادامه می‌دهد؛

(ب) "سرمایه‌پذیر" به انجام تعهدات خود در این "قرارداد"، ادامه می‌دهد.

(ج) "دوطرف" از اقدام به هرگونه عمل دیگری برای احقاق حق خود در مسئله‌ی مورد اختلاف، خودداری خواهند کرد؛

(د) با وجود هرگونه داوری، استفاده از حق فسخ "قرارداد" بر طبق مفاد این "قرارداد" برای هر یک از "دوطرف" محفوظ خواهد بود.

ماده ۳۶. سلامت، حفاظت، ایمنی و محیط زیست

۳۶-۱. در "دوره‌ی مجاز"، "سرمایه‌گذار" موظف است تمام اقدامات احتیاطی و لازم را به عنوان یک شرکت صلاحیت دار به کار ببندد تا از بروز هرگونه خسارت و صدمات جانی و مالی به عموم، اشخاص حقیقی و حقوقی، محیط زیست و میراث فرهنگی ناشی از فعالیت "سرمایه‌گذار" در "ساختگاه" جلوگیری کند. "سرمایه‌گذار" در برابر چنین خسارت‌هایی طبق "قوانین و مقررات" مسئول خواهد بود و کلیه تبعات آن را می‌پذیرد.

۳۶-۲. در صورت وقوع هرگونه حادثه‌ای که امنیت و یا ایمنی عمومی، سلامت و محیط زیست را به خطر اندازد، "سرمایه‌گذار" موظف است بدون هیچ تأخیری همه‌ی اقدامات لازم را که از یک شرکت صلاحیت دار انتظار می‌رود، انجام دهد تا شدت این خطر را کاهش یابد.

۳۶-۳. "سرمایه‌گذار" موظف است در چارچوب نظام نامه مدیریت HSSE کلیه فعالیت‌های خود در "پروژه" را انجام دهد. در صورت عدم وجود این نظام نامه و یا وجود ابهام یا نواقصی در آن، "سرمایه‌گذار" موظف است در طی "دوره پیشبرد" نسبت به تهیه و یا ویرایش آن اقدام و متن اصلاحی پس از تایید "سرمایه‌پذیر"، مبنای انجام کار خواهد بود. کلیه تبعات ناشی از عدم رعایت مقررات و ملاحظات HSSE مستقیماً به عهده "سرمایه‌گذار" می‌باشد.

تبصره: کلیه شرایط این ماده در خصوص شرایط استفاده از "پساب تحویلی" نیز حاکم می‌باشد.

ماده ۳۷. قوانین و مقررات حاکم

۳۷-۱. "قوانین و مقررات" حاکم بر این "قرارداد"، "قوانین و مقررات" جمهوری اسلامی ایران است و مفاد این "قرارداد" طبق این "قوانین و مقررات" تنظیم، اجرا و تفسیر می‌گردد.

۳۷-۲. "سرمایه‌گذار" اعلام می‌دارد که مشمول قانون منع مداخله مصوب ۲۲ دی ماه ۱۳۳۷ نیست، و در صورتی که خلاف آن برای "سرمایه‌پذیر" احراز شود، "قرارداد" مطابق ماده ۲۷ "شرایط عمومی" فسخ شده و تضامین "سرمایه‌گذار" توسط "سرمایه‌پذیر" ضبط می‌گردد.

۳۷-۳. در صورتیکه "سرمایه گذار" مشمول شرایط مندرج در آیین نامه پیشگیری و مبارزه با رشوه در دستگاه های اجرایی (تصویب نامه شماره ۷۳۳۷/ت/۳۰۳۷۴ مورخ ۸۳/۱۲/۲۲) و اصلاحیه های بعدی آن گردیده و یا شرایط و موجبات وقوع آن را فراهم آورد، "سرمایه پذیر" حق دارد "قرارداد" را در هر مرحله ای که باشد مطابق ماده ۲۷ "شرایط عمومی" فسخ نماید. در این صورت "سرمایه پذیر" به مدت ۵ سال از هرگونه معامله با وی خودداری خواهد نمود و مراتب حسب مورد تخلف به مراجع قضایی، سازمان برنامه و بودجه، شورای عالی انفورماتیک، وزارت کار و امور اجتماعی، وزارت نیرو و غیره نیز منعکس خواهد گردید.

ماده ۳۸. موارد متفرقه

۳۸-۱. "دوطرف" شرایط این "قرارداد" را طبق اصول اخلاقی و با حسن نیت اجرا خواهند کرد و روح و فلسفه ی وجودی و نص حاکم بر مفاد و شرایط آن را در نظر می گیرند همان طور که به عبارتهای آن پایبند هستند.

۳۸-۲. به جز مواردی که در این "قرارداد" پیش بینی شده است، هر یک از "دوطرف" هزینه های مربوط به خود را که در ارتباط با مذاکرات، آماده سازی، امضاء و نافذ ساختن این "قرارداد" لازم است، پرداخت می کنند.

۳۸-۳. هیچ اسقاط حقی به وسیله ی هر یک از "دوطرف" در مورد "قصور" "طرف" دیگر در اجرای هر یک از شرایط "قرارداد"، نباید به منزله ی اسقاط دیگر حقوق او نسبت به "قصور" دیگری اعم از مشابه یا متفاوت با آن "قصور" تلقی شود. هیچ یک از شرایط "قرارداد" نمی تواند از سوی هیچ یک از "دوطرف" چشم پوشی شود یا اسقاط شده توسط یک "طرف" تلقی شود مگر آن که اسقاط چنین حقی به صورت کتبی به "طرف" دیگر اعلام گردد.

عدم اصرار یکی از "دوطرف" بر ایفای تعهدات "طرف" دیگر و یا اعطای مهلت یا تخفیف شرایط به او، به عنوان اسقاط حق در مقابل "قصور" یا تقصیر "طرف" دیگر یا پذیرش هرگونه تغییر یا اعراض از چنین حقی طبق این "قرارداد" تلقی نخواهد شد و این گونه حقوق به قوت و اعتبار خود باقی خواهد ماند.

۳۸-۴. اگر مشخص شود که یکی و یا تعدادی از شرایط این "قرارداد" به صورت کلی و یا جزئی با "قوانین و مقررات" مغایر است و یا قابل اجرا نیست و یا این که با دیگر شرایط "قرارداد" تناقض دارد، این مسئله بر دیگر شرایط "قرارداد" هیچ تأثیری نخواهد داشت.

۳۸-۵. این "قرارداد" به زبان فارسی تنظیم و امضاء گردیده است. همه ی مکاتبه ها، ابلاغ ها، ارتباط ها، اظهارنظرها و یا دیگر مدارکی که طبق این "قرارداد" صادر می شوند باید به زبان فارسی باشند مگر آن که "دوطرف" در مورد زبان حاکم به نحو دیگری توافق نمایند. در تمامی موارد یاد شده در صورت دو زبانه بودن اسناد و مدارک، متن فارسی حاکم است. "دوطرف" نحوه ی مناسب دسته بندی اسناد و مدارک را طی دو "ماه" بعد از "تاریخ نفوذ" مشخص می کنند. رسیدگی به اختلافها طبق مفاد ماده ۳۵ "شرایط عمومی" در مراجع حل اختلاف باید به زبان فارسی برگزار شود و هر نوع مستندات آن باید به زبان فارسی تهیه شده و یا همراه با ترجمه فارسی باشد.

۳۸-۶. اصلاح و یا تغییر مفاد این "قرارداد" تنها با امضای "دوطرف" و با مبادله ی الحاقیه ی کتبی که به این "قرارداد" اضافه می گردد، امکان پذیر خواهد بود.

۳۸-۷. هر یک از "دوطرف" موافقت می کنند که همه ی اطلاعات، مدارک، آمار، ارقام و یا دانش فنی را که از "طرف" دیگر در اجرای این "قرارداد" دریافت می کنند، محرمانه تلقی نمایند. "دوطرف" بدین وسیله موافقت می کنند طوری عمل نمایند که کارمندان، مشاوران، وکلا، کارمندان دفتری و مدیران آنها نیز از چنین توافقی آگاه باشند و هیچ یک از اطلاعات مربوط به این "قرارداد" را برای هیچ "شخص" ثالثی بدون اجازه ی کتبی "سرمایه پذیر" و یا "سرمایه گذار" بر حسب مورد، افشا نکنند و یا موجب افشای آن نشوند.

هر یک از "دوطرف" موافقت می کنند که شرایط این "قرارداد" را محرمانه بدانند و برای هیچ "شخص" ثالثی افشا نکنند مگر برای:

الف) کارکنان، مهندسیین مشاور یا مشاوران "دوطرف" که به "طرف" دیگر به صورت کتبی و رسمی معرفی شوند؛

ب) هر "شخص" ثالثی که در مورد افشای اطلاعات به او به صورت کتبی توافق شود؛
ج) هر "شخص" ثالثی که افشای اطلاعات به او براساس "قوانین و مقررات" الزامی باشد.
۳۸-۸. وظایف، تعهدات و مسئولیت‌های "سرمایه پذیر" و "سرمایه گذار" به صورت کامل جداست و هیچ جنبه‌ی مشترک و تضامنی با هم ندارند مگر آن که در "شرایط عمومی" به صورت مشخص این اشتراک بیان شده باشد. از این رو، هیچ یک از مفاد "شرایط عمومی" نباید به عنوان ایجاد یک مؤسسه، همکاری مشترک و یا مشارکت بین "دوطرف" تفسیر و تلقی شود. هر یک از "دوطرف" به صورت انفرادی و جداگانه متعهد به انجام وظایف و مسئولیت‌های خود طبق این "قرارداد" است. هیچ یک از "دوطرف" هیچ گونه حق، اختیار و یا اجازه‌ای ندارد که به عنوان کارگزار یا نماینده‌ی "طرف" دیگر اقدامی کند و یا توافق و قبول تعهدی نماید که متعهد و ملزم کننده‌ی "طرف" دیگر باشد.
۳۸-۹. این "قرارداد" جایگزین تمامی توافقات، تمهیدات و یا تأییدات پیشین بین "دوطرف" در ارتباط با موضوع آن است و یک توافق کامل و جامع بین "دوطرف" را در این ارتباط تشکیل خواهد داد.
۳۸-۱۰. بدون توجه به احتمال وجود مفاد و یا شرایط مغایر در این "قرارداد"، هرگونه عدم توافق بین "سرمایه گذار" و طرفهای ثالث قراردادی او نباید هیچ اثری بر تعهدات "سرمایه گذار" در این "قرارداد" داشته باشد و چنین عدم توافقی نباید بر حقوق و تعهدات "دوطرف" اثر بگذارد.
۳۸-۱۱. عناوین ماده‌های گوناگون "شرایط عمومی" تنها برای تسهیل تنظیم "قرارداد" به کار رفته است و به عنوان بخشی از این "شرایط عمومی" تلقی نمی‌گردد و نباید به هیچ وجه در تفسیر "قرارداد" مورد استفاده قرار گیرد.
۳۸-۱۲. "قرارداد" و مفاد آن تنها برای حفظ منافع "دوطرف" "قرارداد" تدوین شده است و نه منافع اشخاص ثالث دیگر، مگر در مواردی که به صراحت در "قرارداد" بیان شده باشد.
۳۸-۱۳. این "قرارداد" یک "قرارداد" تجاری است و به هر یک از "دوطرف" آن تأکید می‌کند که حق ندارند در هیچ حوزه‌ی قضایی حاضر شوند و به نفع خود، برای دارایی‌ها یا درآمدهای خود ادعای مصونیت در برابر اقامه‌ی دعوی، صدور اجراییه، قرار توقیف یا هر اقدام قضایی دیگر در ارتباط با این "قرارداد" کنند.

ماده ۳۹. نشانی‌ها و ارتباطها

۳۹-۱. به جز در مواردی که به صراحت به روش دیگری در این "قرارداد" بیان شده باشد، تمامی ابلاغیه‌ها، مکاتبه‌ها از جمله ارائه یا صدور مصوبه، گواهی، رضایت، تصمیم، ابلاغ، اعلام، درخواست و یا ارتباط‌هایی که براساس مفاد این "قرارداد" بین "دوطرف" مبادله می‌شوند، باید به صورت کتبی باشند و خطاب به اشخاص و به نشانی‌های نامبرده در زیر ارسال شوند و یا به صورت دستی تحویل گردند و یا با پست سفارشی یا نامه رسان و یا نمابر با درج شماره‌ی نمابر در زیر و یا به روش‌های الکترونیکی توافق شده از سوی "دوطرف" ارسال شوند:

"سرمایه گذار":

گیرنده:

نشانی:

شماره تلفن: شماره نمابر:

"سرمایه پذیر":

گیرنده: شرکت آب و فاضلاب استان

نشانی:

شماره تلفن امور قراردادها:

شماره دبیرخانه: شماره نمابر:

۳۹-۲. تاریخ دریافت مکاتبه‌ها و مراسله‌ها، تاریخی است که دریافت کننده، رسید دریافت را در آن تاریخ صادر می‌نماید. اگر مکاتبه‌ها و مراسله‌ها در "ساعت" و یا "روز" غیر کاری "طرف" دریافت کننده و به وسیله‌ی نمابر ارسال شوند، در اولین

“روز کاری” پس از تاریخ ارسال، دریافت شده محسوب می‌شود ولی اگر به وسیله‌ی پست سفارشی برای “طرف” دریافت کننده ارسال شود، پنج “روز” پس از تاریخ ارسال، دریافت شده محسوب می‌شود. تأییدیه‌ی ارسال به وسیله‌ی نامبر باید به وسیله‌ی پست سفارشی برای دریافت کننده ارسال گردد ولی عدم انجام آن در صحت و اعتبار نامبر ارسالی خللی وارد نمی‌کند.

۳-۳۹. هر یک از “دوطرف” می‌تواند با ارسال اطلاعیه‌ای، نشانی (های) اعلام شده برای ارسال اطلاعیه‌ها و مکاتبه‌ها را تغییر دهد. این اطلاعیه باید سی (۳۰) “روز” پیش از تغییر نشانی (ها) به “طرف” گیرنده ارسال شود.

۴-۳۹. یک نسخه رونوشت از کلیه مکاتباتی که تبعات حقوقی و قراردادی داشته باشند، می‌بایست به شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور ارسال گردد و در صورت انجام مکاتبه از سوی “سرمایه‌گذار” با ارگان‌های دیگر، رونوشت باید به “سرمایه پذیر” نیز ارسال گردد.

نماینده‌ی “سرمایه‌گذار”

نمایندگان “سرمایه‌پذیر”

بخش دوم

فصل چهارم

شرایط خصوصی

فهرست مطالب

فهرست مطالب	شماره صفحه
بخش اول: مشخصات و محدودیتهای فنی	
بخش دوم: میزان فاضلاب ، پساب ، مواعد کلیدی	
بخش سوم: شرایط و روش بهره برداری از تاسیسات	
بخش چهارم: مجوزها و تضامین	
بخش پنجم: پیشنهاد مالی سرمایه گذار	
بخش ششم: شروط مقدم بر تاریخ قطعییت	
بخش هفتم: جرایم و خسارات	
بخش هشتم: شرایط فسخ قرارداد و بهای انتقال	
بخش نهم: شرایط منافع واگذار شده به سرمایه گذار	
بخش دهم: شرایط تاسیسات موجود تحویلی به سرمایه گذار	

بخش یک: مشخصات و محدودیتهای فنی

الف- شرح و حدود کار

۱- عنوان مزایده / قرارداد:

شرکت آب و فاضلاب استان در نظر دارد، مطابق ماده ۳۷ قانون برنامه ششم توسعه کشور، ماده ۲ قانون تشکیل شرکت های آب و فاضلاب مصوب سال ۱۳۶۹، به منظور احداث و تکمیل طرح فاضلاب و بهره برداری و نگهداری بلند مدت پروژه، در ازای واگذاری بخشی از پساب تصفیه شده شهر برای دوره زمانی محدود و معین و با کاربری مشخص و با شرایط ذیل، به سرمایه گذاران متقاضی اقدام نماید. مشخصات، حدود کار و مسئولیت های دوطرف قرارداد علاوه بر شرایط ذکر شده در موافقت نامه و شرایط عمومی در این شرایط خصوصی با جزئیات درج شده است. سرمایه پذیر موظف به تکمیل و نهایی نمودن این شرایط خصوصی با توجه به خواسته های خود و ملاحظات پروژه می باشد.

۲- اهداف و رویکردهای پروژه:

.....
.....

۳- مشخصات کلی اجزای مختلف پروژه:

.....
.....

۳-۱- محدوده طرح

.....
.....

۳-۱- خصوصیات اقلیمی منطقه

.....
.....

۳-۳- شرایط ساختگاه

.....
.....

۴- مشخصات طرح (کمی و کیفی فاضلاب تحویلی و پساب تحویلی و ظرفیت های مورد نظر)

.....
.....

۵- تعهدات سرمایه پذیر {به صورت کلی و نوس اقدامات تعیین شده}

الف- همکاری جهت اخذ مجوزهای لازم

- ب- تامین میزان پساب تحویلی مطابق بخش دوم شرایط خصوصی در
- ج- تامین فاضلاب تحویلی مطابق بخش دوم شرایط خصوصی در
- ج-

۶- تعهدات سرمایه گذار {به صورت کلی و نوس اقدامات تعیین شده}

.....
.....

۷- محل تحویل فاضلاب فاضلاب تحویلی و پساب تحویلی:

.....
.....

۸- سایر منافع قابل واگذاری { علاوه بر پساب تحویلی در صورت وجود ذکر شود}:

.....
.....

۹- شرایط تامین مالی و اخذ تسهیلات

.....
.....

ب - محدودیت های فنی

علاوه بر شرایطی که در اسناد حاضر در خصوص مشخصات فنی و فهرست سازندگان مورد تایید سرمایه پذیر قید شده است، در این بخش محدودیت های فنی که از طرف سرمایه گذار در طراحی، اجرا و بهره برداری پروژه باید در نظر گرفته شود، ارائه می گردد.

۱- ضوابط و الزامات طراحی و اجرا

.....
.....

۲- محدودیت های اجرایی در دوره پیشبرد و دوره احداث

.....
.....

۳- شرایط فنی و حقوقی احداث پروژه در بخش های مختلف

.....
.....

۴- شرایط فنی، اجرایی و حقوقی انجام آزمایشات عملکردی و تایید شروع بهره برداری تجاری

.....
.....

۵- مشخصات و محدودیت‌های فنی در دوره بهره‌برداری

.....
.....

۶- شرایط فنی، اجرایی و قراردادی انجام انتقال پروژه در پایان دوره مجاز:

.....
.....

توضیحات ضروری :

شرایط ذکر شده در اسناد قرارداد کلی بوده و سرمایه‌گذار باید براساس اطلاعات و مدارک موجود و انجام آزمایشات و اندازه گیری‌های لازم، اطلاعات پایه طرح، نقشه و جزئیات اجرایی و برنامه زمان بندی پروژه را تدقیق نموده و تایید سرمایه پذیر را اخذ نماید.

۷- ساختار اجرایی پروژه

.....
.....

دوطرف قرارداد موظف هستند در طی دوره پیشبرد نسبت به تکمیل و تعیین هر یک از ارکان ساختار اجرایی فوق (هر طرف بخش‌های زیر مجموعه خودش) و تعیین شرح وظایف و مسئولیت‌های آنها اقدام نماید.

- نظارت بر پروژه توسط مشاور سرمایه پذیر

علاوه بر نظارتی که باید از سوی سرمایه‌گذار در طول دوره مجاز قرارداد بر روند انجام فعالیتها صورت پذیرد، سرمایه پذیر می تواند، جهت کنترل و پایش کیفیت کارها و کنترل پیشرفت کار سرمایه‌گذار، از خدمات یک مهندس مشاور یا مدیر طرح استفاده خواهد نمود که شرح وظایف این مشاور یا مدیر طرح در دوره پیشبرد تعیین و ابلاغ می‌گردد. سرمایه‌گذار موظف به انجام همکاری‌های لازم با این نمایندگان سرمایه‌پذیر می باشد.

ج- آزمایش‌های پروژه و محل انجام:

آزمایش‌های ضروری باید از سوی سرمایه‌گذار در دوره‌های احداث و بهره‌برداری پروژه و به منظور حصول اطمینان از اینکه پروژه برطبق مشخصات فنی اعلام شده در این بخش و در مواعد کلیدی، مورد بهره‌برداری قرار می‌گیرد، انجام شود. سرمایه‌گذار برنامه‌ی تفصیلی بازرسی و روشهای آزمایش را تهیه و ۶ ماه پس از تاریخ قطعیت، به سرمایه‌پذیر تحویل می‌دهد. در خصوص آزمایش‌های لوله، متعلقات و تجهیزات، باید قبل از ارسال تجهیزات به کارگاه این موضوع انجام شود. این آزمایش‌ها شامل آزمایش‌های کارخانه‌ای و کارگاهی است و به طور معمول موارد زیر را در بر می‌گیرد:

- آزمایش‌های قبولی عملکرد هر مرحله/واحد یا کل پروژه پیش از تاریخ شروع بهره برداری تجاری هر مرحله/واحد یا کل پروژه؛
 - آزمایش‌های قابلیت اطمینان در یک مدت مشخص پیوسته پس از تکمیل موفقیت آمیز آزمایش‌های قبولی عملکرد هر مرحله/واحد یا کل پروژه؛
 - آزمایش‌های سازگاری با قوانین و استانداردهای سازمان حفاظت محیط زیست جمهوری اسلامی ایران؛
 - آزمایش‌های عملکردی مربوط به ظرفیت و تولید پروژه در دوره ی بهره برداری تجاری؛
 - آزمایش‌های عملکردی و ارزیابی عمر مفید باقیمانده پروژه در تاریخ انتقال؛
- این آزمایش‌ها براساس ضوابط، بخشنامه ها و دستورالعمل های وزارت نیرو و سازمان برنامه و بودجه صورت خواهند گرفت.
- { جزئیات و روش انجام آزمایش‌های فوق برحسب نیاز برای بخش های مختلف پروژه به شرح زیر توسط سرمایه پذیر اعلام شود و در دوره مجاز قرارداد برحسب نیاز و براساس ضوابط و دستورالعمل های ابلاغی اصلاح، تدقیق و به سرمایه گذار ابلاغ گردند }

۱- طی دوران ساخت:

- ۱-۱- احداث شبکه جمع آوری فاضلاب: به شرح مندرج در دستورالعمل‌های مربوطه
- ۱-۲- احداث واحد ایستگاه پمپاژ در محدوده مشخص شده: به شرح مندرج در دستورالعمل های مربوطه
- ۱-۳- احداث تصفیه خانه فاضلاب: به شرح مندرج در دستورالعمل های مربوطه
- ۱-۴- نصب انشعابات فاضلاب: به شرح مندرج در دستورالعمل‌های مربوطه
- ۱-۵- خط انتقال پساب از ایستگاه‌های پمپاژ تا تصفیه خانه: به شرح مندرج در دستورالعمل‌های مربوطه

۲- طی دوره بهره برداری تجاری

- ۲-۱- اندازه گیری کمی و کیفی فاضلاب ورودی: به شرح مندرج در دستورالعمل‌های مربوطه
 - ۲-۲- اندازه گیری کمی و کیفی پساب تحویلی: به شرح مندرج در دستورالعمل‌های مربوطه
- سایر آزمایش ها و الزامات بهره برداری در بخش سوم شرایط خصوصی درج شده است.

د - اسناد و مدارک تحویلی:

اسناد و مدارک تحویلی در این قرارداد به شرح جدول زیر (شماره ۱۰) می باشد:

ردیف	نام مدرک	تحویل دهنده	موعد تحویل	شرایط تایید یا اطلاع
۱	برنامه‌ی اجرایی و گزارش پیشرفت	سرمایه گذار	در زمان مقرر (برنامه اجرایی قبل از تاریخ قطعی، گزارش پیشرفت به صورت ماهیانه)	تایید
۲	بیمه نامه‌ها	سرمایه گذار	قبل از تاریخ قطعی	اطلاع
۳	نقشه‌ها و اسناد طراحی پایه	سرمایه گذار	قبل از تاریخ قطعی	تایید
۴	نقشه و جزئیات اجرایی	سرمایه گذار	در زمان مقرر	اطلاع
۵	مشخصات فنی تجهیزات و کالاها	سرمایه گذار	در زمان مقرر	تایید
۶	فهرست سازندگان کالا و تجهیزات و مصالح	سرمایه گذار	در زمان مقرر	تایید
۷	دستورالعمل‌های کنترل کیفیت، HSE، ایمنی و بازرسی کالاها و تجهیزات	سرمایه گذار	قبل از تاریخ قطعی	اطلاع
۸	کلیه صورتجلسات و صورتمجالس کارگاهی، گزارش های بازرسی مواد، کالا و تجهیزات	سرمایه گذار	در زمان مقرر (حداکثر سه ماه پس از انجام فعالیت‌های مربوطه)	اطلاع
۹	سیستم‌های ابزار دقیق، کنترل و تله متری و اندازه گیری محصول	سرمایه گذار	موعد مقرر و پس از ساخت هر بخش از تأسیسات	اطلاع
۱۰	روش انجام آزمایش‌های عملکردی و پایش کیفیت کار	سرمایه گذار	حداکثر شش ماه پس از تاریخ قطعی	تایید
۱۱	دستورالعمل بهره‌برداری کلیه تأسیسات (که در قرارداد درج نشده است)	سرمایه گذار	یک ماه قبل از تکمیل عملیات اجرایی	تایید
۱۲	نقشه های چون ساخت	سرمایه گذار	سه ماه پس از تاریخ شروع بهره برداری تجاری	اطلاع
۱۳	گزارش های ماهیانه عملکردی، EM,PM و برنامه تعمیر و نگهداری و نت پیشگیرانه	سرمایه گذار	در زمان مقرر	اطلاع

توضیح یک: در صورتیکه در قرارداد، اسناد و مدارکی به عنوان الزام آور از سوی سرمایه پذیر ارائه و درج شده باشند، سرمایه گذار در صورت اصلاح یا تکمیل این مدارک باید تایید سرمایه پذیر را اخذ نماید.

توضیح دو: کلیه مدارکی که باید به تایید سرمایه پذیر برسند، باید ظرف مدت یکماه از زمان تحویل سرمایه گذار، توسط سرمایه پذیر بررسی و اعلام نظر شوند. در صورت عدم اعلام نظر در طی این دوره یکماهه، مدارک ارسالی سرمایه گذار تایید شده تلقی می گردند. همچنین حداکثر زمان بررسی و تایید این مدارک از زمان ارسال مدارک اصلاح شده نیز یکماه می باشد.

هـ- مشخصات پیمانکاران و فهرست سازندگان:

۱- مشخصات پیمانکاران

سرمایه گذار موظف به استفاده از پیمانکاران دارای صلاحیت از سازمان برنامه و بودجه یا سایر مراجع ذیربط و رعایت شرایط ذکر شده در این بخش می باشد.

سیویل و سازه:

شرکت های دارای صلاحیت و رتبه بندی متناسب با نوع و حجم کار
رشته آب:

شرکت های پیمانکاری دارای صلاحیت و رتبه بندی متناسب با حجم کار در رشته آب
تاسیسات و تجهیزات:

شرکت های پیمانکاری دارای صلاحیت و رتبه بندی متناسب با حجم کار در رشته تاسیسات و تجهیزات
خط انتقال نیرو:

شرکت های پیمانکاری دارای صلاحیت و رتبه بندی از شرکت توانیر متناسب با حجم کار و سطح ولتاژ انتقالی
پست های برق:

شرکت های پیمانکاری دارای صلاحیت و رتبه بندی از شرکت توانیر متناسب با حجم کار و سطح ولتاژ
سیستم های کنترل:

شرکت های دارای صلاحیت و سابقه کار مشابه در اجرای سیستم های کنترل
بهره برداری پروژه:

شرکت های دارای صلاحیت (از وزارت نیرو) مورد تأیید سرمایه پذیر با سابقه کار مشابه متناسب با حجم و مشخصات کار

۲- مشخصات فنی و فهرست سازندگان

سرمایه گذار موظف به رعایت استاندارد ها مورد تایید سرمایه پذیر می باشد. مشخصات فنی و فهرست سازندگان تجهیزات باید با شرایط و تعهدات سرمایه گذار در پروژه همخوانی داشته باشد. این مشخصات در جلد دوم اسناد حاضر درج گردیده است. فرایند تولید و تحویل این کالاها و تجهیزات باید مطابق شرایط ذکر شده در قرارداد، باید توسط شرکتهای بازرسی صلاحیت دار و در سطح اعلام شده، کنترل و به همراه کلیه محموله های ارسالی به پروژه، گزارش این بازرسی هم ارسال و به عنوان اسناد فنی پروژه جهت اطلاع در اختیار سرمایه پذیر قرارداد شده شود.

و- لیست و مشخصات آزمایشات دوره انتقال:

با توجه به شرایط درج شده در شرایط عمومی، در صورتی که پروژه به سرمایه پذیر منتقل گردد، لازم است آزمایشات زیر جهت بررسی و تعیین شرایط عملکردی تاسیسات انجام گردد (این شرایط برحسب نیاز توسط کمیته بهره برداری و یا با توافق دوطرف می تواند تدقیق یا اصلاح شوند):

- در بخش شبکه جمع آوری و انتقال فاضلاب (مطابق ضوابط وزارت نیرو و سرمایه پذیر):

- با انجام بازدید ها، ویدئومتری و انجام آزمایشات و اندازه گیری های لازم
- انجام تست ها و آزمایشات لازم به منظور تعیین وضعیت تجهیزات و تاسیسات

- انجام آزمایشات کمی و کیفی لازم
- انجام نمونه برداری و آزمایشات لازم به منظور تعیین وضعیت ساختمانها و ابنیه فنی
- {سایر شرایط ذکر شود}

- در بخش تصفیه خانه فاضلاب (مطابق ضوابط وزارت نیرو و سرمایه پذیر):

- انجام آزمایشهای عملکردی هر واحد تصفیه
- انجام آزمایشات کمی و کیفی ورودی و خروجی واحدها
- تست های عملکردی تجهیزات در حال کار و رزرو
- انجام تستهای غیرمخرب بر روی لوله ها و لوازم
- { شرایط ذکر شود }
-

این آزمایشات و بازرسی ها توسط یا تحت نظر مهندس مستقل انتخاب شده توسط دوطرف مطابق شرایط ذکر شده در ماده ۲۸ شرایط عمومی انجام خواهد شد. برحسب نیاز و دستور این مهندس مستقل مشخصات و شرایط آزمایشات فوق تدقیق و نهایی می شوند.

بخش دوم: میزان فاضلاب، پساب، مواعد کلیدی

۱-۲. میزان فاضلاب تحویلی و پساب تحویلی

متوسط میزان فاضلاب تحویلی و پساب تحویلی در قرارداد حاضر به شرح جدول زیر می باشد:

جدول شماره - حجم متوسط فاضلاب تحویلی و پساب تحویلی

سال بهره برداری	میزان فاضلاب تحویلی - روزانه - مترمکعب	میزان فاضلاب تحویلی - سالانه - MCM	میزان پساب تحویلی روزانه - مترمکعب	میزان پساب تحویلی سالانه - MCM
۱				
۲				
۳				
....				
....				

توضیح یک: ستون پساب تحویلی براساس پیشنهاد سرمایه گذار در دوره مزایده که به تایید سرمایه پذیر رسیده است، درج خواهد شد (مقادیر ذکر شده در این جدول، متوسط قابل تحویل می باشد).

{ با توجه به تعهدآور بودن مقادیر این جدول برای دوطرف قرارداد، لازم است سرمایه پذیر مقادیر تعهد شده را براساس واقعیت قابل حصول در پروژه تخمین و برآورد نماید و درج مقادیر درج شده در طرح های مطالعاتی حتی الامکان بپرهیزد }
تبصره یک: در صورتیکه نصب انشعابات، احداث شبکه جمع آوری فاضلاب، احداث ایستگاه پمپاژ و خط انتقال فاضلاب تا تصفیه خانه فاضلاب جزء حدود کار سرمایه گذار در قرارداد باشد، اولاً در صورت عدم انجام کامل فعالیت ها در این بخش مطابق برنامه زمان بندی که منجر به کاهش میزان فاضلاب تحویلی در برخی سالها گردد، متناسباً میزان پساب تحویلی نیز در همان سال و در مجموع قرارداد، کاهش می یابد و مطابق بخش هفتم شرایط خصوصی با سرمایه گذار برخورد خواهد شد.
ثانیاً در صورتیکه کلیه فعالیت ها را به صورت کامل و مطابق برنامه ریزی، انجام داده باشد، لیکن میزان فاضلاب تحویلی کمتر از مقادیر درج شده در جدول فوق باشد، سرمایه پذیر متعهد به تامین پساب تحویلی مطابق مقادیر ذکر شده در جدول فوق می باشد.

توضیحات مهم :

۱- در صورتیکه براساس نتایج اندازه گیری های صورت گرفته برای هر سال مشخص گردد که مجموع فاضلاب تحویلی به تصفیه خانه بیش از مقادیر درج شده در ستون مربوطه در جدول فوق می باشد، هیچگونه تغییری در میزان پساب تحویلی داده نخواهد شد.

۲- برنامه ریزی پساب تولیدی تصفیه خانه و ظرفیت های مدنظر سرمایه پذیر به شرح جدول زیر می باشد:

سال بهره برداری	میزان پساب تولیدی - روزانه - مترمکعب	میزان پساب تولیدی - سالانه - MCM	کیفیت پساب تولیدی	میزان توقف های تولید (برنامه ریزی شده و اضطراری)
۱				
۲				
۳				
....				
....				

- ۳- در هر سال معادل روز برای توقف های برنامه ریزی شده و اضطراری در نظر گرفته شده است. شرایط توقف های برنامه ریزی شده توسط کمیته بهره برداری تعیین می گردد، لیکن از این مقدار حداقل معادل روز در سال باید برای توقف های اضطراری لحاظ گردد. این توقف ها اگر در محدوده تعهدات سرمایه گذار باشد، سرمایه گذار تبعات آن را می پذیرد (حجم پساب تحویل نشده طی همان سال یا سالهای بعد جبران می گردد). اگر توقف ها، بدلیل عدم انجام تعهدات سرمایه پذیر باشد، میزان پساب تحویلی متناسباً کاهش می یابد.
- ۴- با توجه به ماهیت پروژه، امکان توقف کامل یا تعلیق فرایند بهره برداری به جزء موارد ذکر شده در قرارداد میسر نمی باشد. در صورت اجتناب ناپذیر بودن توقف فرایند بهره برداری به منظور انجام اصلاح و بازسازی های اساسی، این موضوع پس از اخذ مجوزهای لازم و ارائه گزارش کمیته بهره برداری به صورت محدود قابل انجام خواهد بود.
- ۵- در صورت توقف انجام تعهدات از سوی هر یک از دو طرف قرارداد، بیش از شرایط ذکر شده در بخش حاضر، مطابق مفاد بخش هفتم شرایط خصوصی با طرف مقصر برخورد خواهد شد.
- ۶- در صورتیکه انجام خدمات مشترکین و احداث تاسیسات جمع آوری و انتقال فاضلاب و نصب انشعابات در محدوده کار سرمایه گذار باشد، سرمایه گذار باید با توجه به ملاحظات که مشترکین در نصب و اتصال به شبکه فاضلاب دارند، با انجام اقدامات لازم شرایطی را فراهم نماید که مشترکین پس از راه اندازی تاسیسات، نسبت به اتصال انشعابات و تحویل کلیه فاضلاب تولیدی به شبکه اقدام نمایند.
- ۷- کلیه مبالغ دریافتی از مشترکین بابت فاضلاب بها و حق انشعاب فاضلاب متعلق به سرمایه پذیر بوده و به حساب وی واریز می گردد و سرمایه گذار حق هیچگونه ادعایی در خصوص آن را ندارد. فرایند اجرا و نصب انشعابات باید مطابق ضوابط و دستورالعمل های سرمایه پذیر توسط سرمایه گذار انجام شود، در این صورت، هزینه نصب انشعاب که مطابق این ضوابط از مشترکین دریافت می گردد به حساب سرمایه گذار واریز خواهد شد.
- ۸- میزان فاضلاب تحویلی و پساب تحویلی به صورت لحظه ای، روزانه و ماهیانه صورتجلسه و ثبت می گردد و مقادیر ماهیانه باید به تایید کمیته بهره برداری رسیده و مورد تایید دوطرف می باشد.

۲-۲. ظرفیت پروژه

- در بخش شبکه جمع آوری و انتقال فاضلاب:

.....

- در بخش تصفیه خانه فاضلاب:

.....

۲-۳. موعدهای کلیدی پروژه

موعدهای کلیدی در قرارداد حاضر به شرح جدول زیر می باشد. سرمایه گذار موظف است در طول دوره پیشبرد قرارداد نسبت به تهیه برنامه زمان بندی تفصیلی و اخذ تایید سرمایه پذیر اقدام نماید.

جدول شماره ۱۲- مواعد کلیدی قرارداد تا شروع بهره برداری تجاری

ماه	طرف مسئول	مواعد کلیدی
-	سرمایه پذیر و سرمایه گذار	تاریخ نفوذ
دو ماه پس از تاریخ نفوذ	سرمایه گذار	تهیه طرح پایه، نقشه جانمایی تاسیسات
سه ماه پس از تاریخ نفوذ	سرمایه گذار	نهایی نمودن مشخصات فنی اجزای مختلف طرح
سه ماه پس از تاریخ نفوذ	سرمایه گذار	نهایی نمودن ساختار اجرایی پروژه
مطابق موافقت نامه	سرمایه پذیر و سرمایه گذار	تاریخ قطعیت
مطابق برنامه زمان بندی مصوب	سرمایه گذار	فهرست سازندگان و تولید کنندگان کالا و مصالح
مطابق برنامه زمان بندی مصوب	سرمایه گذار	تهیه و تحویل طرح و جزئیات اجرایی و جداول اطلاعات فنی تجهیزات
۱۵ روز پس از تاریخ قطعیت	سرمایه گذار	آغاز فعالیتهای اجرایی در ساختگاه
مطابق برنامه زمان بندی مصوب	سرمایه گذار	آغاز تامین و حمل تجهیزات
مطابق برنامه زمان بندی مصوب	سرمایه گذار	آغاز نصب و راه اندازی تجهیزات
مطابق برنامه زمان بندی مصوب	سرمایه گذار	آغاز انجام آزمایشات عملکردی و تست های خشک و تر و هیدرولیکی
مطابق برنامه زمان بندی مصوب	سرمایه گذار	راه اندازی و شروع بهره برداری آزمایشی
مطابق برنامه زمان بندی مصوب	سرمایه گذار	نهایی نمودن دستورالعمل های بهره برداری، EM,PM و برنامه انجام آزمایشات در دوره بهره برداری تجاری، برنامه اورهال و نت پیشگیرانه
مطابق موافقت نامه	سرمایه گذار	تاریخ بهره برداری تجاری

بخش سوم: شرایط و روش بهره برداری از پروژه

{حدود کار، شرایط و الزامات بهره برداری از پروژه باید توسط سرمایه پذیر تکمیل و ارائه شود}

۳-۱. شرایط و روش بهره برداری از تأسیسات

در این قرارداد رعایت کلیه بخش نامه ها و دستورالعمل های (اعم از ضوابط اجرایی، خرید تجهیزات و کالا، انبارش تجهیزات و کالا، اجراء، بهره برداری و سایر) مربوط به طرح های عمرانی سازمان برنامه و بودجه کشور، وزارت نیرو و شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور که مربوط به موضوع قرارداد بوده و تا این تاریخ معتبر می باشند، علاوه بر شرایطی که در قرارداد درج گردیده، نافذ می باشند. لازم است در صورت ابلاغ بخشنامه های جدید از آخرین بخشنامه ها و دستورالعمل ها استفاده گردد. هرگونه عواقب، تبعات و خسارات ناشی از عدم رعایت نکات ایمنی و موارد ذکر شده در کلیه بخشنامه ها و دستورالعمل های اجرایی مرتبط با موضوع قرارداد برعهده طرف مسئول بوده و طرف دیگر هیچ گونه مسئولیت مالی و جانی و پاسخگویی در برابر حوادث رخداد را نخواهد داشت.

در صورتی که ویرایش های بعدی این آئین نامه ها و یا آئین نامه های الزام آور دیگر در سطح کشور، وزارت نیرو، شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور و یا شرکت آب و فاضلاب استان، ارائه گردد، سرمایه گذار موظف است این مفاد آیین نامه جدید را در هر مقطع از پروژه در دستور کار خود قرار داده و آن را رعایت نماید. مواردی که نیاز به هماهنگی های بیشتری داشته و یا تفسیرپذیر باشند، می بایست از طریق کمیته بهره برداری پروژه حل و فصل و نهایی گردد.

بدین منظور در طی دوره پیشبرد سرمایه پذیر موارد و ضوابط مربوطه و نحوه ارائه گزارش های عملکردی و مواردی که باید مستند سازی گردند را به سرمایه گذار ابلاغ می نماید. کمیته بهره برداری موظف به کنترل انجام و رعایت این موارد توسط سرمایه گذار می باشد.

۳-۲. شرایط و ضوابط بخش مشترکین

در این قرارداد رعایت کلیه بخش نامه ها، نشریات و دستورالعمل های سازمان برنامه و بودجه کشور، وزارت نیرو و شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور و ضوابط سرمایه پذیر که مربوط به موضوع قرارداد بوده و تا این تاریخ معتبر می باشند، علاوه بر سایر شرایطی که در قرارداد درج گردیده، نافذ می باشند. لازم است در صورت ابلاغ بخشنامه های جدید از آخرین بخشنامه ها و دستورالعمل ها استفاده گردد.

بدین منظور در طی دوره پیشبرد سرمایه پذیر موارد و ضوابط مربوطه و نحوه ارائه گزارش های عملکردی و مواردی که باید مستند سازی گردند را به سرمایه گذار ابلاغ می نماید. کمیته بهره برداری موظف به کنترل انجام و رعایت این موارد توسط سرمایه گذار می باشد.

۳-۳- حدود کار

۳-۳-۱- کارهای اصلی: بهره برداری، نگهداری و تعمیرات پروژه

مدیریت، راهبری، بهره برداری، مراقبت، نگهداری و تعمیرات تأسیسات، بازسازی مورد نیاز درحد مطلوب از تمامی تأسیسات و تجهیزات پروژه طبق دستورالعمل ها و استانداردها و پیوست های "قرارداد" از محل انشعاب مشترکین تا نقطه تحویل پساب تحویلی و همچنین مدیریت پرسنل زیرمجموعه "قرارداد"، مدیریت دارایی های فیزیکی انتقالی به "سرمایه گذار"، مدیریت و حفظ مسائل کیفی، ایمنی و زیست محیطی (سیستم مدیریت یکپارچه IMS جاری)، ثبت داده های بهره برداری، نگهداری

و تعمیرات، ثبت داده‌های بهره‌برداری در کلیه نرم افزارهای ابلاغی شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور و شرکت آب و فاضلاب استان، گردش اطلاعات و کنترل‌های کیفی آماری طبق مفاد "قرارداد" و دستورالعمل‌های ابلاغی از طرف "سرمایه پذیر" و مقررات جاری.

۳-۳-۲- سایر کارها:

- انجام تمامی خدمات عمومی مورد نیاز از جمله شامل: خدمات مشترکین، خدمات بهره برداری و رفع حوادث و اتفاقات، مراقبت و حفاظت و حراست از تاسیسات و ... در محدوده‌ی ساختگاه پروژه به عهده "سرمایه گذار" است.
- همکاری و تعامل با سازمان های خدماتی و نظارتی بر اساس تاییدیه های "سرمایه پذیر"
- حفظ اموال و ساختمان های موجود در تاسیسات و تجهیزات نصب شده و تحویلی به عهده "سرمایه گذار" است.
- حفاظت فیزیکی تاسیسات با تایید "سرمایه پذیر" و رعایت رویه های مربوطه به عهده "سرمایه گذار" است.
- تبصره: حراست شرکت آب و فاضلاب استان، به منظور نظارت بر رویه های حراستی به صورت ۲۴ ساعته عملکرد "سرمایه گذار" را کنترل خواهد نمود، این نظارت به هیچ عنوان رافع مسؤولیت های "سرمایه گذار" در خصوص حفاظت و مراقبت کل تاسیسات، ساختمانها و سایر تجهیزات پروژه نخواهد بود.
- تامین نیازهای پرسنلی و آموزش نیروی انسانی براساس تخصص و شرح وظایف نیروها و تامین نیازهای آموزش ایمنی جهت کلیه پرسنل بر عهده "سرمایه گذار" می باشد.
- تهیه و تنظیم فرم‌ها و گزارش‌های روزانه، ماهانه، سالانه(دوره‌ای) و صورت وضعیت‌ها مطابق با نظر "سرمایه پذیر"
- انجام سایر عملیات بهره‌برداری بر اساس تعهدات "سرمایه گذار"
- همکاری با دستگاه قضایی و انتظامی در چهارچوب قوانین و مقررات
- همکاری با عوامل حفاظت فیزیکی در جهت سرکشی و بازدید از تاسیسات در تمام ساعات شبانه روز

۳-۴- حداقل شرایط و ملاحظات

۳-۴-۱- تعداد کارکنان مورد نیاز

- تامین نیروی انسانی و هم‌چنین تامین پرسنل رزرو (جایگزین پرسنل در زمانهای مرخصی استحقاقی و استعلاجی و یا غیبت) به عهده "سرمایه گذار" بوده و این تعداد رافع مسؤولیت کامل موضوع "قرارداد" نمی‌باشد.
- "سرمایه پذیر" هیچ‌گونه تعهدی در مورد مسائل استخدامی، رفاهی و غیره درمقابل کارکنان "سرمایه گذار" نخواهد داشت. تمامی پرسنل معرفی شده از طرف "ب سرمایه گذار" می‌بایست، با اولویت بومی بودن، پس از تایید "سرمایه پذیر" از نظر صلاحیت حرفه ای و اخذ تاییدیه دفتر حراست و امور محرمانه "سرمایه پذیر"، مشغول به کار گردند. به کارگیری هرگونه نیرو دارای سوابق کیفری ممنوع بوده و به کارگیری اتباع کشورهای خارجی با مجوز رسمی از مراجع ذیصلاح بلامانع است.
- رعایت شئون اسلامی از طرف عوامل "سرمایه گذار" مطابق با قوانین و مقررات
 - رعایت شئون اداری عوامل "سرمایه گذار" برابر با دستورالعمل های شرکت آب و فاضلاب و وزارت نیرو

۳-۴-۲- شرایط عمومی کارکنان بهره‌بردار

دارای شرایط و ضوابط قانون کار از جمله شامل موارد ذیل باشند:

- دارای تابعیت ایرانی.
- عدم سوء پیشینه کیفری و اعتیاد به مواد مخدر
- دارای صلاحیت لازم با تایید " سرمایه پذیر " باشند.
- کارکنان ذکور باید براساس قانون کار دارای وضعیت نظام وظیفه عمومی مشخص باشند.
- توانایی اجرای کامل کار را دارا باشند.

۳-۴-۳- شرح وظایف پرسنل

شرح وظایف اولیه پرسنل در ادامه ارائه شده است. این شرح وظایف برحسب نیاز و شرایط پروژه باید بازنگری و به تایید سرمایه پذیر برسد.

الف- مدیر بهره برداری

فردی است که کلیه امور مربوط به بهره‌برداری از تاسیسات طرح تحت نظر وی انجام می‌شود. مدیر بهره برداری لازم است آشنایی کاملی با ایستگاههای پمپاژ، خطوط انتقال و شبکه جمع آوری فاضلاب داشته باشد و اطلاعات کاملی از واحدهای متشکله عملیات طرح تاسیسات جمع آوری و انتقال فاضلاب داشته باشد. از روش‌های مختلف بهره برداری، نگهداری و تعمیرات و نیز حسابداری و کنترل هزینه آگاهی داشته باشد. با کلیه قوانین کشوری و منطقهای مربوط به عملیات جمع آوری و انتقال فاضلاب آگاهی داشته باشد.

تبصره: مدیر بهره برداری ضمن حضور مداوم در محل کار بایستی در هر لحظه اجازه و اختیار تصمیم‌گیری برای کلیه اقدامات لازم را در خصوص مفاد "قرارداد" داشته باشد. "سرمایه گذار" مدارک و سوابق فنی و اجرایی مدیر بهره برداری را در "دوره پیشبرد" جهت بررسی و تایید صلاحیت به "سرمایه پذیر" ارسال خواهد نمود. چنانچه کارفرما در هر زمان تشخیص دهد که شخص مذکور صلاحیت و مهارت لازم جهت مدیریت و بهره‌برداری بهینه از تاسیسات را ندارد، درخواست جایگزینی وی را از "سرمایه گذار" می‌نماید.

ب- کارشناس تاسیسات:

- در اختیار داشتن فهرست جاری از کارهای نگهداری و تعمیرات برنامه ریزی شده تجهیزات و تاسیسات، براساس تقویم نگهداری و تعمیرات و بر اساس دستورالعمل‌های شرکت سازنده و ابلاغی سرمایه پذیر؛
- اجرای کارهای نگهداری و تعمیرات تاسیسات و تجهیزات با همکاری تیم نگهداری و تعمیرات و نظارت بر فعالیت آنها و بررسی عملکرد بر اساس مهلت های زمانی .
- تعیین اولویت‌ها به صورت روزانه همراه باتیم بهره‌برداری و یا مدیر بهره‌برداری؛
- استفاده مؤثر از نیروی انسانی موجود برای نگهداری و تعمیرات؛
- ارزیابی شرایط تجهیزات نصب شده و تعریف اقدامات نگهداری و تعمیرات پیشگیرانه به منظور حفظ در دسترس بودن تجهیزات نصب شده.
- تعریف قطعات یدکی تاسیسات و تجهیزات و مواد مورد نیاز برای کارهای نگهداری و تعمیرات؛
- درخواست قطعات یدکی مورد نیاز باتوجه به بهینه سازی فنی و تجاری؛

- ارائه کمک های فنی و نظارت بر کارهای نگهداری و تعمیرات؛
- رعایت مقررات قانونی و داخلی در خصوص کیفیت، ایمنی در محیط کار و گزارش دادن حوادث؛
- بهبود دائم کیفیت و ایمنی در کار و حفاظت از محیط زیست؛
- ج- تکسین بهره بردار:
- در اختیار داشتن فهرست جاری از کارهای نگهداری و تعمیرات برنامه ریزی شده، براساس تقویم نگهداری و تعمیرات و بر اساس دستورالعمل های شرکت سازنده و ابلاغی سرمایه پذیر؛
- اجرای کارهای نگهداری و تعمیرات
- ارزیابی شرایط تجهیزات و ارائه گزارش روزانه
- اعلام قطعات یدکی مورد نیاز برای کارهای نگهداری و تعمیرات؛
- ارائه کمک های فنی در سایر کارهای نگهداری و تعمیرات؛
- رعایت مقررات قانونی و داخلی در خصوص کیفیت، ایمنی در محیط کار و گزارش دادن حوادث؛
- بهبود دائم کیفیت و ایمنی در کار و حفاظت از محیط زیست؛
- نظافت دوره ای تجهیزات و همچنین تمیز نمودن محل انجام تعمیرات پس از اتمام فعالیتهای نگهداری و تعمیرات انجام شده.
- د- کارشناس مکانیک و برق
- در اختیار داشتن فهرست جاری از کارهای نگهداری و تعمیرات برنامه ریزی شده تجهیزات مکانیکی، براساس تقویم نگهداری و تعمیرات و بر اساس دستورالعمل های شرکت سازنده و ابلاغی "سرمایه پذیر"؛
- اجرای کارهای نگهداری و تعمیرات تجهیزات، با همکاری تیم نگهداری و تعمیرات و نظارت بر فعالیت آنها و بررسی عملکرد براساس مهلت های زمانی.
- تعیین اولویت ها به صورت روزانه همراه باتیم بهره برداری و یا مدیر بهره برداری؛
- استفاده مؤثر از نیروی انسانی موجود برای نگهداری و تعمیرات؛
- ارزیابی شرایط تجهیزات نصب شده و تعریف اقدامات نگهداری و تعمیرات پیشگیرانه به منظور حفظ در دسترس بودن تجهیزات نصب شده.
- تعریف قطعات یدکی و مواد مورد نیاز برای کارهای نگهداری و تعمیرات؛
- درخواست قطعات یدکی و مواد با توجه به بهینه سازی فنی و تجاری؛
- ارائه کمک های فنی و نظارت بر کارهای نگهداری و تعمیرات؛
- رعایت مقررات قانونی و داخلی در خصوص کیفیت، ایمنی در محیط کار و گزارش دادن حوادث؛
- بهبود دائم کیفیت و ایمنی در کار و حفاظت از محیط زیست؛
- بازدید از تمام تجهیزات و تاسیسات ایستگاه (الکتروپمپها، ترانسها، دیزل ژنراتور، کمپرسورها، لول سنجها، برج نور، سیستم اعلام حریق، سیستم plc)
- تهیه گزارش معایب و ملزومات و ارائه آن به مسئول مربوطه

- رفع عیب ایستگاه تا حد ممکن
- کنترل وظایف سایر شیفتهای ایستگاه
- ارت کردن ترانسها و تابلوهای برق و تجهیزات حساس جهت نظافت سایر اعضا و گروههای ایستگاه
- تست باطری های ایستگاه ، رفع معایب سایر ایستگاهها در صورت لزوم

ه- تکنسین تعمیرات:

- در اختیار داشتن فهرست جاری از کارهای نگهداری و تعمیرات برنامه ریزی شده تجهیزات مکانیکی، براساس تقویم نگهداری و تعمیرات و بر اساس دستورالعملهای شرکت سازنده و ابلاغی "سرمایه پذیر"؛
- اجرای کارهای نگهداری و تعمیرات مکانیکی
- ارزیابی شرایط تجهیزات و ارائه گزارش روزانه
- اعلام قطعات یدکی مکانیکی مورد نیاز برای کارهای نگهداری و تعمیرات؛
- ارائه کمک های فنی در سایر کارهای نگهداری و تعمیرات؛
- رعایت مقررات قانونی و داخلی در خصوص کیفیت، ایمنی در محیط کار و گزارش دادن حوادث؛
- بهبود دائم کیفیت و ایمنی در کار و حفاظت از محیط زیست؛
- نظافت دوره ای تجهیزات و همچنین تمیز نمودن محل انجام تعمیرات پس از اتمام فعالیتهای نگهداری و تعمیرات انجام شده.

و- کارشناس ایمنی و بهداشت، محیط زیست (HSE)

- وظیفه اصلی کارشناس HSE نظارت بر تامین شرایط ایمنی، بهداشت شغلی و محیط زیست و شناسایی مخاطرات ناشی از فعالیتها و پیشگیری از حوادث و تلفات نیروی انسانی بر اساس بخشنامه های ایمنی و دستورالعمل های ابلاغی "سرمایه پذیر" است. کارشناس HSE باید با موضوعات زیر آشنایی کامل داشته باشد:
- آشنایی با سیستم مدیریت ایمنی ، بهداشت شغلی و محیط زیست
- آشنایی با روش ارزیابی ریسک به منظور شناسایی مخاطرات ناشی از فعالیتها
- آشنایی با قوانین ایمنی مرتبط با فعالیت
- آشنایی با قوانین محیط زیست مرتبط با فعالیت

ز- سایر پرسنل براساس چارت سازمان تعیین شده، باید دارای شرح وظایف مشخص و دارای سابقه کار متناسب باشند.

۳-۴-۴- روش و شرایط نگهداری و تعمیرات پیشنهادی

برنامه نگهداری و تعمیرات (نت) تاسیسات و تجهیزات و بهره برداری: منطبق با کتابچه های O&M تهیه شده توسط "سرمایه گذار" که به تأیید "سرمایه پذیر" رسیده، می باشد.

۳-۴-۵- ثبت سوابق روزانه بهره برداری

تکمیل اطلاعات خواسته شده براساس فرم ها و جداول ابلاغ شده "سرمایه پذیر" بر عهده "سرمایه گذار" می باشد.

۳-۴-۶- ثبت سوابق تعمیرات و نگهداری

تکمیل اطلاعات خواسته شده در سامانه تعیین شده براساس فرم ها و جداول ابلاغ شده بر عهده "سرمایه گذار" می باشد.

۳-۴-۷- بازرسی پروژه

"سرمایه گذار" موظف است در هر زمان شرایط و امکانات جهت حضور نماینده یا نمایندگان و یا "کمیته بهره برداری" را جهت انجام بازرسی بصورت برنامه ریزی شده و یا بدون برنامه ریزی قبلی فراهم نماید. بازدیدهای دوره ای بسته به تشخیص "سرمایه پذیر" و بنا به ضرورت می تواند به صورت روزانه برنامه ریزی گردد.

۳-۴-۸- ارسال گزارش های توقف تولید یا از کار افتادگی تجهیزات

تکمیل اطلاعات خواسته شده در نرم افزار سپتا براساس فرم ها و جداول ابلاغ شده بر عهده "سرمایه گذار" می باشد.

۳-۴-۹- دفتر پروژه "بهره بردار"

"سرمایه گذار" موظف است دفتر پروژه را در شهر به "سرمایه پذیر" معرفی نماید.

۳-۴-۱۰- حفاظت

انجام تمامی تمهیدات لازم برای تامین حفاظت، امنیت و ایمنی در داخل یا محدوده تاسیسات در طی دوره "بهره برداری تجاری" پروژه که برای اجرای این "قرارداد" و جلوگیری از بروز صدمات و خسارات به اشخاص حقیقی و حقوقی و یا اموال و دارایی های اشخاص ضرورت دارد، بر عهده "سرمایه گذار" می باشد.

۳-۴-۱۱- ایمنی

تهیه کلیه تجهیزات ایمنی، بهداشتی و سلامت برای کلیه پرسنل کارگاه و کارشناسان "سرمایه گذار" مطابق دستورالعمل های HSE، بر عهده "بهره بردار" می باشد.
از جمله تامین کیت ایمنی طبق استاندارد 5015 شامل: ماسک، لباس مخصوص، دستگاه اکسیژن، فیلتر ماسک، دستکش و چکمه ایمنی بر عهده "سرمایه گذار" می باشد که بایستی در بازه های زمانی مشخص با نظارت "سرمایه پذیر" کنترل و به روز رسانی گردد.

۳-۴-۱۲- سایر الزامات

- "سرمایه گذار" موظف است کلیه تاسیسات، واحدها، تجهیزات و نیروهای عملیاتی جهت بهره برداری تاسیسات در این "قرارداد"، به استثنای تجهیزات و واحدهایی که به علت تعمیرات اساسی و یا رفع نقص یا خرابی پیش آمده قابلیت بهره برداری نداشته باشند را به کارگیرد و یا در حالت آماده به کار نگه دارد.
- "سرمایه گذار" متعهد می شود که مدارک و اطلاعات حاصل از قرارداد را محرمانه تلقی نموده و تحت هیچ شرایطی در اختیار اشخاص ثالث قرار ندهد.
- حفاظت بهداشتی از تاسیسات و تجهیزات و ابنیه و ساختمان های اداری به عهده "سرمایه گذار" می باشد.
- انجام تست های دوره ای تجهیزاتی که از نظر ایمنی نیاز به تست و بازرسی دوره ای توسط یک شرکت ذیصلاح دارند، به عهده "سرمایه گذار" می باشد.

- " سرمایه گذار " مکلف است تعامل، هماهنگی و همکاری لازم را با سایر واحدهای فنی و اجرایی مستقر در محدوده طرح داشته باشد.

- شستشوی لوله و منهلها می بایست طبق دستورالعمل های ابلاغی " سرمایه پذیر " و با تواتر ۶ ماهه یا حسب نیاز انجام پذیرد.

۳-۵- دستورالعمل های موجود راهبری و بهره برداری تاسیسات :

اجرای آخرین ویرایش کلیه دستورالعمل های ذیل در طول دوره " بهره برداری تجاری " بر عهده " سرمایه گذار " می باشد و لازم الاجرا است.

۳-۵-۱- دستورالعمل های بهره برداری و کنترل کیفی

جدول شماره ۱۳- " دستورالعمل های بهره برداری و کنترل کیفی "

عنوان	شماره استاندارد و مرجع صادر کننده
کلیه دستورالعمل های ابلاغی شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور	
تعاریف نگهداری و تعمیرات	BSEN 13306
شاخص های کلیدی نگهداری و تعمیرات	BSEN15341
راهنمای بهره برداری و نگهداری از شبکه های جمع آوری فاضلاب	نشریه شماره ۵۲۰
مشخصات فنی عمومی کارهای ساختمانی	نشریه شماره ۵۵
پوشش پلی اتیلن لوله ها و اتصالات فولادی	نشریه شماره ۲۰۴
آماده سازی و تمیز کاری سطوح فلزی جهت اجرای پوشش	نشریه شماره ۳۰۶
پیش نویس ضوابط انتخاب نوع و موقعیت شیرآلات و بهره برداری از آنها	نشریه شماره ۲۹۴
دستورالعمل ساخت و اجرای بتن در کارگاه	نشریه شماره ۳۲۷
دستورالعمل طراحی و اجرای سقف های تیرچه بلوک	نشریه شماره ۵۴۳
راهنمای تزریق در سازه های آبی	نشریه شماره ۱۸۶
آیین نامه بتن آبا	نشریه شماره ۱۲۰
مشخصات فنی عمومی تاسیسات مکانیکی ساختمانها	نشریه شماره ۱۲۸
نشریات شماره ۴۳۴، ۱-۲۷۵ و ۲۸۴ و آیین نامه ۲۸۰۰ آخرین ویرایش	
راهنمای طبقه بندی کیفیت آب خام، پسابها و آبهای برگشتی برای مصارف صنعتی و تفریحی	نشریه شماره ۴۶۲
جزئیات تیپ خطوط انتقال و شبکه های آب و فاضلاب	نشریه شماره ۲۹۱
مشخصات فنی عمومی کارهای خطوط لوله آب و فاضلاب شهری	نشریه شماره ۳۰۳

عنوان	شماره استاندارد و مرجع صادر کننده
ضوابط و معیارهای طرح و محاسبه مخازن آب زمینی	نشریه شماره ۱۲۳
مشخصات فنی عمومی مخازن آب زمینی	نشریه شماره ۱۲۴
مشخصات فنی عمومی و اجرایی تاسیسات برقی کارهای ساختمانی	نشریه شماره ۱۱۰
مباحث بیست گانه مقررات ملی ساختمان	
ضوابط طراحی فضای سبز شهری	نشریه شماره ۲۰۳
آئین نامه حفاظت و بهداشت کار	978-600-5244-04-5
راهنمای طراحی تلمبه خانه های فاضلاب	نشریه شماره ۲۷۸ - الف
مکمل ضوابط طراحی شبکه های جمع آوری آبهای سطحی و فاضلاب شهری	نشریه شماره ۱۶۳
مبانی و ضوابط طراحی شبکه های جمع آوری آبهای سطحی و فاضلاب شهری	نشریه شماره ۱۱۸-۳
پیش نویس راهنمای طراحی اتصالات فاضلاب ابنیه	نشریه شماره ۲۹۷- الف
لوله ها، متعلقات و آدم روهای پیش ساخته بتنی جهت لوله کشی فاضلاب روها و زهکشها	نشریه شماره ۱۴۶ - الف
پیش نویس دستورالعمل بهره برداری و نگهداری از شبکه های جمع آوری فاضلاب	نشریه شماره ۲۹۸- الف
تامین لوله های پلی اتیلن	نشریات شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور
تامین مواد گندزدا و مواد شیمیایی مصرفی در تصفیه خانه ها	

۳-۵-۲- دستورالعمل های نگهداری و تعمیرات (Maintenance) که شامل کتابچه های راه اندازی و نگهداری (فرآیندی و تجهیزاتی) و دستورالعمل های سازنده تجهیزات در خصوص نگهداری و تعمیرات و همینطور دستور کارهای نت پیشگیرانه (Preventive Maintenance) می باشد.

۳-۵-۳- آیین نامه ایمنی در تاسیسات تصفیه، انتقال و ذخیره آب مطابق شرایط ذکر شده در قرارداد

۳-۶- "کمیته بهره برداری"

مطابق شرایط ذکر شده در قرارداد تشکیل و نسبت به انجام مسئولیت های مشخص شده اقدام می نماید.

۳-۷- تعهدات "سرمایه گذار" در بخش نگهداری و تعمیرات:

۳-۷-۱- نگهداری و تعمیرات

"سرمایه گذار" موظف به انجام به موقع کلیه فعالیت های نگهداری و تعمیرات بر اساس دستورالعمل های مربوطه می باشد و بایستی کلیه اطلاعات مربوط به انجام فعالیت های PM، CM و EM را در سامانه های مورد تایید "سرمایه پذیر" وارد نماید.

۳-۷-۲- گزارش نگهداری و تعمیرات

"سرمایه گذار" موظف است در پایان هر ماه مستندات و گزارشهای مربوطه را مطابق فرمتهای مورد تأیید "سرمایه پذیر" تنظیم و ارائه نماید.

۳-۷-۳ Overhaul (بازسازی و نگهداری پیشگیرانه)

با توجه به ماهیت اورهال، "سرمایه گذار" موظف است مطابق برنامه اعلام شده و همچنین دستورالعمل ها و کاتالوگ های شرکت های سازنده و یا دستورکارهای صادره "سرمایه پذیر" پیش از زمان انجام اورهال (بازسازی) دستگاه ها و تجهیزات برنامه ریزی های لازم را در "کمیته بهره برداری" انجام داده و منابع مورد نیاز شامل (نیروی انسانی، قطعات یدکی، مواد مصرفی، ابزار و ماشین آلات) هر اورهال (بازسازی) را تامین نماید و در زمان تعیین شده، با هماهنگی "سرمایه پذیر" اجرا نماید.

۳-۷-۴ نرم افزار تعمیرات و نگهداری

"سرمایه گذار" موظف به تهیه و اجرای نرم افزار تعمیرات و نگهداری و دستورعمل های نگهداری مورد تأیید "سرمایه پذیر" می باشد.

"سرمایه گذار" موظف است نرم افزارهای نگهداری و تعمیرات فرآیندی و تجهیزاتی مورد نظر "سرمایه پذیر" را هر سال به روز رسانی نموده، از اطلاعات وارد شده backup تهیه نماید و یک نسخه از آنرا در اختیار "سرمایه پذیر" قرار دهد. هزینه های مربوط به خدمات پشتیبانی نرم افزار نگهداری و تعمیرات بایستی توسط "سرمایه گذار" و به موقع به پشتیبان نرم افزار پرداخت گردد.

۳-۷-۵ سایر الزامات

به روز رسانی کتابچه های O&M و ثبت تغییرات لازم.

نگهداری و تعمیرات و آماده به کار نگه داشتن تاسیسات حرارتی، سرمایشی، روشنایی و متعلقات مربوطه به عهده "سرمایه گذار" می باشد.

"سرمایه گذار" موظف است حداکثر ۲۰ روز پس از تاریخ "بهره برداری تجاری"، گردش کاری نت را جهت انجام کارهای نگهداری و تعمیرات فرآیندی و تجهیزاتی تهیه و به تایید "سرمایه پذیر" رسانده و در اسناد "قرارداد" نگهداری نماید. "سرمایه گذار" موظف به نظافت روزانه محیط کار بوده و بایستی اقدامات او تامین کننده خواسته ممیزین "سرمایه پذیر" و سایر سازمان های ذیصلاح باشد.

بخش چهارم: مجوزها و تضامین

۴-۱. مجوزها:

۴-۱-۱. مجوزهایی که از سوی سرمایه پذیر تامین می گردند:

ردیف	مجوزهای دولتی
۱	مجوز عقد و ابلاغ قرارداد به سرمایه گذار
۲	همکاری در اخذ مجوز از سازمانهای ذیربط درخصوص استفاده از زمین برای احداث پروژه

۴-۱-۲. مجوزهای که از سوی سرمایه گذار باید اخذ گردند:

ردیف	عنوان مجوز
۱	مجوز احداث و بهره برداری
۲	مجوز ورود تجهیزات به کشور
۳	مجوز تردد ماشین آلات و تجهیزات سنگین
۴	مجوز آب و برق
۵	مجوز اجرای پروژه از شهرداری، راهنمایی و رانندگی و سایر ارگانها و سازمانهای ذیربط و تملک و آزادسازی مسیرها و محل احداث تاسیسات

تبصره:

الف- در صورتی که برای اجرای موضوع قرارداد نیاز به اخذ هر گونه مجوز دیگری خارج از مجوزهای فوق الذکر باشد، مطابق نظر سرمایه پذیر، سرمایه گذار باید نسبت به اخذ این مجوزها اقدام نماید.

۴-۲. تضامین:

الف- مبنا و شرایط ارائه تضامین:

در این قرارداد کلیه تضامین و شرایط آنها، از آیین نامه تضمین معاملات مشارکت عمومی- خصوصی به شماره ۴۴۹۱۶/ت ۵۸۱۳۵ هـ مورخ ۱۴۰۰/۰۴/۲۶ و اصلاحیه های آن تبعیت می کند.

ب- انواع تضامین حاکم در قرارداد:

۴-۲-۱. تضمین انجام تعهدات اجرا:

به مبلغ (.....) ریال با تاریخ سررسید شروع دوره بهره برداری تجاری قرارداد توسط سرمایه گذار تامین و در تاریخ نفوذ قرارداد تحویل سرمایه پذیر می گردد. مبلغ، نوع، شرایط آزاد سازی آن در آیین نامه تضامین بند الف فوق ذکر شده است. مطابق تبصره ذیل ماده ۷-۲ آیین نامه فوق، مبلغ این تضمین براساس درصدی از هزینه های سرمایه گذاری پروژه که توسط سرمایه پذیر برآورد شده است تعیین می گردد.

{در چارچوب شرایط ذکر شده در آیین نامه تضمین، سرمایه پذیر شرایط مدنظر خود را در این بخش برحسب نیاز می تواند درج نماید}

۴-۲-۲. نمونه و شرایط تضمین بهره برداری:

{ اگر با توجه به شرایط ذکر شده در آیین نامه تضمین، نیاز به دریافت تضمین بهره برداری از سرمایه گذار وجود دارد، شرایط و ملاحظات آن در این بخش درج شود }

۴-۲-۳. تضمین مابه ازای کمک مالی سرمایه پذیر:

{ اگر سرمایه پذیر جهت توجیه پذیری مالی پروژه، به سرمایه گذار کمک مالی انجام می دهد (در چارچوب شرایط ذکر شده در آیین نامه تضمین)، لازم است شرایط تضامینی که در قبال آن از سرمایه گذار اخذ می نماید را در این بخش درج نماید. این تضامین مطابق شرایط ذکر شده در آیین نامه تضمین باید اخذ و آزاد شوند. }

۴-۲-۴. تضمین انجام تعهدات برای دارایی در معرض خطر:

{ در صورتی که اموال، دارایی، تجهیزات و تاسیساتی از سرمایه پذیر، جهت تکمیل یا بهره برداری در اختیار سرمایه گذار قرار داده شود، مطابق آیین نامه تضمین، لازم است سرمایه گذار برای این دارایی های در معرض خطر، نسبت به ارائه تضمین لازم معادل برآورد ارزش این دارایی (از منظر سرمایه پذیر) قبل از تحویل آنها اقدام نماید. براین اساس باید مبلغ، نوع و شرایط این تضمین در این بخش توسط سرمایه پذیر درج شود }

۴-۲-۵. تضمین انتقال پروژه:

تضمین انتقال پروژه توسط سرمایه گذار بیست و چهار ماه زودتر از تاریخ اتمام دوره بهره برداری تجاری تامین و تحویل سرمایه پذیر می گردد. نوع، مبلغ و شرایط این تضمین در بندهای ۴-۷ و ۵-۷ آیین نامه تضمین ذکر شده است. هزینه نوسازی و بازسازی پروژه، در زمان ارائه تضمین فوق، توسط مهندس مستقل مطابق ماد ۲۸ شرایط عمومی تعیین و مبنای تهیه تضمین فوق خواهد بود.

ج- سایر شرایط حاکم در خصوص تضامین:

{ سایر شرایط و ملاحظات مربوط به تضامین و مشوقهائی که در قرارداد مدنظر قرار خواهند گرفت براساس ضوابط، آیین نامه ها و دستورالعمل های موجود برحسب نیاز درج شود }

بخش پنجم: پیشنهاد مالی سرمایه گذار

۵-۱- پیشنهاد مالی سرمایه گذار

پیشنهاد مالی سرمایه گذار در دوره مزایده که به تایید سرمایه پذیر رسیده است، در این بخش قرار می گیرد.

جدول شماره - پیشنهاد مالی

ردیف	شرح	واحد	پیشنهاد سرمایه گذار
۱	میزان پساب تحویلی سالانه	میلیون مترمکعب	
۲	مجموع میزان پساب تحویلی در کل قرارداد		
۳	طول دوره بهره برداری تجاری	سال	
۴	احجام کار پیشنهادی در بخش اختیاری	مطابق جدول زیر	
۵	سایر منافع قابل واگذاری	در صورت وجود	

تبصره ۱: سرمایه گذار در تعیین مبانی مالی پیشنهادی، کلیه موارد و ملاحظات مربوط به پروژه و تامین مالی را پیش‌بینی نموده است و عدم تحقق یا تغییر هر یک از این موارد، هیچگونه تبعاتی را برای قرارداد و سرمایه‌پذیر ایجاد نمی نماید و سرمایه گذار حق هرگونه ادعایی را از خود در اینخصوص سلب می نماید.

تبصره ۲: طول دوره واگذاری پساب متأثر از حجم پساب تحویلی می باشد و هر زمانی که میزان پساب تعهد شده در قرارداد تحویل سرمایه گذار شود، قرارداد به پایان می رسد.

تبصره ۳: سرمایه پذیر هیچگونه تعهدی در ارتباط با نحوه تأمین منابع مالی مورد نیاز سرمایه گذار جهت انجام پروژه نداشته و دریافت یا عدم دریافت تسهیلات مورد نظر سرمایه گذار و یا استفاده از منافع حاصل شده، خللی در اجرای پروژه و مبانی مالی ایجاد نخواهد کرد. بدیهی است که سرمایه پذیر همکاری لازم را در خصوص معرفی سرمایه گذار به مراجع مورد درخواست، عندالزوم انجام خواهد داد.

{ سایر توضیحات و ملاحظات مرتبط با پیشنهاد مالی سرمایه گذار برحسب نیاز در این بخش درج شود }

{ توصیه می شود با توجه به ماهیت قرارداد و پروژه، در زمان تنظیم اسناد قرارداد، از درج مدل مالی و جزئیات و مبانی پیشنهاد مالی سرمایه گذار خودداری گردد. برهمن اساس هرگونه اختلافی درخصوص شرایط مالی و حقوقی قرارداد باید مطابق ماده ۳۵ شرایط عمومی پیگیری گردد }

بخش ششم:

شروط مقدم بر تاریخ قطعییت

الف- سرمایه گذار موظف است شروط زیر را در تاریخ قطعییت و یا در زمان توافق شده محقق سازد:

۱. نهایی نمودن طرح پایه همراه با نقشه های مربوطه و اخذ تایید سرمایه پذیر
۲. اعلام برنامه و شرایط تامین مالی پروژه
۳. تعیین برنامه استفاده از پساب تحویلی، محل مصرف، مشخصات پایه تاسیسات انتقال پساب به محل مصرف
۴. بلاعارض نمودن، تملک و یا اخذ مجوز های لازم برای اجرای پروژه مطابق برنامه زمان بندی مصوب
۵. تهیه و تحویل برنامه زمان بندی تفصیلی اجرای پروژه و اخذ تایید سرمایه پذیر
۶. تامین آب و برق مورد نیاز دوره احداث (همچنین تامین انشعاب گاز و سایر انشعابات برحسب نیاز)
۷. اخذ مجوزهای لازم مطابق بخش چهارم شرایط خصوصی، از ارگانها، ادارات و سازمانهای ذیربط جهت امکان شروع عملیات اجرایی مطابق برنامه زمان بندی مصوب
۸. بررسی شرایط تاسیسات تحویلی و تنظیم و امضای صورتجلسه تحویل این تاسیسات مطابق ماده ۲۶ شرایط عمومی و بخش دهم شرایط خصوصی
۹. نهایی نمودن ساختار اجرایی پروژه و معرفی نمایندگان سرمایه گذار
۱۰. تامین بیمه نامه های مورد نیاز و ارائه قرارداد با شرکتهای بازرسی و کنترل کیفیت
۱۱. {سایر شروط برحسب نیاز و شرایط قرارداد، توسط سرمایه پذیر اعلام شود}

ب- سرمایه پذیر موظف است شروط زیر را در تاریخ قطعییت و یا در زمان توافق شده محقق سازد:

۱. همکاری با سرمایه گذار در تأمین و آزادسازی و یا اخذ مجوزهای مربوطه زمین های مورد نیاز پروژه
 ۲. همکاری در خرید انشعابات آب و برق مورد نیاز
 ۳. همکاری در اخذ مجوزهای موردنیاز جهت اجرای پروژه از سازمانها و ارگانهای ذیربط
 ۴. ابلاغ ساختار نظارتی پروژه و مهندس مشاور/ مدیر طرح و شرح وظایف و مسئولیت های آنها، معرفی نمایندگان سرمایه پذیر
 ۵. {سایر شروط برحسب نیاز و شرایط قرارداد، توسط سرمایه پذیر اعلام شود}
- تبصره: پرداخت کلیه هزینه های مربوط به اخذ مجوزهای فوق و تامین زمین های مورد نیاز به عهده سرمایه گذار می باشد.

پیوست هفتم: جرایم و خسارت مقطوع

مقدمه:

در این بخش مقدار، نحوه‌ی محاسبه، نحوه‌ی پرداخت و حداکثر مقدار انواع "جریمه‌ها" و خسارات مقطوع در موارد زیر مشخص می‌شود:

شایان ذکر است با توجه به شرایط ذکر شده در "شرایط عمومی" در صورتی که "تاریخ شروع بهره برداری تجاری" بنا به دلایل زیر با توافق دو طرف اصلاح گردد، اثرات این تغییر متاثر از مسبب آن باید تعیین شود:

الف- تاخیر در "دوره پیشبرد" و عدم تحقق "تاریخ قطعیت":

۱- در صورت توافق "دو طرف"، جهت تامین شروط مقدم بر "تاریخ قطعیت" (مطابق بند ۳-۴ "شرایط عمومی") بدون هرگونه تغییر در مبانی "قرارداد" و تنها با اصلاح متناسب "مواعد کلیدی پروژه" (بخش دوم "شرایط خصوصی") این دوره تمدید مجاز می‌گردد.

۲- در صورت عدم توافق "دوطرف" در خصوص تمدید "دوره پیشبرد" مطابق بند ۳-۴ و ۴-۴ "شرایط عمومی" عمل خواهد شد.

ب- تاخیر در "دوره احداث" و عدم تحقق "تاریخ بهره برداری تجاری":

در صورتیکه تاخیرات ایجاد شده در انجام فعالیت‌ها نسبت به "مواعد کلیدی" مندرج در بخش دوم "شرایط خصوصی" بیش از ۳۰ درصد گردد، "سرمایه گذار" باید نسبت به ارائه "دلایل تاخیرات" طی یک گزارش ظرف مدت یک ماه از زمان مقرر یا زمان توافق شده اقدام نماید (در صورت عدم ارائه این گزارش توسط "سرمایه گذار" (علیرغم اخطار "سرمایه‌پذیر")، مشاور "سرمایه‌پذیر" نسبت به تعیین این دلایل اقدام می‌نماید)، "دو طرف" موظف هستند ظرف مدت یکماه پس از دریافت گزارش "دلایل تاخیرات"، نسبت به بررسی و جمع‌بندی و تعیین تبعات آن اقدام نمایند، در صورت عدم توافق "دو طرف"، موضوع مطابق ماده ۳۵ "شرایط عمومی" پیگیری می‌گردد. در دوره ارجاع موضوع به مرجع "حل اختلاف"، مطابق ماده ۳۵-۵ "شرایط عمومی" "دوطرف" موظف به انجام تعهدات "قراردادی" خود می‌باشند.

در خصوص تبعات ناشی از تاخیرات متاثر از طرف مقصر به شرح جدول زیر عمل خواهد شد. جرایم "دوطرف" "قرارداد" بر ادامه تشریح گردیده است.

جدول- نحوه رسیدگی و تبعات ناشی از تاخیرهای ایجاد شده در دوره احداث

تبعات ناشی از آن	نحوه رسیدگی و اثبات احراز آن	طرف مقصر
- تمدید مجاز دوره احداث	پذیرش "سرمایه پذیر" یا اثبات ادعای "سرمایه گذار" از طریق ماده ۳۵ "شرایط عمومی قرارداد" (حل اختلاف)	"سرمایه پذیر"
این تاخیرات غیر مجاز تلقی شده و "سرمایه پذیر" بنا به تشخیص خود می تواند هر یک یا ترکیبی از "جرایم" زیر را اعمال نماید: - تمدید "دوره احداث" و کاهش "دوره بهره برداری تجاری" متناظر با زمان تمدید شده "دوره احداث" (به عبارتی حفظ تاریخ پایان "دوره بهره برداری تجاری"). - تمدید "دوره احداث" و اعمال جریمه درج شده در بند ۷-۱-۱ و شرایط لحاظ شده در آن	پذیرش "سرمایه گذار" و یا اثبات ادعای "سرمایه پذیر" طبق ماده ۳۵ "شرایط عمومی قرارداد"	"سرمایه گذار"
این دوره تاخیر مجاز تلقی شده و مطابق شرایط ذکر شده در بند یک جدول (تأخیر ناشی از "قصور" "سرمایه پذیر") و شرایط ذکر شده در "شرایط عمومی قرارداد" عمل خواهد شد.	توافق "دوطرف" و یا اعلام نظر مرجع "حل اختلاف" (مطابق ماده ۳۵ "شرایط عمومی قرارداد")	سایر عوامل

۷-۱- در صورت قصور سرمایه گذار :

۷-۱-۱. در طی دوران پیشبرد و احداث تاسیسات:

الف- در صورت وقوع اتفاقی که منجر به ایجاد خسارت به سرمایه پذیر گردد، سرمایه گذار متعهد به پرداخت کلیه خسارات وارده می باشد.

ب- در صورت وقوع اتفاق یا حادثه ای و یا هرگونه سهل انگاری و عدم رعایت ضوابط و قوانین که منجر به ایجاد خسارت به اشخاص ثالث و سایر تاسیسات و ابنیه گردد و یا باعث هرگونه تبعات مالی یا حقوقی یا کیفی برای سرمایه پذیر و اشخاص ثالث گردد، در صورت اثبات قصور از سوی سرمایه گذار در این موارد، سرمایه گذار متعهد و موظف به پذیرش و پرداخت و پوشش دادن کلیه تبعات و خسارات ایجاد شده می باشد و سرمایه پذیر را به صورت کامل در اینخصوص مصون خواهد داشت.

ج- دریافت خسارات و اعمال جرایم در بندهای الف و ب فوق از محل تضامین سرمایه گذار (تضمین انجام تعهدات/ اجرا) می باشد. در صورت عدم پوشش دادن مبلغ این تضامین، سرمایه پذیر می تواند نسبت به کاهش حجم پساب واگذار شده متناسب با میزان قصور سرمایه گذار، اقدام نماید.

د- در صورت کاهش ظرفیت عملکردی تاسیسات از میزان مندرج در قرارداد اولاً میزان پساب تحویلی نیز متناسباً کاهش می یابد. ثانیاً در صورتیکه میزان کاهش ظرفیت بیش از ۲۵ درصد باشد، سرمایه پذیر می تواند نسبت به فسخ قرارداد مطابق ماده ۲۷ شرایط عمومی اقدام نماید.

ه- در صورت وقوع خسارتی به سرمایه پذیر و در صورت فسخ قرارداد، ناشی از قصور سرمایه گذار، مطابق شرایط ذکر شده در بخش هشتم شرایط خصوصی عمل خواهد شد.

۷-۱-۲. در طی دوران بهره برداری از تاسیسات:

الف- در صورت وقوع خسارتی ناشی از قصور سرمایه گذار و به منظور جبران آن طول دوران بهره برداری تجاری از تاسیسات به تناسب نوع و میزان خسارت وارده کاهش خواهد یافت.

ب- در صورت وقوع هرگونه قصور در انتقال پساب توسط سرمایه گذار، با توجه به آنکه سرمایه گذاری انجام شده در این تاسیسات با مسئولیت مستقیم سرمایه گذار می باشد، لذا سرمایه گذار خود راساً مسئول این کاهش ظرفیت پساب تحویلی خواهد بود.

ج- در صورت وقوع اتفاق یا حادثه ای و یا هرگونه سهل انگاری و عدم رعایت ضوابط و قوانین که منجر به ایجاد خسارت به اشخاص ثالث و سایر تاسیسات و ابنیه گردد و یا باعث هرگونه تبعات مالی یا حقوقی یا کیفی برای سرمایه پذیر و اشخاص ثالث گردد، در صورت اثبات قصور از سوی سرمایه گذار، سرمایه گذار متعهد و موظف به پذیرش و پرداخت و پوشش دادن کلیه تبعات و خسارات ایجاد شده می باشد و سرمایه پذیر را به صورت کامل در اینخصوص مصون خواهد داشت.

تبصره یک: کلیه خسارات تعیین شده در این بخش از شرایط خصوصی در ابتدا توسط طرف خسارت دیده ظرف مدت حداکثر یک ماه از تاریخ وقوع به طرف مقابل اعلام می گردد. دوطرف موظف هستند ظرف مدت یک ماه پس از اعلام خسارت در خصوص میزان و تبعات آن توافق نمایند. در صورت عدم توافق دوطرف ظرف این مدت، موضوع از طریق کارشناس مرضی الطرفین (کارشناس رسمی دادگستری) بررسی و نتیجه اعلام شده توسط کارشناس برای دوطرف لازم الاجرا می باشد. در صورت عدم جمع بندی این موضوع توسط کارشناس، دوطرف حق خواهند داشت موضوع را از طریق ماده ۳۵ شرایط عمومی پیگیری نمایند. یکی از روش های جبران تبعات و خسارات ایجاد شده تغییر طول دوره بهره برداری تجاری و حجم پساب تحویلی می باشد.

۷-۲. در صورت قصور سرمایه پذیر :

- در صورت قصور سرمایه پذیر در هر یک از تعهدات اساسی خود در قرارداد در طی دوره پیشبرد و احداث، طول مدت این دوره ها متناسباً تمدید می گردند.

- در صورت قصور سرمایه پذیر در هر یک از تعهدات اساسی خود در قرارداد در طی بهره برداری تجاری که منجر به کاهش میزان پساب تحویلی گردد، اگر میزان کاهش پساب تحویلی سالانه کمتر از ۲۵ درصد باشد، این میزان پساب در طی سال بعد توسط سرمایه پذیر جبران می گردد. اگر میزان کاهش پساب تحویلی سالانه بیش از ۲۵ درصد باشد و یا در طی سال بعد جبران نگردد، سرمایه گذار می تواند به تشخیص خود یکی از راه حل های زیر را انتخاب و اجرایی نماید:

- انجام توافق با سرمایه پذیر درخصوص اصلاح میزان پساب تحویلی طی سالیان بعد و اصلاح دوره بهره برداری تجاری.
- درخواست فسخ قرارداد مطابق ماده ۲۷ شرایط عمومی قرارداد.

بخش هشتم: شرایط فسخ قرارداد و بهای انتقال

الف - شرایط فسخ یا خاتمه زودتر از موعد قرارداد

مطابق شرایط ذکر شده در قرارداد در صورت وقوع شرایط ذکر شده، قرارداد زودتر از موعد خاتمه می باید در غیر این صورت قرارداد در آخرین روز دوره مجاز منقضی خواهد شد. در این قرارداد فسخ و خاتمه زودتر از موعد به یک معنی استفاده می شوند.

ب- شرایط انتقال پروژه

با توجه به ماهیت قرارداد و واگذاری پروژه به روش مزایده و همچنین عدم وجود منابع مالی و پوشش ندادن ردیفهای اعتباری موجود سرمایه پذیر و عدم پیش بینی هرگونه پرداختی از سوی سرمایه پذیر به سرمایه گذار مطابق مفاد قرارداد، لذا در صورتیکه مطابق شرایط ذکر شده در بخش حاضر شرایط خصوصی، مقرر گردد که در زمان فسخ قرارداد، تاسیسات احداث شده توسط سرمایه گذار تحویل سرمایه پذیر گردد، متناسب با شرایط و دلایل فسخ قرارداد، طرف مقصر و مقطع زمانی ابلاغ فسخ با رعایت ضوابط و قوانین، به شرح بخش حاضر عمل خواهد شد.

در حالتیکه سرمایه پذیر تاسیسات احداث شده را از سرمایه گذار تحویل نمی گیرد، لاجرم هیچگونه بهای انتقالی وجود نخواهد داشت و سرمایه گذار موظف به برچیدن کارگاه و بازگرداندن شرایط ساختگاه مطابق تاریخ تحویل آن می باشد.

تبصره یک: در صورتیکه تاسیساتی مطابق ماده ۲۶ شرایط عمومی تحویل سرمایه گذار شده باشد، این تاسیسات را سرمایه گذار بی درنگ، بدون هر گونه ادعایی و مطابق شرایط اولیه در زمان تحویل، باید تحویل سرمایه پذیر نماید. در صورت هر گونه تغییر در این تاسیسات، آسیب یا خسارات به آنها و یا تاخیر در تحویل آنها، مطابق شرایط ذکر شده در این بخش با وی برخورد خواهد شد.

۱- فسخ قرارداد متاثر از قصور سرمایه گذار

در این حالت، با توجه به زمان ابلاغ فسخ قرارداد، اقدامات زیر به ترتیب انجام می شود:

- ضبط کلیه تضامین سرمایه گذار.
- تحویل تاسیساتی که طبق ماده ۲۶ شرایط عمومی تحویل سرمایه گذار گردیده است.
- دریافت کلیه خسارات و جرایم ذکر شده در قرارداد و یا اعلام شده از سوی سایر مراجع قانونی از سرمایه گذار
- در صورتیکه نتایج اقدامات و یا فعالیت های انجام شده سرمایه گذار تا تاریخ ابلاغ فسخ قرارداد، مورد نیاز و استفاده سرمایه پذیر باشد، به ترتیب یکی از راهکارهای زیر را با توجه به ملاحظات خود انتخاب و اجرایی می نماید. سرمایه گذار در اینخصوص هیچگونه ادعایی نداشته و همکاری لازم را نیز با سرمایه پذیر بعمل می آورد:
- جایگزینی شرکت یا گروه مشارکت دیگری به جای سرمایه گذار طرف قرارداد مطابق ماده ۱۴ شرایط عمومی
- واگذاری بخشی از پساب تحویلی در طول دوره بهره برداری تجاری از پروژه، مطابق نظر سرمایه پذیر
- سایر روشها که با مذاکره بین دو طرف و براساس تایید سرمایه پذیر تعیین می شوند.

با توجه به اینکه جاری نمودن هر یک از شرایط فوق، زمانبر می باشد، تا زمان اجرایی شدن این تصمیمات، سرمایه گذار، حق هرگونه ادعا و اعتراضی از خود سلب می نماید.

- در صورتیکه نتایج اقدامات و یا فعالیت های انجام شده سرمایه گذار تا تاریخ ابلاغ فسخ قرارداد، مورد نیاز و استفاده سرمایه پذیر نباشد و پروژه نیز قابلیت راه اندازی و بهره برداری را نداشته باشد، سرمایه گذار موظف به برچیدن کلیه تاسیسات احداث شده و تحویل ساختگاه و تاسیسات موجود به سرمایه پذیر مطابق شرایط زمان تحویل می باشد.

توضیح: در صورتیکه مبلغ تضامین سرمایه گذار برای جبران خسارات و پوشش هزینه های مستقیم و غیر مستقیم ایجاد شده برای سرمایه پذیر کفایت ننماید، سرمایه پذیر حق خواهد داشت موضوع را از مراجع ذیصلاح جهت جبران این موارد پیگیری نماید و یا از هزینه کارهای قابل استفاده کسر نماید.

۲- فسخ قرارداد بدلائل خارج از قصور سرمایه گذار

در حالت هایی که قرارداد بدلائل خارج از قصور سرمایه گذار فسخ می گردد، اقدامات زیر در زمان فسخ قرارداد از سوی سرمایه پذیر انجام خواهد شد:

- آزاد سازی کلیه تضامین سرمایه گذار.
 - تحویل تاسیساتی که طبق ماده ۲۶ شرایط عمومی تحویل سرمایه گذار گردیده است.
 - با توجه به زمان ابلاغ فسخ قرارداد، با توافق سرمایه گذار هزینه های انجام شده توسط وی در قالب قرارداد با یکی از روشهای زیر جبران می گردد (به ترتیب اولویت زیر):
 - واگذاری پساب همان طرح و یا سایر طرح های استان مطابق مشخصات کیفی مندرج در قرارداد، متناظر با هزینه های انجام شده سرمایه گذار.
 - در صورت عدم وجود پساب برای واگذاری به سرمایه گذار، سایر روشها با مذاکره بین دوطرف تعیین می شود. در صورت توافق برای پرداخت بهای انتقال، این مبلغ طی اقساط سالیانه مساوی و طی ۴ تا ۶ سال و یا در هر مدت زمان دیگری که توافق شود، به سرمایه گذار پرداخت می گردد. سرمایه پذیر موظف است بهره ی بخش باقیمانده اقساط را براساس نرخ سود علی الحساب سپرده بلندمدت بانک های دولتی در زمان تقسیط به همراه اصل مبلغ بهای انتقال در وجه سرمایه گذار پرداخت نماید.
- توضیح یک: در صورتیکه زمان تحویل پساب به سرمایه گذار، در اولویت اول فوق با زمان ابلاغ فسخ قرارداد، بیش از شش ماه تاخیر داشته باشد، سرمایه پذیر موظف به اعمال جریمه تاخیر در تحویل پساب، به هزینه های انجام شده می باشد. این جریمه معادل نرخ سود علی الحساب سپرده بلند مدت بانک های دولتی در دوره تاخیر می باشد. توضیح دو: علاوه بر هزینه های انجام شده سرمایه گذار، هزینه های زیر نیز در صورت وجود، مدنظر قرار خواهند گرفت:
- هرگونه مالیات احتمالی مربوط به بهای انتقال متعلق به سرمایه گذار در کشور جمهوری اسلامی ایران، به شرطی که سرمایه گذار یک شرکت تک منظوره (شرکت پروژه) باشد.
 - هزینه های متعارف فسخ قراردادهای سرمایه گذار با اشخاص ثالث (به غیر از عدم النفع و خسارات تبعی، حتی اگر در آن ها قید شده باشد) که سرمایه گذار برای انجام تعهداتش در قرارداد حاضر منعقد نموده است.
- توضیح سه: در صورت هر گونه اختلاف در مورد محاسبه هزینه های انجام شده سرمایه گذار، یک کارشناس رسمی مستقل مرضی الطرفین (کارشناس رسمی دادگستری) برای تعیین این مبالغ جهت بررسی دفاتر و سوابق طرح به طریقی که مناسب باشد توسط دوطرف انتخاب خواهد شد. نظر کارشناسی فوق برای دوطرف لازم الاجراست.
- شرایط توضیح داده شده فوق، در حالت هایی که پروژه به سرمایه پذیر منتقل می گردد، به صورت کلی در جدول زیر ارائه شده است.

جدول ۱۹- شرایط کلی انتقال پروژه

جدول تعیین شرایط انتقال پروژه			
علت فسخ	زمان وقوع	طرف متقاضی فسخ	شرایط انتقال پروژه در صورت نیاز یا الزام قراردادی
قصور سرمایه گذار	دوره پیشبرد	سرمایه پذیر	ضبط تضمین پیشبرد، دریافت کلیه هزینه های مستقیم و غیر مستقیم ایجاد شده برای سرمایه پذیر و جرایم مربوطه از سرمایه گذار
	دوره احداث		ضبط تضمین دوره احداث، اعمال کلیه هزینه های مستقیم و غیر مستقیم ایجاد شده برای سرمایه پذیر و جرایم مربوطه از سرمایه گذار، در صورتیکه کارهای انجام شده سرمایه گذار، قابلیت استفاده را برای سرمایه پذیر را دارا باشند، متناظر با هزینه انجام شده برای این کارهای قابل قبول و با کسر جرایم و هزینه های ایجاد شده، طبق نظر سرمایه پذیر، شرایط انتقال پروژه تعیین می شود.
	دوره بهره برداری تجاری		اعمال کلیه هزینه های مستقیم و غیر مستقیم ایجاد شده برای سرمایه پذیر و جرایم ذکر شده در قرارداد، در صورتیکه پروژه امکان استمرار بهره برداری با ظرفیت تعیین شده در قرارداد را داشته باشد، مطابق شرایط ذکر شده در قرارداد عمل خواهد شد.
قصور سرمایه پذیر	دوره پیشبرد	سرمایه گذار	تضمین دوره پیشبرد سرمایه گذار آزاد می شود. کلیه هزینه های انجام شده قابل قبول وی که براساس مفاد قرارداد باید طی این دوره انجام می گردیده و از قبل مستندات آن ارائه شده باشد، مورد پذیرش خواهد بود. سرمایه پذیر این هزینه ها را مطابق شرایط ذکر شده جبران می نماید.
	دوره احداث		تضمین دوره احداث سرمایه گذار آزاد می شود. کلیه هزینه های انجام شده قابل قبول وی که براساس مفاد قرارداد باید طی این دوره انجام می گردیده و مستندات آن موجود می باشد، مورد پذیرش خواهد بود. سرمایه پذیر این هزینه ها را مطابق شرایط ذکر شده جبران می نماید.
	دوره بهره برداری تجاری		کلیه هزینه های انجام شده قابل قبول وی که براساس مفاد قرارداد باید طی این دوره انجام می گردیده و مستندات آن موجود می باشد، مورد پذیرش خواهد بود. سرمایه پذیر این هزینه ها را مطابق شرایط ذکر شده جبران می نماید.
سایر عوامل	مطابق شرایط در نظر گرفته شده در حالت قصور سرمایه پذیر می باشد		

{ کلیه شرایط فوق باید توسط سرمایه پذیر قبل از عقد قرارداد، تدقیق و نهایی شوند. هرگون اختلاف در نحوه تعیین شرایط نیز مصداق ارجاع به ماده ۳۵ شرایط عمومی قرارداد خواهد بود }

ج- تعهدات سرمایه‌گذار در زمان انتقال پروژه:

- در صورتیکه مطابق شرایط ذکر شده در ماده ب فوق، تاسیسات احداث شده تحویل سرمایه پذیر گردند، سرمایه گذار موظف به انجام اقدامات زیر علاوه بر شرایط ذکر شده در شرایط عمومی می باشد:
- سرمایه گذار متعهد است که در تاریخ انتقال پروژه، کلیه تاسیسات، تجهیزات، ابنیه و ماشین آلات آنچه که در این رابطه با این قرارداد در اختیار گرفته یا احداث و یا تامین نموده، به انضمام تمامی نقشه ها، طراحی ها، و دستورات عمل های مربوط به بهره برداری و راه اندازی تاسیسات مطابق شرایط مندرج در قرارداد به سرمایه پذیر بدون هیچگونه ادعایی، منتقل نماید.
- سرمایه گذار متعهد است پروژه را در شرایط مطلوب و مطابق با شرایط قرارداد به سرمایه پذیر انتقال دهد. در زمان انتقال کلیه تاسیسات مطابق مشخصات تعیین شده کارایی و عملکرد مورد انتظار را داشته باشند.
- سرمایه گذار تعهد می نماید پیش از زمان انتقال پروژه پرسنل سرمایه پذیر را در خصوص راه اندازی و نگهداری از تاسیسات تعلیم و آموزش دهد.
- مهندس مستقل تعیین شده باید کلیه موارد را بررسی و شرایط لازم برای تامین عملکرد کلیه تاسیسات را به همراه مشخصات و شرایط موارد فوق الذکر را تعیین و به دو طرف قرارداد اعلام نماید.
- سرمایه گذار موظف به انجام آزمایشهای درج شده در بخش اول شرایط خصوصی جهت تعیین وضعیت تاسیسات و تجهیزات در زمان انتقال می باشد. سایر شرایط برحسب نیاز توسط کمیته بهره برداری تعیین و مدنظر مهندس مستقل قرار خواهند گرفت.
- کلیه تاسیسات احداث شده در زمان تحویل، باید بر اساس کلیه نقشه های اجرایی و مشخصات ارائه شده در بخش یک شرایط خصوصی در حال کار تحویل سرمایه پذیر گردند.
- در زمان انتقال پروژه، تمامی حقوق سرمایه گذار در مورد پروژه بدون محدودیت و موانع و بدون هیچ گونه هزینه دیگری (غیر از مواردی که در این بخش شرایط خصوصی درج شده است) به سرمایه پذیر منتقل می شود.
- معیار سنجش سلامت تاسیسات و تجهیزات در زمان انتقال و پس از رفع نواقص و خرابی ها، صحت عملکرد این تاسیسات و تجهیزات در حالت تحت بار و بهره برداری خواهد بود.
- سرمایه گذار موظف است ساختگاه پروژه را بدون هیچگونه دخل و تصرف به سرمایه پذیر تحویل دهد.
- تهیه و تسلیم اسناد و مدارک و دستورات عمل های بهره برداری و تعمیرات و نگهداری تاسیسات و تجهیزات به روز شده پروژه همراه با سایر مستندات مربوطه ...
- ارزیابی و ممیزی تحویل کلیه اجزای پروژه و تجهیزات مطابق با موارد مندرج در قرارداد صورت می گیرد.
- سرمایه گذار موظف است، اطلاعاتی که سرمایه پذیر برای بهره برداری و نگهداری پروژه نیاز دارد را به وی تحویل نماید.
- حسب درخواست سرمایه پذیر، پیمان هایی را که در رابطه با بهره برداری و نگهداری پروژه با اشخاص ثالث منعقد کرده است به سرمایه پذیر انتقال دهد.
- سرمایه گذار موظف به ارائه کلیه شناسنامه های فنی تاسیسات را در زمان انتقال پروژه می باشد.
- سایر موارد بنا به اعلام کمیته بهره برداری، باید توسط سرمایه گذار انجام گردند.

بخش نهم: شرایط منافع قابل واگذاری به سرمایه گذار

در صورتیکه در قرارداد علاوه بر "پساب تحویلی"، منافع دیگری نیز مقرر گردیده که به "سرمایه گذار" در طول "دوره بهره برداری تجاری" واگذار گردد، شرایط و ملاحظات آن، جرایم و شرایط منقضی شدن آنها باید در این پیوست درج شود.

بخش دهم: شرایط تاسیسات موجود تحویلی به سرمایه گذار در تاریخ قطعی

در صورتیکه در قرارداد مقرر است، تاسیسات موجود مطابق ماده ۲۶ شرایط عمومی تحویل سرمایه گذار گردد، مشخصات، شرایط، عملکرد و کلیه ملاحظات این تحویل در این بخش شرایط خصوصی درج می شود.

بخش دوم

فصل پنجم

بخشنامه ها و دستورالعملها و آیین نامه ها

{ کلیه دستورالعمل ها، ضوابط و بخشنامه های حاکم در قرارداد برحسب نیاز در این بخش درج شوند }