

جمهوری اسلامی ایران

وزارت نیرو



شرکت آب و فاضلاب .....

اسناد ارزیابی کیفی

متقاضیان

مزایده

" واگذاری پساب در پروژه احداث و بهره برداری طرح فاضلاب

..... به روش بیع متقابل "

{ اسناد ارزیابی حاضر با فرض عدم برگزاری مزایده در سامانه ستاد ایران تهیه شده است }

..... ماه .....

## استعلام ارزیابی صلاحیت سرمایه گذاران

### فرم شماره ۱

شرکت آب و فاضلاب ..... در نظر دارد، مطابق ماده ۳۷ قانون برنامه ششم توسعه کشور، ماده ۲ قانون تشکیل شرکت های آب و فاضلاب مصوب سال ۱۳۶۹، به منظور احداث طرح فاضلاب ..... و بهره برداری و نگهداری تاسیسات طرح، نسبت به عقد قرارداد واگذاری بخشی از پساب تصفیه شده این شهر برای دوره زمانی محدود و معین و با کاربری مشخص با انجام فرایند مزایده و با شرایط ذیل، به سرمایه گذاران متقاضی اقدام نماید.

#### ۱. موضوع استعلام:

ارزیابی کیفی و انتخاب سرمایه گذاران جهت تامین مالی و احداث طرح فاضلاب ..... با جمعیت تحت پوشش ..... نفر؛ مدیریت، بهره برداری، تعمیر و نگهداری و اورهال کلیه تاسیسات در طول دوره بهره برداری تجاری؛ انتقال پساب از خروجی تصفیه خانه تا محل مصرف و اخذ مجوزهای مربوطه، در ازای واگذاری بخشی از پساب طرح فاضلاب این شهر طبق مشخصات فنی، استانداردهای ملی و خواسته های سرمایه پذیر.

#### ۲. مشخصات و حدود کار سرمایه گذاران:

- تامین مالی و احداث تاسیسات جمع آوری فاضلاب ( به طول حدود ..... کیلومتر در اقطار ..... تا ..... میلیمتر)، احداث ..... واحد ایستگاه پمپاژ به ظرفیت ..... لیتر در ثانیه و خط انتقال تا تصفیه خانه به طول حدود ..... متر و به قطر ..... میلیمتر، اجرای انشعابات مورد نیاز، احداث ..... مدول تصفیه خانه فاضلاب به ظرفیت متوسط ..... مترمکعب در شبانه روز.
- {توضیح یک: شبکه جمع آوری فاضلاب در ابتدای قرارداد برای وضعیت موجود محدود طرح در طی ..... ماه پس از تاریخ قطعی قرارداد باید احداث شود و مابقی شبکه جمع آوری به مرور براساس توسعه شهر احداث خواهد شد. احداث خطوط انتقال و ایستگاه پمپاژ در طی ..... ماه پس از تاریخ قطعی قرارداد صورت خواهد گرفت.}
- {توضیح دو: احداث ... مدول تصفیه خانه فاضلاب، باید مطابق برنامه زمان بندی و متناسب با فاضلاب جمع آوری شده صورت پذیرد. براین اساس مدول ... ظرف مدت ... ماه باید احداث و راه اندازی شود و مدول ... در سال ... بهره برداری تجاری باید ظرف مدت ... ماه توسط سرمایه گذار احداث و وارد مدار بهره برداری گردد.}
- اخذ مجوزهای مربوطه جهت احداث پروژه به عهده سرمایه گذار می باشد.
- احداث تاسیسات انتقال پساب از محل تحویل تا محل های مصرف مورد نظر به عهده سرمایه گذار می باشد.
- بهره برداری، راهبری، حفاظت، تعمیر و نگهداری و اورهال تاسیسات در دوره واگذاری پساب ( حداکثر طول زمان دوره واگذاری ..... سال می باشد)
- تامین سرمایه مازاد متناسب با حجم پساب درخواستی و دوره واگذاری پساب، به منظور توسعه و تکمیل سایر طرح های فاضلاب به عهده سرمایه گذار می باشد. زمان بندی تامین این سرمایه مازاد در اسناد درج شده است.
- حداکثر حجم واگذاری پساب برابر ..... مترمکعب در شبانه روز بوده که در محل های تعیین شده در اسناد، قابل تحویل به سرمایه گذار می باشد.
- نصب تجهیزات اندازه گیری میزان فاضلاب و پساب به عهده سرمایه گذار می باشد.
- رعایت کلیه بخشنامه ها، ضوابط و دستورالعمل های مربوطه در دوره احداث و بهره برداری الزامی می باشد.

- سایر موارد الزامی برحسب نیاز درج شود.

۳. محل اجرای کار:

محل اجرای پروژه محدوده ..... می باشد. موقعیت و شرایط آن در گزارش شناخت درج شده است.

۴. موعداها و زمان های کلیدی:

- دوره احداث تاسیسات برای وضع موجود محدوده طرح، برابر .... ماه
- دوره واگذاری استفاده از پساب: مطابق درخواست سرمایه گذاران حداکثر .... سال پس از احداث ..... و شروع دوره بهره برداری تجاری
- دوره زمانی تامین سرمایه مازاد، براساس پیشنهاد سرمایه گذاران و حداکثر طی ... قسط و ظرف مدت .... ماه از تاریخ نفوذ قرارداد می باشد.

۵. سرمایه پذیر: شرکت آب و فاضلاب .....

۶. سرمایه گذار: اشخاص حقوقی غیر دولتی که توان مالی متناظر با میزان سرمایه گذاری پروژه را دارا باشند و شرایط و برنامه استفاده از پساب آنها به تائید سرمایه پذیر برسد. سرمایه گذار مطابق شرایط ذکر شده در اسناد حاضر، می تواند کارگزار پساب و یا مصرف کننده پساب باشد.

زمان و محل دریافت اسناد ارزیابی کیفی: با عنایت به فراخوان عمومی انجام شده در روزنامه های ..... در تاریخ ..... اسناد ارزیابی کیفی از تاریخ ..... تا پایان وقت اداری روز ..... از دفتر امور قراردادهای شرکت آب و فاضلاب ..... به آدرس: ..... شرکت آب و فاضلاب ..... قابل دریافت می باشد.

۷. نحوه تکمیل جداول ارزیابی: جداول مربوط به معیارهای ارزیابی کیفی و امتیاز آنها به پیوست این استعلام می باشد که سرمایه گذاران می بایست، نسبت به ارائه مستندات جهت دریافت امتیاز مربوطه اقدام لازم را معمول نمایند. روش محاسبه امتیازهای مربوط به هر یک از معیارها، در جداول مربوطه ذکر گردیده است. ارائه مدارک و مستندات لازم برای تعیین امتیازهای مربوط به هر یک از معیارها ضروری است.  
توضیح مهم: سرمایه گذاران موظف به اعلام حجم پساب مورد نیاز، برنامه استفاده از پساب و طول دوره واگذاری پساب در مرحله ارزیابی کیفی می باشند.

۸. محل و زمان و نحوه تحویل اسناد ارزیابی کیفی (نشانی سرمایه پذیر): داوطلب شرکت در ارزیابی باید اسناد و مدارک خواسته شده را در پاکت سربسته لاک و مهر شده، تنظیم و حداکثر تا ساعت ...../..... روز ..... مورخ ...../...../۱۳۹۹ به دبیرخانه شرکت آب و فاضلاب ..... به آدرس: ..... تسلیم نماید. بر روی پاکت یادشده باید برگه پایانی اسناد ارزیابی کیفی تکمیل و چسبانده شود و در مهلت مقرر با دریافت رسید حاوی ساعت و تاریخ وصول، تسلیم گردد.

۹. حداقل امتیاز قابل قبول: حداقل امتیاز قابل قبول جهت دعوت به ارائه پیشنهاد فنی و مالی مزایده، ۶۰ درصد امتیاز کل می باشد.

۱۰. مهر و امضای اسناد و مدارک: تمام اسناد ارزیابی، از جمله این استعلام و اسناد ارزیابی کیفی و کلیه مدارک و مستندات ارائه شده توسط سرمایه گذار باید به مهر و امضای مجاز صاحبان امضای مجاز شرکت های سرمایه گذاری یا سرمایه گذار رسیده باشد. مدارک فاقد مهر و امضا و مدارک ارائه شده بدون ارائه مستندات لازم پذیرفته نخواهد شد.

#### ۱۱. نحوه انجام ارزیابی کیفی:

براساس شرایط ذکر شده در اسناد حاضر توان مالی، مدیریتی، اجرایی و بهره برداری متقاضیان در این مرحله مورد ارزیابی قرار می گیرد که شرایط آن در ادامه توضیح داده شده است. در صورتیکه سرمایه گذاران متقاضی حائز شرایط درج شده باشند و برنامه استفاده از پساب آنها نیز مورد تایید سرمایه پذیر مطابق ضوابط وزارت نیرو باشد، از این سرمایه گذاران جهت شرکت در مزایده و تهیه و ارسال پیشنهاد مالی دعوت بعمل خواهد آمد. ارزیابی کیفی متقاضیان به روش وزنی می باشد. در این روش مجموع ضریب وزنی معیار صد درصد می باشد و هر متقاضی در ازای هر معیار، امتیازی بین صفر تا صد کسب می کند. امتیاز کل هر متقاضی، معادل مجموع حاصلضرب امتیاز کسب شده برای هر معیار وزنی مربوط می باشد.

۱۲. مدارک مورد نیاز جهت ارزیابی شکلی: سرمایه گذار موظف است مدارک ذیل را به همراه بقیه مستندات ارزیابی در پاکتهای ارزیابی کیفی ارائه دهد: ۱- آخرین روزنامه رسمی مبنی بر دارندگان امضاهای مجاز معتبر در زمان بازگشایی پاکتها ۲- اساسنامه ۳- تصویر کارت ملی و شناسنامه دارندگان امضای مجاز و پدران آنها ۴- فرم شماره (۱) استعلام ارزیابی صلاحیت سرمایه گذاران ۵- فرم شماره (۲) اظهارنامه استفاده از شرکت های صاحب صلاحیت در اجرای پروژه ۶- فرم شماره (۳) اظهارنامه توان اجرای کار ۷- فرم شماره (۴) اظهارنامه امکان تامین منابع مالی پروژه ۸- فرم شماره (۵) اطلاعات کلی و حقوقی شرکت ۹- تصویر گواهی برابر با اصل صلاحیت ایمنی پیمانکاران ۱۰- مدارک پیوست خواسته شده

۱۳. اطلاعات عمومی موضوع ارزیابی صلاحیت که جهت تکمیل اسناد ارزیابی در اختیار سرمایه گذاران قرار می گیرد، به شرح زیر می باشد:

- گزارش شناخت طرح
- معیارهای ارزیابی و ضریب وزنی معیارها
- طرح و برنامه پیشنهادی سرمایه گذار درخصوص استفاده از پساب

۱۴. اسناد ارزیابی باید از هر حیث کامل و بدون قید و شرط بوده و هیچ نوع ابهام، خدشه، عیب، نقص و قلم خوردگی نداشته باشد. در صورت وجود خدشه یا نقص در اسناد و مدارک ارزیابی یا ارائه مدارک مشروط و مبهم، آن اسناد مردود است.

۱۵. در صورت حضور سرمایه گذاران به صورت مشارکت، باید یک موافقت نامه تهیه گردد که در آن (۱) کلیه اعضا مشترکاً و منفرداً مسئول خواهند بود، (۲) هیچ محدودیتی در رابطه با تعداد شرکا وجود نخواهد داشت، (۳) پیشنهاد باید به نحوی به امضا برسد که برای تمامی اعضا به لحاظ قانونی الزام آور باشد. (۴) یکی از اعضا به عنوان مسئول

و نماینده معرفی خواهد شد تا از طرف دیگر اعضای مشارکت مجاز به پذیرش مسئولیت‌ها و دریافت دستورات باشد و (۵) میزان مشارکت هریک از شرکا مشخص گردد. عدم ارائه موافقت‌نامه مشارکت منجر به عدم پذیرش پیشنهاد خواهد شد. هرگونه تغییر در ساختار یا تشکیلات مشارکت پس از تایید صلاحیت، منوط به تایید کتبی سرمایه‌پذیر خواهد بود. چنانچه در نتیجه تغییر ساختار، مشارکت جدید از معیارهای ارزیابی کیفی مندرج در اسناد برخوردار نباشد، سرمایه‌پذیر می‌تواند از صدور چنین تاییدیه‌ای خودداری کند. جهت احراز صلاحیت مشارکت، امتیاز کل مشارکت به صورت مجموع وزنی امتیاز هریک از شرکا و براساس میزان سهم آن‌ها تعیین خواهد شد.

**تبصره:** گروه مشارکت سرمایه‌گذار موظف است موافقت‌نامه مشارکت بین اعضای مشارکت سرمایه‌گذاری و موافقت‌نامه همکاری بین سرمایه‌گذار و شرکت‌های همکار تنظیم و با مهر و امضای کلیه اعضای تعهدآور آن، ضمیمه اسناد ارزیابی صلاحیت حاضر قرار دهد، در غیر اینصورت مدارک وی ناقص و ارزیابی کیفی نخواهد شد.

۱۶. علاوه بر شرایط مواد ۱۵ و ۶ اسناد حاضر، سرمایه‌گذار باید شرایط زیر را دارا باشد:

❖ امکان تامین سرمایه مورد نیاز و داشتن سابقه مدیریتی، اجرایی و بهره‌برداری پروژه‌های مشابه شامل:

- در بخش سابقه مدیریتی، اجرایی و بهره‌برداری علاوه بر ارائه مستندات لازم، باید حداقل شرایط زیر را دارا باشد:

- دارا بودن رتبه ..... پیمانکاری در رشته آب از سازمان برنامه و بودجه کشور
- دارا بودن رتبه ..... پیمانکاری در بهره‌برداری تاسیسات ..... از شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور
- معرفی یک مشاور همکار دارای رتبه ..... در رشته تاسیسات آب و فاضلاب
- کسب حداقل ۴۰ درصد امتیاز مربوطه در جدول شماره یک

- در بخش توان مالی باید حداقل ۶۰ درصد امتیاز مربوطه در جدول شماره یک را اخذ نماید.

❖ در مجموع معیارها باید سرمایه‌گذار، حداقل ۶۰ درصد امتیاز را کسب نموده و برنامه و میزان پساب درخواستی خود را اعلام نموده باشد.

۱۷. سرمایه‌گذاران موظف به رعایت موارد زیر در ارائه پیشنهاد می‌باشند و پیشنهادهایی که به ترتیب خواسته شده ارائه نشود، مورد بررسی قرار نخواهند گرفت:

- سرمایه‌گذارانی که به صورت مشارکت در فرایند ارزیابی صلاحیت شرکت می‌کنند، باید مدارک خود را به صورت یک مجموعه کامل ارائه نمایند و از ارسال مدارک جداگانه برای هر یک از اعضا خودداری نمایند.

- مدارک و مستندات مربوط به هر ردیف در جدول‌ها باید مطابق شماره همان ردیف شماره‌گذاری و مشخص شود.

۱۸. با توجه به اینکه هدف از ارزیابی صلاحیت حاضر، شناسایی شرایط درخواستی سرمایه‌گذار نیز می‌باشد، لذا سرمایه‌گذار موظف به اعلام طرح و برنامه اجرایی خود جهت استفاده از پساب، طول دوره درخواست پساب، میزان پساب درخواستی به شرح جداول مندرج در اسناد حاضر می‌باشد.

۱۹. مطابق مصوبه هیات وزیران به شماره ۱۷۵۰۰۰/ ت ۵۶۲۸۷ هـ مورخ ۹۷/۱۲/۲۶ در صورت ارایه اسناد و اطلاعات خلاف واقع از سوی متقاضیان، با آنها برخورد خواهد گردید.
۲۰. با استناد به مصوبه هیئت وزیران در خصوص الحاق جزء ۱۳ به بند الف ماده ۸ آیین نامه اجرایی بند ج ماده ۱۲ قانون برگزاری مناقصات، کلیه شرکت کنندگان ملزم به ارائه اصل یا کپی برابر اصل گواهینامه صلاحیت ایمنی صادره از وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی معتبر در مرحله بازگشایی پاکات (ارزیابی کیفی) می باشند.
۲۱. حداقل تعداد متقاضیان واجد شرایط (فهرست کوتاه) در مرحله اول فراخوان برای دعوت به مزایده، سه مزایده گر می باشد. در صورتی که تعداد سه متقاضی، حداقل امتیاز و شرایط قابل قبول مندرج در اسناد را کسب نمایند، برای یکبار فرایند ارزیابی تجدید می شود و در ارزیابی دوم، حداقل دو متقاضی که حائز شرایط باشند، به مزایده دعوت می شوند. لازم به توضیح است در ارزیابی دوم، کمیته فنی بازرگانی جهت رقابتی تر شدن مزایده اختیار دارد حداقل امتیاز قابل قبول مندرج در اسناد را به گونه ای کاهش دهد که متقاضیان بیش تری را جهت دعوت به مزایده در بر بگیرد. در صورتیکه علیرغم انجام شرایط فوق، تنها یک متقاضی حائز شرایط باشد، از وی جهت شرکت در مزایده (مطابق ضوابط مربوطه) دعوت بعمل می آید.
۲۲. هزینه چاپ هر دو نوبت آگهی در روزنامه های کثیر الانتشار به عهده سرمایه پذیر و هزینه تکثیر نسخ قرارداد برعهده برنده می باشد.

سرمایه گذار:

محل مهر و امضای تعهد آور سرمایه گذار

تاریخ:

سرمایه پذیر:

شرکت آب و فاضلاب .....

.....

رئیس هیئت مدیره و مدیرعامل

### ترتیب ارائه اسناد

- ۱) آگهی آخرین تغییرات دارندگان امضای مجاز معتبر در زمان بازگشایی پاکتها
- ۲) فرم شماره (۵) اطلاعات کلی و حقوقی شرکت
- ۳) اساسنامه
- ۴) تصویر شناسه ملی شرکت
- ۵) تصویر گواهی ثبت نام مؤدیان مالیاتی
- ۶) تصویر شناسنامه و کارت ملی دارندگان حق امضاء مجاز و پدران آنها
- ۷) فرم شماره (۱) استعلام ارزیابی صلاحیت سرمایه گذاران
- ۸) فرم شماره (۲) اظهارنامه استفاده از شرکت های صاحب صلاحیت در انجام پروژه
- ۹) فرم شماره (۳) اظهارنامه توان اجرای کار
- ۱۰) فرم شماره (۴) اظهار نامه امکان تامین منابع مالی پروژه
- ۱۱) تصویر گواهینامه صلاحیت از سازمان برنامه و بودجه (برای کارهای اجرایی)
- ۱۲) تصویر گواهینامه صلاحیت بهره برداری شبکه های جمع آوری فاضلاب از شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور
- ۱۳) گواهی امضای مجاز از دفاتر اسناد رسمی کشور

تبصره: سرمایه گذار می بایست نسبت به مهر و امضای تمامی مدارک و مستندات اقدام نماید (تمام اعضای مشارکت سرمایه گذار باید کلیه مدارک را مهر و امضا نموده و اعضای همکار فقط مدارک مربوط به شرکت خود را امضا نمایند).

## گزارش شناخت پروژه

### ۱- عنوان طرح :

واگذاری استفاده از پساب تولیدی طرح فاضلاب ..... در ازای تامین مالی و احداث و تکمیل طرح فاضلاب ..... با جمعیت تحت پوشش ..... نفر؛ مدیریت، بهره برداری، تعمیر و نگهداری و اورهال کلیه تاسیسات در طول دوره بهره برداری تجاری؛ انتقال پساب از محل تحویل تا محل مصرف و اخذ مجوزهای مربوطه، طبق مشخصات فنی، استانداردهای ملی و خواسته‌های سرمایه‌پذیر.

### ۲- اهداف پروژه :

- تامین مالی و احداث تاسیسات جمع آوری فاضلاب ( به طول حدود ..... کیلومتر در اقطار ..... تا ..... میلیمتر)، احداث ..... واحد ایستگاه پمپاژ به ظرفیت ..... لیتر در ثانیه و خط انتقال تا تصفیه خانه به طول حدود ..... متر و به قطر ..... میلیمتر، اجرای انشعابات مورد نیاز، احداث ..... مدول تصفیه خانه فاضلاب به ظرفیت متوسط ..... مترمکعب در شبانه روز.
- {توضیح یک: شبکه جمع آوری فاضلاب در ابتدای قرارداد برای وضعیت موجود محدوده طرح در طی ..... ماه پس از تاریخ قطعی قرارداد باید احداث شود و مابقی شبکه جمع آوری به مرور براساس توسعه شهر احداث خواهد شد. احداث خطوط انتقال و ایستگاه پمپاژ در طی ..... ماه پس از تاریخ قطعی قرارداد صورت خواهد گرفت.}
- {توضیح دو: احداث ... مدول تصفیه خانه فاضلاب، باید مطابق برنامه زمان بندی و متناسب با فاضلاب جمع آوری شده صورت پذیرد. براین اساس مدول ... ظرف مدت .... ماه باید احداث و راه اندازی شود و مدول .... در سال .... بهره برداری تجاری باید ظرف مدت ... ماه توسط سرمایه گذار احداث و وارد مدار بهره برداری گردد.}
- اخذ مجوزهای مربوطه جهت احداث پروژه به عهده سرمایه گذار می باشد.
- احداث تاسیسات انتقال پساب از محل تحویل تا محل های مصرف مورد نظر به عهده سرمایه گذار می باشد.
- بهره‌برداری، راهبری، حفاظت، تعمیر و نگهداری و اورهال تاسیسات در دوره واگذاری پساب ( حداکثر طول زمان دوره واگذاری ..... سال می باشد)
- تامین سرمایه مازاد متناسب با حجم پساب درخواستی و دوره واگذاری پساب، به منظور توسعه و تکمیل سایر طرح های فاضلاب به عهده سرمایه گذار می باشد. زمان بندی تامین این سرمایه مازاد در اسناد درج شده است.
- حداکثر حجم واگذاری پساب برابر ..... مترمکعب در شبانه روز بوده که در محل های تعیین شده در اسناد، قابل تحویل به سرمایه گذار می باشد.
- نصب تجهیزات اندازه گیری میزان فاضلاب و پساب به عهده سرمایه گذار می باشد.
- رعایت کلیه بخشنامه ها، ضوابط و دستورالعمل های مربوطه در دوره احداث و بهره برداری الزامی می باشد.
- انتقال تاسیسات احداث شده در پایان دوره بهره برداری تجاری به سرمایه پذیر.
- سایر موارد الزامی برحسب نیاز درج شود.



۳- موقعیت جغرافیایی طرح:

.....  
.....

۴- مشخصات کلی طرح :

.....  
.....

۴-۱- برآورد حجم فاضلاب

.....  
.....

۴-۲- امکان استفاده از پساب و استانداردهای تولید

.....  
.....

۵- تعهدات سرمایه پذیر ( شرکت آب و فاضلاب .....)

الف- همکاری جهت اخذ مجوزهای لازم

ب- تامین میزان پساب تعهد شده در محل تعیین شده

ج- سایر موارد برحسب نیاز درج شود.

۵- تعهدات سرمایه گذار:

الف- اجرای کامل حدود کار تعریف شده

ب- تامین سرمایه مازاد

ج - بهره برداری، نگهداری و اورهال کلیه تاسیسات

د- انجام خدمات خواسته شده در طول دوره بهره برداری تجاری ( از جمله خدمات مشترکین و ...)

ه- سایر موارد اصلی برحسب نیاز درج شود

۷- محل تحویل فاضلاب به سرمایه پذیر و تحویل پساب به سرمایه گذار:

.....  
.....

۸- روشها، دستورالعملها و استانداردهای اجرایی :

مطابق ضوابط سازمان برنامه و بودجه کشور، وزارت نیرو، شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور، شرکت آب و فاضلاب ..... که در اسناد درج گردیده است.

جدول شماره (۱) - جدول ضرایب وزنی تعیین توان اجرا، مدیریت، بهره برداری و طراحی و توان مالی سرمایه گذار

ردیف	معیار ارزیابی	شرح	امتیاز	ضریب وزنی	
۱	توان اجرایی، مدیریت، بهره برداری و مهندسی	۱-۱- توان اجرایی ( احداث و تکمیل طرح )	۳۵	۴۰	
		۲-۱- توان طراحی و مهندسی (طراحی و نظارت بر احداث طرح)	۸		
		۳-۱- توان تامین کالا ( لوله، متعلقات و تجهیزات و...)	۳۰		
		۴-۱- توان بهره برداری و راهبری ( پروژه های مشابه)	۱۲		
		۵-۱- معیارهای ارزیابی بهداشتی، ایمنی و زیست محیطی	۱۰		
		۶-۱- داشتن نظام تضمین کیفیت احداث، بهره برداری و مهندسی	۵		
۲	توان مالی سرمایه گذار	۱-۲- داشتن سابقه تامین مالی پروژه طی ۱۰ سال گذشته به مبلغ بیش از ..... میلیارد ریال { برآورد اولیه احداث پروژه }	۳۰	۶۰	
		۲-۲- میزان سرمایه ثبت شده شرکت بیش از .... میلیارد ریال { حداقل ۱۰ درصد هزینه احداث پروژه }	۵		
		معیارهای متقابل ۲-۲- داشتن ضرایب حداقل یکی از	وجوه نقد یا اسناد مالکیت با قابلیت نقد شونددگی بالا بیش از .... میلیارد ریال { حداقل ۳۰ درصد برآورد هزینه احداث پروژه }		۶۵
			تائید اعتبار غیر مشروط از سوی بانک ها یا موسسات مالی و اعتباری معتبر بیش از ..... میلیارد ریال { برآورد اولیه احداث پروژه }		
			بالاترین درآمد ناخالص سالیانه مطابق اسناد حسابرسی شده در یکی از ۱۰ سال گذشته بیش از .... میلیارد ریال { حداقل ۳۰ درصد برآورد هزینه احداث پروژه }		
ارزش دارایی های ثابت ( منقول و غیر منقول ) بیش از .... میلیارد ریال { حداقل ۲۰ درصد برآورد هزینه احداث پروژه }					
جمع				۱۰۰	

- جزئیات و روش محاسبه امتیاز در هر یک از معیارهای فوق به شرح جداول زیر اعلام گردیده است. سرمایه گذار باید حداقل ۴۰ درصد امتیاز ردیف یک و ۶۰ درصد امتیاز ردیف ۲ و در مجموع حداقل ۶۰ درصد امتیاز کل را اخذ نماید.
- امتیاز ردیفهای فوق در گروههای مشارکت براساس سهم هر یک از اعضا در انجام وظایف تعیین شده در موافقت نامه مشارکت آنها، مبنای انجام بررسی و ارزیابی خواهد بود.
- تبصره: در صورتی که پیمانکاران یا مشاورین به عنوان همکار معرفی شده باشند ( عضو گروه مشارکت نباشند)، امتیاز آنها در بخش های مختلف معادل ۷۰ درصد در محاسبه امتیاز متقاضی لحاظ خواهد شد.

۱- توان اجرایی، مدیریت، بهره برداری و مهندسی

۱-۱- توان اجرایی

جدول شماره (۲)- معیارهای ارزیابی توان اجرایی سرمایه گذار

ردیف	شرح	امتیاز هر معیار	ضریب معیار
۱	تجربه کاری در رشته و زمینه مورد نظر	۰-۱۰۰	۳۰
۲	حسن سابقه در کارهای قبلی	۰-۱۰۰	۱۰
۳	توان مالی	۰-۱۰۰	۲۵
۴	توان تجهیزاتی	۰-۱۰۰	۲۵
۵	توان فنی و برنامه ریزی	۰-۱۰۰	۱۰
	جمع		۱۰۰

- امتیاز تجربه کاری بر اساس مدارک و مستندات ارائه شده مربوط به حداقل ۲ پروژه مشابه طی ۱۰ سال گذشته بین ۰ تا ۱۰۰ تعلق خواهد گرفت.
- برای تعیین امتیاز حسن سابقه در کارهای قبلی، اخذ اطلاعات حداکثر ده سال گذشته کارفرمایان و مواردی نظیر کیفیت کار، کفایت کادر فنی و رعایت زمان بندی پروژه و میانگین امتیاز ارزیابی کارفرمایان ملاک تعیین امتیاز یاد شده بین ۰ تا ۱۰۰ خواهد بود.
- برای تعیین امتیاز توان مالی پیمانکار، اطلاعات حداکثر ده سال گذشته ملاک محاسبه خواهد بود. حداکثر امتیاز توان مالی در صورتی احراز می شود که حداقل یکی از مقادیر زیر بیش از برآورد هزینه احداث پروژه باشد:
  - ۱- پنجاه برابر مالیات متوسط سالانه یا هفتاد برابر بیمه تامین اجتماعی قطعی یا علی الحساب پرداخت شده
  - ۲- سه برابر درآمد ناخالص سالانه، مستند به صورت وضعیتهای قطعی یا موقت
  - ۳- پنج برابر داراییهای ثابت، مستند به اظهار نامه مالیاتی یا گواهی بیمه داراییها یا دفاتر قانونی
  - ۴- تأیید اعتبار از سوی بانک یا موسسات مالی و اعتباری معتبر تا سقف مبلغ موضوع هزینه احداث پروژه
- \*در صورتی که بالاترین عدد محاسبه شده ردیفهای فوق از مبلغ برآوردی احداث پروژه کمتر باشد امتیاز به تناسب کاهش می یابد.
- نحوه امتیاز توان تجهیزاتی پیمانکاران با توجه به ماهیت کار و ماشین آلات و تجهیزات مورد نیاز در استعلام ارزیابی تعیین می شود. لیست ماشین آلات مورد نیاز در ادامه ارائه گردیده است.
- ارزیابی توان فنی و برنامه ریزی پیمانکاران بر اساس حداقل معیارهای زیر انجام می شود:
  - کفایت کارکنان کلیدی، که لیست نفرات به همراه تخصص و سابقه هر یک در جداول بخش چهارم ارائه گردیده است.
  - توان برنامه ریزی و کنترل پروژه که در صورت ارائه سوابق حداقل دو پروژه بدون تاخیر غیر مجاز (تا تحویل موقت)

طی ده سال گذشته، امتیاز مربوطه تعلق می گیرد.

### ۲-۱- توان مهندسی

جدول شماره (۳) - معیار های ارزیابی توان مهندسی سرمایه گذار ( یا مشاور همکار سرمایه گذار )

ردیف	شرح	امتیاز هر معیار	ضریب معیار
۱	تجربه (سوابق کاری مرتبط با طراحی و نظارت بر احداث شبکه های فاضلاب و ایستگاه پمپاژ)	۰-۱۰۰	۵۰
۲	حسن سابقه (ارزیابی رضایت کارفرمایان در کارهای قبلی)	۰-۱۰۰	۱۵
۳	ساختار سازمانی و کفایت کارکنان کلیدی	۰-۱۰۰	۳۵
جمع			۱۰۰

- در خصوص تعیین امتیاز ردیف یک جدول فوق (تجربه کاری) اطلاعات قراردادهای ارائه شده باید صرفاً مربوط به ۱۰ سال گذشته باشد، اطلاعات قراردادی به صورت کامل، شفاف و خوانا ارائه شده باشد و ارائه شرح خدمات قرارداد الزامی می باشد.
- در خصوص تعیین امتیاز ردیف دو جدول فوق ( حسن سابقه) ارائه گواهی حسن سابقه از کارفرمایان قبلی شامل کیفیت کار انجام شده، کفایت کادر فنی و رعایت زمان بندی پروژه الزامی است.
- در خصوص تعیین امتیاز ردیف سه جدول فوق نمودار سازمانی شرکت، سوابق و تجارب افراد کلیدی، مدارک تحصیلی به همراه لیست بیمه کارکنان الزامی است.

### ۳-۱- توان تامین کالا

جدول شماره (۴) - معیارهای ارزیابی توان تامین کالا سرمایه گذار

ردیف	شرح	امتیاز هر معیار	ضریب معیار
۱	توان مالی	۰-۱۰۰	۲۵
۲	ارزیابی مشتریان قبلی و حسن سابقه در کارهای قبلی	۰-۱۰۰	۱۵
۳	تضمین کیفیت خدمات و محصولات و نظام تضمین کیفیت و گارانتی	۰-۱۰۰	۲۰
۴	ظرفیت تولید	۰-۱۰۰	۱۵
۵	داشتن تجربه و دانش در زمینه مورد نظر(سابقه کار)	۰-۱۰۰	۲۵
۶	استانداردهای تولید ( الزامی است )	دارد <input type="checkbox"/> ندارد <input type="checkbox"/>	ندارد <input type="checkbox"/>
جمع			۱۰۰

- در خصوص تعیین امتیاز ردیف یک جدول فوق (توان مالی) تامین کننده باید مستندات مربوط به یکی از موارد زیر (مربوط به ۱۰ سال گذشته) که دارای بیشترین مقدار است را ارائه نماید و در صورتیکه بالاترین عدد محاسبه شده مبالغ فوق کمتر از مبلغ سهم تامین کالا در پروژه باشد امتیاز مالی به تناسب کاهش می یابد:

- یکصد برابر میزان مالیات متوسط سالیانه پرداخت شده مساوی یا بیشتر از مبلغ سهم تامین کالا باشد.
  - بیست و پنج درصد فروش آخرین سال تولید مساوی یا بیشتر از مبلغ سهم تامین کالا باشد.
  - ده درصد دارایی‌های ثابت شرکت مساوی یا بیشتر از مبلغ سهم تامین کالا باشد.
- در خصوص تعیین امتیاز ردیف دو جدول فوق (ارزیابی مشتریان قبلی) امتیاز ارزیابی مشتریان قبلی از کالای مورد نظر باتوجه به مواردی نظیر کیفیت کالا، عملکرد در دوره بهره برداری، کیفیت خدمات پشتیبانی و انجام بموقع تعهدات تعیین می گردد. میانگین امتیاز ارزیابی مشتریان قبلی در حداکثر پنج سال گذشته ملاک تعیین امتیاز یاد شده خواهد بود.
- در خصوص تعیین امتیاز ردیف سه جدول فوق (نظام تضمین کیفیت) بر اساس گواهینامه های سری ISO9000 یا سایر گواهینامه های معتبر کیفیت، نحوه تضمین محصولات و گارانتی، نحوه تامین خدمات پس از فروش (وارانتی)، چگونگی بسته بندی و حمل و نقل، چگونگی نصب و آنگهداری و تعمیرات تعیین می شود.
- در خصوص تعیین امتیاز ردیف چهار جدول فوق (ظرفیت تولید) ضمن ارائه پروانه ها یا مجوزهای تولید، تولید کننده بایستی ظرفیت تولید آماده بکار داشته باشند، تأیید ظرفیت تولید آماده بکار از طریق فرمول زیر قابل محاسبه می باشد:
- ظرفیت تولید آماده = (میزان تعهد شده برای قراردادهای در دست اجرا - ظرفیت تولید عملی)
- در خصوص تعیین امتیاز ردیف پنجم جدول فوق (داشتن تجربه و دانش در زمینه مورد نظر) با استفاده از اطلاعات قراردادهای مشابه انجام یافته محاسبه خواهد شد. مجموع تولیدات با مشخصات مشابه طی ۱۰ سال گذشته ملاک محاسبه خواهد بود.
- در خصوص معیار ردیف ششم استانداردهای مورد قبول در خصوص مواد اولیه، خط تولید و لوله تولیدی عبارت است از:
- استاندارد های ملی ایران ( ISIRI )  
 استاندارد های ISO در فرایند تولید ( ISO 9001-2018 )  
 عدم احراز شرایط فوق موجب رد پیشنهاد متقاضی خواهد شد.

#### ۴-۱- توان راهبری و بهره برداری

جدول شماره ۵- معیارهای توان راهبری و بهره برداری سرمایه گذار

ردیف	شرح	امتیاز هر معیار	ضریب معیار
۱	تجربه کاری در رشته و زمینه مورد نظر	۰-۱۰۰	۳۰
۲	حسن سابقه در کارهای قبلی	۰-۱۰۰	۱۰
۳	توان مالی	۰-۱۰۰	۲۵
۴	توان تجهیزاتی	۰-۱۰۰	۲۵
۵	توان فنی و برنامه ریزی	۰-۱۰۰	۱۰
	جمع		۱۰۰

- امتیاز تجربه کاری بر اساس مدارک و مستندات ارائه شده، مربوط به حداقل ۲ پروژه مشابه طی ۱۰ سال گذشته بین ۰ تا ۱۰۰ تعلق خواهد گرفت.
- برای تعیین امتیاز حسن سابقه در کارهای قبلی، اخذ اطلاعات حداکثر ده سال گذشته کارفرمایان و مواردی نظیر کیفیت کار، کفایت کادر فنی و میانگین امتیاز ارزیابی کارفرمایان ملاک تعیین امتیاز یاد شده بین ۰ تا ۱۰۰ خواهد بود.
- برای تعیین امتیاز توان مالی پیمانکار، اطلاعات حداکثر ده سال گذشته ملاک محاسبه خواهد بود. حداکثر امتیاز توان مالی در صورتی احراز می شود که حداقل یکی از مقادیر زیر بیش از برآورد هزینه بهره برداری ۵ سال پروژه (معادل ۱۲۵ میلیارد ریال) باشد:
  - پنجاه برابر مالیات متوسط سالانه یا هفتاد برابر بیمه تامین اجتماعی قطعی یا علی الحساب پرداخت شده
  - سه برابر درآمد ناخالص سالانه، مستند به صورت وضعیتهای قطعی یا موقت
  - پنج برابر داراییهای ثابت، مستند به اظهار نامه مالیاتی یا گواهی بیمه داراییها یا دفاتر قانونی
  - تأیید اعتبار از سوی بانک یا موسسات مالی و اعتباری معتبر تا سقف مبلغ موضوع مزایده
- \*در صورتی که بالاترین عدد محاسبه شده ردیفهای فوق از مبلغ برآوردی بخش اجرایی کمتر باشد امتیاز به تناسب کاهش می یابد.
- نحوه امتیاز توان تجهیزاتی بهره برداران با توجه به ماهیت کار و ماشین آلات و تجهیزات مورد نیاز در استعلام ارزیابی تعیین می شود. لیست حداقل ماشین آلات و تجهیزات مورد نیاز در جدول شماره ۱۴ ارائه گردیده است.
- جهت تعیین امتیاز توان فنی و برنامه ریزی پیمانکاران، چارت سازمانی پیشنهادی بهره بردار برای پروژه فوق و کفایت کارکنان کلیدی با ارائه لیست نفرات به همراه تخصص، سابقه، مدرک تحصیلی و لیست بیمه پرسنل قابل محاسبه می باشد.

#### ۱-۵- معیارهای ارزیابی بهداشتی، ایمنی و زیست محیطی

جدول شماره ۶- معیارهای ارزیابی، ایمنی و زیست محیطی سرمایه گذار

ردیف	شرح	امتیاز هر معیار	ضریب معیار
۱	گواهینامه های مدیریتی (OHSAS18001، ISO14001 و ...)	۰-۱۰۰	۱۰
۲	میزان جامعیت HSE PLAN با توجه به ریسکهای موجود	۰-۱۰۰	۱۰
۳	مسئول HSE و مدرک تحصیلی وی	۰-۱۰۰	۱۰
۴	روشهای اجرایی مرتبط با HSE	۰-۱۰۰	۱۰
۵	بررسی نتایج ارزیابی اولیه ریسک پروژه	۰-۱۰۰	۱۰
۶	مستندات آموزش ایمنی عمومی کارکنان پروژه	۰-۱۰۰	۱۰
۷	مستندات آموزش ایمنی تخصصی کارکنان پروژه	۰-۱۰۰	۱۰

۸	چک لیست های نظارتی دوره ای برای ارزیابی وضعیت HSE پروژه	۰-۱۰۰	۱۰
۹	بررسی سوابق HSE پیمانکار در سه سال گذشته	۰-۱۰۰	۱۰
۱۰	لیست ماشین آلات و تجهیزات مورد نیاز پروژه و گواهی سلامت آنها	۰-۱۰۰	۱۰
۱۰۰	جمع		۱۰۰

**توضیح:**

- ۱- شرکت کنندگان میبایست ۵۰٪ امتیاز معیار HSE را کسب نمایند تا در مرحله ارزیابی کیفی تایید صلاحیت گردند.
- ۲- شرکت کنندگان میبایست HSE PLAN خود را متناسب با فعالیت و موضوع مزایده در این مرحله جهت اخذ تایید صلاحیت ارائه نمایند.
- ۳- جهت کسب امتیاز لازم ردیف های فوق ارائه مستندات لازم الزامی می باشد.
- ۴- جهت کسب امتیاز ردیف ۴، ارائه روش های اجرایی مرتبط با HSE پروژه در HSE PLAN الزامی می باشد.

**۶-۱- معیارهای نظام تضمین کیفیت**

جدول شماره ۷- معیارهای نظام تضمین کیفیت سرمایه گذار

ردیف	شرح	امتیاز هر معیار	ضریب معیار
۱	نظام تضمین کیفیت دوره احداث	۰-۱۰۰	۴۰
۲	نظام تضمین کیفیت دوره بهره برداری	۰-۱۰۰	۴۰
۳	نظام تضمین کیفیت طراحی و مهندسی	۰-۱۰۰	۲۰

**توضیح:**

جهت اخذ امتیاز این بخش، ارائه اسناد مثبت به تفکیک در خصوص هر یک از موارد فوق الزامی است.

## ۲- توان مالی

جدول شماره ۱۲- در این بخش توان مالی سرمایه گذار مطابق جدول زیر ارزیابی می گردد:

ردیف	شرح	امتیاز هر معیار	ضریب معیار
۱	داشتن سابقه تامین مالی پروژه طی ۱۰ سال گذشته به مبلغ بیش از ..... میلیارد ریال	۰-۱۰۰	۳۰
۲	میزان سرمایه ثبت شده شرکت بیش از ..... میلیارد ریال	۰-۱۰۰	۵
۳	وجوه نقد یا اسناد مالکیت با قابلیت نقد شوندگی بالا بیش از ..... میلیارد ریال	۰-۱۰۰	۶۵
۴	تائید اعتبار غیر مشرور بانکها یا موسسات مالی و اعتباری معتبر بیش از ..... میلیارد ریال	۰-۱۰۰	
۵	بالاترین درآمد ناخالص سالیانه مطابق اسناد حسابرسی شده در یکی از ده سال گذشته بیش از ..... میلیارد ریال	۰-۱۰۰	
۶	ارزش دارایی های ثابت (منقول و غیر منقول) بیش از ..... میلیارد ریال	۰-۱۰۰	
	جمع		۱۰۰

- حداکثر امتیاز ردیف یک جدول فوق زمانی تعلق میگیرد که سرمایه گذار اسناد مثبتته در خصوص تامین مالی پروژه ها طی ۱۰ سال گذشته به مبلغ تجمعی حداقل ..... میلیارد ریال ارائه نماید. در صورت ارائه مدارک با مبالغ کمتر امتیاز به تناسب تعلق خواهد گرفت.
- حداکثر امتیاز ردیف دو جدول فوق زمانی تعلق می گیرد که مستندات مثبتی افزایش سرمایه شرکت به مبلغ حداقل ..... میلیارد ریال ارائه گردد. در صورت ارائه مدارک با مبالغ سرمایه ثبت شده کمتر امتیاز به تناسب تعلق خواهد گرفت.
- در صورت ارائه مدارک مثبتته یکی از ردیفهای ۳ تا ۶ جدول فوق حداکثر امتیاز این بخش تعلق خواهد گرفت. جهت امکان بررسی موارد فوق ارائه صورتهای مالی حسابرسی شده ۱۰ سال گذشته به همراه اظهار نامه های مالیاتی ۱۰ سال گذشته الزامی است. در خصوص تائید اعتبار بانکها یا موسسات مالی و اعتباری ارائه نسخه اصل یا برابر با اصل تائیدیه مربوط به سال جاری الزامی است.

### توضیح:

- در صورتی که چند شرکت در بخش سرمایه گذاری مشارکت نموده باشند، توان مالی آن ها به نسبت مشارکتشان در پروژه (بر اساس موافقت نامه ارائه شده) در محاسبه امتیاز فوق لحاظ می گردد.

**تبصره:** چنانچه حداقل ۴۰ درصد سهام گروه مشارکت و یا هولدینگ سرمایه گذاری به یک موسسه مالی معتبر تعلق داشته باشد، گروه سرمایه گذار از بند "توان مالی سرمایه گذار" حداقل امتیاز قابل قبول را اخذ می نماید.



فرم شماره (۲)

اظهار نامه توان اجرای کار شرکت های پیمانکار / مشاور جهت انجام پروژه

اینجانب/اینجانبان ..... دارنده امضای مجاز شرکت مشاور/پیمانکار .....  
دارای رتبه ..... در رشته ..... با امضای این فرم اعلام می دارد با آگاهی کامل از حدود کار پروژه  
حاضر، توان، سابقه و ظرفیت انجام کار را دارا می باشد و آمادگی همکاری با شرکت / مشارکت .....  
..... به عنوان سرمایه گذار طرح را دارد.

نام و نام خانوادگی :

تاریخ، مهر و امضای تعهد آور

{ این فرم باید توسط شرکتهای پیمانکار و مشاور به صورت مجزا تکمیل و ارائه شود }

اظهارنامه توان تامین کالا

فرم شماره (۳)

اینجانب/اینجانبن ..... دارنده امضای مجاز شرکت ..... با امضای این فرم اعلام می دارد با آگاهی کامل از حدود کار پروژه حاضر، توان، سابقه و ظرفیت تامین کالای مورد نیاز پروژه دارا می باشد و آمادگی تامین کالا را در دوره زمانی مندرج در اسناد را دارد.

نام و نام خانوادگی :

تاریخ، مهر و امضای تعهد آور

اظهار نامه دارا بودن امکان تامین منابع مالی پروژه موضوع ارزیابی کیفی فرم شماره (۴)

اینجانب / اینجانبان (محل درج نام و نام خانوادگی) ..... دارندگان امضای مجاز شرکت ..... با سمت / سمت های در شرکت ..... مطابق اگهی آخرین تغییرات معتبر در زمان ارزیابی کیفی فوق الذکر تعهد می نمایم که امکان تامین منابع مالی پروژه حاضر را دارا می باشم و کلیه عواقب و مسئولیت این تاییدیه به عهده دارنده امضای مجاز این شرکت می باشد و انجام پروژه را منوط به شرایط تامین مالی مورد نظر خود نمی نمایم و دریافت یا عدم دریافت تسهیلات با شرایط ذکر شده در پیشنهاد این شرکت خللی در اجرای پروژه ایجاد نخواهد نمود. تایید می نمایم که سرمایه پذیر هیچگونه تعهدی در تامین مالی پروژه نداشته و تنها واگذاری استفاده از پساب طرح فاضلاب را در طول دوره بهره برداری تجاری در اختیار سرمایه گذار قرار می دهد.

نام و نام خانوادگی دارندگان امضای مجاز

محل مهر و امضای شرکت

اطلاعات کلی و حقوقی شرکت

فرم شماره (۵)

نام شرکت: ..... محل ثبت: .....

کد اقتصادی شرکت: ..... کد پستی: .....

شماره ثبت: ..... تاریخ ثبت: ..... شناسه ملی شرکت: .....

سرمایه ثبت شده: ..... سرمایه پرداخت شده: ..... شماره تلفن تماس با پیش  
شماره .....

موضوع فعالیت شرکت (طبق اساسنامه): .....

نشانی قانونی شرکت : .....

شماره نمابر: ..... شماره همراه: .....

نام و سمت دارندگان امضای مجاز شرکت: .....

مشخصات اعضای هیات مدیره و سایر سهامداران:

ردیف	سمت	نام و نام خانوادگی	مدرک و رشته تحصیلی	تاریخ اخذ مدرک تحصیلی	تاریخ ورود به شرکت	درصد سهام	نمونه امضا تعهد آور
۱	مدیر عامل						
۲	رئیس هیات مدیره						
۳	نایب رئیس هیات مدیره						
۴	عضو هیات مدیره						
۵	عضو هیات مدیره						

توضیح: این فرم برای هر عضو مشارکت یا همکار سرمایه گذار به صورت مجزا باید تکمیل و ارائه شود.

فرم شماره (۶)

نمونه فرم گواهی تصدیق امضا صاحبان امضا مجاز

مقتضی است فرمی مطابق فرم زیر برای هر یک از صاحبان امضا مجاز تهیه و در دفاتر اسناد رسمی گواهی گردد.

دفتر اسناد رسمی شماره..... تهران

خواهشمند است نمونه امضا اینجانب:..... فرزند:..... به شماره شناسنامه:.....

و کد ملی..... را جهت ارائه به شرکت آب و فاضلاب .....گواهی فرمائید.

آدرس:.....

تلفن:.....

فقط صحت امضا خانم/آقا:.....

فرزند:.....

به شماره شناسنامه:..... و کد ملی:.....

که تحت شماره:..... به ثبت رسیده است

و با علامت (x) نمایان است، گواهی می گردد.

نمونه امضا: (x)



توضیح: ارائه کپی کارت ملی و شناسنامه صاحبان امضای مجاز و پدران آنها نیز الزامی می باشد.

**فرم شماره ۷: مشخصات و شرایط پیشنهادی سرمایه گذار**

سرمایه گذار موظف است حداقل اطلاعات مشروحه زیر را درخصوص طرح و برنامه اجرایی پیشنهادی خود ارائه نماید. در صورتی که حائز حداقل امتیاز درج شده در این اسناد و سایر شرایط اعلام شده گردد، این اطلاعات مبنای انجام مذاکره و دعوت به مزایده قرار خواهد گرفت.

ردیف	شرح	واحد	شرایط پیشنهادی سرمایه پذیر	شرایط پیشنهادی سرمایه گذار
۱	میزان پساب درخواستی	لیتر در ثانیه	مطابق شرایط درج شده در اسناد	
۲	محل استفاده پساب	---	صنعت یا کشت و صنعت	
۳	دوره درخواست پساب	سال	حداکثر .....	
۴	میزان سرمایه مازاد جهت توسعه و تکمیل سایر طرح های فاضلاب	---	متناسب با میزان و دوره درخواست پساب مطابق مدل مالی محاسبه خواهد شد.	

تذکر ۱: سرمایه گذار موظف به ارائه مستندات مربوط به هر یک از شرایط پیشنهادی فوق می باشد.

تذکر ۲: در صورت عدم تکمیل جدول فوق امکان بررسی شرایط و صلاحیت سرمایه گذار وجود نخواهد داشت.

تذکر ۳: براساس شرایط پیشنهادی فوق، سرمایه پذیر در زمان دعوت به مزایده و تنظیم اسناد مربوطه، با لحاظ نمودن شرایط کلیه متقاضیان، شرایط واگذاری پساب را تعیین می نماید، لذا شرایط پیشنهادی سرمایه گذار در مرحله حاضر الزام یا محدودیتی در تعیین شرایط مندرج در اسناد مزایده ایجاد نخواهد نمود.

تذکر ۴: سرمایه گذار در مرحله ارزیابی حاضر نباید میزان سرمایه مازاد ( ردیف ۴ جدول فوق ) را اعلام نماید و فقط باید شرایط اعلام شده سرمایه پذیر را تایید نماید. بدیهی است شرایط تنظیم و ارائه مدل مالی سرمایه گذار در اسناد مزایده ذکر خواهد گردید.

نام و نام خانوادگی دارندگان امضای مجاز

محل مهر و امضای تعهد آور سرمایه گذار

فرم شماره ۸: تعهد نامه تایید صحت اسناد و مدارک و اطلاعات ارسالی

بدینوسیله اینجانبان ..... و ..... دارندگان امضاء مجاز و  
تعهدآور شرکت سرمایه گذار و اینجانبان ..... و ..... دارندگان  
امضاء مجاز شرکت ..... اعلام و متعهد می گردیم که کلیه اطلاعات فرم های  
پیوست در کمال صحت و درستی و بر اساس مستندات و واقعیت های موجود در خصوص توانایی های مالی، فنی،  
تجهیزاتی، مدیریتی و غیره متعلق به شرکت تنظیم و تأیید شده است.

صاحبان امضاء مجاز شرکت

۱ - نام و نام خانوادگی مهر و امضاء

۲ - نام و نام خانوادگی مهر و امضاء

### موافقت نامه اعضای گروه مشارکت

در مواردی که متقاضی به جای یک شرکت از مجموعه‌ای از شرکت‌ها و سرمایه گذاران تشکیل شده باشد لازم است موافقت نامه اعضای گروه مشارکت مطابق فرمتی که در ادامه آمده است تنظیم و ارائه گردد

#### نمونه فرمت موافقت نامه اعضای گروه مشارکت (جهت درج در اسناد)

نظر به اینکه شرکت آب و فاضلاب ..... که از این پس سرمایه پذیر نامیده می شود، در نظر دارد " به منظور احداث و تکمیل طرح فاضلاب ..... در ازای تخصیص بخشی از پساب تصفیه شده به منظور کاربری معین و با حجم مشخص برای دوره زمانی محدود و معین به روش بیع متقابل " را از طریق مزایده به شرکتهای واجد شرایط واگذار نماید، از اینرو شرکت‌های زیر آمادگی خود را برای مشارکت در پروژه مذکور اعلام می نمایند، اعضای گروه مشارکت :

- شرکت ..... با شماره ثبت ..... و شناسه ملی ..... به عنوان عضو و رهبر مشارکت  
و به نمایندگی آقا/ خانم ..... شماره ملی.....

- شرکت ..... با شماره ثبت ..... و شناسه ملی ..... به عنوان عضو مشارکت و به  
نمایندگی آقا/ خانم ..... شماره ملی.....

- شرکت ..... با شماره ثبت ..... و شناسه ملی ..... به عنوان عضو مشارکت و به  
نمایندگی آقا/ خانم ..... شماره ملی.....

در این موافقتنامه اعضای مشارکت فوق اگر به صورت انفرادی مطرح شوند طرف و یا عضو و اگر به صورت جمع مطرح شوند، طرفین و یا اعضا نامیده می شود .

#### ماده ۱- موضوع موافقتنامه

موضوع موافقتنامه عبارت است از مشارکت و همکاری تضامنی اعضای فوق با یکدیگر برای تهیه و ارائه مدل مالی و پیشنهاد فنی، بازرگانی، مالی و حقوقی در مرحله مزایده، و نیز در صورت برنده شدن در مزایده، انجام کامل پروژه تامین منابع مالی، احداث و بهره برداری طرح فاضلاب ..... در ازای تخصیص بخشی از پساب به روش بیع متقابل به صورت مشارکت (Joint venture). کلیه اعضای مشارکت در قبال سرمایه پذیر مشترکا، منفردا و متضامنا مسئول می باشند.

#### ماده ۲- مدت موافقتنامه

این موافقتنامه از تاریخ امضا توسط اعضا نافذ و آغاز می شود و در شرایط زیر خاتمه می یابد:

۱-۲ مشارکت و همکاری اعضا منجر به برنده شدن در مزایده نگردد.

۲-۲ سرمایه پذیر، مزایده و یا پیمان را لغو نماید.



۲-۳- در صورت برنده شدن در مزایده، زمان خاتمه این موافقتنامه متناسب با مدت پیمان و قوانین حاکم بر آن خواهد بود. در این صورت اعضا منفرداً حق تصمیم به خاتمه این موافقتنامه را نخواهند داشت .

### ماده ۳- حق السهم هر یک از اعضا

سهام اعضا مشارکت در اجرای کلیه تعهدات موضوع موافقتنامه به قرار زیر تسهیم شده است:

الف - شرکت ..... %

ب - شرکت ..... %

ج - شرکت ..... %

**تبصره ۱:** اعضای مشارکت متعهد می گردند در صورت برنده شدن در مزایده نسبت به ارائه موافقت نامه محضری اقدام نمایند.

**تبصره ۲:** هیچ یک از اعضای مشارکت حق واگذاری سهام و مسئولیت های خود به اشخاص ثالث بدون رضایت تمام شریک ها و سرمایه پذیر را ندارد.

### ماده ۴- مسئولیت و تعهدات هر یک از اعضا

الف - مرحله تشریفات مزایده

**توضیح:** {درخصوص نحوه ارائه ضمانتنامه شرکت در فرایند ارجاع کار مزایده از طرف گروه مشارکت توضیحات ارائه گردد}

ب- دوره مجاز قرارداد

**توضیح:** {درخصوص نحوه ارائه ضمانتنامه دوره پیشبرد و انجام تعهدات طرف گروه مشارکت توضیحات ارائه گردد}

**تبصره ۱:** اعضای گروه مشارکت متعهد می گردند در صورت برنده شدن در مزایده و ابلاغ قرارداد، قبل از تاریخ قطعیت پروژه نسبت به ثبت شرکت پروژه و انتقال کلیه مسئولیتهای گروه مشارکت به این شرکت اقدام نمایند.

**تبصره ۲:** مقرر گردید از شرکت مهندسی مشاور ..... دارای رتبه ..... در تخصص تاسیسات آب و فاضلاب به عنوان مشاور همکار در تهیه پیشنهاد و در دوره احداث جهت کنترل و نظارت بر حسن و کیفیت اجرای پروژه استفاده شود.

### ماده ۵- قانون موافقتنامه و حکمیت

این موافقتنامه از هر حیث تابع قوانین جمهوری اسلامی ایران می باشد. در صورت بروز حوادث قهری و یا هر گونه اختلاف میان اعضای مشارکت درخصوص اجرای این موافقت نامه، آقا/ خانم/ انجمن/ جامعه/ نظام صنفی/ تشکل

حرفه‌ای ..... به عنوان داور اعلام نظر خواهد کرد. در صورت عدم توافق اعضا با نظر داور موضوع از طریق مراجع ذیصلاح قانونی حل و فصل خواهد شد.

**ماده ۶- نسخ موافقتنامه**

این موافقتنامه در ..... نسخه شامل ۶ ماده و ۴ تبصره و در ..... صفحه تهیه و تنظیم، مهر و امضا و مبادله گردیده و هر نسخه حکم و اعتبار واحد را دارد .

نام عضو مشارکت	شرکت .....	شرکت .....	شرکت .....
نام امضا کننده سمت	..... .....	..... .....	..... .....
مهر و امضا			
نام امضا کننده سمت	..... .....	..... .....	..... .....
مهر و امضا			

شرکت مهندس مشاور همکار : ..... نام، سمت و امضای مجاز .....

جدول شماره ۱۳ - حداقل لیست تجهیزات و ماشین آلات مورد نیاز پروژه در دوره احداث

ردیف	نام ماشین آلات	تعداد	
		مالکیت	استیجاری
۱	بیل مکانیکی چرخ زنجیری		
۲	بیل مکانیکی چرخ لاستیکی		
۳	اتو میکسر		
۴	جرتقیل ۲۰ یا ۲۵ تن		
۵	کمپرسی		
۶	کامیونت، خاور، وانت		
۷	لودر، مینی لودر (باب کت)		
۸	غلطک		
۹	تراکتور با تریلر		
۱۰	ماشین سواری		
۱۱	تانکر با پمپ آب		
۱۲	قالب فلزی بتن و متعلقات آن		
۱۳	غلطک دستی، ویبراتور یا کمپکتور		
۱۴	تجهیزات نقشه برداری		
۱۵	دیزل ژنراتور		
۱۶	دستگاه جوش، برش و خم آرماتور		

جدول شماره ۱۴ - حداقل لیست تجهیزات و ماشین آلات مورد نیاز پروژه در دوره بهره برداری

ردیف	نام ماشین آلات	حداقل تعداد مورد نیاز	تعداد	
			مالکیت	استیجاری
۱	واتر جت	۱		
۲	پمپ خود مکش	۱		
۳	فنر لوله باز کن	۱		
۴	تویی (در اقطار مختلف)	۱		
۵	لوازم ایمنی فردی	۵ سری		
۶	گاز دتکتور CH4 ، SH2	۲		
۷	پمپ سمپاش	۱		
۸	موتور برق	۱		
۹	پمپ دمنده یا مکنده هوا	۱		

جدول شماره ۱۵- لیست افراد کلیدی منظور شده متقاضی در ارزیابی:

ردیف	سمت	حداقل تخصص و سابقه	نام نام خانوادگی	مدرک و رشته تحصیلی	سابقه کار (سال)	سابقه کار در شرکت	امتیاز
۱	مدیر پروژه (هماهنگ کننده)	کارشناس عمران - مکانیک حداقل ۱۵ سال سابقه					۱۶
۲	مسئول مهندسی	کارشناس ارشد عمران - مکانیک - برق حداقل ۱۰ سال سابقه					۱۰
۳	مدیر بازرگانی (مهندس خرید)	کارشناس ارشد بازرگانی - صنایع حداقل ۱۰ سال سابقه					۸
۴	مدیر اجرا	کارشناس عمران حداقل ۱۰ سال سابقه					۱۳
۵	مسئول دفتر فنی	کارشناس ارشد عمران - مکانیک حداقل ۷ سال سابقه					۸
۶	مسئول برنامه ریزی و کنترل پروژه	کارشناس ارشد صنایع - عمران حداقل ۷ سال سابقه					۷
۷	مدیر بهره برداری	کارشناس مکانیک - برق حداقل ۷ سال سابقه					۱۳
۸	مدیر مالی	کارشناس حسابداری - حسابداری حداقل ۵ سال سابقه					۷
۹	سایر کارشناسان برحسب نیاز *						۱۸
۱۰۰	<b>جمع امتیاز</b>						

\*جدول فوق مربوط به عوامل کلیدی و مدیریتی مجموعه سرمایه گذار می باشد، در خصوص ردیف ۹ جدول

فوق سرمایه گذار باید مشخصات کارکنان کلیدی مربوط به هر یک از ردیفهای جدول فوق را ارائه نماید.

## دستورالعمل ایمنی

این دستورالعمل توسط سرمایه گذار یا پیمانکار اجرایی وی باید رعایت شود:

دستورالعمل اجرایی آییننامه ایمنی امور پیمانکاری

این دستورالعمل به استناد تبصره ماده ۲ آییننامه ایمنی امور پیمانکاری که در تاریخ ۱۳۸۸/۱۲/۳ توسط شورای عالی حفاظت فنی تدوین و در تاریخ ۱۳۸۹/۳/۵ به تصویب وزیر کار و امور اجتماعی رسیده، تهیه گردیده است.

۱- تعاریف:

۱-۱- متقاضی:

شخص حقیقی یا حقوقی است که دارای تائیدیه صلاحیت لازم از مراجع قانونی بوده و بر اساس اسناد و مدارک پیمان، بعنوان پیمانکار، مسئولیت اجرای مفاد پیمان را بر عهده دارد.

۱-۲- تشخیص صلاحیت:

روندی است که در آن کار پیمانکار از نظر ایمنی مورد بررسی و ارزیابی قرار میگیرد.

۱-۳- کمیته تشخیص صلاحیت:

این کمیته متشکل از افراد زیر میباشد:

الف) معاون روابط کار اداره کل تعاون، کار و رفاه اجتماعی استان بعنوان رئیس کمیته

ب) بازرس کار منتخب و دبیر جلسه

ج) رئیس مرکز تحقیقات و تعلیمات حفاظت فنی و بهداشت کار استان و در صورت نبودن مرکز در استان یکی از

بازرسان کار استان به انتخاب مدیر کل

د) نماینده کانون انجمن های صنفی کارفرمایی استان

ه) نماینده تشکلهای کارگری استان با اولویت نماینده انجمن صنفی مسئولین ایمنی کمیتههای حفاظت فنی و

بهداشت کار استان

تبصره ۱: در صورتیکه استان فاقد نمایندگان مورد اشاره در بندهای (د - و - ه) باشد اعضای مذکور توسط کانون عالی

مربوطه ظرف مدت یک ماه پس از مکاتبه بایستی معرفی گردند و در صورت عدم معرفی در مدت مذکور، افراد توسط

مدیر کل تعاون، کار و رفاه اجتماعی استان انتخاب می گردند.

تبصره ۲: رای کمیته تشخیص صلاحیت، تا ظرف مدت ۲۵ روز پس از ابلاغ قابل تجدیدنظر میباشد.

۱-۴- کمیته تجدیدنظر:

این کمیته متشکل از افراد زیر میباشد:

الف) مدیر کل تعاون، کار و رفاه اجتماعی استان

ب) رئیس بازرسی کار استان

ج) رئیس کانون انجمنهای صنفی کارفرمایی استان

تبصره: آراء کمیته تجدیدنظر پس از صدور، قطعی و لازمالاجرا میباشد.

۱-۵. گواهینامه تایید صلاحیت ایمنی:

مدرکی است که بر اساس مقررات آییننامه ایمنی امور پیمانکاری به منظور اعلام صلاحیت ایمنی متقاضی، از سوی کمیته صادر می گردد.

گواهینامه مذکور شامل مشخصات زیر میباشد:

الف) نام شخص حقیقی / حقوقی

ب) نام و نام خانوادگی و کد ملی شخص حقیقی / مدیر عامل

ج) شماره و تاریخ ثبت و شناسه شرکت (حقوقی)

د) آدرس و کد پستی

ه) تلفن ثابت، همراه، دورنگار و پست الکترونیکی پیمانکار

و) زمینه فعالیت پیمانکار طبق موارد مندرج در برگه صلاحیت پیمانکاری و یا کارت پیمانکار شخص حقیقی

ز) مدت اعتبار گواهینامه تایید صلاحیت ایمنی

ق) درج شرایط ابطال و تعلیق گواهینامه، زمان ارائه مدارک مربوطه جهت تمدید گواهینامه و بند ۲-۴ دستورالعمل در پشت گواهینامه

تبصره ۱: این گواهینامه با امضای مدیر کل تعاون، کار و رفاه اجتماعی استان، به مدت ۲ سال از تاریخ صدور، معتبر خواهد بود.

تبصره ۲: انجام کار در استانهای غیر از استان صادرکننده گواهینامه مذکور منوط به اطلاع کتبی به اداره کل تعاون کار و رفاه اجتماعی استان محل فعالیت میباشد.

۲- مدارک موردنیاز جهت اخذ گواهینامه تایید صلاحیت ایمنی:

الف) تصویر گواهی تائید صلاحیت پیمانکاری از مراجع ذی صلاح

ب) سوابق کاری پیمانکار (در صورت داشتن سوابق)

ج) تصویر گواهی آموزش ایمنی کارفرمایان، کارگران و کارآموزان در رشته مربوطه وفق مفاد آییننامهی آموزش ایمنی کارفرمایان، کارگران و کارآموزان

د) فهرست تجهیزات و لوازم ایمنی متناسب با نوع کار در صورت وجود طبق قرارداد/پیمان

ه) تصویر شناسنامه و کارت ملی (برای مدیرعامل شخص حقوقی و کارفرمای حقیقی) و آدرس پستی دفتر مرکزی پیمانکار

۳- روند اجرایی تائید صلاحیت ایمنی:

الف) درخواست صدور گواهی تائید صلاحیت ایمنی از طرف پیمانکار و یا نماینده قانونی وی

ب) ارائه مدارک موردنیاز (مطابق بند ۲ دستورالعمل) جهت صدور گواهی تائید صلاحیت

ج) بررسی مدارک ارائه شده

د) بازدید از تجهیزات و امکانات ایمنی پیمانکار و ارائه گزارش به کمیته توسط بازرس کار، (در صورت وجود پیمان یاقرداد)

هـ) در صورت کامل نبودن مدارک و شرایط، اعلام به متقاضی جهت رفع نقص

و) صدور گواهی تائید صلاحیت ایمنی بنا به تشخیص کمیته

تبصره: تشکیل پرونده برابر دستورالعملهای ابلاغی از سوی اداره کل بازرسی کار قابل واگذاری به انجمن صنفی مربوطه یا کانون و یا انجمن صنفی مسئولین ایمنی کمیتههای حفاظت و بهداشت کار استان میباشد.

۴- مقررات عمومی:

۴-۱- پیمانکار مکلف است در صورت عقد قرارداد/پیمان جدید و یا تغییر در شرایط پیمان، قبل از شروع به کار، یک نسخه

از تصویر مفاد پیمان را به اداره کل تعاون کار و رفاه اجتماعی استان تحویل نماید.

۴-۲- پیمانکار مکلف است حداکثر ۲ ماه قبل از انقضای مدت اعتبار گواهینامه تائید صلاحیت ایمنی، نسبت به تحویل مدارک مورد نیاز جهت تمدید آن اقدام نماید.

۴-۳- مسئولیت کارفرما و پیمانکار در خصوص انجام امور ایمنی و هزینه های مربوط به آن باید در مفاد قرارداد/پیمان به

صراحت ذکر گردد.

۵- موارد ابطال و تعلیق گواهینامه تائید صلاحیت ایمنی:

۱- ۵- ابطال:

در موارد زیر گواهینامه تائید صلاحیت ایمنی بنا به تشخیص کمیته صلاحیت باطل میگردد:

الف) پایان یافتن مدت اعتبار گواهینامه تائید صلاحیت ایمنی

ب) بروز حادثه منجر به فوت در اثر عدم رعایت موارد ایمنی از طرف پیمانکار حسب رای نهایی مراجع قضایی

ج) بعد از ابلاغ ۳ بار اخطار کتبی به پیمانکار مربوطه از طرف اداره تعاون، کار و رفاه اجتماعی در موارد زیر:

- عدم رعایت آیین نامه های حفاظت و بهداشت کار و مقررات قانون کار (بنا به گزارش بازرس کار)

۲- افزایش آمار حوادث در کارگاه مربوطه بنا به گزارش بازرس کار ویاسایر مراجع

۳- عدم استفاده از وسایل و تجهیزات حفاظت فردی متناسب با نوع کار در تمامی مراحل فعالیت

۲- ۵- تعلیق:

در صورت عدم ارائه تصویر قرارداد/پیمان جدید، تائید صلاحیت ایمنی پیمانکار به مدت ۶ ماه به حالت تعلیق در میآید.

این دستورالعمل در ۵ بند و ۶ تبصره در جلسه مورخ ۱۳۹۰/۱۱/۱۷ توسط شورای عالی حفاظت فنی تدوین و در تاریخ

۱۳۹۰/۱۲/۲۸ به تصویب وزیر تعاون، کار و رفاه اجتماعی رسید.

وزیر تعاون، کار و رفاه اجتماعی



سرمایه پذیر: شرکت آب و فاضلاب .....

اسناد ارزیابی کیفی در مزایده

" واگذاری پساب در پروژه احداث و بهره برداری طرح فاضلاب ..... به روش بیع متقابل (BUY BACK)"

---

پیوست : دستورات عمل های و الزامات اساسی:

**فرم شماره ۹: خود اظهاری اعلام کارهای در دست اجرا و ظرفیت آماده بکار**

مطابق ماده ۱۸ آیین نامه ارجاع کار در جهت رعایت ظرفیتهای اجرایی ، امضاء کننده زیر متعهد می گردد در تاریخ برای مشارکت در مزایده پروژه کارهای در دست اجراء ویا کارهایی که اخیرا برنده شده است به شرح زیر می باشد وبا آگهی از ظرفیتهای اجرایی پایه ورشته مربوط از نظر مبلغ وتعداد کار مجازدر دست اجراء ، ظرفیت آماده به کار لازم برای شرکت در مزایده وعقد قرارداد پروژه مذکور را با مبلغ تعیین شده دارا می باشم .

ردیف	نام پروژه	رشته کاری	نام دستگاه اجرایی طرف قرارداد	مبلغ قرارداد	مبلغ کارکرد قرارداد	ظرفیت پایه در رشته	مانده ظرفیت

چنانچه سازمان مدیریت وبرنامه ریزی ظرفیت آماده بکار مذکور را تایید ننماید، مسئولیت تاخیر در اجرای پروژه بعهده سرمایه گذار بوده است ومطابق با دستورالعمل رسیدگی به تخلفات ناشی از عدم رعایت ضوابط ارجاع کار با این شرکت رفتارگردد.

مهر و امضای تعهد آور

سرمایه پذیر: شرکت آب و فاضلاب .....

اسناد ارزیابی کیفی در مزایده

" واگذاری پساب در پروژه احداث و بهره برداری طرح فاضلاب ..... به روش بیع متقابل (BUY BACK)"

نام سرمایه پذیر: شرکت آب و فاضلاب .....	شماره ثبت در دبیرخانه:	محل امضای اعضای کمیسیون
آدرس دستگاه سرمایه پذیر:	نام سرمایه گذار:	(به این قسمت چسب نچسبانید)
تلفن دستگاه سرمایه پذیر (با پیش شماره):	آدرس پستی سرمایه گذار:	(به این قسمت چسب نچسبانید)
	صندوق پستی:	
	کد پستی:	
	تلفن تماس سرمایه گذار (با پیش شماره):	
	تلفکس:	
	شماره همراه:	
موضوع پروژه: واگذاری بخشی از پساب طرح فاضلاب ..... به سرمایه گذار		

سرمایه گذار می بایست این برگه را تکمیل نموده و بر روی پاکت مجموعه کامل بچسباند.